PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BUCARAMANGA 30 de septiembre de 2025

Señora
CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7483353**
Coordinadora de Agencia pública de empleo y emprendimiento
Bucaramanga

Asunto: Informe postcuenta mes de septiembre

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7483353** del año 2025

JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.741.310 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS M/CTE ($51.292.500), distribuidos de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero, b) diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.885.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de

emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se adjunta cuadro de avance de indicadores según la gestión al mes de septiembre	Evidencia 1
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se orientaron 112 emprendedores sobre la oferta de emprendimiento del SENA. (101%)	Evidencia 3
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se entrenaron 12 emprendedores. (102%)	Evidencia 4
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se formalizaron 2 planes de negocio para la convocatoria de fortalecimiento empresarial y 5 para economía popular	Evidencia 5
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el	Durante el periodo no se realiza la actividad debido a enfoque en formulación de planes de negocio	Evidencia 6

	Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa		
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Durante el periodo no se ha realizado el Seguimiento mensual a planes de negocio puesta en marcha asignados (Paulatinas). Visita presencial programada para el 26 de septiembre	Evidencia 7
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se realizó 1 plan de acción a empresa en fortalecimiento empresarial. Impacto en la postcuenta. (82%)	Evidencia 8
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	Durante el mes de septiembre no fueron asignados emprendedores por el CDE producto de la articulación con los Tecnoparques	Evidencia 9
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se asistió a socialización de la apertura de las convocatorias 2025 por parte de la Dirección Nacional de emprendimiento	Evidencia 10
10	Participar en las transferencias, foros,	Se asistió a socialización de la apertura de las	Evidencia 10

	seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	convocatorias 2025 por parte de la Dirección Nacional de emprendimiento	
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se envió correo a los usuarios atendidos solicitando el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción y se adjunta respuesta de una de las personas atendidas.	Evidencia 11
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador	Evidencia 2
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador	Evidencia 2
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se envía correo solicitando apoyo de gestión SIGE	Evidencia 12
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que	Se asistió a reunión con la Fundación Alpina para la postulación de	Evidencia 13

	permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Asociaciones a las diferentes convocatorias.	
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Se adjunta cuadro de avance de indicadores según la gestión al mes de agosto	Evidencia 1
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador	Evidencia 2

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenadwor del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **89880608** de la planilla, de miplanilla.com del mes septiembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ
Contratista
C.C. No. 1.098.741.310

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos: **CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO**
Supervisor(a) Contrato: No. **CO1.PCCNTR.7483353**
Cargo: Coordinadora de Agencia pública de empleo y emprendimiento

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 1 – Se adjunta cuadro de avance de indicadores según la gestión al mes de septiembre

- *Obligación 1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.*
- *Obligación 16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado*

Centro	Orientadores	FOMENTO		NES DE NEGOCIO FORMULAI		OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓ N	FONDO EMPRENDER			Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución (PUESTA EN MARCHA)		FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL		
		Número de personas orientadas	Número de personas entrenados	Planes de Negocio Formulados OFF	Planes de Negocio Formulados FE	Empresas Creadas OFF	Planes Viabilizados FE	Iniciativas Empresarial es Financiadas	Empleos Potenciales	Puesta en Marcha OFF	Puesta en Marcha FE	Empresas con plan de Acción Formulado	Empresas en Fortalecimie nto	Empleos Fortalecimie nto
CIMI	2	2842	636	10	14	10	12	12	24	10	20	22	22	12
JUAN SEBASTIAN VERA	1	1421	318	5	7	5	6	6	12	5	10	11	11	6
AVANCE MENSUAL		178	40	1	1	1	1	1	2	1	2	2	2	1
OBJETIVO MES JULIO		1246	280	7	7	7	NA	NA	NA	7	14	14	14	7
MAYO		571	288	2	0	1				1	0	4	4	0
JUNIO		774	288	4	1	4	NA	NA	NA	4	2	5	5	0
JULIO		1206	301	4	NA	4	NA	NA	NA	4	2	4	7	0
AGOSTO		1326	313	4	5	4	0	0	0	4	3	8	8	5
SEPTIEMBRE		1438	325	5	7	5	NA	NA	NA	5	3	9	9	6
JULIO		952		5		5				3		7	7	1
AGOSTO		1130								4		9	9	2
SEPTIEMBRE		1308								5		11	11	6
OCTUBRE		1421												
NOVIEMBRE														
CUMPLIMIENTO MES ACTUAL		101%	102%	100%	100%	100%	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	100%	30%	82%	82%	100%
MES DE EJEUCION	**7**													

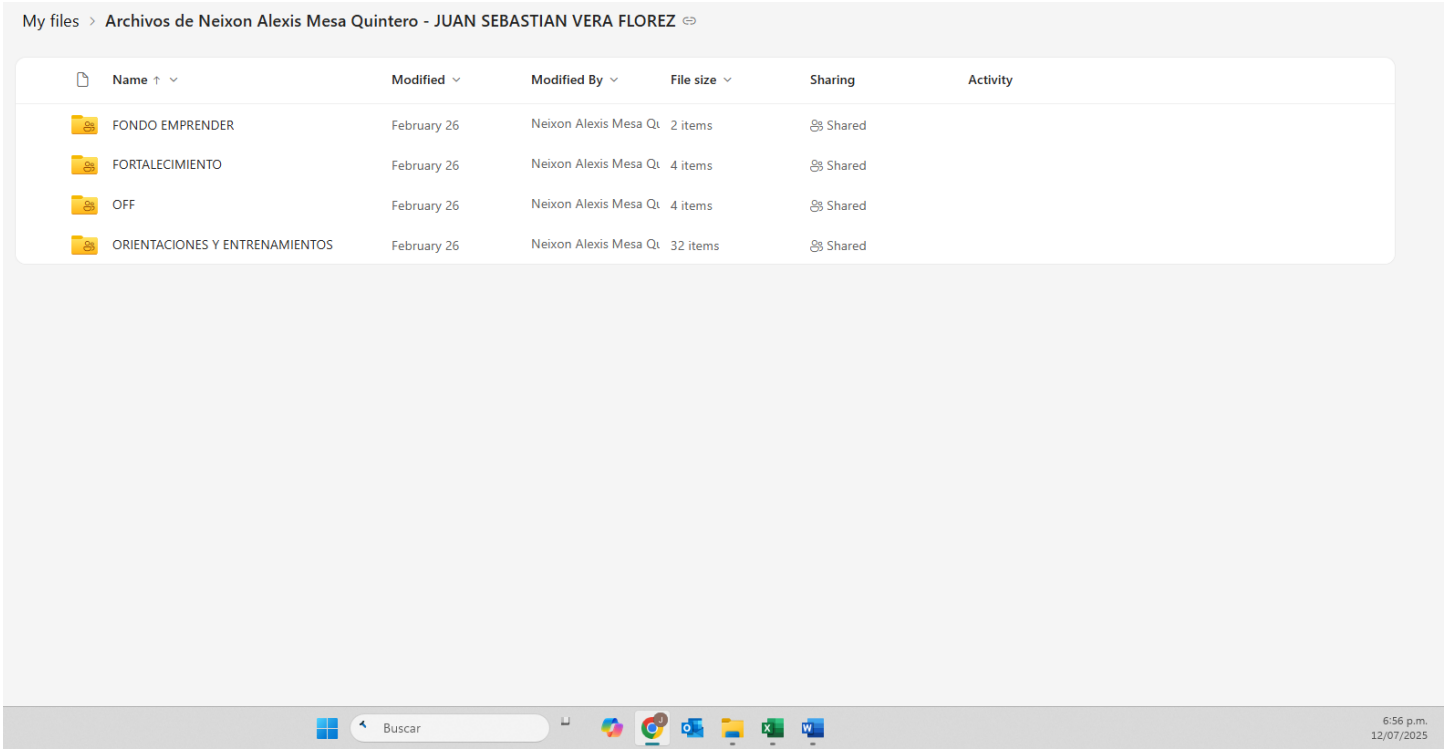
Nota: El cumplimiento de las metas se proyecta para el período comprendido entre marzo y octubre. Por esta razón, el seguimiento y avance de los indicadores se calcula sobre un período de ocho meses. La meta institucional es alcanzar el 100% de los indicadores al finalizar octubre; sin embargo, esta fecha no es imperativa, ya que el contrato tiene vigencia hasta el 31 de diciembre, siendo esta la fecha límite para cumplir con los indicadores establecidos.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 2 – Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador. Pendiente reporte en SIGE para postcuenta

- *Obligación 12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad*
- *Obligación 13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)*
- *Obligación 17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes*

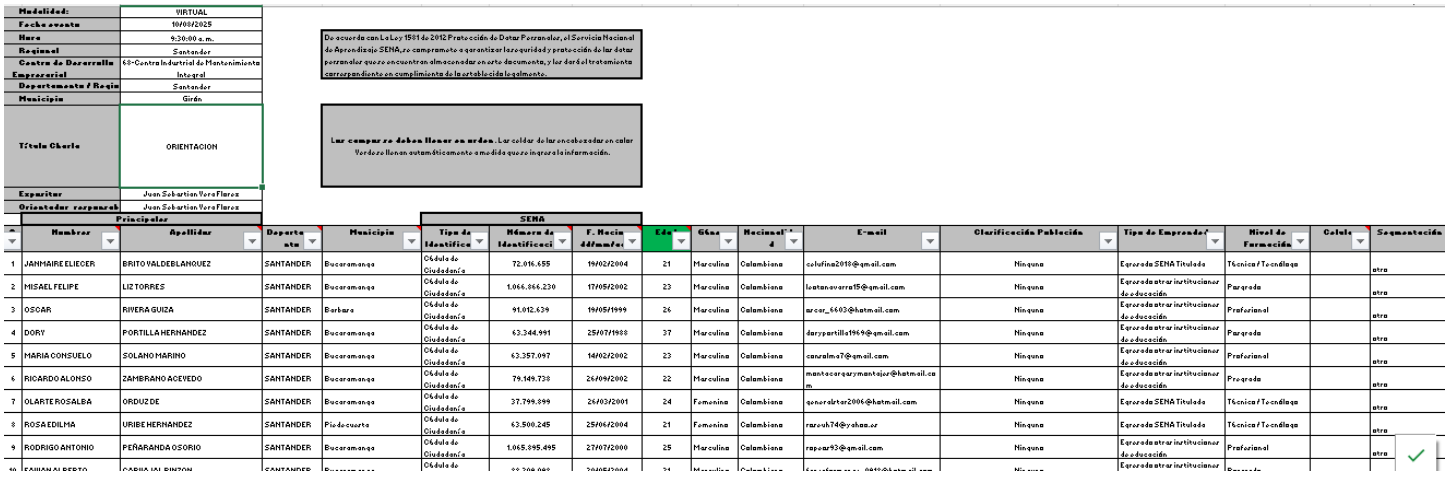


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 3 – Se orientaron 112 emprendedores sobre la oferta de emprendimiento del SENA. (101%)

- *Obligación 2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional*



Modalidad:	VIRTUAL
Fecha evento	10/09/2025
Hora	9:30:00 a. m.
Regional	Santander
Centro de Desarrollo Empresarial	63-Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Departamento / Regional	Santander
Municipio	Girón
Título Charla	ORIENTACION
Expositor	Juan Sebastian Vera Florez
Orientador responsable	Juan Sebastian Vera Florez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la actualidad legal vigente.

Los campos se deben llenar en orden. Los celdas de los encabezados en color Verde se llenan automáticamente a medida que se ingresa la información.

	Principales				SENA											
	Nombres	Apellidos	Departamento	Municipio	Tipo de Identificación	Número de Identificación	F. Nacimiento dd/mm/aa	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clarificación Población	Tipo de Empresario	Nivel de Formación	Celular	Segmentación
1	JANMAIRE ELIECER	BRITO VALDEBLANQUEZ	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	72.016.655	19/02/2004	21	Masculino	Colombiano	celufina2010@gmail.com	Ninguno	Egresado SENA Titulado	Técnico / Tecnólogo		otro
2	MISAEL FELIPE	LIZ TORRES	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	1.066.866.230	17/05/2002	23	Masculino	Colombiano	betanavarro15@gmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Pregrado		otro
3	OSCAR	RIVERA GUIZA	SANTANDER	Barbosa	Cédula de Ciudadanía	91.012.639	19/05/1999	26	Masculino	Colombiano	arcar_6603@hotmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Profesional		otro
4	DORY	PORTILLA HERNANDEZ	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	63.344.991	25/07/1988	37	Masculino	Colombiano	daryportilla1969@gmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Pregrado		otro
5	MARIA CONSUELO	SOLANO MARINO	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	63.357.097	14/02/2002	23	Masculino	Colombiano	conralma7@gmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Profesional		otro
6	RICARDO ALONSO	ZAMBRANO ACEVEDO	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	79.149.738	26/09/2002	22	Masculino	Colombiano	montacargarymantajar@hotmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Pregrado		otro
7	OLARTE ROSALBA	ORDUZ DE	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	37.799.899	26/03/2001	24	Femenino	Colombiano	generalotar2006@hotmail.com	Ninguno	Egresado SENA Titulado	Técnico / Tecnólogo		otro
8	ROSA EDILMA	URIBE HERNANDEZ	SANTANDER	Piedecuesta	Cédula de Ciudadanía	63.500.245	25/06/2004	21	Femenino	Colombiano	rarouh74@yahoo.es	Ninguno	Egresado SENA Titulado	Técnico / Tecnólogo		otro
9	RODRIGO ANTONIO	PEÑARANDA OSORIO	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	1.065.895.495	27/07/2000	25	Masculino	Colombiano	rapoar93@gmail.com	Ninguno	Egresado otra institucion educación	Profesional		otro
10	FABIAN ALBERTO	CARVAJAL PINZON	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de	88.209.083	26/05/2004	21	Masculino	Colombiano	[illegible]	Ninguno	Egresado otra institucion	[illegible]		

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 4 – Se entrenaron 12 emprendedores. (102%)

- *Obligación 3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional*

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo

Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

Tipo de sesión:	ENTRENAMIENTO
Modalidad:	VIRTUAL
Fecha evento	17/09/2025
Hora	9:30:00 a. m.
Regional	Santander
Centro de Desarrollo Empresarial	68-Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Departamento / Regio	Santander
Municipio	Girón
Título Charla	Financiar-Manejo y análisis de indicadores
Expositor	Juan Sebastian Vera Florez
Orientador responsab	Juan Sebastian Vera Florez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la establecido legalmente.

Los campos deben llenarse en orden. Las celdas de las encabezadas en color Verde se llenan automáticamente a medida que se ingresa la información.

	Principales				SENA											
	Nombres	Apellidos	Departamento	Municipio	Tipo de Identifica	Número de Identificaci	F. Nacim dd/mm/aa	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clarificación Población	Tipo de Emprendedor	Nivel de Formación	Celular	Segmentación
1	NESTOR PABLO	GARCIA MANRIQUE	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	70.067.226	17/11/1994	30	Masculino	Colombiana	nestor.pablo.garcia@gmail.com	Ninguna	Egresado otras institucionales educación	Profesional		otro
2	MEDINA ANA	PENAGOS DE	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	63.292.273	19/10/1994	30	Femenino	Colombiana	rasputin1912@hotmail.com	Ninguna	Egresado otras institucionales educación	Pregrado		otro
3	HECTOR MANUEL	SERRANO RODRIGUEZ	SANTANDER	Socorro	Cédula de Ciudadanía	91.152.606	19/10/1994	30	Masculino	Colombiana	hectorserrano2024@gmail.com	Ninguna	Egresado SENA Titulado	Técnico / Tecnólogo		otro
4	MANUEL	LOZANO ARAGUE	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	5.693.874	15/09/1994	30	Masculino	Colombiana	manuelazanarofrijhanz@gmail.com	Ninguna	Egresado SENA Titulado	Técnico / Tecnólogo		otro
5	OSCAR	GARCIA GARCIA	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciudadanía	91.228.364	20/09/1993	31	Masculino	Colombiana	agenciapretty@hotmail.com	Ninguna	Egresado otras institucionales educación	Profesional		otro
6	GABRIEL	REDILLA PICO	SANTANDER	Floridablanca	Cédula de Ciudadanía	91.202.310	15/10/1993	31	Masculino	Colombiana	gabiro62005@yahoo.es	Ninguna	Egresado otras institucionales educación	Pregrado		
7	RAUL	ANTOLINEZ GAMBOA	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de	16.591.665	19/04/1994	31	Masculino	Colombiana	raulantolinezgamboa@hotmail.com	Ninguna	Egresado SENA Titulado	Técnico / T		

No compartido

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 5 – Se formalizaron 2 planes de negocio para la convocatoria de fortalecimiento empresarial y 5 para economía popular

- *Obligación 4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional*

PLAN DE INVERSIÓN

LÍNEA DE FORTALECIMIENTO - FONDO EMPRENDER

Por favor diligenciar las casillas de tono gris, son las que están desbloqueadas y disponibles para su diligenciamiento. Es importante tener en cuenta cada uno de los comentarios al iniciar cada una de las secciones, ya que proporcionarán la orientación necesaria para responder de forma clara y concisa, garantizando así la precisión y eficacia en las respuestas.

DATOS BÁSICOS DE LA EMPRESA

NOMBRES Y APELLIDOS DE LOS EMPRENDEDORES	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CONTACTO
Leonel Mauricio Carreño Quintero	1049413440	3142279694

NOMBRE DE LA EMPRESA	
TIPO DE SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA	INSMART TECHNOLOGY SAS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA SOCIEDAD (INCLUYA EL DÍGITO DE VERIFICACIÓN)	901703496-5
SECTOR	6120 Actividades de telecomunicaciones inalámbricas
ACTIVIDAD ECONÓMICA	
DIRECCIÓN	Calle 48 #28-40, Edificio Ecopetrol, Piso 2, Bucaramanga – Santander.
UBICACIÓN	Santander (Departamento) | (Municipio)

1.- RESUMEN EJECUTIVO

En este espacio, se presentará una concisa descripción de la empresa, se explicará el propósito del plan de inversión y se detallarán los resultados esperados de dicha inversión. Tenga en cuenta: **Nombre de la Empresa:** Escriba el nombre completo de su empresa. **Breve Historia de la Empresa:** Una breve descripción de cómo y cuándo se fundó la empresa, destacando hitos importantes en su desarrollo. **Ubicación:** Proporcione la dirección física de su empresa y describa su ubicación, incluyendo ventajas estratégicas como acceso a clientes, proveedores, etc. **Actividad principal de la Empresa:** Describa detalladamente la actividad principal de su empresa, incluyendo qué productos o servicios ofrece. **Clientes:** Describa detalladamente el perfil de cliente al que se dirige su empresa, incluyendo características demográficas, necesidades y preferencias. **Propuesta de Valor Único** Resalte qué hace que su empresa sea única y por qué los clientes deberían elegir sus productos o servicios en lugar de los de la competencia. **Equipo Directivo:** Enumere los principales miembros del equipo directivo, incluyendo sus roles y experiencia relevante. **Propósito del Plan de Inversión:** Una breve conclusión del punto 7 **Resultados esperados de la Inversión:** Un resumen conciso del punto 8 **Datos Relevantes** Cifras clave como el tamaño del mercado, la cuota de mercado actual de la empresa, el crecimiento de las ventas, estrategias de marketing y ventas, uso de la tecnología, logros y reconocimientos, etc., pueden proporcionar una imagen más completa de la situación actual de la empresa.- **Valor del proyecto de inversión** Indique el monto necesario para la inversión, considerando que la empresa debe contribuir con el 10% del total, mientras que el resto será respaldado por el Fondo Emprender. Es esencial detallar con precisión cada uno de los valores en este espacio. **Indicadores Financieros:** Proporcione las ventas mensuales, el margen de utilidad y el valor de la Tasa Interna de Retorno (TIR). Asegúrese de incluir una conclusión concisa que resuma los resultados y su implicación para la estabilidad económica de la empresa.

Nombre de la Empresa:
INSMART TECHNOLOGY S.A.S.
Breve Historia de la Empresa:
INSMART TECHNOLOGY S.A.S. es una empresa santandereana con cinco años de trayectoria en el mercado, creada a partir de la pasión por la tecnología y la visión de transformar hogares y espacios de trabajo mediante soluciones innovadoras de automatización. Desde su fundación, ha implementado proyectos de domótica que mejoran el confort, la seguridad, la eficiencia energética y la accesibilidad, posicionándose como un referente en el área metropolitana de Bucaramanga.
Ubicación:
Calle 48 #28-40, Edificio Ecopetrol, Piso 2, Bucaramanga – Santander. La ubicación estratégica facilita el acceso a empresas constructoras, diseñadores de interiores, arquitectos y proveedores clave, fortaleciendo la presencia comercial y logística en el mercado regional.
Actividad Principal:
Diseño, implementación y mantenimiento de sistemas de domótica para viviendas, oficinas y espacios comerciales. La empresa ofrece soluciones personalizadas que permiten el control automatizado de iluminación, climatización, seguridad, energía y entretenimiento, integrando tecnología de última generación.
Clientes:
El portafolio de clientes incluye desde constructoras, firmas de arquitectura, diseñadores de interiores hasta usuarios residenciales de estratos 4, 5 y 6, principalmente en el área metropolitana de Bucaramanga. El mercado objetivo cuenta con más de 5.500 empresas relacionadas con el sector construcción en Santander, representando una amplia oportunidad de crecimiento.
Propuesta de Valor Única:
INSMART es la única empresa en Colombia que ofrece planos 3D personalizados para cada proyecto de automatización, permitiendo al cliente visualizar con precisión el resultado final antes de la implementación. Este enfoque, sumado a su facilidad de uso, personalización y compromiso con la eficiencia energética, la posiciona como líder en innovación en el sector.
Equipo Directivo:
El equipo está liderado por su representante legal e ingeniero electrónico, responsable del diseño técnico y desarrollo de soluciones. Lo complementan un administrador encargado de la gestión operativa, un comercial especializado en relaciones con clientes, un equipo de marketing digital, un asesor jurídico y un área contable que asegura el cumplimiento normativo y financiero.
Propósito del Plan de Inversión:
Fortalecer la operación y sostenibilidad de la empresa mediante tres ejes clave: nómina, arriendo y tecnología. Esto garantizará la permanencia del talento humano especializado, la continuidad de la sede estratégica y la adquisición de herramientas tecnológicas que optimicen los procesos de instalación y atención al cliente.
Resultados Esperados:
Incrementar la cobertura en el mercado regional.
Mejorar los procesos productivos y la calidad del servicio.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 6 – Durante el periodo no se realiza la actividad debido a enfoque en formulación de planes de negocio

Obligación 5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 7 – Durante el periodo no se ha realizado el Seguimiento mensual a planes de negocio puesta en marcha asignados (Paulatinas). Visita presencial programada para el 26 de septiembre

- *Obligación 6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.*

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 8 – Se realizó 1 plan de acción a empresa en fortalecimiento empresarial. Impacto en la postcuenta. (82%)

- *Obligación 7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial*

PLAN DE ACCIÓN

TERA MATERA

En esta pestaña debe realizar las siguientes acciones:
1. Dar clic en "Generar Actividades Plan de Acción" una única vez para que le indique las actividades propuestas a realizar como resultado del diagnóstico.
2. Diligenciar las casillas en gris para indicar las acciones puntuales a realizar con el empresario, los tiempos requeridos, el responsable y el estado.
3. Este plan de acción diligenciado debe ser remitido al Empresario frente a la concertación realizada.

FECHA DE INICIO:	1/07/2025
FECHA FIN:	6/07/2025

Generar Actividades Plan de Acción | Eliminar Plan

AREA	INDICADOR	ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN	ACCIONES	FECHA INICIO	DÍAS	HORAS	FECHA FIN	RESPONSABLE	ESTADO
1. Estructura y Organización:	Claridad de Roles y Responsabilidades	• Falta de claridad en los roles • Falta de actualización en el organigrama • Falta de revisión periódica de roles.-	- Actualizar el organigrama. - Revisión y redefinición de roles cada 6 meses. - Taller de funciones por área.	1/07/2025	5	20	6/07/2025	emprendedor	COMPLETO
	Eficiencia en la Toma de Decisiones	• Demoras en la toma de decisiones • Falta de participación en la toma de decisiones • Falta de protocolos para crisis.-	- Implementar protocolos de decisión. - Definir comité de crisis. - Aplicar matriz de decisión para compras y contrataciones.	1/07/2025	5	20	6/07/2025	emprendedor	COMPLETO
	Alcance de los Objetivos Organizacionales	• Falta de definición de objetivos claros • Falta de establecimiento de metas medibles • Falta de evaluación de progreso.-	- Establecer metas por trimestre. - Definir resultados clave (KR). - Medir resultados con dashboard.	1/07/2025	5	20	6/07/2025	emprendedor	COMPLETO

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 9– Durante el mes de agosto no fueron asignados emprendedores por el CDE producto de la articulación con los Tecnoparques

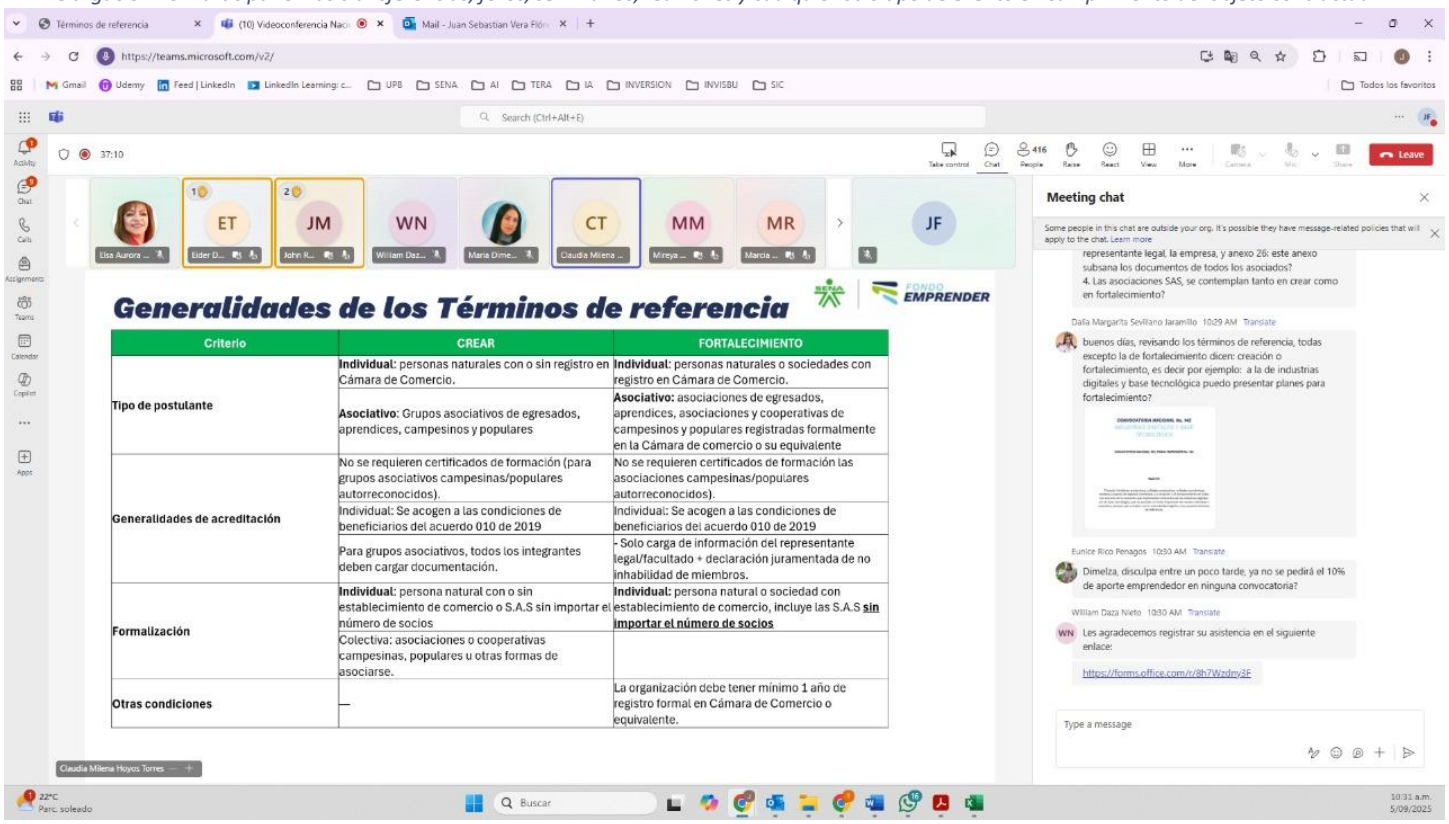
- *Obligación 8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.*

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 10 –Se asistió a socialización de la apertura de las convocatorias 2025 por parte de la Dirección Nacional de emprendimiento

- *Obligación 9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento*
- *Obligación 10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual*



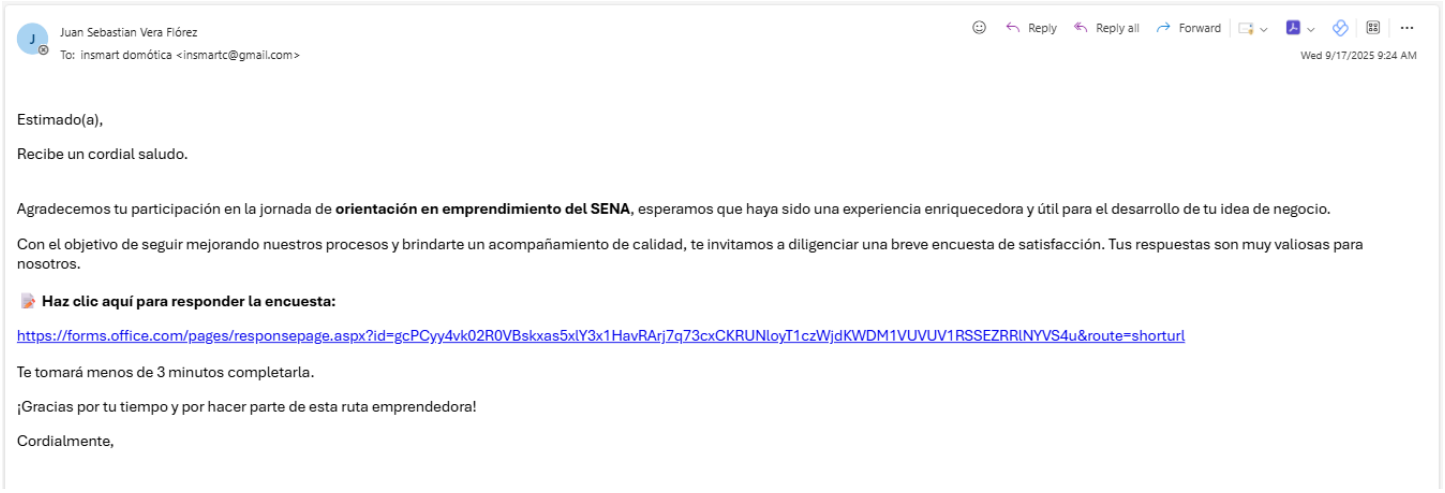
Criterio	CREAR	FORTALECIMIENTO
Tipo de postulante	**Individual:** personas naturales con o sin registro en Cámara de Comercio.	**Individual:** personas naturales o sociedades con registro en Cámara de Comercio.
	Asociativo: Grupos asociativos de egresados, aprendices, campesinos y populares	**Asociativo:** asociaciones de egresados, aprendices, asociaciones y cooperativas de campesinos y populares registradas formalmente en la Cámara de comercio o su equivalente
Generalidades de acreditación	No se requieren certificados de formación (para grupos asociativos campesinas/populares autorreconocidos).	No se requieren certificados de formación las asociaciones campesinas/populares autorreconocidos).
	Individual: Se acogen a las condiciones de beneficiarios del acuerdo 010 de 2019	Individual: Se acogen a las condiciones de beneficiarios del acuerdo 010 de 2019
	Para grupos asociativos, todos los integrantes deben cargar documentación.	- Solo carga de información del representante legal/facultado + declaración juramentada de no inhabilidad de miembros.
Formalización	**Individual:** persona natural con o sin establecimiento de comercio o S.A.S sin importar el número de socios	**Individual:** persona natural o sociedad con establecimiento de comercio, incluye las S.A.S **sin importar el número de socios**
	Colectiva: asociaciones o cooperativas campesinas, populares u otras formas de asociarse.	
Otras condiciones	–	La organización debe tener mínimo 1 año de registro formal en Cámara de Comercio o equivalente.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

Evidencia 11 – Se envió correo a los usuarios atendidos solicitando el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción y se adjunta respuesta de una de las personas atendidas. Nota: Las listas se encuentran cargadas tanto en OneDrive como en Sige y se relacionan en la evidencia 1

- *Obligación 11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.*



Juan Sebastian Vera Flórez
To: insmart domótica <insmartc@gmail.com>

Reply | Reply all | Forward

Wed 9/17/2025 9:24 AM

Estimado(a),

Recibe un cordial saludo.

Agradecemos tu participación en la jornada de **orientación en emprendimiento del SENA**, esperamos que haya sido una experiencia enriquecedora y útil para el desarrollo de tu idea de negocio.

Con el objetivo de seguir mejorando nuestros procesos y brindarte un acompañamiento de calidad, te invitamos a diligenciar una breve encuesta de satisfacción. Tus respuestas son muy valiosas para nosotros.

Haz clic aquí para responder la encuesta:

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5xlY3x1HavRArj7q73cxCKRUNloyT1czWjdKWDM1VUVUV1RSSEZRRlNYVS4u&route=shorturl

Te tomará menos de 3 minutos completarla.

¡Gracias por tu tiempo y por hacer parte de esta ruta emprendedora!

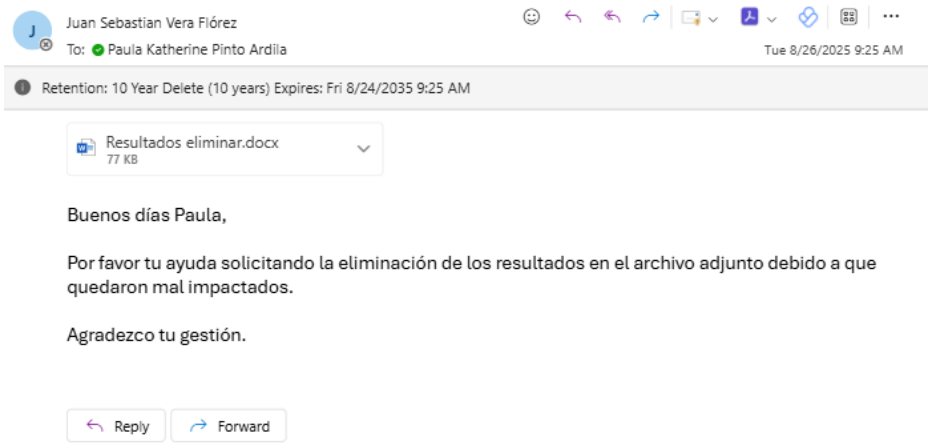
Cordialmente,

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: septiembre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7483353 – JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ

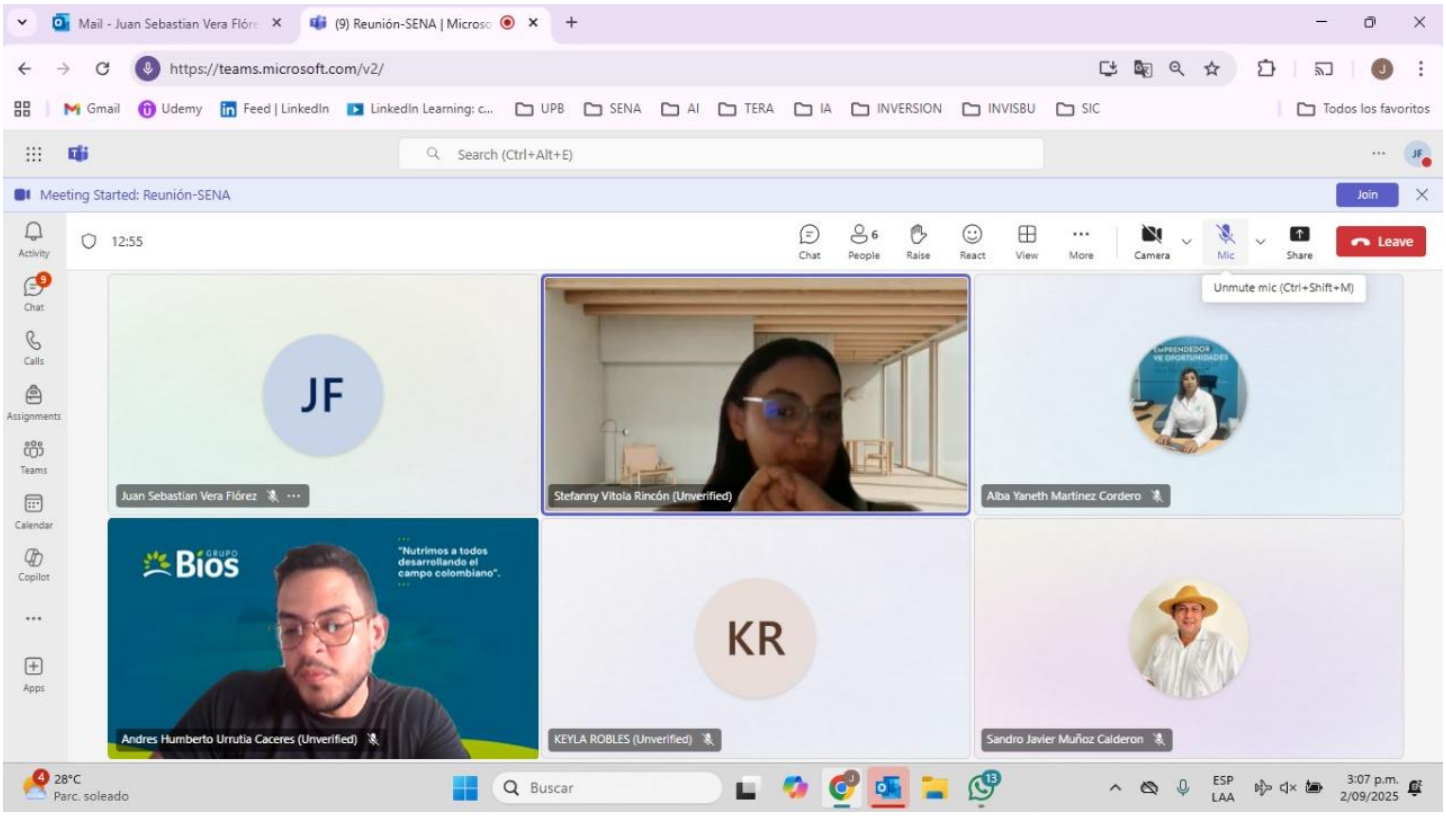
Evidencia 12 Se envía correo solicitando apoyo de gestión SIGE

- *Obligación 14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.*



Evidencia 13 Se asistió a reunión con la Fundación Alpina para la postulación de Asociaciones a las diferentes convocatorias.

- *Obligación 15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.*



CONCEPTO MEDICO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ identificado con C.C. No. 1098741310, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE-EMPLEO	CUMPLE
1098741310	JUAN SEBASTIAN VERA FLOREZ	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 08 de Agosto de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025

JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST

@SENAComunica
www.sena.edu.co