



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

3/12/2025 10:28 a. m. RAHERNANDEZ
ASUNTO: COMUNICACION - INFORME DE
DESTINATARIO: SANDRA MILENA CHIQUILLO
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA
No. COMUNICACIÓN: 019337
CONSECUTIVO: 2025-19337

I2025019339

[Interno]

INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 392-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	REYZON ALEXANDER HERNANDEZ LANCHEROS
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	KARLA PAOLA JIMENEZ RAMOS Supervisora del Contrato
DEPENDENCIA:	OFICINA JURIDICA
FECHA DE INICIACIÓN	06-08-2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31-12-2025
PERIODO DEL INFORME:	Desde: 01 de noviembre de 2025 hasta: 30 de noviembre de 2025
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$ 4.200.065
RESPONSABLE DE IVA	SI ☐ NO ☒ Observaciones:
OBJETO DEL CONTRATO	
EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES A PRESTAR SUS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN DERECHO, ORIENTADOS A LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES PROCESALES DENTRO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE COBRO ADELANTADOS POR EL GRUPO DE JURISDICCIÓN COACTIVA, CONFORME AL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE. ASIMISMO, A BRINDAR ASESORÍA ESTRATÉGICA Y APOYO TÉCNICO-JURÍDICO EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DIRIGIDAS A FORTALECER LOS PROCESOS COACTIVOS, EN CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO ESTABLECIDOS POR LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA ENTIDAD.	
OBLIGACIONES GENERALES	



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPAÑÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Aseguradora Solidaria de Colombia	360-47-994000049428-0	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	04/08/2025	30/04/2026	\$ 2'030.031,40

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No. 9495597685 de fecha 28 // 11 // 2025, Operador APORTES EN LÍNEA PERÍODO NOVIEMBRE.

Obligación	Entidad	Vlr. Pago
PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 352.000
SALUD	FOSYGA	\$275.000
ARL	POSITIVA	\$ 23.000

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* (SI APLICA)
1. Apoyar la gestión inicial de cobro coactivo, verificando que los títulos ejecutivos remitidos desde la fase persuasiva cumplan con los requisitos legales y reglamentarios para su admisión dentro del procedimiento de jurisdicción coactiva.	Actividad no asignada durante el presente periodo	N/A	N/A
2. Proyectar la apertura y organización de expedientes coactivos, asignando el número de radicado correspondiente, e incorporar la información en las bases de datos institucionales, garantizando su actualización con las actuaciones procesales ejecutadas diariamente.	Actividad no asignada durante el presente periodo	N/A	N/A



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

3. Elaborar y proyectar providencias y actuaciones administrativas dentro de las distintas etapas del proceso coactivo, tales como mandamientos de pago, medidas cautelares, traslados, recursos, liquidaciones, terminaciones y demás autos que resulten procedentes conforme al estado procesal.	Se realizó el trámite de radicación de 8 Autos de Archivo sobre expedientes a los cuales se les declaró la remisibilidad de la obligación: Auto 282 Exp. 2016-731 Auto 293 Exp. 2016-766 Auto 298 Exp. 2016-642 Auto 276 Exp. 2016-894 Auto 396 Exp. 2016-902 Auto 238 Exp. 2016-625 Auto 305 Exp. 2017-1234 Auto 277 Exp. 2018-1330	N/A	Documentos que pueden ser consultados en el siguiente enlace: https://cremil-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/raherandez_cremil_gov_co/EryVfoWfeExHuzZS89foVEKB_0zhu7N4bi67xF2uvUb4g?e=haOFI8																						
4. Revisar integralmente los expedientes administrativos, incluyendo bases de datos, aplicativos internos y demás fuentes de información disponibles, con el fin de sustentar adecuadamente el inicio y desarrollo del cobro coactivo.	Se presentaron 158 fichas técnicas en comité de cartera para remisibilidad de las obligaciones: <table><tr><td>2016-569</td><td>2016-676</td></tr><tr><td>2018-1286</td><td>2016-949</td></tr><tr><td>2016-572</td><td>2018-1390</td></tr><tr><td>2015-541</td><td>2016-685</td></tr><tr><td>2015-406</td><td>2015-483</td></tr><tr><td>2015-540</td><td>2016-687</td></tr><tr><td>2011-304</td><td>2015-558</td></tr><tr><td>2016-591</td><td>2016-689</td></tr><tr><td>2015-468</td><td>2011-280</td></tr><tr><td>2015-538</td><td>2016-697</td></tr><tr><td>2015-408</td><td>2016-700</td></tr></table>	2016-569	2016-676	2018-1286	2016-949	2016-572	2018-1390	2015-541	2016-685	2015-406	2015-483	2015-540	2016-687	2011-304	2015-558	2016-591	2016-689	2015-468	2011-280	2015-538	2016-697	2015-408	2016-700	N/A	Documentos que pueden ser consultados en el siguiente enlace: https://cremil-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/raherandez_cremil_gov_co/EkfOr7rMpbVDuVcJVEuUuLgBJQprijhGX3RkXO0I3DnEeRQ?e=7MyGge
2016-569	2016-676																								
2018-1286	2016-949																								
2016-572	2018-1390																								
2015-541	2016-685																								
2015-406	2015-483																								
2015-540	2016-687																								
2011-304	2015-558																								
2016-591	2016-689																								
2015-468	2011-280																								
2015-538	2016-697																								
2015-408	2016-700																								



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

	2016-1122	2011-309		
	2015-409	2016-704		
	2015-537	2017-1233		
	2015-410	2019-1592		
	2015-412	2018-1331		
	2018-1367	2016-712		
	2015-534	2016-715		
	2016-965	2015-556		
	2016-964	2016-719		
	2015-533	2015-491		
	2018-1292	2015-555		
	2018-1364	2018-1305		
	2015-473	2016-867		
	2016-631	2016-868 A		
	2018-1396	2015-479		
	2016-1004	2018-1348		
	2017-1262	2015-554		
	2015-413	2015-553		
	2016-800	2015-552		
	2015-414	2018-1383		
	2015-475	2017-1157		
	2016-1088	2016-740		
	2016-803	2016-764		
	2015-415	2015-550		
	2015-528	2016-749		
	2016-805	2015-429		



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

	2016-962	2016-1096		
	2015-416	2016-1045		
	2016-885	2018-1319		
	2019-1590	2016-760		
	2015-527	2015-562		
	2016-1008	2015-495		
	2017-1168	2016-653		
	2018-1312	2016-1064		
	2016-1114	2016-657		
	2015-526	2015-431		
	2016-1012	2016-791		
	2017-1247	2015-432		
	2015-506	2011-302		
	2016-1014	2016-1132		
	2016-829	2016-732		
	2016-832	2017-1253		
	2016-833	2018-1320		
	2017-1274	2018-1333		
	2015-564	2016-1053		
	2016-841	2011-307		
	2015-512	2016-777		
	2018-1377	2015-499		
	2019-1589	2018-1317		
	2016-847	2016-794		
	2018-1376	2016-783		
	2015-521	2016-798		



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

	2016-857 2015-436 2015-514 2016-1126 2016-1023 2016-938 2016-866 2015-544 2016-951 2016-1058 2015-519 2016-690 2019-1593 2011-296 2016-668 2016-807 2016-1107 2016-1134 2016-671 2019-1596 2018-1301 2015-438 2016-673 2016-1017 2015-403 2015-543 2015-425		
5. Colaborar en la elaboración de comunicaciones internas y externas, memorandos, constancias secretariales, estados procesales, prácticas de pruebas, remisión de documentos y demás requerimientos relacionados con la gestión de cartera coactiva, incluyendo la exclusión de procesos finalizados.	Actividad no asignada durante el presente periodo	N/A	N/A
6. Responder los derechos de petición y demás requerimientos ciudadanos que le sean asignados por el Supervisor del contrato o por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, dentro de los términos legales establecidos.	Actividad no asignada durante el presente periodo	N/A	N/A
7. Asesorar técnicamente a la entidad contratante respecto de las acciones jurídicas a seguir, en el marco de los compromisos adquiridos en los planes de mejoramiento presentados ante la Contraloría General de la República, derivados de los hallazgos de la auditoría financiera de la vigencia 2023.	Actividad no asignada durante el presente periodo	N/A	N/A



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

8. Efectuar seguimiento y control jurídico a los procesos asignados, informando periódicamente a la supervisión del contrato sobre el estado, avances y novedades que se presenten en cada caso. asegurando articulación institucional, cumplimiento normativo y eficiencia en la gestión del cobro coactivo.	Actividad que se realiza permanentemente	N/A	N/A
9. Guardar estricta confidencialidad y reserva sobre toda la información, documentos y datos obtenidos en desarrollo del contrato, para lo cual deberá suscribir el acuerdo de confidencialidad entregado por CREMIL al momento de la suscripción del contrato.	Actividad que se realiza permanentemente	N/A	N/A
10. Entregar en términos de la Ley archivo y las tablas de retención documental y FUID, de toda la documentación correspondiente a los autos que avocan conocimiento para inicio de proceso coactivo, mandamientos de pago, auto de medidas cautelares, auto de medida cautelar comunicaciones y memorandos internos solicitando información, las constancias secretariales, estados, pruebas a cada expediente administrativo, autos de terminación de proceso, y demás, en virtud de los procesos que le sean asignados de acuerdo con el reparto realizado en el Grupo.	Actividad que se realiza permanentemente	N/A	N/A
11. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto del contrato.	Actividad que se realiza permanentemente	N/A	N/A

CONSTANCIAS

POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

***Este cuadro es diligenciado por el Supervisor**

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo:

- ✓ Cuenta de cobro CD 392-11 del 2025 mes de NOVIEMBRE.
- ✓ Planilla donde se evidencia el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social integral: cómo se puede evidenciar en la planilla No. 9495597685 de fecha 28 // 11 // 2025, Operador APORTES EN LÍNEA PERÍODO NOVIEMBRE.
- ✓ Se autoriza el pago número **04** correspondiente al mes de **NOVIEMBRE de 2025**.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS

REYZON ALEXANDER HERNANDEZ LANCHEROS
Abogado Contratista
C.C No. 86.085.587 de Villavicencio

Firma del Supervisor del Contrato,
F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

KARLA PAOLA JIMENEZ RAMOS
Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GRA-16/ 28-03-2025 V2

Ciudad y Fecha de la operación: **Bogotá, D.C.** 30-nov-25

PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

Cuent
a de 392-11
Cobro

*Manifiesto bajo la gravedad del juramento que: "no he contratado 2 o más
trabajadores o contratistas asociados a la actividad".*

CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
NIT. 899.999.118-1
BOGOTÁ, D.C.

DEBE A:

Persona natural de quien se
adquieren los bienes y/o

REYZON ALEXANDER HERNANDEZ LANCHEROS

Nit: 86.085.587

Tel: 3053171281

Actividad CIIU (Contrato)

69102

Tarifa ICA

7,66

CONCEPTO	VALOR
OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES A PRESTAR SUS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN DERECHO, ORIENTADOS A LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES PROCESALES DENTRO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE COBRO ADELANTADOS POR EL GRUPO DE JURISDICCIÓN COACTIVA, CONFORME AL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE. ASIMISMO, A BRINDAR ASESORÍA ESTRATÉGICA Y APOYO TÉCNICO-JURÍDICO EN EL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DIRIGIDAS A FORTALECER LOS PROCESOS COACTIVOS, EN CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO ESTABLECIDOS POR LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA ENTIDAD.	4.200.065


Nit. 86085587
Acepto: (el contenido de este documento)

TOTAL **4.200.065**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 86085587		HERNANDEZ LANCHEROS REYZON ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 151 54-38	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7515891	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1962645602	9495597685	I	2025/12/19	2025/11/28	BANCO DAVIVIENDA	\$650,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$23,000		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$23,000		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$23,000		\$0	\$0	
1	CC	86085587	HERNANDEZ REYZON	25-14	30	\$2,200,000	\$352,000	MIN002	30	\$2,200,000	\$275,000	0		\$0	\$0	14-23	30	\$2,200,000	\$23,000	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$23,000		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 86085587		HERNANDEZ LANCHEROS REYZON ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 151 54-38	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7515891	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	1962645602	9495597685	I	2025/12/19	2025/11/28	BANCO DAVIVIENDA	\$650,000

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$23,000	\$0	\$0	\$23,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$23,000	\$0	\$0	\$23,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000
TOTAL				1	\$650,000	\$0	\$0	\$650,000