Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2025-0843 de 12 de febrero de 2025.
Plazo de Ejecución - Desde: 12/02/2025 - Hasta: 31/12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: JESSICA PAOLA POLO JIMENEZ

No. Documento de Identificación: 1143443554

Periodo: Correspondiente a NOVIEMBRE de 2025.

No. de Pago: 10

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Apoyar en las labores de planeación, ejecución, seguimiento y control de las actividades y procedimientos propios de las estrategias de educación inicial y fomento de la lectura de la oficina de Calidad Educativa.	**EGRA:** - Entrenamiento EGRA a evaluadores. - Seguimiento y soporte a la aplicación de EGRA por parte de tutores PTAFI 3.0, a través de llamadas y WhatsApp: • Visita a IED El Carmen (revisión de guardado de registros de evaluaciones). • Soporte por videollamada: IED La Esmeralda, IED Comunitaria Metropolitana, IED Villa del Carmen. • Soporte a IED Evaristo Sourdis. • Seguimiento a la aplicación y envío de orientaciones a través de lista de difusión por WhatsApp. • Confirmación de número de evaluados por WhatsApp. - Seguimiento al cronograma de aplicación de EGRA por parte del equipo de Educación Inicial. - Aplicación de EGRA: IED Villa del Carmen, IED María Inmaculada, IED La unión, IED Gabriel García Márquez, IED Sofia Camargo. - Reporte de registros EGRA a eliminar. **Prueba predictora:** - Seguimiento a la aplicación de la prueba: envío de cortes, revisión del total de las evaluaciones aplicadas, revisión del reporte de estudiantes no evaluados con cada tutor. **Impresión de libros ATAL:**

	- Investigación de proceso de inscripción ante la cámara del libro (ISBN). - Consulta de proceso legal para la modificación de versiones de ATAL. - Elaboración de carta para solicitud de modificación de las versiones actuales de los libros de ATAL Panamá. - Estudio previo impresión de libros. - Solicitud de proyección de matrícula para la impresión de libros. - Priorización de entrega de libros 2026 (Documento de Excel). **Varios:** - Convocatoria en cierre de Barranquilla es Leer. - Apoyo asistencia en cierre de Barranquilla es Leer. - Llamadas para invitación III Foro Educativo del Caribe. - Llamadas a 4 IED para organizar transporte de estudiantes para la Feria del Libro: Pablo Neruda, Alejandro Obregón, Nuestra Señora del Rosario y Antonio José de Sucre. - Reunión para presentación de propuesta de lectura 2026 en Uninorte.
2. Mantener actualizados los sistemas de información relacionados con la focalización de instituciones educativas, docentes y estudiantes impactados en las estrategias asignadas, registrando la información correspondiente y cumpliendo con las políticas en materia de seguridad digital adoptadas por la oficina de Calidad Educativa.	- Seguimiento a la ejecución de acompañamientos de 1° a 3° acompañados en Barranquilla es Leer.
3. Analizar, evaluar y validar la información e indicadores en el marco de educación inicial y fomento de la lectura y escritura de la oficina de Calidad Educativa.	- Revisión de indicadores y actualización de la información de indicadores de las estrategias Educación Inicial y Barranquilla es Leer.
4. Elaboración de informes de gestión dentro del marco de las estrategias de educación inicial y fomento de la lectura de la oficina de Calidad Educativa.	- Registro de información para el plan de acción (octubre).
5. Apoyar los procesos de contratación en el marco de educación inicial y fomento de la lectura y escritura de la oficina de Calidad Educativa.	- Revisión de matriz en el marco del contrato (agosto, septiembre, octubre y noviembre).
6. Coordinar y elaborar informes estadísticos, juntamente con el lineamiento de Evaluación	- Durante este mes se realizó el seguimiento a la aplicación y terminación de la prueba predictora de salida.

Educativa, el proceso de evaluación en el marco de educación inicial y fomento de la lectura y escritura de la oficina Calidad Educativa.	

Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Jessica Polo J.

JESSICA PAOLA POLO JIMENEZ
Contratista