

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
		CÓDIGO	F-GCT-005
		VERSIÓN	02
		FECHA	
		PÁGINA	1 de 5

Informe parcial No. 09	Informe final
Periodo del informe: 01 al 31 de octubre de 2025	
Fecha de entrega del informe:	18 de noviembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del contratista:	JONARLES GONZALEZ NEIRA
Número de NIT / C.C.	1.079.032.595
Número de contrato	ACODER-CPS-215-202
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, DOCUMENTALES Y OPERACIONALES DE LA SUBGERENCIA DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA Y DE LA ACODER, QUE SE DERIVEN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS MISIONALES
Fecha de suscripción	26-02-2025
Fecha de Inicio	26-02-2025
Plazo de ejecución inicial:	OCHO (8) MESES
Supervisor	OSCAR ALEJANDRO GONZALEZ GOMEZ
Cargo	SUBGERENTE DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA

INFORMACIÓN FINANCIERA

Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	2025000256 - 25/02/2025
Registro Presupuestal de Compromiso - RPC	2025000249 26-02-2025
Valor Inicial del Contrato	VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$25.976.000).

GARANTÍAS

Nombre de aseguradora	N/A
Número de garantía	N/A
Número de anexo de garantía	N/A
Tipo de garantía	N/A
Fecha de aprobación de garantías	N/A

MODIFICACIONES

NO APLICA

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS			PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
				CÓDIGO	F-GCT-005
				VERSIÓN	02
				FECHA	
				PÁGINA	2 de 5

INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES AL CONTRATO					
ADICIÓN	X	PRÓRROGA	X	SUSPENSIÓN	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA	N/A	OTRAS MODIFICACIONES	N/A		

ADICIÓN	
Fecha de adición	22 DE OCTUBRE DE 2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	2025000717
Registro Presupuestal de Compromiso - RPC	2025000757
Valor adición	\$7.035.167
Valor total incluida adición	\$33.011.167

PRÓRROGA	
Fecha de prórroga	22 DE OCTUBRE DE 2025
Tiempo prorrogado	DOS (2) MESES Y CINCO (5) DÍAS
Plazo de ejecución final	DIEZ (10) MESES Y CINCO (5) DÍAS
Fecha de terminación	30/12/2025

SUSPENSIÓN	
Fecha suspensión	N/A
Tiempo de la suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Fecha de terminación	N/A

TERMINACIÓN ANTICIPADA	
Fecha de terminación anticipada	N/A

OTRAS MODIFICACIONES	
Fecha de la modificación	N/A
Detalle de la modificación	N/A

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS
--

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% DE EJECUCIÓN ACUMULADO
1) Prestar servicios de apoyo a la gestión, en la organización y manejo de la documentación tanto	El contratista brindó apoyo en la organización y gestión de la documentación necesaria para el cumplimiento de las metas establecidas por la Subgerencia de Innovación y Transformación Productiva. Mi labor consistió en clasificar de manera	80,33%

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
		CÓDIGO	F-GCT-005
		VERSIÓN	02
		FECHA	
		PÁGINA	3 de 5

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% DE EJECUCIÓN ACUMULADO
física como digital, que se genere de los procesos, proyectos y procedimientos Desarrollados por la Subgerencia para el fortalecimiento empresarial.	detallada diversos listados de reuniones, actas correspondientes y otros documentos relacionados con la entrega de tarjetas. Este proceso permitió mantener un orden riguroso y facilitar el acceso rápido a la información, contribuyendo así a la eficiencia en el seguimiento de las actividades y resultados de la subgerencia.	
2) Apoyar en la elaboración de documentos o reportes solicitados por la supervisión, en el marco del Fortalecimiento empresarial y el mejoramiento de la competitividad.	El contratista brindó apoyo en diversas tareas administrativas que le fueron asignadas por el supervisor, incluyendo la atención directa en oficina, la clasificación y organización de documentos, así como la preparación y orden de las tarjetas que serían entregadas por ACODER durante la gira con el Gobernador. Estas actividades contribuyeron a garantizar una logística eficiente y una adecuada presentación institucional durante el evento.	80,33%
3) Brindar apoyo en la creación y actualización de bases de datos, formularios y otros recursos necesarios que requiera la subgerencia para el desarrollo de procesos de fortalecimiento empresarial	Se brindó apoyo en la organización de planillas de entrega de tarjetas que ya fueron otorgadas al beneficiario en cada municipio.	80,33%
4) Apoyar las actividades logísticas y operacionales de la subgerencia según las directrices proporcionadas por la supervisión.	Brindé apoyo en oficina que fueron asignadas por el supervisor, como el apoyo a corrección de cuentas de cobro.	0%
5) Asistir y participar en las inducciones, capacitaciones y en general a los eventos programados por la ACODER en el departamento de Cundinamarca, previa solicitud de la supervisión contractual	El contratista participó activamente en las distintas reuniones organizadas por la Subgerencia de Innovación y Transformación Productiva, con el objetivo de avanzar y dar cumplimiento a las metas establecidas. Durante estos encuentros, colaboré en la discusión y seguimiento de los planes de trabajo, asegurando que las actividades y compromisos adquiridos contribuyeran	80,33%

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
		CÓDIGO	F-GCT-005
		VERSIÓN	02
		FECHA	
		PÁGINA	4 de 5

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	% DE EJECUCIÓN ACUMULADO
	efectivamente al logro de los objetivos institucionales.	
6) Realizar el curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, impartido por el Departamento Administrativo de la Función Pública: https://www1.funcionpublica.gov.co/web/eva/cursomipg	El contratista realizó el séptimo módulo del curso virtual sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), disponible en la plataforma del Departamento Administrativo de la Función Pública https://www1.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-mipg . Esta formación me permitió fortalecer competencias fundamentales para la adecuada implementación del MIPG en las entidades públicas, fomentando una cultura de mejora continua, eficiencia administrativa y un enfoque orientado a la consecución de resultados concretos	80,33%
7) Realizar las demás gestiones adicionales asignadas por el supervisor, que estén relacionadas con el objeto contractual.	Durante el mes de octubre, el contratista participó en diversas actividades formativas y eventos institucionales que contribuyeron al desarrollo de sus competencias profesionales y al cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad.	80,33%

Por medio de este informe, se certifica que el contratista (SI / NO) cumplió con lo acordado. Las actividades y productos resultantes de este contrato ya están a disposición de ACODER.

CONSOLIDADO MENSUALIZADO DE PAGOS

NO	ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
1	2025000492	11/04/2025	\$ 541.167
2	2025000493	11/04/2025	\$ 3.247.000
3	2025000891	6/5/2025	\$ 3.247.000
4	2025001280	6/5/2025	\$ 3.247.000
5	2025001597	7/8/2025	\$ 3.247.000
6	2025001597	8/08/2025	\$ 3.247.000
7	2025002059	11/09/2025	\$ 3.247.000
	2025002339	14/10/2025	\$ 3.247.000
VALOR TOTAL PAGADO			\$ 23.270.167

BALANCE FINANCIERO MENSUALIZADO

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL
		CÓDIGO	F-GCT-005
		VERSIÓN	02
		FECHA	
		PÁGINA	5 de 5

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial	\$ 25.976.000	
Aporte de tercero		
Valor adición	\$ 9.741.000	
Valor ejecutado		\$ 23.270.167
Saldo a favor del tercero		\$ 9.741.000
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales	\$33.011.167	\$33.011.167

RENDIMIENTOS FINANCIEROS

Para el presente contrato no se generan rendimientos financieros

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Como supervisor, dejo constancia del ejercicio de esta función en 09 informes de supervisión. Dichos informes han sido publicados en la plataforma Secop I o II, en cumplimiento de lo establecido en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014, el artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015, y el Manual de Contratación vigente.

Como supervisor del contrato **ACODER-CPS-215-202**, y en cumplimiento de mis funciones (Ley 1474 de 2021, artículo 83, y Manual de Contratación de ACODER RES-2025-00061) certifico que el contratista ha cumplido todos los requisitos para su pago. Por lo anterior, autorizo el por la suma de **TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/C (\$3.247.000)**.

Oscar González

OSCAR ALEJANDRO GONZÁLEZ GÓMEZ
SUBGERENTE DE INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA