

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 140.10.07

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	No. 140-10-07-086-2025
CONTRATISTA:	JOHN JAIRO ESPAÑA ORDONEZ
OBJETO CONTRACTUAL:	“PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	SESENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$60.000.000).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 30 de noviembre.
FECHA DE INICIO:	27 DE FEBRERO de 2025.
FECHA DE TERMINACION:	NOVIEMBRE 30 de 2025
FORMA DE PAGO:	SESENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$60.000.000). M/CTE., conforme a las actividades realizadas y ejecutadas del contrato, previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al sistema integral de seguridad social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros P.A.C.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DE CONTRATO:	ANDRES FELIPE MURGUEITIO PEREZ Cargo: Secretario de Movilidad.
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Decima cuota

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
Brindar apoyo profesional al inspector de Movilidad para el desarrollo de las actividades propias de la sustanciación derechos de petición.	Brindar apoyo en la contestación de las diferentes derechos de petición y las solicitudes de los usuarios que solicitan información sobre los diferentes procesos de la secretaria de Movilidad.	Se responden 20 oficios de las diferentes entidades.	Computador asignado en la oficina de Inspección. Archivo de Gestión de la Secretaría de Movilidad de Yumbo.
b) Apoyar a dar respuesta en los términos de ley a las tutelas, derechos de petición, consulta copia o información que se eleven con relación con actividades del proyecto de fortalecimiento en los procesos administrativos y operativos de la secretaria de Movilidad del municipio de Yumbo.	Brindar apoyo en la respuesta de tutelas y desacatos que llegan de los usuarios de la inspección primera de la secretaria de movilidad del municipio de Yumbo.	Se da respuesta a 3 tutelas y 1 desacato.	Archivo de Gestión de la Secretaría de Movilidad de Yumbo.
c) Apoyar a la proyección de actos administrativos y demás actos del proyecto de fortalecimiento de los procesos administrativos y operativos de la secretaria de Movilidad del municipio de Yumbo de la inspección de Movilidad.	Se brinda apoyo en la elaboración de resoluciones y autos de caducidad de la inspección de tránsito, de la secretaria de movilidad.	Se hacen 20 resoluciones y 2 autos de caducidad de comparendos.	Archivo de Gestión de la Secretaría de Movilidad de Yumbo.
d) Apoyar en la aplicación del sistema de quejas y reclamos en los términos establecidos por la ley, del proyecto de fortalecimiento en los procesos administrativos y operativos de la	Apoyo en el proceso de gestión documental de la inspección de tránsito de la secretaria de movilidad.	Se hace seguimiento al proceso de acomodación de 30 comparendos	Archivo de Gestión de la Secretaría de Movilidad de Yumbo.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

secretaría de Movilidad del municipio de Yumbo.		manuales	
e) Apoyar a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brinda el apoyo para la atención de los diferentes usuarios que llegan a la inspección de Transito con el fin de solicitar información sobre los comparendos y procesos contravencionales	Se atienden 15 personas y se les da la orientación.	Archivo de Gestión de la Secretaría de Movilidad de Yumbo.
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
---	----	---	----	--	------------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO.

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20251352	04.09.00.00.24.2409.0600.2025 00000001038.24090011.2.3.2.0 2.009	18-02-2025	\$ 60.000.000.
Registro Presupuestal	20251377	04.09.00.00.24.2409.0600.2025 00000001038.2409011.2.3.2.02. 009	28-02-2025	\$ 60.000.000.

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$6.000.000	\$60.000.000	\$0

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO/AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social.

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$ 2.400.000	\$ 384.000.	\$ 300.000.	\$12.600.	\$ 696.600.	31/10/2025

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Si la respuesta fue NO. Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. Si la respuesta fue SI. Justifique: N/A		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente a la décima cuota según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

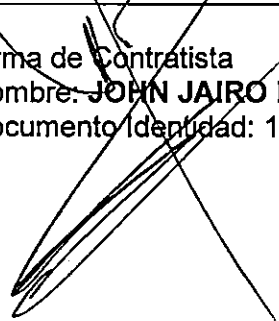
5.2. Por parte del Contratista

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO/AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los veintiocho (28) días de noviembre de 2025.


Firma de supervisor
Nombre: **ANDRÉS FELIPE MURGUEITIO PEREZ**
Cargo: Secretario Movilidad
Secretaría de Movilidad de Yumbo


Firma de Contratista
Nombre: **JOHN JAIRO ESPAÑA ORDOÑEZ.**
Documento Identidad: 16.752747 de Cali.

Simple

PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-31, 03:06:55 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076047818

Periodo Cotización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

Referencia pago (PIN): 8823027141

PAGADO 31/10/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHN JAIRO ESPAÑA ORDONEZ		
Documento	CC16752747	Dirección	TRANS 2 NORTE 9BN 40 LLERAS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3148176298
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					T
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	ING	RET	REP	ITE	ITAE	TOP	TAP	VAC	VAC	VAC	VAC	VAC	VAC	VAC	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	T	
CC 16752747	JOHN JAIRO ESPAÑA ORDÓÑEZ	57	00															(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.400.000	\$ 304.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.400.000	\$ 300.000	0,522	\$ 2.400.000	\$ 12.600	(NINACC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Salidos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 0	\$ 696.600