

	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETA			Fecha generación informe:	14/11/2025 17:17:24
Pago No:	6		Total de Pagos	8	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	EMERIS ROCIO RICO MORAN			Identificación:	36561715
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	emeris.rico@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA				

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-1251-CAQ		Fecha de Inicio del contrato:	16/05/2025	Fecha de Fin del contrato:	31/12/2025
Periodo del informe:	OCTUBRE		No RP:	14925	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Caqueta		Municipio:	Florencia		
Periodo objeto del informe:	01-10-2025 al 31-10-2025		Fecha de Inicio del informe:	01/10/2025	Fecha de Fin del informe:	31/10/2025
Actividad Económica:	000 No aplica		ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	14425	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$7,370,592.00		HONORARIOS:	\$7,370,592.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 71.900,00	NOVIEMBRE	21/10/2025	9493508630
SALUD	SANITAS	\$ 368.800,00	NOVIEMBRE	21/10/2025	9493508630
PENSION	COLPENSIONES	\$ 472.000,00	NOVIEMBRE	21/10/2025	9493508630

DEDUCCIONES					
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE AVALÚOS COMERCIALES MASIVOS; ELABORACION DE ZONAS HOMOGENEAS FISICAS Y GEOECONOMICAS; EN EL MARCO DE MISIONALIDAD DEL IGAC EN LOS PROYECTOS DE FORMACION Y ACTUALIZACION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO A CARGO DE LA DIRECCION TERRITORI

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. participar en la implementación de los instrumentos de planificación en el marco de la ejecución del modelo de operación 2025 de la subdirección de avalúos.	No requerida para este periodo	
2. contar con el registro abierto de evaluadores raa y mantenerlo actualizado durante la vigencia del contrato.	2.1_ Anexo soporte digital de Registro Abierto de Avaluadores RAA AVAL – 36561715, del mes de octubre de 2025	Anexo_185849_638983650271907587.pdf
3. realizar avalúos comerciales y control de calidad de los puntos de investigación de mercado que sean requeridos en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	3.1_ El día 6 de octubre, realicé los Puntos Muestras de investigación de Zona Rural del Municipio de Curillo.	Anexo_185850_638983650617472092.jpg Anexo_185850_638983650673727576.png
4. realizar las labores campo y oficina que le permitan realizar los estudios de zonas homogéneas, junto con los formatos que sean requeridos de acuerdo con los manuales de procedimientos establecidos en el sistema de gestión de calidad, para los municipios programados para actualización catastral con enfoque multipropósito.	4.1 El día 01 de octubre, se realizaron las ZHF Rurales, en compañía del Ing. Gilber Maya y Nicolas Mateus, de manera virtual, por la herramienta Teams.	Anexo_185851_638983666692884794.pdf Anexo_185851_638983666817232335.pdf
5. apoyar en la elaboración de tipologías constructivas que sirvan para la generación de valor comercial, en el marco de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	No requerida para este periodo	
6. organizar, asistir y participar activamente en eventos, reuniones y mesas de trabajo para la unificación de criterios en aspectos relacionados con el componente económico de los procesos catastrales.	6.1_ El día 09 de octubre, asistí a una reunión con el Dr. Carlos Ramírez en la DT y el grupo del Componente económico, tema; Seguimiento – Avance componente económico 2024 – 2025. 6.2_ El día 16 de octubre, participe en una reunión con el componente económico tema; Socialización Estudio económico – fecha mesa técnica. 6.3_ El día 21 de octubre, participe en una reunión en DT, con los miembros de mesa técnica y el componente económico tema; Pre mesa técnica, presentación de ZHF Y ZHG de los Municipios vigencia 2025. 6.4_ El día 27 de octubre, participe en una reunión en DT, con los miembros de mesa técnica y el componente económico tema; Sustentación y presentación de ZHF Y ZHG, de los Municipios Curillo, Solita, La Montañita, Milán, Cartagena del Chairá y Solano.	Anexo_185853_638983667551391271.pdf Anexo_185853_638983667625100308.pdf Anexo_185853_638983667756476278.pdf Anexo_185853_638983667952063768.pdf
7. apoyar técnica y operativamente en la ejecución de las actividades que le sean solicitadas por el supervisor en el marco del objeto del contrato.	7.1 Presente el informe de actividades, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2025, junto con los respectivos soportes.	Anexo_185854_638983670427760199.docx
8. realizar desplazamientos fuera de la sede de la dirección territorial, dentro del territorio nacional, de acuerdo con la programación que elabore el supervisor del contrato, en los casos que sea requerido para dar cumplimiento al objeto y obligaciones del mismo.	No requerida para este periodo	
9. realizar las socializaciones de resultados y/o avances con actores de interés de los municipios asignados.	No requerida para este periodo	
10. elaborar las memorias técnicas, sus anexos, soportes y formatos de cierre, dando cumplimiento a la estructura de almacenamiento de la información.	No requerida para este periodo	

11. diligenciar y suscribir los formatos que hacen parte del respaldo al procedimiento e instructivos de zonas homogéneas (componente económico de actualización catastral con enfoque multipropósito), dispuestos en el listado maestro de documentos internos del Igac, junto con la suscripción de los mismos por parte de la dirección territorial del Igac en los formatos que así lo contemplen.	11.1 Durante el mes de octubre, elaboré y entregué a la coordinadora del grupo económico y al señor Miguel Ardila los siguientes formatos: Urbanos, C Poblados y Rural, del municipio de Curillo. FO-GCT-PC03-04 FO-GCT-PC03-05 FO-GCT-PC03-07 FO-GCT-PC03-08 Planos de las ZHF y ZHG, Puntos Muestras de Investigación. Diapositivas – Presentación del Trabajo.	Anexo_185858_638983671430027340.zip Anexo_185858_638983671510553695.zip Anexo_185858_638983672740936570.zip Anexo_185858_638983672800635175.zip
12. apoyar la configuración de zonashomogéneas físicas (zhf) de manera preliminar y zhf consolidadas, conforme a las variables definidas por el procedimiento de zonas homogéneas (componente económico de actualización catastral con enfoque multipropósito), manteniendo contacto permanente con el equipo designado para la ejecución de los estudios para su consolidación y cierre, conforme alprocedimiento, instructivo y formatos igac vigentes.	No requerida para este periodo	
13. apoyar el procedimiento para la determinación las zonas homogéneas geoeconómicas de manera preliminar (obtención de valores por m²) y consolidada (orientando el ajuste a su delimitación con la malla predial resultante), conforme al procedimiento, instructivo y formatos igac vigentes.	13.1 El día 20 de octubre, se realizaron las ZHG Rurales, del municipio de Curillo en compañía del Ing. Gilber Maya y Nicolas Mateus, de manera virtual, por la herramienta Teams.	Anexo_185860_638983675377267747.png Anexo_185860_638983675496732503.pdf
14. las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato y guarden relación directa con el objeto del contrato. Nota: Las demás obligaciones generales se encuentran en el numeral 2.2.1.1 del estudio previo, denominado obligaciones de las partes.	No requerida para este periodo	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	EMERIS ROCIO RICO MORAN
--	-------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (carlos.ramirezgil): Observación Obligación 1. No requerida para este periodo Observación Obligación 5. No requerida para este periodo Observación Obligación 8. No requerida para este periodo Observación Obligación 9. No requerida para este periodo Observación Obligación 10. No requerida para este periodo Observación Obligación 12. No requerida para este periodo Observación Obligación 14. No requerida para este periodo
--

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

%DETALLENOVEDADESREDUCCION% %DETALLENOVEDADESSUSPENSION%

NOVEDADES DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$56,262,186.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$56,262,186.00 -
Total Pagado	\$33,167,664.00 -
Saldo Actual:	\$23,094,522.00 -
VALOR A PAGAR:	\$7,370,592.00 -
Menos este pago:	\$15,723,930.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,685,296.00 -	\$7,370,592.00 -	\$7,370,592.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$7,370,592.00 -	\$7,370,592.00 -	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	72.05 %
--	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	CARLOS AUGUSTO RAMIREZ GIL	Nombre:	
No. Identificación:	93394221	No. Identificación:	

Cargo:		Cargo:	
--------	--	--------	--



Firmado digitalmente
en KLIC