



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NOVENO PAGO PERÍODO: 1 AL 30 DE NOVIEMBRE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS No. 146 del 26 de Febrero del 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WILSON JAVIER MAHECHA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C 79.004.181 DE BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (8) meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 22.400.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2.800.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	2363
FECHA ACTA DE INICIO	03 DE MARZO DEL 2025
PRÓRROGA	1 mes y 28 días
ADICIÓN	\$5.413.333
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO AL AREA DE GESTION DE DESARROLLO LOCAL, COMO GESTOR AMBIENTAL, APOYANDO LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GESTION AMBIENTAL, GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO EN LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ”



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1 . Acompañar y apoyar los procesos encaminados a la mitigación de los diferentes impactos ambientales y la conservación de medio ambiente y recursos naturales en la localidad.	<ul style="list-style-type: none">• 07-11 SENSIBILIZACION DE RESIDUOS CARRERA77C• 14-11 SENSIBILIZACION DE RESIDUOS TRANSV 103	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico	<ul style="list-style-type: none">• Acta de reunión original en la carpeta de la oficina de Ambiente FDLE / Registro fotográfico.
3 . Asistir a los operativos de IVC realizados por el Área de Gestión Policiva y Jurídica de la Localidad, cuando así sea requerido por el Alcalde Local.	<ul style="list-style-type: none">• 09-11 DECRETO 014 CALLE 26• 12-11 DECRETO 014 VARIOS PUNTOS• 18-11 DECRETO 014	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico	<ul style="list-style-type: none">• Acta de reunión original en la carpeta de la oficina de Ambiente FDLE / Registro fotográfico.



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

<p>10. Asistir a todas capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Engativá y la Secretaria Distrital de Gobierno.</p>	<ul style="list-style-type: none">• 6-11 SENSIBILIZACION DE ACOSOO SEXUAL Y LABORAL• 18-11 CAPACITACION PROGRAMA DE GESTION AMBIENTAL	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico	<ul style="list-style-type: none">• Acta de reunión original en la carpeta de la oficina de Ambiente FDLE.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------






ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

<p>12. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.</p>	<p>13-11 MEGATOMA</p>	<ul style="list-style-type: none">• Registro fotográfico	<ul style="list-style-type: none">• Acta de reunión original en la carpeta de la oficina de Ambiente FDLE.• .
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	ALIANSA SALUD	POSITIVA	COLFONDOS
FIRMAS			
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>		CONTRATISTA	
		<p>Firma:  Nombre: Wilson Javier Mahecha CC: 79'004.181 de Bogotá</p>	
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>		SUPERVISOR/INTERVENTOR	
		<p>Firma:  VICTOR HUGO HUERTAS PRADA C.C. No. 80.772.128 de Bogotá D.C. Cargo: Alcalde Local de Engativá</p>	
		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
		<p>Firma:  Nombre: Diana Fernanda Villamil Rodríguez Cargo: Apoyo a la supervisión CTO. No. 222 de 2025 Cedula: 1014264461 de Bogotá</p>	