

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 140.10.07

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	Nº.140-10-07-016-2025
CONTRATISTA:	LUIS ALBEIRO GUTIÉRREZ AYALA
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO DENTRO DEL PROYECTO DE DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$59.834.500=).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 31 de Diciembre de 2025
FECHA DE INICIO:	22 de enero del 2025
FECHA DE TERMINACION:	31 de Diciembre de 2025
FORMA DE PAGO:	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$59.834.500), 1) Una (01) cuota por valor DOS MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS (\$2.601.500) M/CTE., y once (11) cuotas cada una por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL PESOS (\$5.203.000) M/CTE., conforme a las actividades realizadas y ejecutadas del contrato, previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	ANDRÉS FELIPE MURGUEITIO PÉREZ - Secretario de Movilidad del Municipio de Yumbo.
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	ONCEAVA CUOTA

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Brindar apoyo profesional especializado como abogado al secretario de Movilidad.	Durante el mes de noviembre de 2025, se brindó apoyo con los diferentes tramites de la secretaria de Movilidad del municipio de Yumbo.	Teniendo en cuenta las actividades de apoyo a la gestión, se brindó soporte en la publicación de los informes de gestión y las respectivas planillas de seguridad social de los contratistas correspondientes al mes de octubre de 2025 en la plataforma SECOP II.	Aplicativo secop II, físico en carpetas de cada contrato



FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO:	GCT-FO-0031
VERSIÓN:	00
FECHA:	24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

b) Apoyar en dar respuesta en los términos de Ley a las tutelas, derechos de petición, consulta, copia o información que se eleve en la Secretaría de Movilidad.	Dentro de las actividades realizadas, se brindó apoyo con la elaboración de respuestas de solicitudes que llegaron por medio de correo Institucional y el Sac por los ciudadanos ante la Secretaría de Movilidad.	Se brindó apoyo con la atención y respuesta a los requerimientos por parte de los ciudadanos que instauraron consultas, peticiones y demás trámites en la Secretaría.	En archivo de gestión
c) Proyectar y revisar los actos administrativos y demás actos necesarios en la Secretaría de Movilidad.	Para el mes de noviembre de 2025, no se proyectaron actos administrativos.	N/A	N/A
d) Apoyar en la aplicación del sistema de quejas y reclamos, en los términos establecidos por la Ley de la Secretaría de Movilidad.	Se brindó apoyo con la elaboración de quejas, que se allegaron en el mes de noviembre de 2025, cumpliendo con los términos establecidos para dar respuesta.	Dentro de las actividades que se realizaron en el mes está: Se brindó apoyo con la elaboración de respuestas de PQRS del mes de noviembre del 2025. Se apoyo con la orientación de quejas y reclamos presentadas por los ciudadanos.	En la secretaria de la entidad
e) Apoyar en la estructuración de los diferentes procesos contractuales, en la evaluación de propuestas y supervisión que se presenten en los mismos de la Secretaría de Movilidad.	Se brindó apoyo en el mes de noviembre de 2025, con las actividades de estructuración de varios procesos con su respectiva publicación de los documentos requeridos en el Secop II.	Dentro de las actividades realizadas en el despacho está: Elaboración y estructuración de dos consultorías. Publicación de procesos en el Secop II, con sus respectivos documentos. Elaboración de un contrato por selección abreviada. Elaboración de (20) otro si de contratos por prestación de servicio.	En archivo de gestión
f) Representar judicial y extrajudicialmente al Municipio de Yumbo cuando sea pertinente y así lo determine la Secretaría de Movilidad.	Para el mes de noviembre de 2025, no se brindó apoyo con la representación judicial y extrajudicialmente al Municipio de Yumbo.	N/A	N/A
g) Apoyar a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Dentro de las actividades inherentes del mes de noviembre de 2025, se brindó apoyo con la asistencia a varias reuniones.	Se brindó apoyo con la asistencia a reuniones en el despacho de la Secretaría de Movilidad, para dar trámite a gestiones de la dependencia.	Apoyo a la gestión Listado de asistencia

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Período	SI	X	NO	Cumple Parcialmente
--	----	---	----	---------------------



Alcaldía
de Yumbo

**FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO:

GCT-FO-0031

VERSIÓN:

00

FECHA:

24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3. SEGUIMIENTO CONTABLE FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20250263	04.09.00.00.24.2409.0600.2024768920034.24 09002.2.3.2.02.02.009.1701.121000.	15-01-2025	\$59.834.500
Registro Presupuestal	20250238	04.09.00.00.24.2409.0600.2024768920034.24 09002.2.3.2.02.02.0091701.121000.	22-01-2025	\$59.834.500

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$5.203.000	\$54.631.500	\$5.203.000

Prorroga/ Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$4.482.000	\$560.300	\$717.200	\$23.400	\$1.300.900	05/11/2025

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

	SI	NO
¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?		X
<p>Si la respuesta fue NO: Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.</p> <p>Si la respuesta fue SI: Justifique: N/A</p>		

5. CERTIFICACIÓN



Alcaldía
de Yumbo

**FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO:

GCT-FO-0031

VERSIÓN:

00

FECHA:

24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTAL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente a la ONCEAVA CUOTA según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los veintiocho (28) días del mes de noviembre del año 2025.

Firma:

Nombre: LUIS ALBEIRO GUTIÉRREZ AYALA

Documento Identidad: 16.456.818 De Yumbo

Cargo: CONTRATISTA

Dependencia: SECRETARÍA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE YUMBO

Firma:

Nombre: ANDRÉS FELIPE MURGUEITIO PÉREZ

Cargo: SECRETARIO DE DESPACHO

Dependencia: SECRETARÍA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE YUMBO

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-05, 10:54:30 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076909935

Periodo Cotización:

noviembre de 2025

Periodo Servicio:

noviembre de 2025

PAGADO 05/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS ALBEIRO GUTIERREZ AYALA		
Documento	CC16456818	Dirección	CR 3 #2 - 30
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3128587605
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICO
Ciudad	YUMBO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novidades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	VAP	VSP	CDR	VST	SLN	IBE	LMA	VAC	AVP	VCT	IBP	DISA AEP	DISA EPS	DISA ARS	DISA CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporta SENA	Aporta ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 16456818	LUIS ALBEIRO GUTIERREZ AYALA	57	00																	0	30	30	00	0	(230301) PORVENIR	\$ 4.482.000	\$ 717.200	(EPS012) COMPENALCO VALLE EPS	\$ 4.482.000	\$ 560.300	0,522	\$ 4.482.000	\$ 23.400	(NIN-GC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.300.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 4.482.000	\$ 4.482.000	\$ 4.482.000	\$ 0	\$ 717.200	\$ 560.300	\$ 23.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.300.900	\$ 0	\$ 1.300.900

