

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 8
PERÍODO: 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025



DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-656-2025 del 10 de Abril de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1032467888
PLAZO DE EJECUCIÓN	180 DÍA(S) CALENDARIO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	39.000.000 TREINTA Y NUEVE MILLONES PESOS M/CTE
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	6.500.000 SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011745992024271101000
FECHA ACTA DE INICIO	15 de Abril de 2025
PRÓRROGA	91 DÍAS
ADICIÓN	19.500.000 DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	14 de Enero de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL EN TODO LO CORRESPONDIENTE CON EL TRÁMITE DE PAGOS Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN DEL PAC Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Realizar la elaboración de certificados de disponibilidad y registros presupuestales que le sean asignados.	Se realizaron la elaboración de cdp y crp para el mes de Noviembre	BOGDATA	Carpeta Obligación N°1
Realizar la programación y validación del PAC, de conformidad con el proceso de pago a contratistas, según lo establecido por la Secretaria Distrital de Gobierno.	Se tomo una capacitación para la realización de PAC.	Físico - teams	Carpeta Obligación N°2
Realizar el cargue y la elaboración de lotes de pago mensuales en el sistema BOGDATA para personas naturales y jurídicas asegurando la correcta información registro y verificación en el sistema transaccional Secop 2, conforme a la asignación.	Se realizan trámite de cuentas naturales que son distribuidas por el supervisor y la revisión correspondiente en el Secop II, para el mes de noviembre se me asignaron 197 cuentas naturales, de las cuales 196 se pagaron y solo 1 quedo devuelta. de igual manera se revisaron 10 cuentas jurídicas	Planos cuentas Naturales y Jurídicas	Carpeta Obligación N°3
Asistir y organizar reuniones, capacitaciones y eventos relacionados con el contrato; así como acudir y presentar ante la Junta Administradora Local (JAL) cuando sea requerido, dejando constancia de la participación de conformidad con los lineamientos establecidos.	Se realizaban reuniones con el jefe de área para realizar el seguimiento de las cuentas.	Reuniones virtuales, correo electrónico.	Carpeta Obligación N°4
Responder comunicaciones, requerimientos y derechos de petición asignados, provenientes de entes de control; así como dar respuesta a las solicitudes del buzón de presupuesto entidades publicas o privadas y la comunidad dentro de los plazos y términos establecidos.	Se realizo una respuesta de Insumos para DP CONTROL POLITICO 17 NOVIEMBRE, de Solicitud Ajustes Proposición 1260 - KENNEDY	Correo electrónico	Carpeta Obligación N°5
Realizar la revisión y expedición de estados de cuenta relacionados con el proceso y procedimientos presupuestarios, conforme a los requerimientos establecidos.	Se realizaron estados de cuentas.	estado de cuenta	Carpeta Obligación N°6
Realizar el tramite de modificaciones presupuestales, así como apoyar profesionalmente la elaboración de anteproyecto y en la armonización presupuestal que sean de competencia de presupuesto.	Para este periodo no me fue asignada esta actividad.	N/A	N/A
Realizar en el Sistema Presupuestal la actualización o creación de terceros para los compromisos suscritos por el Fondo, de tal manera que se garantice la correcta gestión de pagos	Se realizo la actualización de un tercero de cesión en el aplicativo	BOGDATA	Carpeta Obligación N°8
Desarrollar acciones de apoyo a la supervisión de contratos en caso que sea asignado, realizando el seguimiento, verificación y constatación de las obligaciones contractuales y/ o términos de referencia que debe desarrollar el contratista, plazos y condiciones establecidas, realizando la programación y seguimiento al PAC, informes de seguimiento, acciones de liquidación entre las otras que sean requeridas, acorde con el manual de supervisión e interventoría de la Secretaria Distrital de Gobierno, los lineamientos y orientaciones brindadas por la Alcaldía Local y la normatividad vigente	Para este periodo no me fue asignada esta actividad.	N/A	N/A
Desarrollar la depuración del aplicativo SIPSE, ORFEO cuando se requiera	Se desarrollaron respuesta de Orfeo *N.º Radicado 20254212963682 * N.º Radicado 20255810190832 *N.º Radicado 20251800362323	Orfeo - Correo electrónico	Carpeta Obligación N°10
Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas directamente con el objeto contractual o que determine el supervisor del contrato.	Se realizo la liquidación de 4 sentencias judiciales, as cuales se pagaron en el mes de noviembre 2 y para el siguiente mes quedaran al día las sentencias	Correo electrónico	Carpeta Obligación N°11

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	E.P.S. FAMISANAR LTDA.	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	COLPENSIONES
FIRMAS			
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>		CONTRATISTA	
		Firma:  Nombre: SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON Cédula: 1032467888	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR	
		Firma: Nombre: : KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA Cargo: ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY	
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
		Firma:  Nombre: KAREN AREIZA PEREIRA Cargo: PROFESIONAL DE PRESUPUESTO	

CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL

Documento de Cobro de Servicios prestados por personas naturales no comerciantes inscritas en el regimen simplificado (Art 3 decreto 522 de 2003) y Certificación de cumplimiento de requisitos de acuerdo con lo establecido en el parágrafo primero del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003 y ley 1819 de 2016.

Ciudad y Fecha Bogota D.C, 1 de Diciembre de 2025 CUENTA DE COBRO NUMERO 8

Yo SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON identificado como aparece al pie de mi firma, me permito manifestar bajo la gravedad del juramento que de conformidad con el art. 330 del Estatuto Tributario mis ingresos se encuentran clasificados de acuerdo con la determinación celular informada a continuación:

- 1 SI [X] NO [] Pertenece a rentas de trabajo
2 SI [] NO [X] he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a esta actividad

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
NIT 899.999.061-9
Transversal 78k # 41a - 04 sur Teléfono 4481400 -4511321

DEBE A:

SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON C.C. 1032467888

Por Concepto de: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL EN TODO LO CORRESPONDIENTE CON EL TRÁMITE DE PAGOS Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN DEL PAC Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS. de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.

Periodo comprendido entre: 1 de Noviembre de 2025 y 30 de Noviembre de 2025

La suma de : 6.500.000 SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

Tipo de Contrato CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS-656-2025 Pag o No 8 DE 10

Planilla Pago de seguridad Social No 1076462095 y
Periodo cotizado Noviembre y
Fecha de pago 2025-11-07 y
Ingreso Base de Cotización 2.600.000 y

IBC SEGÚN VALOR COBRADO 2.600.000

Favor Consignar Banco BANCO AV en : VILLAS Cuenta AHORROS No 688903868

Conozco la responsabilidad que implica jurar en falso de conformidad con el Código Penal y certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios CPS-656-2025, celebrado con EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY materia del pago sujeto a retención. De igual manera certifico que todo lo declarado anteriormente es verdadero y se puede comprobar en cualquier momento para lo cual otorgo las autorizaciones correspondientes.

FIRMA: Soni Pelaez Thompson
AK 700 # 57R-73 SUR
DIRECCION: ESTANCIA 70 TELEFONO: 3193120916
correo electronico contacto: sonipelaez0912@gmail.com



ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY

RELACION DE TRAMITE DE RADICADOS ORFEO

NUMERO DE RADICADO	FECHA DE RADICACION	ESTADO DEL TRAMITE	ACCION O PLAN DE TRABAJO PARA TRAMITAR Y DAR CIERRE
ENTRADAS/ MIS OFICIOS/ MIS MEMORANDOS			
20255810225222	2025-11-24	Abierto	Se hara respectivo tramite

Declaración Juramentada

Número de Contrato CPS-656-2025

Yo, SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON , identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1032467888

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año 2024	X	
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.		X

Solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del periodo objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.18 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		X

Se expide y firma a los (1) días del mes de Diciembre del 2025.

Firma: 
 Nombre: SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON
 C.C: 1032467888
 Dirección de correspondencia: AK 70C # 57R-73 SUR ESTANCIA 70
 Teléfono de contacto: 3193120916
 Correo electrónico institucional: sonipelaez0912@gmail.com
 Correo electrónico personal: sonipelaez0912@gmail.com



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de Noviembre de 2025 y el 30 de Noviembre de 2025.

Contrato: CPS-656-2025

Tipo de Contrato: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Contratista: SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON

Cédula o NIT: 1032467888

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL EN TODO LO CORRESPONDIENTE CON EL TRÁMITE DE PAGOS Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN DEL PAC Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PRESUPUESTO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 -- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.

Plazo del contrato: 180 DÍA(S) CALENDARIO

Fecha iniciación: 15 de Abril de 2025

Fecha de terminación: 14 de Enero de 2026

Prórroga(s): 91 DÍAS

Valor inicial pactado: \$39.000.000 TREINTA Y NUEVE MILLONES PESOS M/CTE

Valor adicional: \$19.500.000

Valor a pagar: \$6.500.000 (No. 8 de pago: 10)

Número de PIN: 1076462095

Periodo cotizado: Noviembre

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 1 días del mes de Diciembre de (2025)

KAREN VIVIANA AREIZA PEREIRA
C.C.. 1038112871
Apoyo a la Supervisión

KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA
ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY
Supervisora



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-24, 08:38:07 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076462095

Periodo Cotización: noviembre de 2025 Periodo Servicio: noviembre de 2025

PAGADO 07/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON		
Documento	CC1032467888	Dirección	AV. CARRERA 70C #57 R - 73 SURESTANCIA70
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3193120916
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total												
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SN	IGI	UMI	UIC	UVP	UCP	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANE	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1032467888	SONIA MARCELA PELAEZ THOMPSON	57	00																		0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.600.000	\$ 416.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$ 2.600.000	\$ 325.000	0,522	\$ 2.600.000	\$ 13.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 754.600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.600.000	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000	\$ 0	\$ 416.000	\$ 325.000	\$ 13.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 754.600	\$ 0	\$ 754.600