

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 1 de 6

INFORME DE ACTIVIDADES No. 11¹

Tipo de Informe:		Final ☐	Parcial ☒	Pago No: 11	de 12
------------------	--	--------------------------------	---	--	------------------------------------

Número del contrato: 08 de 2025	Fecha del contrato: 09-01-2025	Fecha de Iniciación: 10-01-2025	Fecha de Terminación: 31-12-2025
Nombre del Contratista: DANIEL MAURICIO SALAZAR CARRILLO			
Objeto del contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA COMISIÓN DE REGULACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO-CRA, BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD; ASÍ COMO EN LOS DEMÁS ASUNTOS PROPIOS A CARGO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN.			
Nombre del Supervisor: NELLY MOGOLLON MONTAÑEZ	Cargo del Supervisor: DIRECTORA EJECUTIVA		Dependencia: DIRECCIÓN EJECUTIVA
Valor del contrato: CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES PESOS M/CTE (\$168.000.000), incluidos todos los impuestos y la totalidad de costos directos e indirectos a que haya lugar.	Certificado de disponibilidad presupuestal No. 1925 del 8 enero de 2025		Registro Presupuestal No. 1525 del 9 de enero de 2025

Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)	Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado (Período de noviembre de 2025)
Emitir conceptos en los aspectos jurídicos que requiera la Dirección Ejecutiva de la CRA, en la actividad precontractual y contractual de la entidad, que sea sometida a su consideración, en coordinación con la Subdirección Administrativa y Financiera y la Oficina Asesora de Planeación.	Se brindó asesoría jurídica respecto a las actividades precontractuales y contractuales llevadas a cabo por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA) durante los Procesos de Contratación que se desarrollaron a lo largo del mes de noviembre de 2025 . Este apoyo fue solicitado directamente por la Directora Ejecutiva de la CRA, con el fin de garantizar que los procedimientos cumplieran con todas las normativas legales aplicables. La asesoría incluyó la revisión y orientación sobre los pasos previos a la formalización de los contratos, así como el acompañamiento en la redacción y validación de los mismos. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Brindar apoyo a la Dirección Ejecutiva en los asuntos	Se brindó un apoyo jurídico a la Directora Ejecutiva en

¹ Ver instructivo al final del documento.

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 2 de 6

jurídicos que sean de conocimiento de la Subdirección Administrativa y Financiera-SAF y de la Oficina Asesora de Planeación-OAP.	relación con los asuntos legales que son de competencia y conocimiento de la Subdirección Administrativa y Financiera (SAF) y de la Oficina Asesora de Planeación (OAP). Este apoyo se centró principalmente en la elaboración, análisis y revisión de los temas y documentos tratados en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño No. 11 de 2025. En este contexto, se proporcionó asesoramiento en aspectos legales y normativos vinculados a las discusiones y decisiones adoptadas en dicho comité, asegurando que todas las acciones propuestas estuvieran alineadas con las disposiciones legales y los procedimientos internos establecidos por la CRA. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Realizar la revisión, análisis y conceptualización jurídica respecto de los asuntos relacionados con los requerimientos de los Entes de Control que sean de conocimiento y competencia de la Dirección Ejecutiva.	Se realizó la revisión y análisis sobre los asuntos derivados de los requerimientos formulados por la Procuraduría General de la Nación, en el marco de las actuaciones administrativas orientadas a la expedición de los Nuevos Marcos Tarifarios aplicables a los grandes prestadores de los servicios públicos de aseo, acueducto y alcantarillado. También se realizó la revisión y análisis de los eventos de control político citados por el Congreso de la Republica a la Directora Ejecutiva. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Prestar apoyo jurídico en asuntos relativos a derecho laboral administrativo de la Entidad, incluido el de la carrera administrativa.	Se brindó apoyo jurídico en relación con los diversos asuntos que involucran al personal de la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA), principalmente lo relacionado con situaciones administrativas de los funcionarios de la entidad con ocasión de la provisión de cargos de acuerdo con las listas de elegibles remitidas por la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC Concurso Nación 6, según requerimientos de la Subdirección Administrativa y Financiera. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Efectuar la revisión, análisis y conceptualización jurídica	Para este periodo, no se requirió de revisión de las

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 3 de 6

de las actuaciones que se adelantan con ocasión de la segunda instancia de los procesos disciplinarios a cargo de la Dirección Ejecutiva.	actuaciones que se adelantan con ocasión de la segunda instancia de los procesos disciplinarios a cargo de la Dirección Ejecutiva.
Asesorar y revisar los proyectos de actos administrativos que resuelvan los recursos interpuestos por los prestadores de los servicios públicos de acueducto alcantarillado y aseo contra los actos que fijan la contribución especial.	Para este periodo, no se requirió de revisión de proyectos de actos administrativos que resuelvan los recursos interpuestos por los prestadores de los servicios públicos de acueducto alcantarillado y aseo contra los actos que fijan la contribución especial.
Brindar asesoría en la elaboración de documentos jurídicos requeridos por la Dirección Ejecutiva.	Se brindó asesoría jurídica en la elaboración de los documentos presentados en las sesiones de los Comités de Expertos Ordinarios números 45, 46, 47 y 48 del año 2025 y Comités de Expertos Extraordinarios número 21 y 22 del año 2025. Además, se prestó asesoramiento en la elaboración de los documentos correspondientes a la sesión de la Comisión de Regulación Ordinaria número 330 de 2025 y sesión de la Comisión de Regulación Extraordinaria número 14 de 2025. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Asistir a las reuniones que defina la Dirección Ejecutiva en cumplimiento del objeto del contrato.	Se asistió a las sesiones correspondientes de los Comités de Expertos Ordinarios números Comités de Expertos Ordinarios números 45, 46, 47 y 48 del año 2025 y Comités de Expertos Extraordinarios número 21 y 22 del año 2025. Asimismo, se dio asistencia en la sesión de la Comisión de Regulación Ordinaria número 330 de 2025 y sesión de la Comisión de Regulación Extraordinaria número 14 de 2025.. Además, se prestó apoyo en la realización del Comité Institucional de Gestión y Desempeño número 11 de 2025. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
Las demás que le sean asignadas siempre que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Se dio acompañamiento jurídico en las mesas y talleres de trabajo interinstitucionales del sector, en colaboración con diversas entidades clave, tales como el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT), el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), el Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS), el Departamento Nacional de Planeación (DNP) y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD). Este apoyo incluyó la participación activa en los espacios de diálogo y coordinación interinstitucional, con el fin de contribuir a la formulación de políticas y estrategias conjuntas en el

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 4 de 6

	ámbito de la regulación y gestión de los servicios públicos y otros aspectos relacionados con el sector. Este acompañamiento puede verificarse en el siguiente enlace: Link para consultar los soportes y evidencias de ejecución contractual - noviembre 2025
--	--

Declaración Juramentada (Solo personas naturales)																										
Declarante de Renta: SI _X_ NO__ Informo que los ingresos que percibí en el año anterior fueron superiores a 1.400 UVT's. SI _X_ NO__	Régimen al que pertenezco - Régimen Simple ____ - No responsable de IVA_X_ - Responsable de IVA____ Obligado a Facturar: SI____ NO__X_ Factura Asociada al presente informe: _____																									
Declaro bajo gravedad de juramento que para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET, el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991 y al artículo 1.2.4.1.16 del Decreto 1625 de 2016, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. 08 de fecha 9 de enero de 2025 suscrito con la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico, objeto del pago sujeto a retención; hago entrega de la copia detallada de la planilla generada desde el operador donde además se evidencia su estado de pagada.																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 20%;">NOMBRE</th><th rowspan="2" style="width: 15%;">PLANILLA No.</th><th colspan="2" style="width: 20%;">PERÍODO</th><th rowspan="2" style="width: 45%;">Valor de los aportes pagados provenientes del ingreso del contrato sin intereses de mora</th></tr> <tr> <th style="width: 10%;">MES</th><th style="width: 10%;">AÑO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EPS: ALIANSALUD EPS</td><td>91588648</td><td>Noviembre</td><td>2025</td><td style="text-align: right;">\$700.000</td></tr> <tr> <td>ARL: POSITIVA</td><td>91588648</td><td>Noviembre</td><td>2025</td><td style="text-align: right;">\$29.300</td></tr> <tr> <td>PENSION: PORVENIR</td><td>91588648</td><td>Noviembre</td><td>2025</td><td style="text-align: right;">\$896.000</td></tr> </tbody> </table>					NOMBRE	PLANILLA No.	PERÍODO		Valor de los aportes pagados provenientes del ingreso del contrato sin intereses de mora	MES	AÑO	EPS: ALIANSALUD EPS	91588648	Noviembre	2025	\$700.000	ARL: POSITIVA	91588648	Noviembre	2025	\$29.300	PENSION: PORVENIR	91588648	Noviembre	2025	\$896.000
NOMBRE	PLANILLA No.	PERÍODO		Valor de los aportes pagados provenientes del ingreso del contrato sin intereses de mora																						
		MES	AÑO																							
EPS: ALIANSALUD EPS	91588648	Noviembre	2025	\$700.000																						
ARL: POSITIVA	91588648	Noviembre	2025	\$29.300																						
PENSION: PORVENIR	91588648	Noviembre	2025	\$896.000																						
																										
_____ Daniel Mauricio Salazar Carrillo CC 1.030.557.271																										

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 5 de 6

INFORME DE SEGUIMIENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA:

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el Contratista ha cumplido a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas de acuerdo al siguiente cuadro – informe:

Aspectos de supervisión	No. de informe (s)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aspecto técnico	Porcentaje de avance físico (entrega bienes, suministros o servicios prestados)	8,33%	16.66%	24.99%	33.32%	41.65%	49,98%	58,31%	66,64%	74,97%	83,3%	91,63%	
	(De 0 a 100%)												
	No. de Pago (s)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aspecto Financiero	Porcentaje de Ejecución Financiera (de 0 a 100%)	8,33%	16.66%	24.99%	33.32%	41.65%	49,98%	58,31%	66,64%	74,97%	83,3%	91,63%	
	Pagos	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pagos frente al valor Total	8,33%	16.66%	24.99%	33.32%	41.65%	49,98%	58,31%	66,64%	74,97%	83,3%	91,63%	
	Valor a pagar					\$14.000.000							
	Valor total ejecutado					\$154.000.000							
	Saldo pendiente por ejecutar					\$14.000.000							
	Fecha de Informe					1 de diciembre de 2025							

Igualmente, certifico que:

1. El Contratista acreditó los pagos relacionados con aportes al Régimen de Seguridad Social integral.
2. NO se configuraron riesgos conforme en la asignación establecida para el presente contrato.

*Certificación Representante Legal o Revisor Fiscal (personas Jurídicas) SI ____ NO X__

*Planilla de aportes pagada mes de: ____noviembre de 2025____

Por lo anterior, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato.

NELLY MOGOLLON MONTAÑEZ

 Supervisora

	Proceso	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código GBS-FOR30	Fecha de aprobación 31 de marzo de 2025
	Formato	Informe de supervisión prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión 05	Hoja 6 de 6

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de los cambios.
05	31 de marzo de 2025	La auditoría interna 2022 indicó que mensualmente se requiere verificar si se presentaron riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio contractual, de acuerdo con la estimación, tipificación y asignación de riesgos relacionada en el contrato.
04	31 de enero de 2024.	Se debe eliminar el valor en pesos, ya que ocasiona que este valor se modifique todos los años de acuerdo con el valor de la UVT.
03	27 de enero de 2023.	El FOR 30 propuesto da mayor facilidad de diligenciamiento para los contratistas y se garantiza el cumplimiento de ley de la declaración juramentada respecto al pago de seguridad social, toda vez que la misma que la declaración queda inserta previo a la firma del contratista.
02	13 de septiembre de 2018.	Se actualiza proceso.

NOMBRE DEL PROCESO	ELABORA	REVISa	APRUEBA
Gestión de Bienes y Servicios (GBS)	Jorge Tulio Cubillos Alzate subdirector Administrativo y Financiero	<u>Equipo Facilitador de MIPG</u>	Mary Isabel Cristancho Baez subdirectora Administrativa y Financiera (E)