



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
COMANDO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL DEL EJÉRCITO**

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL X TOTAL

No. 09

Bogotá (Cundinamarca), **NOVIEMBRE 2025**

1. CONTRATISTA	Nombre completo: WILLMAN FONSECA RODRIGUEZ Identificación 79.855.943 Nacionalidad Colombiana Dirección: CARRERA 103 A # 22H-72 Teléfono de contacto 3132617140 E-mail de contacto: willmanf8022@gmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: CT. FRANCY IDALID MORA CIFUENTES Cargo: Oficial de Jurídica COFIP Resolución de nombramiento (0009533 de 13 de noviembre de 2025) Teléfono de contacto 3103234990 E-mail de contacto: francy.mora@buzonejercito.mil.co
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. del contrato 533-CENACPERSONAL-2025 Fecha de suscripción 14/03/2025
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza :21-46-101112376 Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29/SEPTIEMBRE/2025 Aprobado por: TC. LIBARDO CERQUERA PASTRANA
5. CRP	No. 61125 Fecha expedición 13 DE MARZO DE 2025 Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL Dependencia: COFIP Posición catálogo de gasto: (02-02-02-008-003-09) Fuente: NACIÓN Recurso 10 Valor: \$34.000.000,00
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	14 DE MARZO DE 2025
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	31/DICIEMBRE/2025
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS TECNICOS DE APOYO A LA GESTION EN EL COMANDO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL DEL EJÉRCITO, TENDIENTES AL SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y CONTABLES DE LA FUERZA.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<ol style="list-style-type: none">1. Realizar cruce de información de la Ejecución Presupuestal y de las metas establecidas en el plan de acción con el fin de elaborar los informes solicitados por el CEDE5 - SECEJ de acuerdo a la normativa vigente.2. Analizar el cumplimiento de la Ejecución de los recursos de los proyectos de Inversión del Ejército Nacional hasta el nivel táctico, con el fin de dar recomendaciones y emitir alertas de la ejecución hacia los gerentes de proyecto y ordenadores del gasto.3. Asesorar al Comandante del Comando Financiero y Presupuestal en la evaluación y seguimiento en temas de planes, personal y organización, con el fin de asegurar el cumplimiento de los diferentes lineamientos para su ejecución, teniendo en cuenta la normativa vigente.

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SE61101



4. Verificar la consolidación de información y estadísticas de todas las Unidades ejecutoras de Comando Ejército, con el fin de facilitar el seguimiento y análisis de los resultados, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el Comando Superior.
5. Revisar los reportes de los sistemas de información utilizados en el ámbito presupuestal y financiero, con el fin de facilitar el análisis y proyecciones estadísticas, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos.
6. Mantener actualizada la información referente a los procedimientos de las Direcciones del Comando Financiero y Presupuestal, con el fin de disponerla para su análisis y su publicación en el sitio WEB de COFIP y SUITE VISIÓN de acuerdo con los lineamientos del Comando Superior.
7. Realizar el análisis del cumplimiento de metas de los Jefes de Estado Mayor de las Divisiones emitiendo las recomendaciones que se requieran con el fin de facilitar la toma de decisiones del Comandante Financiero y presupuestal. 8. Coordinar y Preparar la información respectiva para las reuniones de Seguimiento Presupuestal programadas para la vigencia 2025.
8. Realizar la proyección del comportamiento de la ejecución del presupuesto asignado para la vigencia por los conceptos Gastos de Personal, Gastos Generales, Tránsito e Inversión, para el cumplimiento del Plan de Desempeño establecido por el MDN.

OBLIGACIONES GENERALES PRESTADORES DE SERVICIOS CENAC PERSONAL

9. Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
10. Dar estricto durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
11. Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
12. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:

De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.

El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.

El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.

Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.

Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

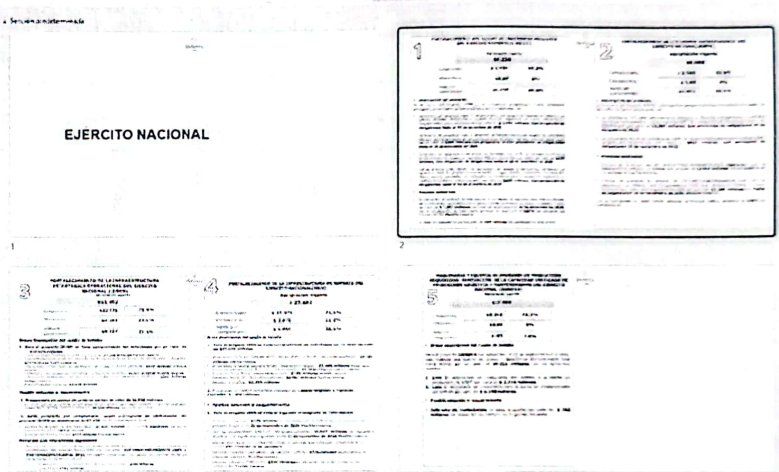
PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SI 66.13.1

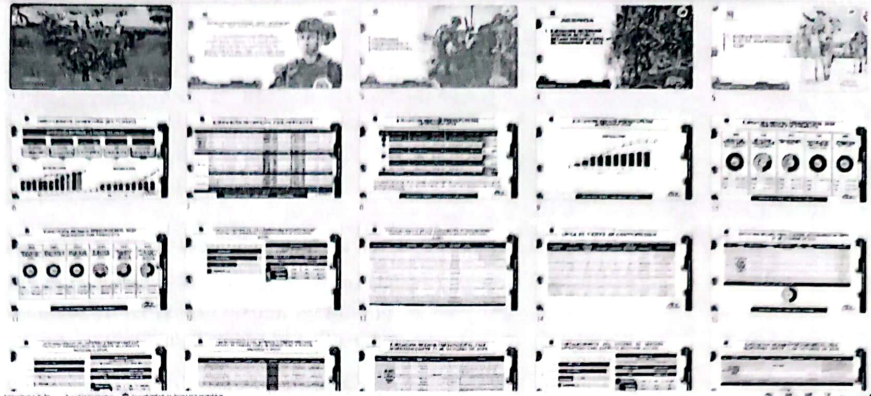
		del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo										
10. PERIODO INFORME	DEL	NOVIEMBRE 2025										
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Realizar cruce de información de la Ejecución Presupuestal y de las metas establecidas en el plan de acción con el fin de elaborar los informes solicitados por el CEDE5 - SECEJ de acuerdo a la normativa vigente.											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>No DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>presentación ejecución recursos Inversión</td> <td>archivo en PowerPoint</td> <td>Consolidar y realizar la presentación para la reunión con la Doctora Viceministra de MDN, de la ejecución de presupuestal de los recursos de Inversión</td> </tr> </tbody> </table>				No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO	1	presentación ejecución recursos Inversión	archivo en PowerPoint	Consolidar y realizar la presentación para la reunión con la Doctora Viceministra de MDN, de la ejecución de presupuestal de los recursos de Inversión
	No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO								
1	presentación ejecución recursos Inversión	archivo en PowerPoint	Consolidar y realizar la presentación para la reunión con la Doctora Viceministra de MDN, de la ejecución de presupuestal de los recursos de Inversión									
												
2. Analizar el cumplimiento de la Ejecución de los recursos de los proyectos de Inversión del Ejército Nacional hasta el nivel táctico, con el fin de dar recomendaciones y emitir alertas de la ejecución hacia los gerentes de proyecto y ordenadores del gasto.												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>No DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Seguimiento ejecución recursos Inversión</td> <td>archivo en PowerPoint</td> <td>Consolidar presentación de información de seguimiento recursos de Inversión Unidades ejecutoras y gerentes de proyecto, de acuerdo a las METAS, a corte del mes de octubre de 2025</td> </tr> </tbody> </table>				No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO	1	Seguimiento ejecución recursos Inversión	archivo en PowerPoint	Consolidar presentación de información de seguimiento recursos de Inversión Unidades ejecutoras y gerentes de proyecto, de acuerdo a las METAS, a corte del mes de octubre de 2025	
No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO									
1	Seguimiento ejecución recursos Inversión	archivo en PowerPoint	Consolidar presentación de información de seguimiento recursos de Inversión Unidades ejecutoras y gerentes de proyecto, de acuerdo a las METAS, a corte del mes de octubre de 2025									

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SOE10.1



3. Asesorar al Comandante del Comando Financiero y Presupuestal en la evaluación y seguimiento en temas de planes, personal y organización, con el fin de asegurar el cumplimiento de los diferentes lineamientos para su ejecución, teniendo en cuenta la normativa vigente.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO
1	informe de autoridad de gasto	archivo en Excel	Justificar los gastos de acuerdo al anexo de informe de austeridad de gasto de acuerdo al Decreto 199 de 2024
2	archivo contratación OPS	archivo en Excel	Consolidar las necesidades del personal de contratación de prestadores de servicios para la vigencia 2026, y dar recomendaciones

Item	Descripción	Valor	Unidad	Observaciones
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Item	Descripción	Valor	Unidad	Observaciones
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C - 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SGS-10-1

1. Revisar los reportes de los sistemas de información utilizados en el ámbito presupuestal y financiero, con el fin de facilitar el análisis y proyecciones estadísticas, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO
1	Seguimiento de ejecución en el aplicativo SIIF Nación	ARCHIVO EN EXCEL	descargar los informes de ejecución presupuestal a corte 31 de octubre de la vigencia actual y rezago presupuestal de acuerdo a la PCI consolidado, subunidades y subunidades COEJC
2	Seguimiento de ejecución en el aplicativo SIIF Nación	ARCHIVO EN EXCEL	descargar los informes de ejecución presupuestal a corte 05 de noviembre de la vigencia actual y rezago presupuestal de acuerdo a la PCI consolidado, subunidades y subunidades COEJC
3	Seguimiento de ejecución en el aplicativo SIIF Nación	ARCHIVO EN EXCEL	descargar los informes de ejecución presupuestal a corte 14 de noviembre de la vigencia actual y rezago presupuestal de acuerdo a la PCI consolidado, subunidades y subunidades COEJC

Nombre	Tipo	Tamaño
<input type="checkbox"/> Boletin Cupos Vigencias Futuras 2026 SI	Hoja de cálculo d...	495 KB
<input type="checkbox"/> Cruce reserva con COADE	Hoja de cálculo d...	28 KB
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_31_octubre CORREGUIDO	Microsoft Edge P...	7.817 KB
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_31_octubre CORREGUIDO	Presentación de ...	27.169 KB
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_31_octubre	Microsoft Edge P...	6.397 KB
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_31_octubre	Presentación de ...	27.362 KB
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_31_octubre	Hoja de cálculo d...	7.825 KB
<input type="checkbox"/> listado de compromisos reserva 31 octubre	Hoja de cálculo d...	721 KB
<input type="checkbox"/> listado de compromisos vigencia actual 31 octubre	Hoja de cálculo d...	14.625 KB
<input type="checkbox"/> listado de compromisos vigencias futuras 31 octubre	Hoja de cálculo d...	38 KB
<input type="checkbox"/> Plano al 31 dic 2024	Hoja de cálculo d...	27 KB
<input type="checkbox"/> REP_EPG013_LibroRegistro subunidades COADQ 31 octubre	Hoja de cálculo d...	202 KB
<input type="checkbox"/> REP_EPG013_LibroRegistro subunidades reserva COADQ 31 octubre	Hoja de cálculo d...	239 KB
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal Consolidado 31 octubre	Hoja de cálculo d...	25 KB
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal Consolidado reserva 31 octubre	Hoja de cálculo d...	17 KB
<input checked="" type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal subunidades 31 octubre	Hoja de cálculo d...	66 KB
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal subunidades reserva 31 octubre	Hoja de cálculo d...	29 KB

Nombre	Fecha de modificación
<input type="checkbox"/> Boletin Cupos Vigencias Futuras 2026 SI	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Compromisos reserva presupuestal noviembre 07	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Compromisos vigencia actual noviembre 07	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Compromisos vigencias futuras noviembre 07	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Cruce reserva con COADE	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_07_noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_07_noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.
<input checked="" type="checkbox"/> Informacion Seguimiento ppto_07_noviembre	10/11/2025 10:45 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG013_LibroRegistro subunidades COADE noviembre 07	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG013_LibroRegistro subunidades reserva COADE noviembre 07	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal Consolidado 07 noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal Consolidado reserva 07 noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal subunidades 07 noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.
<input type="checkbox"/> REP_EPG034_EjecucionPresupuestal subunidades reserva 07 noviembre	10/11/2025 9:43 a. m.

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
 Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



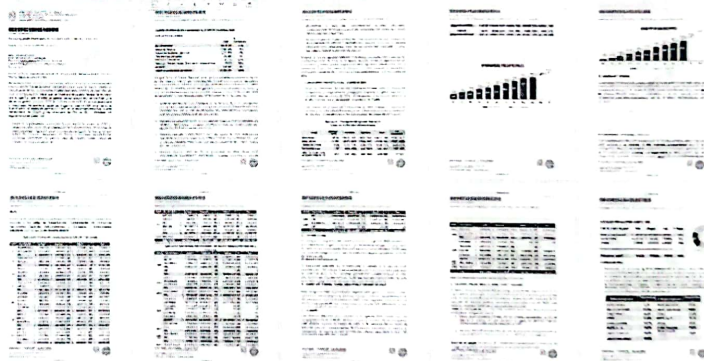
SEC0101

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
Boletín Cupos Vigencias Futuras 2026 SI	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
Cruce reserva con COADE	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
Información Seguimiento ppto_13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Microsoft Edge P.
Información Seguimiento ppto_13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Presentación de
Información Seguimiento ppto_13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
Listado de compromisos actual 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
Listado de compromisos reserva 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
Listado de compromisos vigencias futuras 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG013_Libro Subunidades COADE 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG013_Libro Subunidades COADE reserva 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG034_Ejecucion consolidado 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG034_Ejecucion consolidado reserva 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG034_Ejecucion subunidades 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.
REP_EPG034_Ejecucion subunidades reserva 13 noviembre	14/11/2025 9:20 a. m.	Hoja de cálculo d.

El año

- Mantener actualizada la información referente a los procedimientos de las Direcciones del Comando Financiero y Presupuestal, con el fin de disponerla para su análisis y su publicación en el sitio WEB de COFIP y SUITE VISIÓN de acuerdo con los lineamientos del Comando Superior.

No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO
1	Ejecución a cierre 31 de octubre de 2025	archivo en PowerPoint	Actualización la presentación del seguimiento presupuestal a cierre 31 de octubre de 2025, con el fin de mantener actualizada las unidades ejecutoras de su información presupuestal
2	ORFEO	2025127035618213	se actualiza la plataforma Informe de ejecución presupuestal cierre de octubre 2025.



PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co

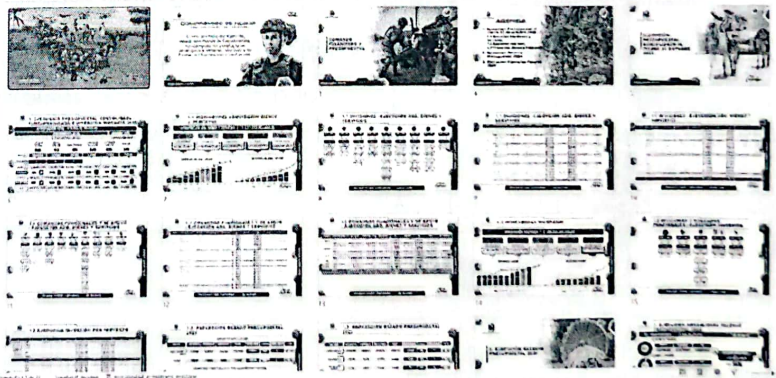


SGS-10-1



3. Realizar el análisis del cumplimiento de metas de los Jefes de Estado Mayor de las Divisiones emitiendo las recomendaciones que se requieran con el fin de facilitar la toma de decisiones del Comandante Financiero y presupuestal. 8. Coordinar y Preparar la información respectiva para las reuniones de Seguimiento Presupuestal programadas para la vigencia 2025.

No	TIPO DE DOCUMENTO	SOPORTE	ASUNTO
1	Seguimiento Presupuestal semana corte 31 de octubre 2025	Presentación PowerPoint	corte 26 de septiembre 2025, seguimiento de la ejecución presupuestal de acuerdo a los conceptos: Gastos de Personal, Adq. Bines y servicios, Transferencias, gastos por tributación, disminución de pasivos e inversión
2	Seguimiento Presupuestal semana corte 05 de noviembre 2025	Presentación PowerPoint	corte 10 de octubre 2025, seguimiento de la ejecución presupuestal de acuerdo a los conceptos: Gastos de Personal, Adq. Bines y servicios, Transferencias, gastos por tributación, disminución de pasivos e inversión
4	Seguimiento Presupuestal semana corte 14 de noviembre 2025	Presentación PowerPoint	corte 10 de octubre 2025, seguimiento de la ejecución presupuestal de acuerdo a los conceptos: Gastos de Personal, Adq. Bines y servicios, Transferencias, gastos por tributación, disminución de pasivos e inversión

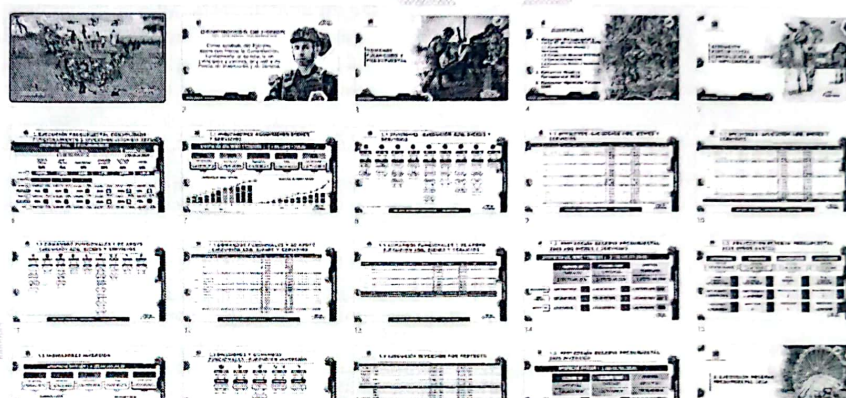
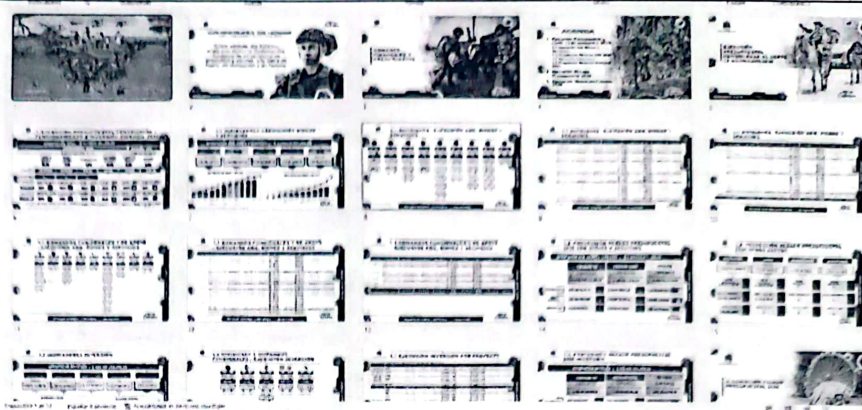


PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SCS:10-1



4. Realizar la proyección del comportamiento de la ejecución del presupuesto asignado para la vigencia por los conceptos Gastos de Personal, Gastos Generales, Traslación e Inversión, para el cumplimiento del Plan de Desempeño establecido por el MDN.

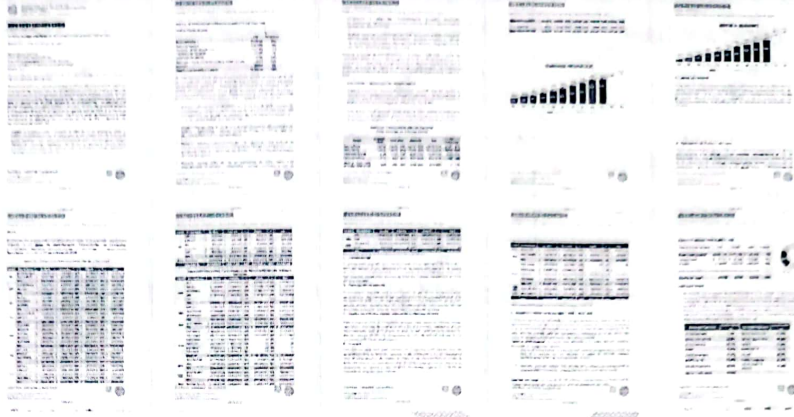
No	TIPO DE DOCUMENTO	No DE RADICADO	ASUNTO
1	ORFEO	2025127035618213	Informe de ejecución presupuestal cierre de agosto 2025, en los conceptos Gastos de Personal, Gastos Generales, Traslación e Inversión,

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
 Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SIC/101

	 <p>Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, ORFEOS, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas)</p>												
12. VALOR DEL CONTRATO	Valor total: Valor: \$ 34.000.000,00 Valor autorizado a pagar: \$ 3.400.000,00												
13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL	<table border="1" data-bbox="646 1115 1353 1234"> <thead> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Valor Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>COLFONDOS</td> <td>\$461.600</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>FAMISANAR</td> <td>\$360.600</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$15.100</td> </tr> </tbody> </table>	Obligación	Entidad	Valor Pago	PENSIÓN	COLFONDOS	\$461.600	SALUD	FAMISANAR	\$360.600	ARL	POSITIVA	\$15.100
Obligación	Entidad	Valor Pago											
PENSIÓN	COLFONDOS	\$461.600											
SALUD	FAMISANAR	\$360.600											
ARL	POSITIVA	\$15.100											
14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME	<ol style="list-style-type: none"> Cuenta de cobro Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. Planilla de seguridad social: copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud, ARL 0,522% <p>Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L.</p> <ol style="list-style-type: none"> Comprobante de pago de la planilla de seguridad social Pantallazo SECOP II – Numeral 7 actualizado: 												

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
 Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SC6010 1

15. CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL <u>X</u> TOTAL <u> </u> Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16. RECOMENDACIONES	
17. CONCLUSIONES	

Para constancia se firma en, Bogotá D.C, en el mes de **NOVIEMBRE 2025**

Francys Mora Cifuentes
FIRMA SUPERVISOR

Contrato No. 533-CENACPERSONAL-2025

Nombre completo: CT. FRANCY IDALID MORA CIFUENTES

Cargo: OFICIAL DE JURÍDICA COFIP

Resolución de nombramiento (0009533 de fecha 13 de noviembre de 2025)

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No 20C – 79 edificio COPER
 Bogotá D.C. - Cundinamarca
cofip@ejercito.mil.co



SC6-10 1