

INFORME No. 1

PERIODO: Septiembre 2025

CONTRATISTA: LUIS GUILLERMO PATIÑO PUERTA

CONTRATO No: 4145.010.26.1.1670-2025

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO SERVICIOS DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.

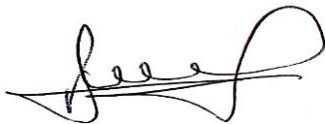
No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
1	ELABORAR LOS DOCUMENTOS JURÍDICOS NECESARIOS EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE CONTRACCIÓN, DE LOS PROCESOS QUE ADELANTA LA SUBSECRETARÍA DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y PRODUCCIÓN SOCIAL DE LA SALUD	En el periodo de la referencia, se elaboraron tres documentos jurídicos en equipo con los jurídicos de la subsecretaría, en las diferentes etapas de contracción, de los procesos que adelanta la subsecretaría de promoción, prevención y producción social de la salud 1. Acta de liquidación del contrato N° 4145.010.27.1.0045-2024. 2. Justificación para modificatorio del contrato N° 4145.010.27.1.0016-2025. 3. Justificación para modificatorio del contrato N° 4145.010.27.1.0008-2025
2	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA A LOS SUPERVISORES, APOYOS A LAS SUPERVISIÓN Y REFERENTES TÉCNICOS, EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y PRODUCCIÓN SOCIAL DE LA SALUD.	Se brindó acompañamiento y presté asesoría jurídica a los supervisores, apoyos a las supervisiones y referentes técnicos, en la ejecución de los procesos de contratación de la Subsecretaría De Promoción, Prevención y Producción Social De La Salud, generando cinco reuniones con el equipo jurídico de la Subsecretaria de Salud y Publica 1. Reunión presencial en la Secretaria de Salud, para realizar empalme del programa PIC 2025. 2. Reunión virtual para realizar seguimiento al avance de las actividades del plan PIC Ladera 2025. 3. Reunión presencial, quincenal, en la Secretaria de Salud, con los supervisores de Gestión de la Salud Pública.

		4. Reunión presencial en la Secretaría de Salud, con el equipo Administrativo, Jurídico y Técnico del grupo PIC. 5. Reunión virtual para socializar “componente jurídico” de la Subsecretaría de Salud.
3	GESTIONAR Y ACTUALIZAR LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE REALICE LA SUBSECRETARÍA DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y PRODUCCIÓN SOCIAL DE LA SALUD.	Gestioné y actualicé la matriz de seguimiento de los procesos de contratación PIC Y GSP, conforme lo publicado en la plataforma del Secop II
4	REALIZAR INFORMES EJECUTIVOS CON ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE SE ADELANTEN EN LA SUBSECRETARÍA DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y PRODUCCIÓN SOCIAL DE LA SALUD.	Durante el período realicé informes ejecutivos con análisis y evaluación de los procesos de contratación que se adelanten en la Subsecretaría de Promoción, Prevención y Producción Social de la Salud, generando UN (1) informe consolidado

Se adjunta pdf con las evidencias correspondientes al mes de septiembre de 2025.

Se da cumplimiento de las actividades pactadas para el mes de agosto y que se relacionan en el contrato. Las evidencias relacionadas en el presente informe reposan en el archivo del Grupo de Salud Ambiental

Se firma en Santiago de Cali, el día 10 de octubre de 2025.



LUIS GUILLERMO PATIÑO PUERTA
C.C. N° 16.729.902 de Cali
Contratista