ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

# GESTIÓN FINANCIERA

## INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FECHA DEL INFORME** | 2025-12-02 | | | |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA** | | | | |
| **PERIODO DEL INFORME** | 2025-11-01 | 2025-11-30 | **No. DEL CONTRATO** | 383 - 2025 |
| **SUSPENSIONES** | | | | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA** | Emmanuel Brian Guerra Pinilla | | **CC** | 1023937029 |
| **ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU)** | 71122 | | | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES** (Diligencie este item, en caso de cesión de contrato) | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR** | | | | | |
| **BANCO** | NU Bank | **TIPO DE CUENTA** | AHORROS | **No. CUENTA** | 71538670 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **INFORMACIÓN DEL CONTRATO** | | | | | |
| **OBJETO** | Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte - Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural, realizando las actividades relacionadas con la gestión, implementación y seguimiento de proyectos especiales desarrollados por la dependencia, en materia de infraestructura y patrimonio cultural. | | | | |
| **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN** | 7 meses y 15 dias calendario | **FECHA DE INICIO** | 2025-03-03 | **FECHA FIN** | 2025-10-17 |
| **ADICIONES Y PRÓRROGAS** | | | | | |
| **PRÓRROGA 1** | 1 meses y 28 dias calendario | **FECHA DE INICIO** | 2025-10-18 | **FECHA FIN** | 2025-12-15 |
| **NÚMERO DE PAGOS PACTADOS** | 10 | **PAGO No.** | 9 | **de** | 10 |

**INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

| INICIAL | TIPO PROYECTO | FONDO | CRP | PROGRAMA DE FINANCIACIÓN | CONVENIO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL | SALDO POR PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 60.907.500 | INVERSIÓN | 1-100-F001 - 1-100-F001 VA-Recursos distrito | 411 | O2301173301202 4012306063 | N/A | 60.907.500 | 0 | 0 | 0 |
| 15.700.600 | INVERSIÓN | 1-100-F001 - 1-100-F001 VA-Recursos distrito | 2927 | O2301173301202 4012306063 | N/A | 3.519.100 | 12.181.500 | 8.121.000 | 4.060.500 |
| **76.608.100** | | | **Total:** | | | **64.426.600** | **12.181.500** | **8.121.000** | **4.060.500** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | 60.907.500 | | |
| **VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS** | | | |
| **VALOR ADICIÓN (Prórroga) 1** | 15.700.600,00 | | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** (Incluidas adiciones) | 76.608.100 | | |
| **VALOR PAGO A EFECTUAR** | 8.121.000 | **VALOR EN LETRAS** | OCHO MILLONES CIENTO VEINTIUN MIL PESOS / MCTE |
| **PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA** | 64.426.600 | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

# GESTIÓN FINANCIERA

## INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

| | |
|---|---|
| **SALDO PENDIENTE DE PAGO** | 4.060.500 |
| **VALOR A LIBERAR Y/O ANULAR** | 0 |
| **CONCEPTO DE PAGO** | 3 3. Pago parcial |

**ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME**

**1. Elaborar, gestionar y/o revisar los documentos técnicos, especificaciones e insumos técnicos necesarios para el desarrollo de los proyectos especiales relacionados con infraestructura y patrimonio cultural.**

Durante el mes de noviembre se elaboraron y revisaron diversos documentos técnicos necesarios para el avance de los proyectos especiales de infraestructura cultural, entre los cuales se destacan: Elaboración del oficio de entrega de los resultados del diagnóstico técnico del Teatro El Ensueño, incluyendo la aplicación de la matriz de evaluación NSR-10 en sus componentes de acústica y control de ruido, con observaciones y recomendaciones especializadas. Desarrollo de la matriz de mejoras y actualización del formato de evaluación técnica del Teatro El Ensueño, incorporando ajustes metodológicos y criterios normativos para fortalecer los procesos de análisis y valoración de infraestructura escénica. Elaboración del formato explicativo del proyecto de cubierta arquitectónica temporal “Memoria del Río”, documento que describe los componentes técnicos, criterios de diseño, alcances y requisitos para su implementación y gestión interinstitucional. Redacción del Acta de Verificación de Subsanación del proyecto de dotación del Teatro Casa E (Convocatoria LEP), consolidando el análisis técnico de documentos, cumplimiento de requisitos y observaciones derivadas del proceso. Seguimiento técnico al proyecto de la cubierta en el Parque Bicentenario, enfocado en la verificación de la dotación y el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas para su ejecución. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1JTS8IVZGUfnK6FY2SP8r-U5hhdqRSIok?usp=share_link

**2. Brindar acompañamiento profesional en las etapas pre contractual, contractual y post contractual, de los procesos de contratación relacionados con los proyectos especiales de infraestructura y patrimonio cultural.**

Durante el mes de noviembre se brindó acompañamiento profesional en diferentes espacios relacionados con las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los proyectos especiales. Este acompañamiento consistió en la participación en reuniones de gestión, revisión de documentación técnica y atención a requerimientos administrativos, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en los procesos de contratación. Como evidencia, se anexan los pantallazos de las reuniones asistidas y las actas elaboradas en el periodo, que reflejan la continuidad del apoyo técnico y administrativo en los procesos adelantados durante el mes. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://meet.google.com/rca-feoj-ddr https://meet.google.com/wcr-wnbk-dag https://meet.google.com/oom-iaph-xsn https://meet.google.com/nui-bdjk-wnx https://meet.google.com/env-vpto-bby https://meet.google.com/vxy-edah-ceo https://meet.google.com/oom-iaph-xsn https://meet.google.com/upd-qeuk-gda https://meet.google.com/ehj-bupb-ekf https://meet.google.com/wxz-isfo-jvg https://meet.google.com/uhg-yxmy-ypm https://meet.google.com/oom-iaph-xsn https://meet.google.com/zoy-jiew-gzu https://meet.google.com/gqj-xnfv-bzf

**3. Fungir como evaluador técnico de los procesos de contratación relacionados con los proyectos especiales de infraestructura y patrimonio cultural.**

Durante el mes de noviembre se adelantaron actividades asociadas a la evaluación técnica de proyectos en el marco de los procesos contractuales del sector cultural, destacándose las siguientes: Emisión del documento de resultados del diagnóstico técnico del Teatro El Ensueño, aplicando la matriz de evaluación NSR-10 en los componentes de acústica y control de ruido, insumo que permitió determinar el nivel de cumplimiento normativo y los ajustes requeridos para la viabilidad técnica del proyecto. Actualización y consolidación de la matriz de mejoras y del formato de evaluación técnica del Teatro El Ensueño, herramienta utilizada para fortalecer los procesos de valoración técnica en el marco de las iniciativas LEP. Elaboración del Acta de Verificación de la Subsanación presentada por el Teatro Casa E dentro del proceso de dotación LEP, revisando requisitos, soportes y criterios técnicos que permiten avanzar en el proceso de evaluación y dar continuidad al trámite contractual. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/17i-KViiAT3qdTXUEmt_aJMH7DrPzZv66?usp=share_link

**4. Elaborar los informes, reportes y consolidación de reportes, de los proyectos especiales relacionados con infraestructura y patrimonio cultural.**

Durante el mes de noviembre se desarrollaron diversos informes y documentos técnicos orientados al seguimiento, consolidación y reporte del estado de los proyectos especiales. Entre estos productos se destacan: Acta de informe SIPC: Se elaboró el acta correspondiente para el Sistema de Información de Proyectos Culturales (SIPC), consolidando los avances técnicos, administrativos y de seguimiento de los proyectos en curso, garantizando la trazabilidad institucional. Informe técnico del diagnóstico de infraestructura escénica del Teatro El Ensueño: Se produjo un informe detallado con los resultados del diagnóstico en acústica y control de ruido, aplicando la matriz de evaluación NSR-10. El documento integra hallazgos, cumplimiento normativo y recomendaciones técnicas para su consideración. Matriz de evaluación actualizada – Teatro El Ensueño: Se consolidó la información técnica mediante la actualización de la matriz de evaluación, incorporando ajustes derivados de las verificaciones en campo y fortaleciendo la calidad del análisis estructural y acústico. Formato explicativo del proyecto “Cubierta Memoria del Río”: Se desarrolló un documento técnico que expone el alcance conceptual, arquitectónico y operativo del proyecto, con el fin de apoyar las etapas de reporte y seguimiento interinstitucional. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ElUcLtf7Z-wvZ5_90dD6Ifh2XOZ8JOF1?usp=share_link

**5. Brindar apoyo a la supervisión de los proyectos especiales relacionados con infraestructura y patrimonio cultural, en el componente técnico/misional.**

Durante el mes de noviembre se realizaron diversas acciones de acompañamiento y supervisión técnica en campo y en espacios de coordinación institucional, con el fin de garantizar el adecuado seguimiento a los proyectos de infraestructura cultural en ejecución: 8 de noviembre – Visita técnica de supervisión en el Parque Bicentenario Se llevó a cabo una visita al área de intervención para verificar el avance de la obra asociada al proyecto de la cubierta “Memoria del Río”. Durante el recorrido se revisaron componentes constructivos, condiciones de instalación y cumplimiento de especificaciones técnicas, brindando apoyo directo a las labores de supervisión. 13 de noviembre – Recorrido en sitio con la Alcaldía Mayor de Bogotá Se participó en un recorrido institucional en el Parque Bicentenario con representantes de la Alcaldía Mayor, donde se presentó el proyecto de cubierta arquitectónica temporal. Esta actividad incluyó diálogo técnico con diferentes áreas de la Secretaría de Cultura, fortaleciendo la articulación intersectorial para la puesta en marcha del proyecto. 15 de noviembre – Reunión técnica con el equipo de infraestructura Se asistió a una reunión de trabajo con el equipo de infraestructura de la entidad para revisar el estado de avance de los proyectos en curso, evaluar aspectos técnicos y coordinar acciones de supervisión sobre iniciativas que actualmente se gestionan desde el área. 12 de noviembre – Visita técnica de seguimiento en el Parque Bicentenario Se realizó una segunda visita técnica al sitio del proyecto de cubierta arquitectónica temporal para verificar ajustes, revisar elementos instalados y apoyar el control técnico de la ejecución. Esta supervisión permitió validar condiciones del terreno, accesos y requerimientos operativos. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1f-GzrV28u8002ob4sb6-jGMPi9xnp3kn?usp=share_link

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

# GESTIÓN FINANCIERA

## INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

**6. Asistir a las reuniones y/o mesas de trabajo que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contratado.**

Durante el periodo se desarrollaron las siguientes actividades asociadas a participación en reuniones y mesas de trabajo: Mesa de seguimiento técnico del proyecto de cubierta en el Parque Bicentenario: Se asistió a la mesa de trabajo convocada para la revisión del avance físico de la obra, articulación técnica entre los equipos involucrados y verificación de ajustes operativos requeridos para la ejecución del proyecto. Reunión sectorial de seguimiento al proyecto de recuperación de la Plaza de Bolívar: Se participó en la sesión interinstitucional orientada a revisar el estado del anexo técnico, su avance documental y los lineamientos de articulación con otras entidades vinculadas al proceso. Mesa de coordinación interna del área de infraestructura: Se asistió a la reunión de seguimiento de proyectos LEP y proyectos especiales, en la cual se revisaron cronogramas, cargas técnicas y necesidades de articulación para el mes de noviembre. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1mbpUCZ0WONw7m3udrSKaTmND7DTMMHuW?usp=share_link

**7. Brindar acompañamiento profesional, en los diferentes espacios interinstitucionales e intersectoriales, que se relacionen con de los proyectos especiales de infraestructura y patrimonio cultural.**

Durante el mes de noviembre se generaron los siguientes productos asociados al acompañamiento interinstitucional e intersectorial: Acompañamiento técnico a la Alcaldía Mayor en recorrido institucional en el Parque Bicentenario, en el marco de la presentación del proyecto de cubierta arquitectónica temporal “Memoria del Río”, articulando criterios técnicos con diferentes dependencias de la Secretaría de Cultura. Participación en espacios interinstitucionales de coordinación con áreas misionales y equipos territoriales para la socialización de aspectos técnicos de proyectos de infraestructura cultural, fortaleciendo la articulación operativa entre las entidades involucradas. Aporte técnico en la socialización de lineamientos relacionados con dotación, infraestructura escénica y recuperación del espacio público, contribuyendo a los procesos de diálogo intersectorial y toma de decisiones en proyectos priorizados. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1yKzt5bdfXe8fkWQwhCtzTHj48g9Q7TJj?usp=share_link

**8. Garantizar un mínimo de 10 productos por periodo de ejecución de contractual.**

Durante el mes de octubre se desarrollaron diversas actividades técnicas y administrativas orientadas al cumplimiento de las metas establecidas en el marco del contrato. Entre los principales productos entregados se destacan los siguientes: Acta de informe SIPC: Se elaboró el Acta de Informe del Sistema de Información de Proyectos Culturales (SIPC), consolidando el avance técnico, administrativo y financiero de los proyectos en ejecución. El documento recoge el estado actualizado de actividades, riesgos identificados y acciones de seguimiento. Oficio – Resultados del diagnóstico técnico Teatro El Ensueño (NSR-10 Acústica y Control de Ruido) Se elaboró un oficio técnico mediante el cual se remiten los resultados del diagnóstico de infraestructura escénica del Teatro El Ensueño, aplicando la matriz de evaluación NSR-10 – Secciones de acústica y control de ruido. El documento presenta hallazgos, nivel de cumplimiento normativo y recomendaciones de mejora técnica. Seguimiento técnico – Proyecto de Cubierta en Parque Bicentenario Se realizó una actividad de seguimiento técnico al proyecto de la cubierta “Memoria del Río”, específicamente en lo relacionado con la entrega y verificación de la dotación destinada al proyecto. Se documentaron avances, cumplimiento de especificaciones y aspectos pendientes de ejecución. Matriz de mejoras y actualización del formato de evaluación – Teatro El Ensueño: Se desarrolló una matriz detallada de mejoras junto con la actualización del formato de evaluación técnica del Teatro El Ensueño, incorporando observaciones, ajustes y criterios basados en normatividad vigente para fortalecer la evaluación futura del equipamiento escénico. Formato explicativo del proyecto de cubierta “Memoria del Río: Se elaboró un formato de explicación técnica del proyecto de la cubierta arquitectónica temporal “Memoria del Río”, estructurando sus objetivos, características de diseño, alcance técnico, requerimientos de implementación y componentes funcionales para efectos de socialización y gestión interinstitucional. Acta de verificación – Subsanación del proyecto de dotación Teatro Casa E (Convocatoria LEP): Se elaboró el Acta de Verificación de la Subsanación presentada por el Teatro Casa E en relación con el proyecto de dotación de la convocatoria LEP. El documento recoge la revisión detallada de soportes, cumplimiento de requisitos, hallazgos y conclusiones para su trámite. Se realizó una visita técnica a la estructura de la cubierta “Memoria del Río”, con el fin de verificar en campo las condiciones de instalación, los materiales empleados y el comportamiento estructural, aportando recomendaciones para garantizar su adecuada ejecución y seguridad. Se brindó apoyo a la gestión y coordinación logística para el evento de apertura de la cubierta arquitectónica temporal, acompañando la articulación entre los equipos técnicos y operativos responsables de la puesta en marcha del espacio cultural. Mesa de revisión técnica del proyecto de cubierta: Se participó en una reunión técnica destinada a discutir y actualizar el avance del proceso de instalación de la cubierta “Memoria del Río”. En este espacio se revisaron hitos constructivos, se validaron progresos reportados por el contratista y se precisaron ajustes operativos. Como resultado, se consolidó y entregó una tabla de resultados con observaciones técnicas y recomendaciones para la continuidad del proyecto. El día 25 de noviembre de 2025 se realizó una sesión de seguimiento técnico enfocada en la revisión del avance general del proyecto de la cubierta “Memoria del Río”. Durante este espacio se evaluaron los progresos correspondientes a la instalación estructural, adecuación de materiales y cumplimiento del cronograma proyectado. Asimismo, se verificaron ajustes realizados por el contratista, se registraron observaciones técnicas sobre las fases pendientes y se identificaron acciones prioritarias para garantizar la continuidad del proyecto. El seguimiento desarrollado permitió actualizar la trazabilidad del proyecto y alimentar los insumos necesarios para los reportes de control y supervisión asociados. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1RzUW3uBBGlcww1xuwmQy8yAI9WAWDSvu?usp=share_link

**9. Garantizar la ejecución del contrato por su cuenta y riesgo, con la ayuda de herramientas informáticas.**

Se realizó la ejecución del contrato por mi cuenta y riesgo, mediante el uso de herramientas informáticas.

**PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME**

| PRODUCTO ENTREGADO | FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO | MECANISMO DE VERIFICACIÓN |
|---|---|---|
| Durante el mes de octubre se desarrollaron diversas actividades técnicas y administrativas orientadas al cumplimiento de las metas establecidas en el marco del contrato. Entre los principales productos entregados se destacan los siguientes: Acta de informe SIPC: Se elaboró el Acta de Informe del Sistema de Información de Proyectos Culturales (SIPC), consolidando el avance técnico, administrativo y financiero de los proyectos en ejecución. El documento recoge el estado actualizado de actividades, riesgos identificados y acciones de seguimiento. Oficio – Resultados del diagnóstico técnico Teatro El Ensueño (NSR-10 Acústica y Control de Ruido) Se elaboró un oficio técnico mediante el cual se remiten los resultados del diagnóstico de infraestructura escénica del Teatro El Ensueño, | 2025-12-02 | Durante el mes de octubre se desarrollaron diversas actividades técnicas y administrativas orientadas al cumplimiento de las metas establecidas en el marco del contrato. Entre los principales productos entregados se destacan los siguientes: Acta de informe SIPC: Se elaboró el Acta de Informe del Sistema de Información de Proyectos Culturales (SIPC), consolidando el avance técnico, administrativo y financiero de los proyectos en ejecución. El documento recoge el estado actualizado de actividades, riesgos identificados y acciones de seguimiento. Oficio – Resultados del diagnóstico técnico Teatro El Ensueño (NSR-10 Acústica y Control de Ruido) Se elaboró un oficio técnico mediante el cual se remiten los resultados del diagnóstico de infraestructura escénica del Teatro El Ensueño, |

| | | |
|---|---|---|
| aplicando la matriz de evaluación NSR-10 – Secciones de acústica y control de ruido. El documento presenta hallazgos, nivel de cumplimiento normativo y recomendaciones de mejora técnica. Seguimiento técnico – Proyecto de Cubierta en Parque Bicentenario Se realizó una actividad de seguimiento técnico al proyecto de la cubierta “Memoria del Río”, específicamente en lo relacionado con la entrega y verificación de la dotación destinada al proyecto. Se documentaron avances, cumplimiento de especificaciones y aspectos pendientes de ejecución. Matriz de mejoras y actualización del formato de evaluación – Teatro El Ensueño: Se desarrolló una matriz detallada de mejoras junto con la actualización del formato de evaluación técnica del Teatro El Ensueño, incorporando observaciones, ajustes y criterios basados en normatividad vigente para fortalecer la evaluación futura del equipamiento escénico. Formato explicativo del proyecto de cubierta “Memoria del Río: Se elaboró un formato de explicación técnica del proyecto de la cubierta arquitectónica temporal “Memoria del Río”, estructurando sus objetivos, características de diseño, alcance técnico, requerimientos de implementación y componentes funcionales para efectos de socialización y gestión interinstitucional. Acta de verificación – Subsanación del proyecto de dotación Teatro Casa E (Convocatoria LEP): Se elaboró el Acta de Verificación de la Subsanación presentada por el Teatro Casa E en relación con el proyecto de dotación de la convocatoria LEP. El documento recoge la revisión detallada de soportes, cumplimiento de requisitos, hallazgos y conclusiones para su trámite. Se realizó una visita técnica a la estructura de la cubierta “Memoria del Río”, con el fin de verificar en campo las condiciones de instalación, los materiales empleados y el comportamiento estructural, aportando recomendaciones para garantizar su adecuada ejecución y seguridad. Se brindó apoyo a la gestión y coordinación logística para el evento de apertura de la cubierta arquitectónica temporal, acompañando la articulación entre los equipos técnicos y operativos responsables de la puesta en marcha del espacio cultural. Mesa de revisión técnica del proyecto de cubierta: Se participó en una reunión técnica destinada a discutir y actualizar el avance del proceso de instalación de la cubierta “Memoria del Río”. En este espacio se revisaron hitos constructivos, se validaron progresos reportados por el contratista y se precisaron ajustes operativos. Como resultado, se consolidó y entregó una tabla de resultados con observaciones técnicas y recomendaciones para la continuidad del proyecto. El día 25 de noviembre de 2025 se realizó una sesión de seguimiento técnico enfocada en la revisión del avance general del proyecto de la cubierta “Memoria del Río”. Durante este espacio se evaluaron los progresos correspondientes a la instalación estructural, adecuación de materiales y cumplimiento del cronograma proyectado. Asimismo, se verificaron ajustes realizados por el contratista, se registraron observaciones técnicas sobre las fases pendientes y se identificaron acciones prioritarias para garantizar la continuidad del proyecto. El seguimiento desarrollado permitió actualizar la trazabilidad del proyecto y alimentar los insumos necesarios para los reportes de control y supervisión asociados. | | aplicando la matriz de evaluación NSR-10 – Secciones de acústica y control de ruido. El documento presenta hallazgos, nivel de cumplimiento normativo y recomendaciones de mejora técnica. Seguimiento técnico – Proyecto de Cubierta en Parque Bicentenario Se realizó una actividad de seguimiento técnico al proyecto de la cubierta “Memoria del Río”, específicamente en lo relacionado con la entrega y verificación de la dotación destinada al proyecto. Se documentaron avances, cumplimiento de especificaciones y aspectos pendientes de ejecución. Matriz de mejoras y actualización del formato de evaluación – Teatro El Ensueño: Se desarrolló una matriz detallada de mejoras junto con la actualización del formato de evaluación técnica del Teatro El Ensueño, incorporando observaciones, ajustes y criterios basados en normatividad vigente para fortalecer la evaluación futura del equipamiento escénico. Formato explicativo del proyecto de cubierta “Memoria del Río: Se elaboró un formato de explicación técnica del proyecto de la cubierta arquitectónica temporal “Memoria del Río”, estructurando sus objetivos, características de diseño, alcance técnico, requerimientos de implementación y componentes funcionales para efectos de socialización y gestión interinstitucional. Acta de verificación – Subsanación del proyecto de dotación Teatro Casa E (Convocatoria LEP): Se elaboró el Acta de Verificación de la Subsanación presentada por el Teatro Casa E en relación con el proyecto de dotación de la convocatoria LEP. El documento recoge la revisión detallada de soportes, cumplimiento de requisitos, hallazgos y conclusiones para su trámite. Se realizó una visita técnica a la estructura de la cubierta “Memoria del Río”, con el fin de verificar en campo las condiciones de instalación, los materiales empleados y el comportamiento estructural, aportando recomendaciones para garantizar su adecuada ejecución y seguridad. Se brindó apoyo a la gestión y coordinación logística para el evento de apertura de la cubierta arquitectónica temporal, acompañando la articulación entre los equipos técnicos y operativos responsables de la puesta en marcha del espacio cultural. Mesa de revisión técnica del proyecto de cubierta: Se participó en una reunión técnica destinada a discutir y actualizar el avance del proceso de instalación de la cubierta “Memoria del Río”. En este espacio se revisaron hitos constructivos, se validaron progresos reportados por el contratista y se precisaron ajustes operativos. Como resultado, se consolidó y entregó una tabla de resultados con observaciones técnicas y recomendaciones para la continuidad del proyecto. El día 25 de noviembre de 2025 se realizó una sesión de seguimiento técnico enfocada en la revisión del avance general del proyecto de la cubierta “Memoria del Río”. Durante este espacio se evaluaron los progresos correspondientes a la instalación estructural, adecuación de materiales y cumplimiento del cronograma proyectado. Asimismo, se verificaron ajustes realizados por el contratista, se registraron observaciones técnicas sobre las fases pendientes y se identificaron acciones prioritarias para garantizar la continuidad del proyecto. El seguimiento desarrollado permitió actualizar la trazabilidad del proyecto y alimentar los insumos necesarios para los reportes de control y supervisión asociados. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1RzUW3uBBGlcww1xuwmQy8yAI9WAWDSvu?usp=share_link |

| DECLARACIÓN JURAMENTADA | | |
|---|---|---|
| | **SI / NO** | **OBSERVACIONES** |
| | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

## GESTIÓN FINANCIERA

## INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

| | | |
|---|---|---|
| De acuerdo al Artículo 9 del Decreto 2231 de 2023, manifiesto bajo la gravedad de juramento que tendré en cuenta costos y gastos por concepto de rentas de trabajo | NO | |
| ¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)? | NO | |
| ¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)? | NO | |
| ¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior? | NO | |
| ¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial? ¿Cuál? | NO | |
| ¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación? | NO | |
| Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2023 ($169,648.000) o 2024 ($188,260.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar. | NO | |
| ¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022). | NO | |
| ¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año 2023? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.) | NO | |
| ¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año 2023? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.) | NO | |
| ¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC | NO | |
| ¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente) | NO | |
| ¿Tiene alguna sanción o embargo? | NO | |
| ¿El pago de la ARL es asumido por la SCRD? | NO | |
| ¿Es usted pensionado? | NO | |

Yo Emmanuel Brian Guerra Pinilla, en mi calidad de contratista en la Secretaria de Cultura Recreación y Deporte certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la SCRD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **noviembre** es: **9495515581**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor mínimo de IBC (40%) del valor a cobrar del presente contrato corresponde a: **3.248.400,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

| RIESGO | TIPO | PORCENTAJE | VALOR APORTE Y/O ENDOSO |
|---|---|---|---|
| Riesgo 3 | Aportes Pensión | 16,000 | 519.800,00 |
| Riesgo 3 | Aportes Salud | 12,500 | 406.100,00 |
| | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

# GESTIÓN FINANCIERA

## INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Riesgo 3 | Aportes ARL | 2,436 | 79.200,00 |
| **Total** | | | 1.005.100,00 |

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**

Yo DANIEL FELIPE GUTIERREZ VARGAS, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 383-2025 suscrito por la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte con el (la) contratista Emmanuel Brian Guerra Pinilla, certifico el cumplimiento a satisfacción en términos de oportunidad y calidad del objeto y obligaciones pactadas durante el periodo analizado, esto previa revisión y análisis del informe presentado. Así mismo, esta supervisión deja constancia de la verificación del cumplimiento por parte del contratista del pago de sus obligaciones con seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, conforme la normatividad vigente. De igual manera y conforme la matriz de riesgos definida para el proceso de contratación se procedió a efectuar el monitoreo y seguimiento de los mismos encontrando que el riesgo no se materializó en el periodo que se certifica. Adicionalmente, se certifica que el supervisor y el contratista verificaron la oportuna y correcta publicación de los documentos en la plataforma transaccional SECOP II, de conformidad con la Directiva 001 de 2025 de la Secretaría Jurídica Distrital – Alcaldía Mayor, o la que la modifique o actualice.

**LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:**

| VERIFICADOS POR | NOMBRE COMPLETO | CÓDIGO DE SEGURIDAD |
|---|---|---|
| CONTRATISTA | Emmanuel Brian Guerra Pinilla | |
| SUPERVISOR | DANIEL FELIPE GUTIERREZ VARGAS | |

**OBSERVACIONES (PROCESO DE RADICACIÓN)**

| Usuario | Observación | Fecha |
|---|---|---|
| ALEXANDRA MENDEZ ESPITIA | Informe correcto presupuestal con adición y prórroga, tributaria y aportes EPS, PENSIÓN Y ARL planilla 9495515581 | 2025-11-28 02:57:08 |
| LIDA XIOMARA AVILAN FERNANDEZ | Informe sin obserevaciones | 2025-11-30 09:35:33 |

Radicado: **20253300060524**
Fecha 02-12-2025 11:15

**Documento 20253300060524 firmado electrónicamente por:**

**Daniel Felipe Gutiérrez Vargas**, Subdirector de Infraestructura y Patrimonio Cultural, Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural, Fecha de Firma: 02-12-2025 11:15:18

**Emmanuel Brian Guerra Pinilla**, Contratista, Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural, Fecha de Firma: 02-12-2025 11:15:18

Revisó: Lida Xiomara Ávilan Fernandez - Contratista - Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural
Alexandra Mendez Espitía - Profesional Especializado - Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio

Anexos: 3

08ae7a3a4084cfd56fbefd041e9ebe725912d309ebd4ce000643a92d9efb6cdb