

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO NÚMERO 1.120.60-17.13-12088-2025 DEL 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2025.

CONTRATISTA: ELIANA CAMPAZ COTILLO

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DEL 2025.

* Apoyé y brindé orientación en el trámite de liquidación del impuesto vehicular y de estampilla, realizando 2021 liquidaciones de impuesto vehicular, cuya evidencia reposa en el sistema GESTOR SERVICIO y 120 liquidaciones de estampilla, lo cual se evidencia en el sistema SAR, durante este periodo.

TOTAL LIQUIDACIONES CUENTA DE COBRO DE NOVIEMBRE 2025			
GOBERNACION	TOTAL LIQUIDACIONES		
NOMBRE	VEHÍCULOS	ESTAMPILLAS	
BEATRIZ YANET HENAO CUARTAS	3826	284	
BENJAMIN ACOSTA GORDILLO	608	23	
ELIANA MOLINA REYES	851	105	
ERIKA YULIETH MEDINA MUÑOZ	395	2556	
GUSTAVO ULISES MERCADO PORTELA	5210	188	
JEAN BREINER RESTREPO QUENGUAN	4279	441	
JESSICA JULIETH MUELAS QUINTANA	3094	71	
LEIDY VALENTINA BETANCOURT GIL	1781	936	
LUZ ADRIANA CASTAÑO JIMENEZ	1095	486	
MARIA SIRLEY REYES MERA	544	834	
	21139	5090	
MUNICIPIOS	TOTAL LIQUIDACIONES		
NOMBRE	MUNICIPIO	VEHÍCULOS	ESTAMPILLAS
ANDRES FELIPE SALAZAR BECERRA	PALMIRA	608	1887
ANJELITH NAVIA ORTEGA	BUGA	644	1058
ARDANY FIGUEROA PEREA	FLORIDA	418	319
AZUCENA MEDINA GAMBA	CARTAGO	340	0
CLAUDIA VIVIANA CONCHA	BUGA	683	1263
ELIANA CAMPAZ COTILLO	CARRERA	2021	120
ELICIA MOSQUERA QUINTERO	ZARZAL	137	263
JOHN JAMES VEGA MOSQUERA	AVENTURA PLAZA	2099	0
JORGE ANDRES OSPINA VALENCIA	SEVILLA	308	397
LAURA LUCIA LIBREROS DATIVA	ZARZAL	526	0
LUZ ADRIANA BETANCUR ARANGO	TULUA	859	49
MARIA FERNANDA LOPEZ ALVAREZ	BUENAVENTURA	119	701
MARLY MAGYELI MONTERO MEDINA	CARTAGO	598	577
SONNIA MARGARITA POSSO LIBREROS	ZARZAL	330	50
VALENTINA DIAZ ROLDAN	PALMIRA	315	1538
		9397	6335
GOBERNACION	TOTAL TURNOS ENTREGADOS		
NOMBRE	VEHÍCULOS		
SANDRA IVONNE SALCEDO	11089		

* Atendí y orienté a los contribuyentes en el trámite sobre los procesos de impuesto vehicular y estampilla de forma presencial en las oficinas de la Gobernación del Valle del Cauca con sede en Carrera.



* Ejecuté y desarrollé las actividades y obligaciones generales que reposan en el expediente contractual.

Se presenta Informe de actividades el 18 de NOVIEMBRE del 2025 de acuerdo con los términos del contrato.

Atentamente,

Eliana Campaz

ELIANA CAMPAZ COTILLO

C.C. 1.113.521.463 de Candelaria (Valle del Cauca)
Contratista Prestación de Servicios

rao/
[Signature]

9



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte2025-10-30, 01:58:30 PM

Tipo PlanillaI

Número Planilla1076006604

Periodo Cotización202510

Periodo Servicio202510

Cliente:

PAGADA 2025-10-30

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELIANA CAMPAZ COTILLO				
Documento	CC 1113521463	Dirección	CL 7 #16 - 74		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3182199805		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	EL CERRITO	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal	Identificación				

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1113521463	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	5900				CAMPAZ COTILLO ELIANA	76248000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales				
ING	RET	IDE	TAE	TAP	TAP	VCT	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	AVP	BRP	Dise AFP				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30				Dise EPS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																																		</									

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

PSE - Transacción Aprobada **CUS 1889125934**

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: elianacampazcotillo@gmail.com

30 de octubre de 2025, 1:46 p.m.

**¡Hola, NA Eliana!****Estado de la Transacción:** **Aprobada** **Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 413.300**Empresa:** SIMPLE OI**Descripción:** Pago de Seguridad Social**Fecha de la transacción:** 30/10/2025**CUS:** 1889125934

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-10-30, 01:37:03 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	ELIANA CAMPAZ COTILLO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1113521463
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1076006604
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1889125934
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 413.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	1	\$ 178.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 413.300



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	18	de	NOVIEMBRE	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.120.60-17.13-12088-2025	de	09 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal:

CDP No. 5500006474 – 15/08/2025 RPC No. 5600089749 – 09/09/2025

Eje: Valle Territorio de Vida. Objetivo: Línea de Acción - Sostenibilidad Fiscal. Meta: Alcanzar un puntaje igual o mayor a 70 puntos en la calificación del índice de desempeño fiscal del DNP para lograr el rango de desempeño solvente durante el periodo de gobierno. Componente: Ejecutar una estrategia para el mejoramiento del índice de desempeño fiscal departamental anualmente.

Actividad: Realizar la fiscalización de las rentas del Departamento, mediante la prestación de servicios con calidad y atención oportuna a los contribuyentes del Departamento del Valle del Cauca. Impacto: P.A 4.638.029 del Plan de Acción que será atendida con este contrato.

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO Y CONTROL DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	NAILEN ANDREA ARIAS SANCHEZ 31.713.551 de Cali (Valle del cauca)
Contratista:	ELIANA CAMPAZ COTILLO 1.113.521.463 de Candelaria (Valle del Cauca)

OBJETIVO DEL INFORME

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el mes de NOVIEMBRE, en lo referente.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	(1) Asistir en el trámite de la liquidación del impuesto de vehículo y en el trámite de liquidación de estampillas. (2) Atender a usuarios internos y externos personal, virtual y telefónicamente, orientándoles y suministrándoles la información o documentos solicitados de manera precisa y oportuna, conforme a los trámites y procedimientos indicados. (3) Atender y orientar a los contribuyentes por medio del registro en el sistema de DIGITURNO. (4) Acompañar, participar y apoyar a EL CONTRATANTE en las actuaciones y diligencias que se requiera dentro de los procesos de su competencia. (5) Apoyar en la realización de las encuestas de satisfacción aprobadas por el SIG. (6) Redactar, transcribir y enviar documentos que le sean asignados, de manera oportuna y haciendo control de recibido por parte del destinatario. (7) Ejecutar y desarrollar a cabalidad las actividades y obligaciones generales. (8) Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato inherente a la naturaleza del mismo.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo asignado por el supervisor en el mes de NOVIEMBRE de 2025. Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% del mes 75% Acumulado del contrato
Otras consideraciones.	Sin novedad	

sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

* Apoyó y brindó orientación en el trámite de liquidación del impuesto vehicular y de estampilla, realizando 2021 liquidaciones de impuesto vehicular, cuya evidencia reposa en el sistema GESTOR SERVICIO y 120 liquidaciones de estampilla, lo cual se evidencia en el sistema SAR, durante este periodo.
 * Atendió y oriento a los contribuyentes en el trámite sobre los procesos de impuesto vehicular y estampilla de forma presencial, telefónica y virtual, en la oficina de la Gobernación del Valle del Cauca con sede en Carrera.
 * Ejecutó y desarrolló las actividades y obligaciones generales que reposan en el expediente contractual.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades, para efectos reposa en el expediente informe del contratista.
- **lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** N/A
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** N/A

Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:
 N/A

Seguimiento técnico al desempeño (factores de calidad):

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- **Calidad del bien(es) o servicios suministrados:** Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.
 SI ☒ NO ☐
- **Plazos programados:** corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.
 SI ☒ NO ☐
- **Cantidades Programadas:** Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.
 SI ☒ NO ☐
- **Personal que ejecutó el servicio:** Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.
 SI ☒ NO ☐

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** N/A
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Antes de iniciar el trámite de facturación se remitirá al personal que maneja la plataforma de publicidad en SECOP, el presente documento para su publicación.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la **TERCERA (3) cuota**, correspondiente al mes de NOVIEMBRE, se anexa PLANILLA de SEGURIDAD SOCIAL NO. 1076006604 con referencia CUS No. 1889125934, correspondiente al mes de OCTUBRE, en concordancia con el decreto 1273 del 23 de julio de 2018, de los documentos necesarios y adecuados y se cumplió con los informes oportunamente de acuerdo al objeto contratado.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$10.000.000	PAGO	29/09/2025	\$2.500.000	CUOTA No. 1
Valor Adiciones	\$0	PAGO	28/10/2025	\$2.500.000	CUOTA No. 2
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$10.000.000				
Valor pagado	\$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$7.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$2.500.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

SEGUIMIENTO

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** Se relaciona la siguiente formación contable-financiera

Numero de Factura	Compromiso de Pago	Fecha
9300292763	\$2.500.000	24/09/2025
9300297327	\$2.500.000	23/10/2025

- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** No aplica
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** No aplica
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** No aplica
- **Costo de actividades por entregables:** No aplica

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y arl en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio de 2018, según numeral 2 de la cláusula segunda del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	18	de	DICIEMBRE	de	2025
---------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (18)

DIECIOCHO	días del mes de	NOVIEMBRE	de	2025
-----------	-----------------	-----------	----	------



NAILEN ANDREA ARIAS SANCHEZ
 31.713.551 de Cali (Valle del cauca)
 SUPERVISOR

Revisó: Jhon Helber Rivera Samboni


