CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO ACTA DE INICIO

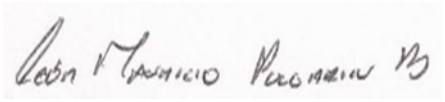
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7075953
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO	5_9101_91 CONTRATAR SERVICIO DE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS AGRICOLAS, DE PECUARIOS, ASERRIO, FORESTALES Y BIODIGESTOR DEL CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES LA SALADA (LOTE 2)
VALOR DEL CONTRATO	39.115.063
PLAZO DEL CONTRATO	VEINTICINCO (25) DÍAS
LUGAR DE EJECUCIÓN	CENTRO DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES LA SALADA SENA
CONTRATISTA	CATEKOM ANTIOQUIA SAS
CC o NIT	901745630-6
REPRESENTANTE LEGAL	JOHAN DAVID MEJIA HERNANDEZ C.C. 1.128.480.304
SUPERVISOR DESIGNADO	**LEÓN MAURICIO PULGARÍN**

En Caldas, Antioquia el 13 de diciembre de 2024, entre los suscritos LEÓN MAURICIO PULGARÍN BLANDON, identificado con cédula de ciudadanía nro. 71398174, en calidad de supervisor y, de otra parte, JOHAN DAVID MEJIA HERNANDEZ , identificado con cédula de ciudadanía nro. 1.128.480.304, en calidad de representante legal de CATEKOM ANTIOQUIA SAS, identificada con NIT. 901745630-6 ,hemos convenido suscribir el acta de inicio del contrato de la referencia, de conformidad con los términos que anteceden y los siguientes:

Número y fecha del registro presupuestal	377224 del 12 de diciembre de 2024
Fecha de aprobación de las garantías	12 de diciembre de 2024
Fecha de inicio	13 de diciembre de 2024

Fecha de terminación	31 de diciembre de 2024

Se deja constancia de la verificación de los documentos o requisitos establecidos en el contrato para iniciar la ejecución.



LEÓN MAURICIO PULGARÍN BLANDÓN

JOHAN DAVID MEJIA HERNANDEZ
CC. . 1.128.480.304
Representante legal
CATEKOM ANTIOQUIA SAS

Elaboró: Gloria Arango, Apoyo jurídico.

NOTA INTERNA. Si el contrato tiene más de un supervisor, puede agregarlos según convenga.

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO
(Borrar esta hoja una vez se diligencie el formato)

Para diligenciar dentro del cuadro

Contrato nro.: En este campo se debe diligenciar el número del contrato suscrito. Ejemplo: CO1.PCCNTR.XXXX de 202X.

Tipo de contrato: En este campo se debe indicar el tipo de contrato. Ejemplo: Contrato de Obra, Contrato de Consultoría, Contrato de Prestación de Servicios, etc.

Objeto: En este campo se debe incluir la cláusula del objeto del contrato.

Valor: En este campo se debe incluir la cláusula de valor y forma de pago del contrato.

Plazo: en este campo se debe incluir la cláusula de plazo pactada en la minuta del contrato.

Lugar de ejecución: En este campo se debe diligenciar el lugar de ejecución del contrato.

Contratista: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del contratista.

NIT: En este campo se debe diligenciar el número de identificación tributaria del contratista.

Representante legal: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del representante legal de la persona (contratista).

Supervisor designado: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del supervisor designado por el ordenador del gasto.