RECIBIDO 0 2 DIC 2025

GESTIÓN TRANSPARENTE

0 2 DIC. 2025

MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
NIT. 890980998-8

Chigorodó-Antioquia, 27 de Noviembre de 2025

LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ CERTIFICA QUE RECIBIO A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL OCTAVO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES-088-2025.

TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
NUMERO DEL CONVENIO	088 - 2025
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	19 de Marzo de 2025.
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CHIGORODO
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR), Y EL MODELO INTEGRADO DE SEGUIMIENTO (MIS) EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ.
CONTRATISTA	JORGE LUIS CHIA PINEDA
NUMERO DE IDENTIFICACION:	CC 1.152.186.083 expedida en Medellín
PLAZO DE EJECUCION	OCHO (8) MESES Y QUINCE (15) DIAS
VALOR DEL CONTRATO	OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M.L **($85.000.000)**
VALOR A PAGAR:	DIEZ MILLONES DE PESOS M.L ($10.000.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	20 DE MARZO DE 2025
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	04 DE DICIEMBRE DE 2025

Atentamente;

LAURA FERNANDA GONZÁLEZ SANCHEZ
Secretaria de Planeación, vivienda y ordenamiento territorial
Supervisora

Cra 104ª Nº 100-08 Barrio Centro

ACTA DE SUPERVISION						
Seguimiento			X	**Final**		
Fecha	27	de	Noviembre	de		2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de contrato:	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales	N° CPSP-088-2025

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR), Y EL MODELO INTEGRADO DE SEGUIMIENTO (MIS) EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ.

Valor: OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M.L **($85.000.000)**

Plazo del Contrato: OCHO (08) MESES Y QUINCE (15) DIAS.

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es):	N/A		
Supervisor:	**LAURA FERNANDA GONZÁLEZ SANCHEZ – Secretaria de Planeación, vivienda y ordenamiento territorial.**		
Apoyos (s) a la Supervisión:	**N/A**		
Contratista:	JORGE LUIS CHIA PINEDA		
Lugar donde se realiza la reunión:	ALCALDIA DE CHIGORODÓ		
Hora de inicio:	8:00 am	**Hora de finalización**	9:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONVENIO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación

Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre todo lo relacionado con el Sistema General de Regalías – SGR.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Identificar las situaciones que puedan afectar la correcta utilización de los recursos del Sistema General de Regalías - SGR y el cumplimiento de los resultados programados; así como de implementar de forma inmediata las acciones de mejora que se requieran.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Brindar acompañamiento a las diferentes dependencias de la entidad en la consolidación de la información requerida para la rendición de los sistemas.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Realizar la recopilación de información de los proyectos financiados con recurso del Sistema General de Regalías en el aplicativo GESPROY SGR.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Realizar cargue de información de los proyectos financiados con recurso del Sistema General de Regalías en el aplicativo GESPROY SGR.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.

Consolidar y cargar la información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos contractuales de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías – SGR.	**0%**	En el periodo comprendido no se ejecutó esta obligación, dado que en el reporte anterior se dejo actualizado hasta el pago de avance de Obra.
Consolidar y cargar la información financiera (conciliaciones, extractos, y libros) de Cuenta Maestra en el aplicativo Cuentas Regalías.	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Realizar recolección de la información de avance por proyectos de inversión, del periodo a rendir en el modelo integrado de seguimiento (MIS).	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Realizar reporte mensual del modelo integrado de seguimiento (MIS).	**100%**	Se evidenció el cumplimiento de la actividad con los soportes adjuntados.
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	**Pagos realizados al contratista**	

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$85.000.000
Valor Adiciones	$0
Valor total del contrato	**$85.000.000**
Valor pagado	$60.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$20.000.000
Valor total ejecutado	$80.000.000
Valor por ejecutar	$5.000.000

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha	Valor
PAGO 01	00905	22/05/2025	$10.000.000
PAGO 02	01465	29/07/2025	$10.000.000
PAGO 03	01426	25/07/2025	$10.000.000
PAGO 04	01934	18/09/2025	$10.000.000
PAGO 05	01958	24/09/2025	$10.000.000
PAGO 06	02026	02/10/2025	$10.000.000
Total			**$60.000.000**

Fecha de la próxima reunión de de

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 27 días del mes de Noviembre de 2025

LAURA FERNANDA GONZÁLEZ SANCHEZ
Sec. de Planeación, vivienda y ordenamiento territorial.
SUPERVISORA

JORGE LUIS CHIA PINEDA
CONTRATISTA

Chigorodó, 25 de noviembre de 2025

Señores
MUNICIPIO DE CHIGORODÓ ANTIOQUIA
Ciudad

Referencia. Certificado para efectos de la retención en la fuente.

Yo JORGE LUIS CHIA PINEDA, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo gravedad del juramento y de conformidad con la normatividad relacionada en referencia, que la información que suministro a continuación es fidedigna y corresponde a los soportes que me permiten obtener las deducciones y rentas exentas para aplicar la depuración de la base gravable y la tarifa de retención en la fuente aplicable a mis ingresos:

Concepto	**Responda**	
	SI	**NO**
1) En desarrollo de la actividad contractual, hago uso de dos o más trabajadores o contratistas por al menos 90 días continuos o discontinuos en la ejecución del contrato		x
2) Anexo relación de dependientes para deducción de la base de retención		x
3)Autorizo descuento mensual para depositar en fondo de pensiones voluntarias. **Indique valor mensual de la deducción $**		x
4) Anexo certificado de cuentas de ahorro para el fomento de la construcción-AFC y Autorizo descuento mensual para depositar en dicha cuenta. **Indique valor mensual de la deducción $**		x
5) Anexo certificados de intereses o corrección monetaria por préstamos para adquisición de vivienda pagados en el año anterior.		x
6) Anexo certificación del pago de los planes complementarios de salud		x
En caso de que la información, cambie, me comprometo a informar oportunamente. (D.R. 460/86, art 4°).		

JORGE LUIS CHIA PINEDA
C.C 1.152.186.083

CUENTA DE COBRO N° 008

MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
NIT: 890980998-8

DEBE A:

NOMBRE:	JORGE LUIS CHIA PINEDA
CIUDADANÍA:	1.152.186.083
DIRECCIÓN:	MUNICIPIO DE APARTADÓ
TELÉFONO:	3107323553
CUENTA DE AHORROS	**23650083857** Cuenta de Ahorros Bancolombia

LA SUMA DE:
DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000)

POR CONCEPTO DE "PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DE LOS LINEAMIENTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS (SGR), Y EL MODELO INTEGRADO DE SEGUIMIENTO (MIS) EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODO"

Periodo del informe: Del 20 de octubre al 19 de noviembre de 2025.

Atentamente

JORGE LUIS CHIA PINEDA
N° CEDULA: 1.152.186.083
CEL: 310-732-3553

Certificado
Bancario

Miercoles, 12 de noviembre de 2025

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JORGE LUIS CHIA PINEDA identificado(a) con CC 1152186083, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	23650083857	2009/05/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1152188083
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JORGE LUIS CHIA PINEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	APARTADO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	HELICONIAS	TELÉFONO:	[illegible]
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4829159165		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES noviembre AÑO 2025		PERIODO COTIZACION SALUD:	MES noviembre AÑO	2025
DIAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/05		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994563680

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCIÓN	1	$ 640.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 640.000	$ 0	$ 640.000
SUBTOTALES:										$ 640.000	$ 0	$ 640.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 500.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500.000	$ 0	$ 0	$ 500.000
SUBTOTALES:													$ 500.000	$ 0	$ 0	$ 500.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 20.900	$ 20.900	$ 0	$ 0	$ 20.900
SUBTOTALES:									$ 20.900	$ 0	$ 0	$ 20.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COL. EXTRANJERO	SUSTENTABILIDAD	RENTA EXENTA REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1152188083	CHIA PINEDA JORGE LUIS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 4.000.000				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 4.000.000	$ 640.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 640.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 4.000.000	$ 500.000	$ 0	$ 500.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 4.000.000	$ 115218808	$ 20.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 1.160.900

SOPORTE DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DE NOVIEMBRE



EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9613844502 DV: 546139
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 05/11/2025 14:50:58
PAF: 904395
Identificacion: 1152186083
Nombre: JORGE LUIS
Apellido 1: CHIA
Apellido 2: PINEDA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 1111111
Codigo Planilla: 4629159165
Periodo Pago: 2025/11
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1152186083 Valor: $1.160.900,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

INFORME DE ACTIVIDADES								
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
Dependencia	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.							
Nombre del Contratista:	JORGE LUIS CHIA PINEDA			**Identificación:**	C.c 1.152.186.083			
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR), Y EL MODELO INTEGRADO DE SEGUIMIENTO (MIS) EN EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ.			**No. Contrato**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 088-2025**			
Fecha de inicio del contrato:	Día: 20/03/2025	Mes: Marzo	2025	**Fecha de terminación del contrato:**	Día: 04	Mes: 12	Año 2025	
Nombre del supervisor (a):	**LAURA FERNANDA GONZALEZ SANCHEZ**			**Cargo:**	Secretaria de Planeación, vivienda y ordenamiento territorial.			
Periodo del informe: Del 20 de octubre al 19 de noviembre de 2025.	**N° de pago:** 08			**Fecha del Informe:**	27	11	2025	

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO
1	Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre todo lo relacionado con el Sistema General de Regalías - SGR.
2	Identificar las situaciones que puedan afectar la correcta utilización de los recursos del Sistema General de Regalías - SGR y el cumplimiento de los resultados programados; así como de implementar de forma inmediata las acciones de mejora que se requieran.

3	Brindar acompañamiento a las diferentes dependencias de la entidad en la consolidación de la información requerida para la rendición de los sistemas.
4	Realizar la recopilación de información de los proyectos financiados con recurso del Sistema General de Regalías en el aplicativo GESPROY SGR.
5	Realizar cargue de información de los proyectos financiados con recurso del sistema general de regalías en el aplicativo GESPROY Y SGR.
6	Consolidar y cargar la información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos contractuales de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías – SGR.
7	Consolidar y cargar la información financiera (Conciliaciones, extractos y libros) de Cuenta maestra en el aplicativo Cuenta Regalías.
8	Realizar recolección de la información de avance de proyectos de inversión del periodo a rendir en el modelo integrado de seguimiento (MIS)
9	Realizar reporte mensual del modelo integrado de seguimiento (MIS)

No.	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada	**Actividades Ejecutadas**	**Medios de Verificación**
1.	Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre todo lo relacionado con el Sistema General de Regalías - SGR.	En cumplimiento a esta actividad se realizó la verificación de ficha técnica y avance de los proyectos, con base al manual de seguimiento a las inversiones del SGR; donde se permite hacerle un seguimiento y verificación de los proyectos de inversión financiados con recursos del SGR. • Se verifica el alcance del proyecto. • Cumplimiento del cronograma. • Cumplimiento del tiempo programado Gestión del valor ganado • Retrasos con afectación del IGPR	Adjunto documento oficial Manual de Seguimiento y lineamiento SGR – Ecard DNP

2.	Identificar las situaciones que puedan afectar la correcta utilización de los recursos del Sistema General de Regalías - SGR y el cumplimiento de los resultados programados; así como de implementar de forma inmediata las acciones de mejora que se requieran.	Se realiza la revisión y actualización del formato principal de las alertas generadas en la plataforma GESPROY SGR lo que corresponde a los proyectos, de tal fin que se hace el análisis y se actualiza con la información que estaba generando la alerta y se actualiza la informa en plataforma GESPROY.	Adjunto archivo original de las alertas del SGR
3.	Brindar acompañamiento a las diferentes dependencias de la entidad en la consolidación de la información requerida para la rendición de los sistemas.	En cumplimiento a esta actividad se realizó el acompañamiento a la secretaria de infraestructura con la revisión documental e informes del proyecto identificado con código BPIN: 20181719000299 – Cuyo objeto es "Construcción de acueducto en la comunidad indígena Saudó del Municipio de Chigorodó, Antioquia" de tal fin poder actualizar el estado en plataforma Gesproy.	Adjunto soporte documentos técnicos-evidencia reunión
4.	Realizar la recopilación y cargue de información de los proyectos financiados con recurso del Sistema General de Regalías en el aplicativo GESPROY SGR.	Dando cumplimiento con esta actividad, se hace la respectiva verificación y se procede con los parámetros establecidos del sistema general de regalías para poder cumplir con el reporte del mes correspondiente. De igual manera se procede con la verificación, cargue y actualización del proyectos identificado con código BPIN: 2025051720007 cuyo objeto es "Mejoramiento de infraestructura en la institución educativa brisas del rio del Municipio de Chigorodó" y se aprueba y envía la información correspondiente en la plataforma Gesproy.	Adjunto evidencia de verificación, actualización y sincronización de plataforma
5.	Realizar cargue de información de los proyectos financiados con recurso del sistema general de regalías en el aplicativo GESPROY	Para este período se realiza la aprobación y envío de cada uno de los proyectos en la plataforma GESPROY, Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control; y se hace la respectiva verificación, recopilación y cargue de información.	Se adjunta documento contractuales y actualización en el aplicativo GESPROY - SGR

7.	Consolidar y cargar la información financiera (Conciliaciones, extractos y libros) de Cuenta maestra en el aplicativo Cuenta Regalías.	Para este período correspondiente, se hace la respectiva solicitud a la secretaria de hacienda de las conciliaciones, extractos y libros de las cuentas registradas en el SGR y la cuenta Maestra para el respectivo cargue, y aprobación y envió.	Se adjunta pantallazo del cargue en la plataforma GESPROY -SGR
8.	Realizar recolección de la información de avance de proyectos de inversión del periodo a rendir en el modelo integrado de seguimiento (MIS)	Se realizo la revisión de los proyectos que hasta la fecha están siendo ejecutados en la ejecución presupuestal, es decir un crucé de la ejecución presupuestal con la información de los proyectos que se encuentra objeto de seguimiento en el MIS, cabe resaltar que los proyectos deben de cumplir con unas condiciones mínimas para realizar el seguimiento, los cuales deben de ajustarse de ser necesario desde el banco de proyectos.	Se adjunta soporte ejecución presupuestal
9.	Realizar reporte mensual del modelo integrado de seguimiento (MIS)	Se realizo el respectivo cruce de información de las ejecuciones presupuestales (compromisos, obligaciones y pagos) con los proyectos de la PIIP.	Se adjunta soporte

No.	**3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.**	**JUSTIFICACIÓN**
6	Consolidar y cargar la información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos contractuales de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías – SGR.	**Para el periodo que comprende esta actividad no se ejecó, dado que en el anterior mes se dejo actualizado hasta el procedo del pago de avance de obra.**

4. LOGROS
Para el periodo que comprende el cargue de información, se cumple con cada uno de los requisitos.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

1. La falta de organización y tiempo con los informes por parte del contratistas y residentes de obra del proyecto del acueducto en la comunidad SAUNDO.
2. El retraso con la información perjudicaría al municipio con el índice del IGPR.
3. La adecuada entrega de la ejecución de gastos por parte de la entidad.
4. El desconocimiento del avance real de las actividades de los proyectos objeto de seguimiento.

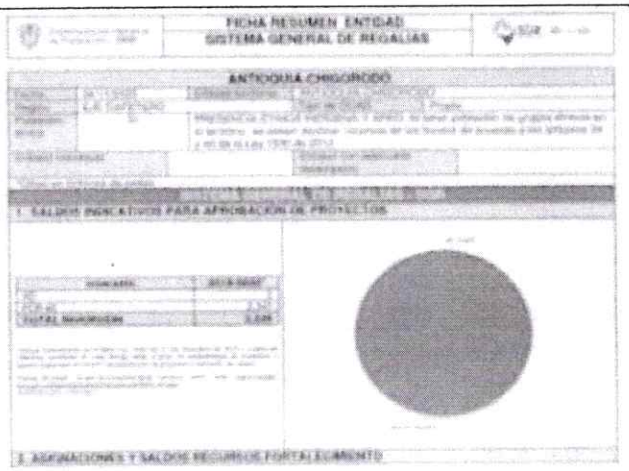
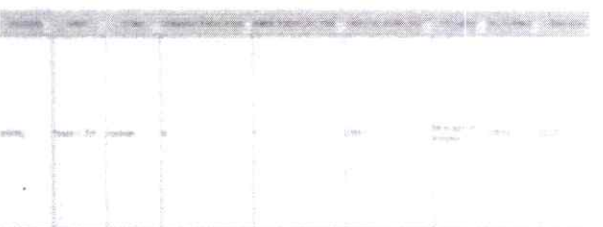
6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

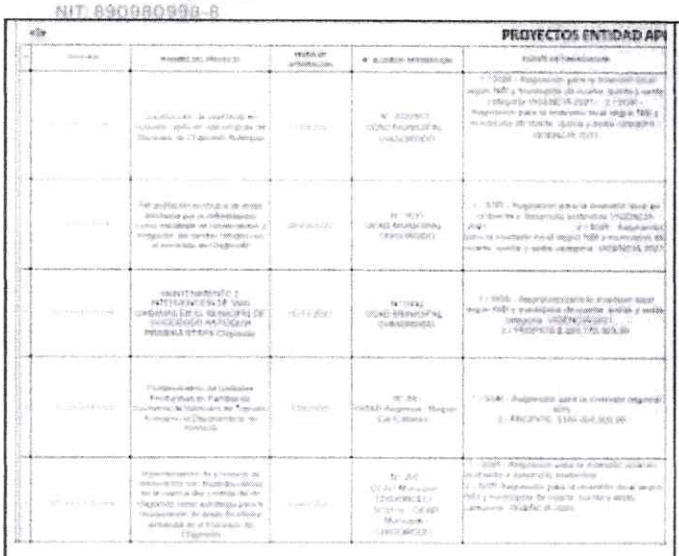
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	N°4629159165	Noviembre	$1.160.900
PENSION			
ARL			

No. de anexos entregados:

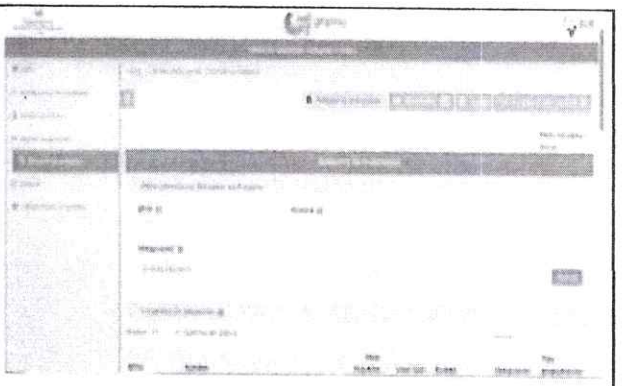
Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

ANEXO N° 1 REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
Nota: Los demás documentos que soportan la ejecución de las actividades consignadas en el presente informe se adjunta en el archivo respectivo a cargar en secop2	
	Formato de Alertas - Subsanadas 
Obligación: 1- **Actividad:** Ficha técnica – SGR	**Obligación: 2** **Actividad:** Subsanación de alertas SGR



Obligación 3: Informe general proyectos aportante de recurso SGR



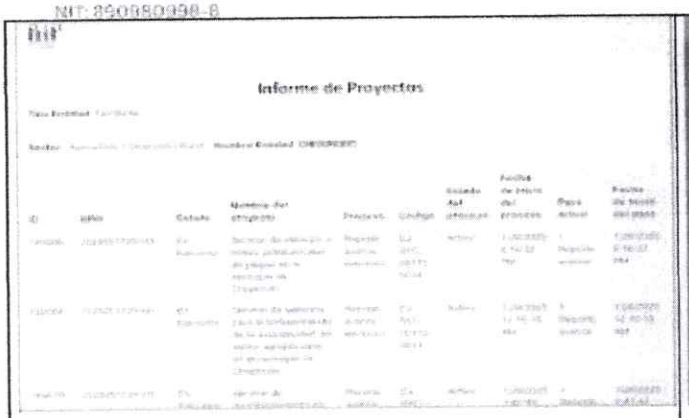
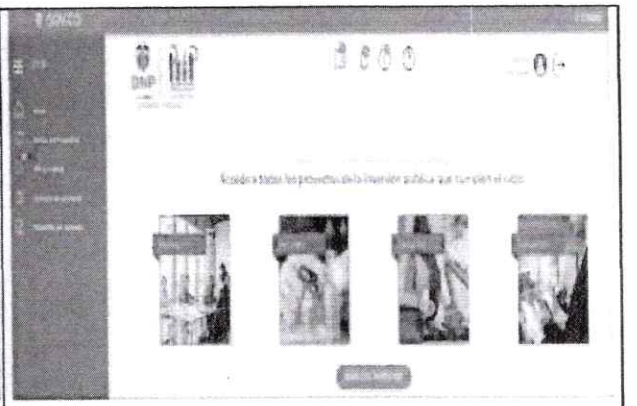
Obligación 4: Recopilación y actualización GESPROY



Obligación 5: Actualización proyecto en ejecución GESPROY



Obligación: 7: Actividad: Reporte conciliaciones bancarias SGR

	
Obligación: 8: Modelo integrado de seguimiento (MIS)	**Obligación 9: Actividad: Actualización proyectos PIIP**

JORGE LUIS CHIA PINEDA
C.C.1.152.186.083
Firma del contratista.
Fecha: 27 de noviembre de 2025