

 <b>IGAC</b> INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLIVAR		Fecha generación informe:	03/10/2025 16:16:15
Pago No:	6	Total de Pagos	7	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	CRISTIAN JOSE EGEA FLOREZ		Identificación:	1051360567	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Correo electrónico:	cristian.egea@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

### INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-2786-BOL	Fecha de Inicio del contrato:	01/04/2025	Fecha de Fin del contrato:	30/10/2025
Periodo del informe:	SEPTIEMBRE	No RP:	8225	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bolívar	Municipio:	Calamar		
Período objeto del informe:	01-09-2025 al 30-09-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/09/2025	Fecha de Fin del informe:	30/09/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	13425		
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$4,224,502.00	PENSIONADO:	NO		

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 41.200,00	SEPTIEMBRE	26/09/2025	9492420848
SALUD	SURA	\$ 211.300,00	SEPTIEMBRE	26/09/2025	9492420848
PENSION	COLFONDOS	\$ 270.400,00	SEPTIEMBRE	26/09/2025	9492420848

### DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO	PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO

### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2602.1.7.5.65-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA VALIDACION, REVISION Y ANALISIS DE LA INFORMACION JURIDICA EN EL MARCO DE LA ACTUALIZACION Y/O FORMACION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO EN EL MUNICIPIO ASIGNADO.
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Generar la depuración de la información en las bases registrales, para el proceso de actualización catastral multipropósito en el municipio	Para el cumplimiento de esta actividad, se están atendiendo los requerimientos establecidos por el área jurídica de la Dirección Territorial (DT). En este sentido, se realizando los ajustes necesarios conforme a sus directrices. Adicionalmente, se anexarán en el formato de estudio los folios derivados de los folios matriz, según lo solicitado.	<a href="#">Anexo_117191_638944805296943474.png</a>
2. Relacionar los documentos que deben ser entregados al personal de actualización para realizar la inscripción y/o actualización de la información catastral en la base de datos correspondiente.	No requerida para este periodo	
3. Acompañar y apoyar al personal que realiza las labores de actualización catastral en lo referente al análisis y estudio jurídico de los folios de matrícula inmobiliaria en el proceso de actualización catastral de catastro multipropósito en el municipio asignado	En el transcurso del periodo de ejecución del contrato se llevó a cabo la siguiente actividad para cumplir con la presente obligación: - se prestó apoyo jurídico al compañero Meriño con el fin de darle claridad sobre la situación jurídica de un folio matriz donde se habían segregado varias matrícula inmobiliarias.	<a href="#">Anexo_117193_638944805702864477.png</a>
4. Realizar la consecución de la información jurídica y planos provenientes de las Oficinas de Instrumentos Públicos (ORIP), curadurías urbanas, planeación municipal y archivo histórico que le sean solicitados por el personal de actualización catastral, realizando los desplazamientos correspondientes.	No requerida para este periodo	
5. Realizar los desplazamientos a las entidades necesarias con el fin de recopilar la información requerida.	Para el cumplimiento de esta actividad el día 24 de septiembre del presente año me desplace hacia la oficina de planeación del municipio, con el fin de validar con los funcionarios si realmente el predio identificado con referencia catastral No. 13140011000000091000800000000 pertenece al municipio o a un particular.	<a href="#">Anexo_117195_638944806146729187.png</a> <a href="#">Anexo_117195_638944806185152861.png</a>
6. Entregar informes periódicos del proceso a su cargo cuando le sean requeridos; así como un informe final de actividades desarrolladas, acordes a la naturaleza del contrato.	Este informe es entregado cada vez que finalizo con la depuración de la información de los folios entregados por UIT, con la finalidad de que cuando finalice el proyecto de actualización en el Municipio realizar un informe general.	<a href="#">Anexo_117196_638944806509988034.png</a>
7. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos y documentados internos del IGAC (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por el IGAC.	Se realizó inducción en Telecentro, en donde se me dio a conocer manuales, instructivos, metodologías, guías del IGAC	<a href="#">Anexo_117197_638944806759511718.jpg</a>
8. Recibir, dar buen uso y realizar la devolución al finalizar el contrato, los elementos devolutivos asignados a su cargo	Para el cumplimiento de esta actividad, nos permitimos informar que a la fecha tenemos asignado un computador de la entidad, el cual se da el uso adecuado de acuerdo con las instrucciones del coordinador del COM.	<a href="#">Anexo_117198_638944806971670841.png</a>
9. Asistir a las reuniones de seguimiento.	En el transcurso del periodo de ejecución del contrato se llevó a cabo la siguiente actividad para cumplir con la presente obligación: - Se asistió a capacitación programadas para los días de julio 28,29,30,31 y 1 de agosto, donde el tema principal fue el componente Jurídico, dicha capacitación fue dictada por funcionario de la sede central. - El día 20 de agosto se realizó reunión conjunta entre la jurídica de la DT, el coordinador y el suscrito con el fin de aclarar temas del componente jurídico	<a href="#">Anexo_117199_638944807278122385.png</a> <a href="#">Anexo_117199_638944807304899100.png</a> <a href="#">Anexo_117199_638944807332059702.jpg</a>
10. Asesorar al equipo técnico en temas jurídicos relacionados con el proceso de formación y actualización catastral multipropósito en el municipio asignado.	No requerida para este periodo	

11. Realizar el estudio de la calidad jurídica del interesado en el predio y la relación con el mismo.	Apoyo logístico en la realización del procedimiento intercultural de dialogo e interlocución 17 realizado en el corregimiento de hatoviejo (centro poblado)	<a href="#">Anexo_117201_638944807600001087.png</a>
12. Realizar el estudio jurídico de los predios asignados.	Para el cumplimiento de esta actividad, se están atendiendo los requerimientos establecidos por el área jurídica de la Dirección Territorial (DT). En este sentido, se realizando los ajustes necesarios conforme a sus directrices. Adicionalmente, se anexarán en el formato de estudio los folios derivados de los folios matriz, según lo solicitado.	<a href="#">Anexo_117202_6389448079000046285.png</a>
13. Atender y dar trámite a las peticiones, quejas, reclamaciones, tutelas, entre otros, que se presenten en el desarrollo de la formación y actualización catastral en el municipio asignado.	Para el desarrollo de esta actividad se atendió petición de usuario donde solicitaba información de quien aparece registrado como contribuyente ante esta entidad, por lo que se proyectó respuesta, mediante oficio de fecha 23 de septiembre de 2025 el cual fue enviado a la jurídica para sus ajustes revisión y firma.	<a href="#">Anexo_117203_638944808110988114.png</a>
14. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato, el supervisor del proyecto o el IGAC, que se encuentren relacionadas con el nivel y naturaleza del cargo	No requerida para este periodo	

<b>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:</b> (Cuando requiera presentar informe de actividades)	CRISTIAN JOSE EGEA FLOREZ
---	---------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas
Observación Obligación 2. No requerida para este periodo Observación Obligación 4. No requerida para este periodo Observación Obligación 10. No requerida para este periodo Observación Obligación 14. No requerida para este periodo
RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

<b>Valor Inicial:</b>	\$29,571,514.00 -
<b>Adición No.</b>	\$0.00 -
<b>Valor Reducción:</b>	\$0.00 -
<b>Valor Total:</b>	\$29,571,514.00 -
<b>Total Pagado</b>	\$0.00 -
<b>Saldo Actual:</b>	\$29,571,514.00 -
<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$4,224,502.00 -
Menos este pago:	<b>\$25,347,012.00 -</b>

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	14.29 %
---	---------

### AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RUT	X
RUT	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JEXENIA DEL CARMEN CARBALLO LUGO	Nombre:	
No. Identificación:	33102644	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1051360567		EGEA FLOREZ CRISTIAN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRNS 3 # 28 81	CALAMAR-BOLIVAR	3016254713	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1803801928	9492420848	I	2025/10/16	2025/09/26	BANCOLOMBIA	0	\$522,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>						\$1,689,801	\$270,400			\$1,689,801	\$211,300			\$0	\$0			\$1,689,801	\$41,200			\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>						\$1,689,801	\$270,400			\$1,689,801	\$211,300			\$0	\$0			\$1,689,801	\$41,200			\$0	\$0
<b>Ciudad: CALAMAR Depto: BOLIVAR ( 1 Afiliados)</b>						\$1,689,801	\$270,400			\$1,689,801	\$211,300			\$0	\$0			\$1,689,801	\$41,200			\$0	\$0
1	CC	1051360567	EGEA CRISTIAN	231001	30	\$1,689,801	\$270,400	EPS010	30	\$1,689,801	\$211,300	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,689,801	\$41,200	0		\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>					\$1,689,801	\$270,400			\$1,689,801	\$211,300			\$0	\$0			\$1,689,801	\$41,200			\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1051360567		EGEA FLOREZ CRISTIAN JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRNS 3 # 28 81	CALAMAR-BOLIVAR	3016254713	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1803801928	9492420848	I	2025/10/16	2025/09/26	BANCOLOMBIA	0	\$522,900

## RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$270,400	\$0	\$0	\$270,400
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$270,400	\$0	\$0	\$270,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$41,200	\$0	\$0	\$41,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$41,200	\$0	\$0	\$41,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$211,300	\$0	\$0	\$211,300
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$211,300	\$0	\$0	\$211,300
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$522,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$522,900</b>

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Cristian Jose Egea Florez'.

CRISTIAN JOSE EGEA FLOREZ  
**CC: 1051360567**