Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8664879
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	7 horas de tiempo transcurrido *(2/12/2025 9:50:23 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.8664879/4020
Objeto del contrato	DESARROLLAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	25 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2025 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑ Sí ☐ No *
Fecha de inicio de liquidación	28 días para terminar *(30/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	30/04/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ

COLOMBIA, Tunja

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

luis melo

COLOMBIA, Tunja
Número de documento 7186043

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
luis carlos melo mora			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *luis carlos melo Mora* ***Fecha de aprobación:*** *2/12/2025 4:34:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JORGE MARIO IBANEZ ARANGO* ***Fecha de aprobación:*** *2/12/2025 5:08:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	2025 SECRETARIA DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	SMC-GB-107-2025
Título de la oferta	OFERTA 107 GOBER JUEGOS DEPORTIVOS
Cuantía del contrato	46.570.500 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☑ Sí ☐ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos
¿El contrato incluye el suministro de bienes y servicios distintos a alimentos?	☑ Sí ☐ No	

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 horas de tiempo transcurrido *(2/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 horas de tiempo transcurrido *(2/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2028 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 horas de tiempo transcurrido *(2/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 3 horas de tiempo transcurrido *(2/12/2025 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8664879
Proveedor luis carlos melo mora
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 20 # 9 - 90
Ubicación CO-BOY-15001 - Tunja
País COLOMBIA
Departamento Boyacá
Municipio Tunja
Dirección Calle 20 # 9 - 90
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TUNJA, Departamento de Boyacá.	COLOMBIA > Boyacá > Tunja

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8664879

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
46.986.550,00	46.570.500,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80141607	Realizar la organización integral de los juegos interadministrativos a realizarse en la ciudad de Tunja hasta para 34 equipos de: Fútbol 5 masculino. Voleibol mixto. Baloncesto masculino. Bolos, esta actividad Incluye: Diseño promocional de la campaña de expectativa de los torneos, inscripción de los equipos, fixture, organización de planillas, sorteo equipos, charla técnica antes del inicio de cada campeonato y reglas de torneo. Alquiler de escenarios deportivos para futbol y bolos los cuales deben estar en el perímetro urbano de la ciudad de Tunja, y cumplir con las condiciones técnicas establecidas para cada campeonato. Fútbol 5 masculino: El escenario debe contar con tres canchas de grama sintética, cubiertas, zona de parqueadero, zona de esparcimiento, los juegos se realizarán de lunes a jueves de 3 a 6 p.m, se jugarán de manera simultánea en las tres canchas, el juzgamiento se debe contratar con un árbitro en cada cancha durante el desarrollo del partido. Bolos: El escenario debe contar con 7 pistas habilitadas, para el uso exclusivo en las horas del torneo, en el perímetro urbano de la ciudad de Tunja, con zona de parqueadero, la actividad se realizará de lunes a jueves de 3 a 6 p.m, se jugarán de manera simultánea en las siete pistas automáticas, se debe contar con juzgamiento uno por cada 3 o 4 pistas durante el desarrollo del partido El contratista deberá contar y garantizar los respectivos elementos deportivos necesarios para la realización de los partidos (indumentaria como zapatillas, planillas, entre otros.) Voleibol mixto: Para esta modalidad deportiva se requiere juzgamiento para los partidos, los juegos se realizarán de lunes a jueves de 3 a 6 p.m., se debe contar con los respectivos elementos deportivos necesarios para la realización de los partidos (balones, indumentaria, planillas, mallas, entre otros.) Formulación, actualización, ejecución e informe de los cronogramas de los partidos para el desarrollo de los torneos. Contar en cada partido con el juzgamiento y/o arbitraje necesarios. Desarrollo de las competencias y publicación de los resultados de cada partido en los canales establecidos por el supervisor del contrato, lo cual debe incluir estadísticas e informes.	1,00	UN	10.780.000,00	10.700.000,00	10.780.000,00	10.700.000,00
2	80141607	Suministrar los Incentivos de premiación para los ganadores de las disciplinas consistente en una: medalla marcada para los participantes de los equipos ganadores (1,2,3) con Cinta: colores Bandera de Boyacá Material: Zamac (Metálico), Marcación: 38mm según diseño, Tipo de Marcación: Resinado según diseño por cada disciplina oro, plata y bronce. diploma en el color establecido por el supervisor del contrato.	123,00	UN	10.500,00	10.500,00	1.291.500,00	1.291.500,00
3	80141607	Suministrar los elementos de reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el primer lugar consistente en: morral con capacidad de 30 litros, correas/espaldar acolchados 4 pads, reposa pulgares. correa pecho/cinturón ventral, 1 compartimiento 6 bolsillos: 3 cremalleras, soporte botellas, 1 separador PC 15" medidas 50 cm x 26 cm x 20 cm.	41,00	UN	123.000,00	123.000,00	5.043.000,00	5.043.000,00
4	80141607	Suministrar los reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el segundo puesto consiste en: morral de senderismo volumen 20 litros, dimensiones: 47 x 25 x 14 cm, espaldar acolchado, 2 correas acolchadas, 2 reposapulgares, correa pecho, 1 compartimiento, 5 bolsillos, 2 cremalleras, soporte botellas, 1 separador (PC 15")	41,00	UN	78.250,00	78.000,00	3.208.250,00	3.198.000,00
5	80141607	Suministrar los elementos de reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el tercer puesto morral de senderismo con correas acolchadas, reposa pulgares, volumen 10 litros, Peso 145 g, dimensiones: 39 x 21 x 12 cm, 1 compartimento principal doble cremallera | 1 compartimento externo profundo.	41,00	UN	46.800,00	46.000,00	1.918.800,00	1.886.000,00
6	80141607	Suministrar los elementos distintivos para funcionarios que representan a la entidad en juegos. Maletín Deportivo para gimnasio dimensiones mínimas 45*25*29 (largo*ancho*alto) 1 compartimiento principal para prendas secas, 1 compartimiento para prendas húmedas, 1 compartimiento para zapatos y bolsillos múltiples, hecho en poliéster resistente al agua, lavable, color negro o gris, presentar muestra al supervisor del contrato bordado con logo institucional suministrado por el supervisor.	20,00	UN	91.000,00	90.000,00	1.820.000,00	1.800.000,00
7	80141607	Adquisición de paquetes de vacaciones recreativas para hijos de los servidores públicos de la Entidad, edades de 5 a 12 años con preinscripción previa así: Duración: 4 horas diarias, durante una semana de lunes a viernes. Cantidad: 100 paquetes consumibles, el pago será realizado solamente por número de niños que efectivamente se encuentren inscritos. Cronograma de actividades: El proponente debe presentar un cronograma de actividades diario que tenga la siguiente configuración de acuerdo a su organización: 3 días en los que se realicen por lo menos dos actividades diferentes cada día entre Talleres prácticos lúdico propositivos (ej. Robótica, lego, manualidades, pinturas, entre otros), juegos de recreación, zumba o rumboterapia, juegos tradicionales (goloza, trompo, bolo criollo, yermis, entre otros). 1 día para Piscina con recreación acuática. 1 día para tarde de cine en una sala de cine de la ciudad de Tunja para una película largometraje de cartelera en 2d que incluye la entrada y un combo compuesto mínimo por un (1) bebida de 22 oz, y una (1) crispeta mediana, una (1) chocolatina suministrados por la sala de cine para ser disfrutados durante la función. Lugares: Adicional a la sala de cine, el proponente debe presentar la disponibilidad de contar con un lugar en el cual pueda realizar el día de piscina para niños y el lugar para realizar los 3 días de actividades, cada lugar ofrecido por el proponente debe estar ubicado en la ciudad de Tunja, ser apto para el público en cumplimiento de la reglamentación vigente y con capacidad para el grupo de niños.	100,00	UN	170.000,00	170.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00

		Refrigerios: El contratista deberá suministrar de manera diaria en cada uno de los cuatro días diferentes al día de cine, un refrigerio para cada niño participante. Cada refrigerio deberá incluir, como mínimo, una bebida de 250 ml y una merienda con un peso entre 100 y 120 gramos. El menú debe ser saludable y balanceado, podrá estar conformado por opciones como hamburguesas o sándwiches, pizzitas, nuggets de pollo, burritos o wraps de pollo o carne desmechada, rollitos de salchicha o salchichas en hojaldre, entre otros. Adicionalmente, deberá incluir una fruta y un dulce, el mismo debe ser entregado en empaque individual, atendiendo la política departamental de elementos de un solo uso, y garantizando la calidad y la inocuidad de los alimentos suministrados. Acompañamiento: El contratista deberá garantizar el acompañamiento permanente de un (1) profesional en recreación, dos (2) personas para manejo en primeros auxilios, un (1) promotor lúdico o recreacionista, por cada grupo de doce (12) niños. Este acompañamiento deberá incluir las pólizas correspondientes y el servicio de transporte, en caso de requerirse para el desarrollo de las actividades. Las actividades, lugares y talleres propuestos estarán sujetos a la aprobación del supervisor del contrato. En caso de que el supervisor no apruebe alguna de las alternativas presentadas, podrá seleccionar, de entre otras opciones, aquella que considere más adecuada, siempre y cuando no exceda el valor ofertado por el contratista.						
8	80141607	Suministro de refrigerios para las actividades de fortalecimiento de las actividades de integridad y la política estratégica de talento humano rubro agotable. Opción 1: 1 Flautas mixtas en tortilla de harina de trigo (talla L) cortada en la mitad. compuesta por: pollo, carne, maíz, queso salsa de la casa. acompañado de jugo natural de 250 ml. Opción 2: Flautas mixtas en tortilla de harina de trigo (talla L) cortada en la mitad hawaiana, jamón, queso y piña jugo o bebida de 250ml. Opción 3: sándwich gourmet tipo cubano 400 gr compuesto por (Pan Francés/Blandito especial, jamón, pollo o cordero y cerdo ahumado, salsa de la casa, tajada de queso mozarela, lechuga orgánica, tomate), bebida gasificada en lata de 235 ml.	150,00	UN	21.750,00	20.000,00	3.262.500,00	3.000.000,00
9	80141607	Suministro de materiales para el desarrollo de las actividades de integridad y clima organizacional: 2 pendones roll up o impresión en banner con porta pendón retráctil con un mecanismo autoenrollable, de 1x2 metros, Material: Banner 13 oz, impresión mate full color, con porta pendón, el diseño será entregado por el supervisor del contrato.	2,00	UN	265.000,00	260.000,00	530.000,00	520.000,00
10	80141607	Suministro de 1 juego de jenga grande personalizado, marcado con pirograbado logo de la entidad y los valores del código de integridad, las piezas deben ser en madera que le da una mayor durabilidad y una mejor estética. MEDIDAS: Altura inicial del juego 42 cm cada madera: 13.5 cm x 4.5 cm x 3 cm CANTIDAD 42 fichas 14 pisos.	1,00	UN	200.500,00	200.000,00	200.500,00	200.000,00
11	80141607	Suministro de Mini Tablero de imán con marcador borrable Medidas: 15 cm x 10.5 cm Área de marca: 5 cm Técnica de marca: Tampografía. Impresión UV a full color diseño personalizado entregado por el supervisor del contrato.	260,00	UN	6.200,00	6.200,00	1.612.000,00	1.612.000,00
12	80141607	Suministro de Un juego didáctico de escalera elaborado en banner 12 onzas. Impresión digital a full color con tinta UV curable (ecológicas y durables) En sus extremos contiene ojaletes para colocar chupas plásticas transparentes en cada esquina del juego cuya función principal es sostenerlo en el piso. Incluye dos fichas elaboradas en madera de 6,5 cm de diámetro x 3 mm de grosor, impresas a full color con acabado brillante contiene 1 dado de 10 cm x 10 cm, forrado en tela impreso a full color con relleno en espuma. Medidas totales 150 cm x 150 cm.	1,00	UN	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00

2 CO1.PCCNTR.8664879

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
							46.986.550,00	46.570.500,00
	Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Precio total estimado**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
1	80141607		Realizar la organización integral de los juegos interadministrativos a realizarse en la ciudad de Tunja hasta para 34 equipos de: Fútbol 5 masculino. Voleibol mixto. Baloncesto masculino. Bolos, esta actividad Incluye: Diseño promocional de la campaña de expectativa de los torneos, inscripción de los equipos, fixture, organización de planillas, sorteo equipos, charla técnica antes del inicio de cada campeonato y reglas de torneo. Alquiler de escenarios deportivos para futbol y bolos los cuales deben estar en el perímetro urbano de la ciudad de Tunja, y cumplir con las condiciones técnicas establecidas para cada campeonato. Fútbol 5 masculino: El escenario debe contar con tres canchas de grama sintética, cubiertas, zona de parqueadero, zona de esparcimiento, los juegos se realizarán de lunes a jueves de 3 a 6 p.m, se jugarán de manera simultánea en las tres canchas, el juzgamiento se debe contratar con un árbitro en cada cancha durante el desarrollo del partido. Bolos: El escenario debe contar con 7 pistas habilitadas, para el uso exclusivo en las horas del torneo, en el perímetro urbano de la ciudad de Tunja, con zona de parqueadero, la actividad se realizará de lunes a jueves de 3 a 6 p.m, se jugarán de manera simultánea en las siete pistas automáticas, se debe contar con juzgamiento uno por cada 3 o 4 pistas durante el desarrollo del partido El contratista deberá contar y garantizar los respectivos elementos deportivos necesarios para la realización de los partidos (indumentaria como zapatillas, planillas, entre otros.) Voleibol mixto: Para esta modalidad deportiva se requiere juzgamiento para los partidos, los juegos se realizarán de lunes a jueves de 3 a 6 p.m., se debe contar con los respectivos elementos deportivos necesarios para la realización de los partidos (balones, indumentaria, planillas, mallas, entre otros.) formulación, actualización, ejecución e informe de los cronogramas de los partidos para el desarrollo de los torneos. Contar en cada partido con el juzgamiento y/o arbitraje necesarios. Desarrollo de las competencias y publicación de los resultados de cada partido en los canales establecidos por el supervisor del contrato, lo cual debe incluir estadísticas e informes.	1,00	UN	10.780.000,00	10.700.000,00	10.780.000,00	10.700.000,00
2	80141607		Suministrar los Incentivos de premiación para los ganadores de las disciplinas consistente en una: medalla marcada para los participantes de los equipos ganadores (1,2,3) con Cinta: colores Bandera de Boyacá Material: Zamac (Metálico), Marcación: 38mm según diseño, Tipo de Marcación: Resinado según diseño por cada disciplina oro, plata y bronce. diploma en el color establecido por el supervisor del contrato.	123,00	UN	10.500,00	10.500,00	1.291.500,00	1.291.500,00
			Suministrar los elementos de reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el primer lugar consistente en: morral con capacidad de						

3	80141607	30 litros, correas/espaldar acolchados 4 pads, reposa pulgares. correa pecho/cinturón ventral, 1 compartimiento 6 bolsillos: 3 cremalleras, soporte botellas, 1 separador PC 15" medidas 50 cm x 26 cm x 20 cm. Suministrar los reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el segundo puesto consiste en: morral de senderismo volumen 20 litros,	41,00	UN	123.000,00	123.000,00	5.043.000,00	5.043.000,00
4	80141607	dimensiones: 47 x 25 x 14 cm, espaldar acolchado, 2 correas acolchadas, 2 reposapulgares, correa pecho, 1 compartimiento, 5 bolsillos, 2 cremalleras, soporte botellas, 1 separador (PC 15")	41,00	UN	78.250,00	78.000,00	3.208.250,00	3.198.000,00
5	80141607	Suministrar los elementos de reconocimiento a los servidores por la participación en las jornadas deportivas y que ocupen el tercer puesto morral de senderismo con correas acolchadas, reposa pulgares, volumen 10 litros, Peso 145 g, dimensiones: 39 x 21 x 12 cm, 1 compartimento principal doble cremallera | 1 compartimento externo profundo.	41,00	UN	46.800,00	46.000,00	1.918.800,00	1.886.000,00
6	80141607	Suministrar los elementos distintivos para funcionarios que representan a la entidad en juegos. Maletín Deportivo para gimnasio dimensiones mínimas 45*25*29 (largo*ancho*alto) 1 compartimiento principal para prendas secas, 1 compartimiento para prendas húmedas, 1 compartimiento para zapatos y bolsillos múltiples, hecho en poliéster resistente al agua, lavable, color negro o gris, presentar muestra al supervisor del contrato bordado con logo institucional suministrado por el supervisor.	20,00	UN	91.000,00	90.000,00	1.820.000,00	1.800.000,00
7	80141607	Adquisición de paquetes de vacaciones recreativas para hijos de los servidores públicos de la Entidad, edades de 5 a 12 años con preinscripción previa así: Duración: 4 horas diarias, durante una semana de lunes a viernes. Cantidad: 100 paquetes consumibles, el pago será realizado solamente por número de niños que efectivamente se encuentren inscritos. Cronograma de actividades: El proponente debe presentar un cronograma de actividades diario que tenga la siguiente configuración de acuerdo a su organización: 3 días en los que se realicen por lo menos dos actividades diferentes cada día entre Talleres prácticos lúdico propositivos (ej. Robótica, lego, manualidades, pinturas, entre otros). juegos de recreación, zumba o rumboterapia, juegos tradicionales (goloza, trompo, bolo criollo, yermis, entre otros). 1 día para Piscina con recreación acuática. 1 día para tarde de cine en una sala de cine de la ciudad de Tunja para una película largometraje de cartelera en 2d que incluye la entrada y un combo compuesto mínimo por un (1) bebida de 22 oz, y una (1) crispeta mediana, una (1) chocolatina suministrados por la sala de cine para ser disfrutados durante la función. Lugares: Adicional a la sala de cine, el proponente debe presentar la disponibilidad de contar con un lugar en el cual pueda realizar el día de piscina para niños y el lugar para realizar los 3 días de actividades, cada lugar ofrecido por el proponente debe estar ubicado en la ciudad de Tunja, ser apto para el público en cumplimiento de la reglamentación vigente y con capacidad para el grupo de niños. Refrigerios: El contratista deberá suministrar de manera diaria en cada uno de los cuatro días diferentes al día de cine, un refrigerio para cada niño participante. Cada refrigerio deberá incluir, como mínimo, una bebida de 250 ml y una merienda con un peso entre 100 y 120 gramos. El menú debe ser saludable y balanceado, podrá estar conformado por opciones como hamburguesas o sándwiches, pizzitas, nuggets de pollo, burritos o wraps de pollo o carne desmechada, rollitos de salchicha o salchichas en hojaldre, entre otros. Adicionalmente, deberá incluir una fruta y un dulce, el mismo debe ser entregado en empaque individual, atendiendo la política departamental de elementos de un solo uso, y garantizando la calidad y la inocuidad de los alimentos suministrados. Acompañamiento: El contratista deberá garantizar el acompañamiento permanente de un (1) profesional en recreación, dos (2) personas para manejo en primeros auxilios, un (1) promotor lúdico o recreacionista, por cada grupo de doce (12) niños. Este acompañamiento deberá incluir las pólizas correspondientes y el servicio de transporte, en caso de requerirse para el desarrollo de las actividades. Las actividades, lugares y talleres propuestos estarán sujetos a la aprobación del supervisor del contrato. En caso de que el supervisor no apruebe alguna de las alternativas presentadas, podrá seleccionar, de entre otras opciones, aquella que considere más adecuada, siempre y cuando no exceda el valor ofertado por el contratista.	100,00	UN	170.000,00	170.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00
8	80141607	Suministro de refrigerios para las actividades de fortalecimiento de las actividades de integridad y la política estratégica de talento humano rubro agotable. Opción 1: 1 Flautas mixtas en tortilla de harina de trigo (talla L) cortada en la mitad. compuesta por: pollo, carne, maiz, queso salsa de la casa. acompañado de jugo natural de 250 ml. Opción 2: Flautas mixtas en tortilla de harina de trigo (talla L) cortada en la mitad hawaiana, jamón, queso y piña jugo o bebida de 250ml. Opción 3: sándwich gourmet tipo cubano 400 gr compuesto por (Pan Francés/Blandito especial, jamón, pollo o cordero y cerdo ahumado, salsa de la casa, tajada de queso mozarela, lechuga orgánica, tomate), bebida gasificada en lata de 235 ml.	150,00	UN	21.750,00	20.000,00	3.262.500,00	3.000.000,00
9	80141607	Suministro de materiales para el desarrollo de las actividades de integridad y clima organizacional: 2 pendones roll up o impresión en banner con porta pendón retráctil con un mecanismo autoenrollable, de 1x2 metros, Material: Banner 13 oz, impresión mate full color, con porta pendón, el diseño será entregado por el supervisor del contrato.	2,00	UN	265.000,00	260.000,00	530.000,00	520.000,00
10	80141607	Suministro de 1 juego de jenga grande personalizado, marcado con pirograbado logo de la entidad y los valores del código de integridad, las piezas deben ser en madera que le da una mayor durabilidad y una mejor estética. MEDIDAS: Altura inicial del juego 42 cm cada madera: 13.5 cm x 4.5 cm x 3 cm CANTIDAD 42 fichas 14 pisos.	1,00	UN	200.500,00	200.000,00	200.500,00	200.000,00
11	80141607	Suministro de Mini Tablero de imán con marcador borrable Medidas: 15 cm x 10.5 cm Área de marca: 5 cm Técnica de marca: Tampografía. Impresión UV a full color diseño personalizado entregado por el supervisor del contrato.	260,00	UN	6.200,00	6.200,00	1.612.000,00	1.612.000,00
12	80141607	Suministro de Un juego didáctico de escalera elaborado en banner 12 onzas. Impresión digital a full color con tinta UV curable (ecológicas y durables) En sus extremos contiene ojaletes para colocar chupas plásticas transparentes en cada esquina del juego cuya función principal es sostenerlo en el piso. Incluye dos fichas elaboradas en madera de 6,5 cm de diámetro x 3 mm de grosor, impresas a full color con acabado brillante contiene 1 dado de 10 cm x 10 cm, forrado en tela impreso a full color con relleno en espuma. Medidas totales 150 cm x 150 cm.	1,00	UN	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	13. MINUTA CO1.PCCNTR.8664879_4020.pdf	13. MINUTA CO1.PCCNTR.8664879_4020.pdf	(detalle)
☐	14. ASIGNACION DE SUPERVISION.pdf	14. ASIGNACION DE SUPERVISION.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JORGE MARIO IBANEZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	7.181.256	Guardar y notificar
Supervisor	Camilo Andrés Guarnizc	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1121828761	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Camilo Andrés Guarnizo Romero	2/12/2025 5:08:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE MARIO IBANEZ ARANGO
Ordenador del Gasto	JORGE MARIO IBANEZ ARANGO	2/12/2025 5:08:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE MARIO IBANEZ ARANGO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	46.570.500
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		46.570.500

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024004150242	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	68380304234599100013100 1	CDP	No se ha iniciado		46.986.550 COP	00-00-000	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -