ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 01 CESION PERÍODO: 10 NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 175-2025 11 DE MARZO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	José Gerardo Sánchez Escobar (Cedente) Jaime Ardila Gracia (Cesionario)
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	No. 80.120.456 de Bogotá. (Cedente) No. 79906217 de Bogotá (Cesionario)
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($27.356.667)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES TREINTA MIL PESOS M/CTE ($2.030.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242349 denominado: "SAN CRISTÓBAL: ESPACIO PÚBLICO SEGURO Y PACÍFICO"
FECHA ACTA DE INICIO	18 DE MARZO DE 2025
PRÓRROGA[1]	CUARENTA Y CUATRO (44) DIAS
ADICIÓN	CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.156.667)
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.	1.1 El día 14 de noviembre se realizó acompañamiento al Plan Mochila en el colegio Aldemar Rojas Plazas, escuchando problemáticas de seguridad, debido a las pandillas de Libertadores, 20 de julio y Guacamayas. Esto con el fin de prevenir y ejecutar acciones de seguridad y convivencia ciudadana. 1.2 El día 19 de Noviembre se realizó sensibilización a la comunidad del Parque "Urbanización Villa Javier" con el fin de mitigar el impacto social negativo que conlleva el hurto y consumo de SPA, en articulación con PONAL quien realizó registros. 1.3 El día 21 de noviembre se realizó acompañamiento territorial para identificar situaciones relacionadas con consumo o expendio de sustancias psicoactivas en el parque y su entorno, mediante la articulación con la Policía Nacional y la interacción con la comunidad.	1.1. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07 1.2. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07 1.3. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07
2. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas.	2. El día 18 de noviembre, se llevó a cabo una jornada de adecuación del predio ubicado cerca al parque "Entre nubes" que estaba siendo usado como parqueadero ilegal, con el fin de recuperar la zona verde, mediante el mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo	2.1 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3. Ejecutar las actividades relacionadas con el mantenimiento, implementación de coberturas vegetales, jardinería y arbolado con el control, manejo y mantenimiento de las especies de retamo liso y espinoso en la localidad de San Cristóbal	El cumplimiento de esta obligación esta proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre	El cumplimiento de esta obligación esta proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre
4. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente, seguridad, gestión del riesgo y en materia del uso adecuado del espacio público.	El cumplimiento de esta obligación esta proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre	El cumplimiento de esta obligación esta proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre
5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	5.1 El día 18 de noviembre, se llevó a cabo una jornada de desmonte de una enramada que estaba siendo utilizada como un parqueadero para un vehículo colindando con el parque entre nubes los propietarios no tenían los permisos	5.1 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07
6. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	6.1. El día 13 de noviembre, se realizó turno de reserva de gestores del orden en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal, prestando disponibilidad a los requerimientos del despacho y/o más áreas de la Alcaldía. 6.2 El día 18 de noviembre, se realizó turno de reserva de gestores del orden en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal, prestando disponibilidad a los requerimientos del despacho y/o más áreas de la Alcaldía.	6.1 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07 6.2 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión formato GDI-GPDF029 Versión: 07
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	El cumplimiento de esta obligación está proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre	El cumplimiento de esta obligación esta proyectado para ejecutarse en el mes de Diciembre

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	COMPENSAR	POSITIVA	PORVENIR

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. **ME COMPROMETO A REALIZAR LOS CURSOS DE SST, CUENTA DE COBRO SDG EN EL MES DE DICIEMBRE. DEBIDO A QUE NO ME FUE POSIBLE ASISTIR ANTES DE LA PRESENTACIÓN DE LA CUENTA DE COBRO.**	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: JAIME ARDILA GRACIA** **Cédula: 79906217**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** **Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Nombre: ZULY ESPERANZA LIZCANO MORENO** **Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN CPS 103-2025** **Firma:**