



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 5



Generales

Período a que corresponde el informe	1/10/2025 A 30/10/2025			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	80.0%		69.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DANIEL ARTURO GARAY ROMERO			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL SUBA			
Cargo	SUBDIRECTOR LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL			
Localidad	SUBA			
Apoyo a la supervisión	BLANCA PATRICIA SIERRA PINEDA			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6979
Fecha de Contrato	17/03/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	CLAUDIA LILIANA VIDES CASTELLANOS
Cédula de ciudadanía o NIT	32863406
Proyecto	7937-Generación de oportunidades para la inclusión social y productiva de las personas mayores en Bogotá
Valor	\$40,646,808.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/03/2025
Fecha Terminación Proyectoada del Contrato	25/12/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL COMPONENTE ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRACTICAS DE HABITOS Y ESTILOS SALUDABLES EN EL MARCO DE LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO CENTRO DIA CASA DE LA SABIDURIA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE RIEGOS Y EL ESTUDIO PREVIO DEL CONTRATO, ES POSIBLE QUE SE PUEDAN PRESENTAR RIESGOS EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 5



TRATISTA HA CUMPLIDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL, DURANTE EL PERIODO DEL INFORME

de cumplimiento de las obligaciones:

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-173736-6eae78-89615375
2025-11-04T19:35:29-0500 - Página 2 de 7



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-173736-9ea87848615375
2025-11-04T19:35:29-05:00 - Página 3 de 7

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Realizar la valoración integral de la capacidad funcional, la construcción e implementación al Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) y el seguimiento de las bitácoras de atención a cada participante del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría, permitiendo el acompañamiento de casos que requieran la activación de rutas de atención que propendan por la seguridad alimentaria establecidas en el Distrito, según los instructivos institucionales, lineamientos técnicos y normas vigentes de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
2	2-Planear, implementar y evaluar los procesos, actividades y encuentros que promuevan la práctica de hábitos y estilos de vida saludable y favorezcan el mejoramiento del componente alimentario y nutricional de la población mayor, desde la estrategia de Información, Educación y Comunicación - IEC, la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional - PPSAN, relacionados con el componente nutricional, el lineamiento técnico del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría, la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital, la Convención Interamericana sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores y demás normatividad vigente.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
3	Realizar acompañamiento al servicio de alimentación y seguimiento mensual al Plan de Saneamiento Básico de la unidad operativa, garantizando las condiciones de salubridad ideales para la atención de la población mayor del servicio Centro Día Casa de la Sabiduría.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
4	4-Realizar las acciones necesarias que permitan la verificación diaria de la calidad, cantidad, oportunidad y Logística de los apoyos alimentarios definidos por la Entidad desde los anexos técnicos, estudios previos y fichas técnicas, promoviendo en las personas mayores participantes condiciones nutricionales, acorde con sus necesidades poblacionales.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
5	Realizar las acciones de identificación y focalización de las personas mayores que soliciten los servicios de la Subdirección para la Vejez, registrando la información, con calidad y oportunidad, en el Sistema de Información y Registro de Beneficiarios SIRBE, de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
6	Apoyar la organización, clasificación y archivo de la documentación que genera el servicio de centro día casa de la sabiduría, de acuerdo con la normatividad vigente.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
7	7-Brindar información y soportes requeridos para apoyar la elaboración de documentos que den respuesta a solicitudes presentadas por los ciudadanos, órganos de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la construcción de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
8	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
9	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que de cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD
10	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	NO FUE CONVOCADA PARA REALIZAR NINGUNA ACCION FRENTE A ESTA OBLIGACION
11	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL SIN NINGUNA NOVEDAD



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

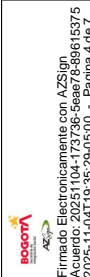
Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 5



o general del cumplimiento de las obligaciones

LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LAS
OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL
PERIODO DEL CONTRATO



recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

IA

recomendaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

IA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	septiembre de 2025	2025 - 10 - 27	\$229,400.00
Pension	septiembre de 2025	2025 - 10 - 27	\$293,600.00
ARL	septiembre de 2025	2025 - 10 - 27	\$9,700.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

QUE LA CONTRATISTA PLANEE E IMPLEMENTE ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN LA PRÁCTICA DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE Y FAVOREZCAN EL MEJORAMIENTO DEL COMPONENTE ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL DE LA POBLACIÓN MAYOR, DESDE LA ESTRATEGIA DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN - IEC Y LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL - PPSAN, RELACIONADOS CON EL COMPONENTE NUTRICIONAL Y EL LINEAMIENTO TÉCNICO DEL SERVICIO CENTRO DÍA CASA DE LA SABIDURÍA; ASÍ MISMO REALIZAR SEGUIMIENTO MENSUAL AL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO DE LA UNIDAD OPERATIVA, GARANTIZANDO LAS CONDICIONES DE SALUBRIDAD IDEALES PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN MAYOR.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	Aportes y recibo de Pago.pdf
Bitacora Actividades	Formato Bitacora Octubre (2).pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado (5).pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO EVIDENCIAS OCTUBRE- 2025 (1).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 5 de 5



SI

NO

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CONTRATISTA HA CUMPLIDO EL 80 % DE LA EJECUCIÓN DE SU CONTRATO Y HA DEMOSTRADO GRAN RESPONSABILIDAD, ORGANIZACIÓN Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD OPERATIVA

Observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA PARA EL PERIODO

Fecha Elaboracion: 04/11/2025

DANIEL ARTURO GARAY ROMERO

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20251104-173736-9eae78-89615375
 2025-11-04 19:35:28-0500 | Página 5 de 7

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_10_6979_2025_CLAUDIA_LILIANA_VIDES_CASTELLAN
OS_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251104-173736-5eae78-89615375

Creación: 2025-11-04 17:37:36

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-04 19:35:28

Firma: Supervisor Contrato

DANIEL ARTURO GARAY ROMERO

79421880

dgaray@sdis.gov.co

SUBDIRECTOR LOCAL SUBA

SUBDIRECCIÓN LOCAL SUBA



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-173736-5eae78-89615375
2025-11-04 19:35:29-05:00 - Página 6 de 7



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-173736-5eae78-89615375
2025-11-04 19:35:29-05:00 - Página 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_10_6979_2025_CLAUDIA_LILIANA_VIDES_CASTELLAN
OS_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251104-173736-5eae78-89615375

Creación: 2025-11-04 17:37:36

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-04 19:35:28

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	DANIEL ARTURO GARAY ROMERO dgaray@sdis.gov.co SUBDIRECTOR LOCAL SUBA SUBDIRECCIÓN LOCAL SUBA	Aprobado	Env.: 2025-11-04 17:37:48 Lec.: 2025-11-04 19:35:22 Res.: 2025-11-04 19:35:28 IP Res.: 191.95.51.211