



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, Julio del 2025

Señor

**LEVIS CERPA RUIZ**

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7355454**

Coordinador de Formación Profesional SNFP Y Relaciones Corporativas

Dirección regional

Yopal

[formacionprofesional@sena.edu.co](mailto:formacionprofesional@sena.edu.co)

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. **7355454** del año 2025.

Yo, José Ramiro Torres Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9'657.798 de Yopal Casanare, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Dirección regional Casanare, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Junio de 2025.


**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIEZ Y SEIS PESOS M/CTE. (\$ 52.572.916). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondientes al mes de FEBRERO de 2025, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS UN MIL CUATROSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$4.301.420), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$ 4.779.356) cada uno.

**Plazo:** 10 meses Veintisiete (27) días, sin exceder el 31 de diciembre del 2025

**OBJETO:** Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con los procesos de relación estratégica para la atención del sector empresarial, presentar los servicios que ofrece la entidad y tramitar oportunamente las solicitudes en la unidad de atención integral al empresario en las regionales medianas, así como las demás actividades encomendadas y complementarias que se derivan del objeto del contrato.



**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar apoyo y respaldo en las iniciativas para promover los servicios del SENA y difundir el portafolio de servicios a Empresas Regionales, fortaleciendo la comunicación entre diversos sectores productivos y económicos del país con la entidad.	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio</b>, se apoyaron y se respaldaron las siguientes iniciativas:</p> <p><b>-Primera Atención Empresarial a grandes y medianas empresas:</b> Se desarrollaron 25 visitas empresariales insitu, ofreciendo un conversatorio de alineación estratégica empresarial que promueve los servicios y difunde el portafolio de servicios Sena para la identificación de necesidades y solicitudes empresariales.</p> <p><b>Resultado:</b> Servicios del Sena promovidos y portafolio SENA difundido in situ a 25 empresas visitadas.</p> <p><b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.</p>	<p>ANEXO 1: PDF: Empresas visitadas-Mayo-2025</p>
2	Apoyar en el registro de manera precisa las actividades diarias mediante el aplicativo CRM correspondiente o el que haga sus veces.	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio</b>, Se registraron 25 Atenciones empresariales y 25 solicitudes empresariales de segundo nivel; todas hechas y pendientes de subir a CRM por recomendación procedimental de ajuste.</p> <p><b>Resultado:</b> registro de 25 Atenciones y 25 solicitudes empresariales realizadas y en trámite CRM.</p> <p><b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.</p>	<p>ANEXO 2: PDF, Informe Seguimiento al cumplimiento de metas de relacionamiento empresarial Junio de 2025 diapositiva 2.</p> 
3	Participar en la gestión de los requerimientos empresariales, asignándolos al grupo integrador correspondiente.	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio</b>, se participó en la gestión de requerimientos empresariales PQRS-CRM mes de Junio de 2025, asignándolos al grupo integrador de la regional Casanare.</p> <p><b>Resultado:</b> PQRS-CRM mes de Junio de 2025, asignados= cero solicitudes.</p> <p><b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.</p>	<p>CRM: DIRECCIÓN: <a href="https://senadigital.cr m.dynamics.com/main.aspx?appid=cc58215a-0fc1-ec11-983f-000d3a199f55&amp;forceUCI=1&amp;pagetype=entitylist&amp;etn=incident&amp;viewid=4a3cd814-f4ae-ec11-9840-0022480b3c45&amp;viewType=1039">https://senadigital.cr m.dynamics.com/main.aspx?appid=cc58215a-0fc1-ec11-983f-000d3a199f55&amp;forceUCI=1&amp;pagetype=entitylist&amp;etn=incident&amp;viewid=4a3cd814-f4ae-ec11-9840-0022480b3c45&amp;viewType=1039</a></p>



4	Colaborar en el desarrollo de informes y estadísticas de resultados, así como ofrecer recomendaciones para mejorar los procedimientos y la gestión de la Unidad de Atención Integral al Empresario (UAIE), atendiendo a las solicitudes recibidas.	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio,</b> Se colaboró y se desarrolló el Informe de Seguimiento al cumplimiento de metas de relacionamiento empresarial de Junio de 2025; el cual ofrece recomendaciones para mejorar la atención empresarial y la gestión de las solicitudes recibidas. Pag.4 y 5.</p> <p><b>Resultado:</b> Informe desarrollado y recomendaciones ofrecidas.</p> <p><b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.</p>	ANEXO 2: PDF, Informe de Seguimiento al cumplimiento de metas de relacionamiento empresarial mes de Junio de 2025.
5	Apoyar las actividades de sensibilización en las regionales, centros de formación, entidades de formación y clientes internos en los temas que respecta al relacionamiento empresarial.	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio,</b> se apoyaron las siguientes iniciativas de sensibilización y relacionamiento empresarial mediante acompañamiento y presentación del portafolio de servicios Sena y su aporte a los diferentes propósitos.</p> <p><b>1. Mesa de erradicación del trabajo Infantil:</b> En el auditorio protección social. 12 junio.</p> <p><b>2.Feria educativa, niños, niñas, adolescentes y Jóvenes:</b> Auditorio ICBF.13 junio.</p> <p><b>3.II Sesión Comité Vial:</b> Auditorio Col. Braulio González 17 Junio.</p> <p><b>4. 3ra. Jornada de Formalización Empresarial:</b> Barrio San Jorge.18 junio</p> <p><b>5. 2da. sesión Comité mecanismo articulador:</b> Auditorio Medicina Legal. 25 Junio.</p> <p><b>6. Arroz Fest:</b> Hotel ghl. 25 Junio.</p> <p><b>7. Clausura Escuela Itinerante de Paz:</b> Parque el Intra. 27 Junio.</p> <p><b>Resultado:</b> Apoyo a 7 actividades de sensibilización y relacionamiento empresarial y corporativo.</p> <p><b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.</p>	ANEXO 3: PDF, Evidencias senciblización y relacionamiento empresarial y corporativo.
6	Apoyar en la atención con prontitud y	<p><b>En el periodo comprendido entre 01 de Mayo y el 30 Mayo. se apoyaron y se respaldaron las siguientes iniciativas:</b></p>	ANEXO 1: PDF: Solicitudes atendidas y



efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor.	Se atendió la solicitud de supervisión de correo lunes 16 de Junio de 2025, y se gestionó las acciones de cumplimiento y mejora de no conformidades presentadas en la atención empresarial. <b>Resultado:</b> Subir Atenciones empresariales a CRM y las solicitudes. <b>Avance de la Actividad:</b> de 100%.	subsanaadas desde la Pag. 1 ala 41.
---	---	-------------------------------------

En este periodo no se realizaron desplazamientos.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y pago de seguridad social del mes de Mayo de 2025, en planilla de No. **4606421342** y con fecha de pago **2025/06/24** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”) en cuatro (4) folios.

Cordialmente,

**JOSE RAMIRO TORRES ROJAS**  
Contratista  
C.C. 9'657.798

Recibí a satisfacción:

**LEVIS CERPA RUIZ**  
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. **7355454** de 2025  
Coordinador de Formación Profesional SNFP y Relaciones Corporativas.

## 034 – HORO.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dra. AMPARO FAJARDO MONTOYA**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO DEL HOSPITAL REGIONAL DE LA ORINOQUÍA “HORO” Y SU EQUIPO DE TRABAJO; SUGIRIERON AL SENA PERMITIR REPETIR LOS CURSOS COMO ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS ENTRE OTROS, QUE PIERDEN VIGENCIA CON EL TIEMPO E IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-SOPORTE VITAL BASICO.

-APROPIACION DE PRINCIPIOS BASICOS EN DUELO.

-AGENTES QUIMICOS.

-ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS.

-PRIMEROS AUXILIOS

-SEDACIÓN.

-VIOLENCIA SEXUAL.

-CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES

-ATENCIÓN NEONATOS.

-TRANSFUSIÓN SANGUINEA.

-LIDERAZGO EFECTIVO.

-SERVICIO AL CLIENTE.

- ATENCIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO
- CLIMA ORGANIZACIONAL.
- SEGURIDAD DEL PACIENTE.
- COMUNICACIÓN ASERTIVA.
- COMPROMISO CON EL RESULTADO.
- INTELIGENCIA EMOCIONAL.
- SENTIDO DE PERTINENCIA INSTITUCIONAL.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

**035 – UNION TEMPORAL DE SERVICIOS TECNOLOGICOS DE TRANSITO DE YOPAL SAS.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA SE PRESENTO EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS SENA 2025 A LA Dra. KAREN RODRIGUEZ Y PIDIO TAMBIEN SOCIALIZARLOS A LA NUEVA ADMINISTRACIÓN AL **Ing. JHON CRUZ CON TELEFONO; 3118307666 Y CORREO jhon.cruz@consycom.com QUIEN RECIBE LA VISITA Y LA SOCILIZACIÓN DELPORTAFOLIO DE SERVICIOS. EL INGENIERO CRUZ, ENCARGADO PARA ESTOS ASUNTOS Y PARA LA TRANSICIÓN ORGANIZACIONAL DE UNION TEMPORAL DE SERVICIOS TECNOLOGICOS DE TRANSITO DE YOPAL Y SU EQUIPO DE TRABAJO; MANIFESTARON QUE UNA VEZ SE REORGANICEN LAS OPERACIONES Y SE ALINEE EL PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL OPTARAN POR SUS SOLICITUDES.**

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

**036 – FALCK SERVICES. S.A.S. BIC**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON EL Sr. FALCK Y EL Ing. PEDRO HERNANDEZ DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y OPERATIVOS Y SU EQUIPO DE TRABAJO; RECIBIERON LA VISITA Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y MANIFESTARON QUE UNA VEZ SE REORGANICEN LAS OPERACIONES Y SE ALINEE EL PLAN DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL OPTARAN POR SUS SOLICITUDES.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 037 – CLINICA MEISEL S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

- 1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.
- 2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:
  - A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.
  - B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.
  - C). MESAS SECTORIALES.
  - D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.
  - E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.
  - F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.
- 3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dr. FAULLI ALCAZAR**, DIRECTOR DE TALENTO HUMANO DE LA CLINICA Y SU EQUIPO DE TRABAJO; SUGIRIERON AL SENA OFERTAR CURSOS EN SERVICIOS DE SALUD ENTRE OTROS, QUE SON EXIGENCIAS DE LA LEY COLOMBIANA Y REQUISITOS NORMATIVOS DE OPERACIÓN E IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

- HUMANIZACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
- SERVICIO AL CLIENTE.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

## 038 – CAMPAMENTOS CASANARE S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dra. ADRIANA RICO GALAN**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-ATENCIÓN AL CLIENTE.

-MANTENIMIENTO Y REFRIGERACIÓN.

-SOPORTE VITAL BASICO.

-PRIMEROS AUXILIOS.

-LIDERAZGO EFECTIVO.

-SEGURIDAD EN RIESGO ELECTRICO.

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
AGUA POTABLE SANEAMIENTO BÁSICO Y SERVICIOS AMBIENTALES	280201226	Tratar agua residual de acuerdo con procedimientos técnicos

## SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

#### 4.1 SENA:

- ENVIAR 3ERA.CONVOCATORIA TITULADA.
- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

**039 – ESPRIOBRAS S.A.S.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA Ing. RUBIELA TORRES PATIÑO, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-DISEÑO, LIQUIDACIÓN Y PAGO DE NOMINA.

-BASICO DE CONTABILIDAD, COSTOS Y PRESUPUESTO.

-MANEJO DE AUTO CAD.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

- \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
- \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
- \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
- \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 040 – RED DE SERVICIOS DE LA ORINOQUÍA Y EL CARIBE.

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

- 1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.
- 2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:
  - A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.
  - B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.
  - C). MESAS SECTORIALES.
  - D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.
  - E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.
  - F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dra. ANDREA GONZALEZ**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO

Y SU EQUIPO DE TRABAJO IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

- SERVICIO AL CLIENTE.
- DISEÑO, LIQUIDACIÓN Y PAGO DE NOMINA.
- BASICO DE SOLDADURA.
- COMUNICACIÓN ASERTIVA.
- INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

## 041 – CONSULTORIA, OBRAS, INVERSIONES Y REINGENIERIA.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON EL Ing. ANAIS OSWALDO GIL, DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y OPERATIVO; RECIBIÓ LA VISITA DE PRIMERA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS. MANIFESTÓ QUE POR EL MOMENTO SUS OPERACIONES ESTAN FUERA DE CASANARE Y QUE UNA VEZ RETORNEN A BASE PRINCIPAL OPTARAN POR SUS SOLICITUDES.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 042 – EMPRESA DE CATERING Y SERVICIOS.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA Dra. CARMEN DIAZ MAESTRE, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y LA Ing. CAROLINA PERILLA Y SU EQUIPO DE TRABAJO, IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-SOPORTE VITAL BASICO.

-INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET.

- COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO.
- BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
SERVICIOS A LA SALUD	230101296	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- ENVIAR 3ERA. CONVOCATORIA TITULADA.
- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

## 043 – GRUPO D&G INGENIERIA LTDA.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA Dra. SIRLI YULIETD PINZON, DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y OPERATIVO; RECIBIÓ LA VISITA DE PRIMERA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS. MANIFESTÓ QUE POR EL MOMENTO NO ESTAN INTERESADOS EN PROCESOS DE FORMACIÓN Y QUE UNA VEZ REACTIVEN OPERACIONES EN CASANARE OPTARAN POR SUS SOLICITUDES.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 044 – PALMAR DEL QUITIBE S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN PARTICULAR LOS DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA; EN CONJUNTO CON LA **Dra. CAROLINA OROPEZA**, COORDINADORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO; IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN PARA TENER ENCUESTA EN LA DISPONIBILIDAD DE CAMPESENA:

- COSECHA DE PALMA.

-CURSO OPERARIO DE TRACTOR.

- CURSO OPERARIO DE RETROEXCADORA.
- COMUNICACIÓN ASERTIVA.
- INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD CAMPESENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

HASTA QUÍ RADICADO EN CRM: 06-06-25 7.15 PM.

**045 –GROUP BINARIOS LTDA.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA EMPRESA SOLICITA CON PREMURA QUE LOS CURSOS SEAN 100% VIRTUALES y SUS SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS ORGANIZACIONALES.

PARA CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA, LA **Dra. DEISY NOHELIA GÓMEZ**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO; IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN:

-FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD.

- INTERPRETACIÓN DE PLANOS ELÉCTRICOS RESIDENCIALES.

- GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

-TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS (SOLO SE PUEDE HACER EN YOPAL).

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
-------	--------------	--------------

GESTIÓN DOCUMENTAL y MERCADEO	260101047	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales
-------------------------------	-----------	---

## SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

#### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### **046 – SUPERMIO EXPRESS S.A.S.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en

Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA EMPRESA SOLICITA SE TENGA ENCUENTA CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN EL AREA DE PANADERIA Y PASTELERIA, EN TEMAS CONTABLES, LOGISTICA Y MANEJO DE INVENTARIOS. SE FACILITEN CAPACITACIONES (EVENTOS) DE UNA O DOS HORAS EN EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE.

PARA CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA, LA Ing. **SUNNY LORENA LEGUIZAMON**. DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO; IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN:

-MERCADEO Y VENTAS.

-ATENCION AL CLIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

-PREPARACIONES PARA COCINA NAVIDEÑA.

-ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES (REQUIERE TENER CONOCIMIENTOS PREVIOS DE CONTABILIDAD).

-MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS.

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
GESTIÓN DOCUMENTAL y MERCADEO	260101047	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
- \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
- \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
- \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
- \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 047 – ENERGY S.A.S.

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

- 1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.
- 2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:
  - A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.
  - B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.
  - C). MESAS SECTORIALES.
  - D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.
  - E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.
  - F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dra. DIANA LANCHEROS**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO

Y SU EQUIPO DE TRABAJO IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

- MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.
- DISEÑO, LIQUIDACION Y PAGO DE NOMINA.
- ATENCION AL CLIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.
- DESARROLLO DE AUDITORIAS INTERNAS A SISTEMAS DE GESTION.
- IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
- LIDERAZGO EFECTIVO

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

## 048 – CONSORCIO MMC.

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA, EL Ing. RECIDENTE Y OPERATIVO; RECIBIÓ LA VISITA DE PRIMERA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS. MANIFESTÓ QUE POR EL MOMENTO NO ESTAN INTERESADOS EN LOS SERVICIOS Y EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y QUE UNA VEZ OBTENGAN UN NUEVO CONTRATO EN CASANARE OPTARAN POR SUS SOLICITUDES.

**CONCLUSIÓN:** CONSORCIO CON CONTRATO TERMINADO.

4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

## 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 049 – SERPET JR Y CIA S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA EMPRESA SOLICITA PASANTES EN CONTABILIDAD, MECANICA, ELECTRICIDAD Y LOGISTICA.

CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dra. LORENA RODRIGUEZ**, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO SE IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES EN:

ACTIVACIÓN DE VACANTE:

-AUXILIAR DE LOGISTICA.

-AUXILIAR CONTABLE.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

**050 – SERVICIOS DE INGENIERIA, DISEÑOS, CONSTRUCCIONES,  
AMBIENTALES LTDA “SIDCA” LTDA.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA EMPRESA MANIFIESTA QUE LA PAGINA SENA PERMANECE CAIDA COMO SUS PLATAFORMAS, PARA EL CASO DE AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO “APE” DEBE INNOVAR Y SER MAS AMIGABLE A LAS FACILIDADES DEL USUARIO ASI COMO LA DE COMFACASANARE.

CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA **Dr. RAUL GUEVARA PIDIACHE** , DIRECTOR DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO, IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES EN EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
AGUA POTABLE SANEAMIENTO BÁSICO Y SERVICIOS AMBIENTALES	280201226	Tratar agua residual de acuerdo con procedimientos técnicos.

SECTOR ELECTRICO		280101169	Mantener sistemas eléctricos de distribución des energízalos
		280101164B	Mantener redes de energía de acuerdo con normativa/ Redes energizadas media tensión.
SOLDADURA Y ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS		290202070	Soldar laminas metálicas según técnica de arco manual con electrodo revestido y normativa.
		290202071	Armar componentes metálicos de acuerdo con especificaciones de fabricación.
		290202076	Soldar tubería metálica según técnica de arco manual y electrodo revestido.
		290202069	Cortar elementos metálicos según trazo y proceso técnico.

## SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

#### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

**051 SERVICIOS DE SOLDADURA DE CASANARE S.A.S.**

<b>Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención</b>	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA EMPRESA SOLICITA APRENDIZ EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA Ing. TATIANA ESTUPIÑAN, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO Y SU EQUIPO DE TRABAJO; IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-TRABAJADOR AUTORIZADO EN TRABAJO EN ALTURAS.

-MANEJO INTERMEDIO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.

-DISEÑO, LIQUIDACION Y PAGO DE NOMINA.

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
SOLDADURA Y ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS	290202070	Soldar laminas metálicas según técnica de arco manual con electrodo revestido y normativa.

MANTENIMIENTO Y TRANSPORTE DE VEHICULOS PESADOS	280601107	Alistar vehículos pesados de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa de tránsito y transporte.
---	-----------	--

## SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

#### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

## 052 – GYM COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA EL Sr. GREGORIO ANGEL Y LA SEÑORA RUBY RIVEROS, RECIBIERON, LA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS. EL SEÑOR GREGORIO MANIFESTÓ QUE POR EL MOMENTO NO ESTAN INTERESADOS EN LAS SOLICITUDES SENA PARA ESTA COMPAÑÍA HASTA TANTO CONSOLIDEN EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.

SOLICITO SE LE CONSULTARA LA POSIBILIDAD DE INGRESAR AL PROGRAMA OTRA EMPRENDIMIENTO DENOMINADO COMERCIALIZADORA ANG. S.A.S CON PARA SOLICITAR FORMACIÓN TITULADA COMO TÉCNICO EN MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOCICLETAS PRESENCIAL O VIRTUAL.

**4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.**

**4.1 SENA: CONSULTAR LA SOLICITUD DE ATENCIÓN EMPRESARIAL A SU NUEVA EMPRESA**

\*ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 LA EMPRESA:

SOLICITAR POR ESCRITO LA CONSULTA DE ATENCIÓN EMPRESARIAL DE SU NUEVO EMPRENDIMIENTO.

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

[jrtorresr@sena.edu.co](mailto:jrtorresr@sena.edu.co)

### 053 – JSO CONSTRUCCIONES S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: RECIBIÓ LA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS EL Sr. GREGORIO ANGEL Y LA Sra. ELIANA RIVEROS. EL SEÑOR GREGORIO MANIFESTÓ QUE POR EL MOMENTO NO ESTAN INTERESADOS EN LAS SOLICITUDES.

#### . 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2024 - Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

### 054 INGENIEROS CIVILES Y ELECTROMECAVICOS, CONSTRUCCIONES- ICICO S.A.S.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó el Mapa de la Estrategia Empresarial y la influencia de la promesa de servicio SENA en Margen Operacional para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Empresarial, Sectorial y Territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

- D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.
- E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.
- F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: CON EL ÁNIMO DE CONCERTAR LOS SERVICIOS SENA Y EN CONJUNTO CON LA Dra. KARINA GÓMEZ, DIRECTORA DE TALENTO HUMANO, EL Ing. JORGE A. CASTAÑEDA Y SU EQUIPO DE TRABAJO; IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-CURSODE EXCEL AVANZADO.

TAMBIEN SOLICITA EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

AREAS	CODIGO NORMA	NOMBRE NORMA
SECTOR ELECTRICO	280101169	Mantener sistemas eléctricos de distribución des energízalos.
	280101172	Montar sistemas de puesta a tierra de acuerdo con normativa.

SOLICITUDES PRELIMINARES PARA VALIDACIÓN DE DISPONIBILIDAD SENA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

- APOYO CON EL INSTRUCTOR
- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - \*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.
  - \*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025 - Pág.24
  - \*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS PRIMER SEMESTRE 2025.
  - \*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.
  - \*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 LA EMPRESA:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

HASTA QUÍ RADICADO EN CRM: 16-06-25 6.53 PM.

SIN CORREGIR

CON EXCEPCIÓN EN ROJO

DE 048 CONSORCIO MMC= VALIDAR CON

MIKO S.A.S. [miko@mikosas.com](mailto:miko@mikosas.com) 038 6333140

MEYAN: [comercial@meyan.com.co](mailto:comercial@meyan.com.co)

Cll 46 No. 29-50 Yopal- Casanare.

601 6714357

CAMEL INGENIERIA LTDA..

Calle 40 No 23-99

052 G Y M COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA

OK 20-06-25

Y 053 JSO CONSTRUCCIONES S.A.S = OK 20-06-

25

FALTA VALIDAR LA VISITA CON VIRTUAL.

### 055 –MUNICIPIO DE TAURAMENA.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó los lineamientos del Plan de Desarrollo del Municipio de Tauramena y la influencia de la promesa de servicio SENA en el impacto en el desarrollo económico, social y comunitario para alcanzar Productividad y Competitividad Estratégica Municipal, sectorial y territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializó el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: EL SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA, Dr. JUAN CARLOS HERRERA BARRERA, RECIBIÓ LA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS SENA Y MANIFESTO LO IMPORTANTE DE LA FORMACIÓN INTEGRAL, NO SOLAMENTE PARA EL SECTOR AGROPECUARIO SINO PARA EL TURISTICO QUE ES EL FUERTE PARA

DONDE SE MUEVE LA ECONOMIA LOCAL. PLANTEO QUE SE REUNIRÍA CON EL PROFESIONAL PARA ESTE ASUNTO Ing. JUAN SEBASTIAN PADILLA Y CON BASE EN LOS CATOLOGOS DETERMINAR CON PRECISIÓN ESTRATÉGICA LAS SOLICITUDES DE FORMACIÓN INTEGRAL Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS ENTRE OTROS SERVICIOS.

#### . 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025- Pág.24

\*PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 EL MUNICIPIO:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

-APOYARSE CON EL CONTACTO ING. JUAN SEBASTIAN PADILLA.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

- REALIZAR SOLICITUDES POR ESCRITO UNA VEZ LAS DETERMINENEN A TRAVES DEL CORREO [jrtorresr@sena.edu.co](mailto:jrtorresr@sena.edu.co) o de manera virtual wasatt.3024360710.

#### 056 –MUNICIPIO DE PAZ DE ARIPORO.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó los lineamientos del Plan de Desarrollo del Municipio de Paz de Ariporo-población JOVEN y la influencia de la promesa de servicio SENA en el impacto en el desarrollo económico, social y comunitario para alcanzar Productividad y Competitividad Municipal, sectorial y territorial como actor del sector de juventudes.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializo el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE PAZ DE ARIPORO Y EL Sr. SAMUEL SANTOS, ENLACE POBLACIÓN JOVEN Y EL EQUIPO JOVEN, RECIBIÓ LA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS SENA Y MANIFESTO QUE PARA EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y PARA EL GOBIERNO LOCAL ES ESTRATEGICO EL SECTOR JOVEN Y CON SU EQUIPO DE TRABAJO SOLICITARON QUE EL SERVICIO SENA EN PAZ DE ARIPORO OBEDEZCA A LA VOCACION DEL TERRITORIO, SEA INTERNO Y GRATIS POR LA COMPLEJIDAD DE LAS DISTANCIAS.

**EN ANALISIS SECTORIAL** IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

-LIDERAZGO EFECTIVO.

-FARMACIA.

-ENFERMERIA.

-ARTES ESCENICAS.

-SOLDADURA.

-ESTETICA Y BELLEZA.

-MANTENIMIENTO DE DRONES AGRICOLAS.

-VUELO DE DRONES NORMATIVIDAD RAC100

-DRONES NORMATIVIDAD RAC100 Y FOTOGAMETRIA.

- VUELO DE DRONES DE VIDEO Ó MULTIMEDIA.

. 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025- Pág.24

\*CATALOGO Y PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

#### 4.2 EL MUNICIPIO:

- TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.
- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.
- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.
- REALIZAR LAS POSTERIORES SOLICITUDES POR ESCRITO Y TRAMITARLAS AL CORREO [jrtorres@sena.edu.co](mailto:jrtorres@sena.edu.co) o de manera virtual wasatt.3024360710.

#### 057 –MUNICIPIO DE HATO COROZAL.

Ejemplo registro de actividad tipo Cita Primera Atención	
<b>Descripción:</b> Se programa reunión con el fin de brindar la información del portafolio de servicios SENA.	<b>Observaciones:</b> Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información: (especificar los temas que se trataron relacionados con el portafolio, los compromisos adquiridos y/o conclusiones)

Mediante visita empresarial se socializó la siguiente información:

1). REFLEXIÓN ESTRATÉGICA SOBRE LA PROMESA DE VALOR DEL SENA: Se abordó los lineamientos del Plan de Desarrollo del Municipio de Hato Corozal y la influencia de la promesa de servicio SENA en el impacto en el desarrollo económico, social y comunitario para alcanzar Productividad y Competitividad Municipal, sectorial y territorial.

2). PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS: Se socializó el portafolio de servicios:

A). PROGRAMAS DE FORMACIÓN INTEGRAL.

B). CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.

C). MESAS SECTORIALES.

D). CONVOCATORIAS EMPLEO, ACTIVACIÓN VACANTE.

E) ASESORÍA CREACIÓN DE EMPRESAS.

F) PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN APLICADA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO Y FORMACIÓN CONTINÚA ESPECIALIZADA.

3). PROCESO DE ESCUCHA: LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PAZ DE HATO COROZAL Y LA Dra PAOLA ANDREA GÓMEZ GONZALES, ENLACE DE VICTIMAS DE HATOCOROZAL Y EN MESA DE TRABAJO , RECIBIERON LA ATENCIÓN EMPRESARIAL Y LA SOCIALIZACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS SENA Y MANIFESTARON QUE PARA EL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y PARA

EL GOBIERNO LOCAL ES ESTRATEGICO EL SECTOR VICTIMAS PARA EL TEMA DE RECONCILIACIÓN Y PAZ.

EN ANÁLISIS CON SU EQUIPO DE TRABAJO IDENTIFICARON LAS SIGUIENTES NECESIDADES DE FORMACIÓN EN:

- FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRENDIMIENTO.
- PRODUCCIÓN DE COMIDA ANIMAL.
- CONFECCIONES.
- TECNICOS Y TECNOLOGOS DEL SECTOR AGRICOLA.

#### 4. COMPROMISOS: CONSIDERACIONES/ DISPONIBILIDAD.

##### 4.1 SENA:

-APOYO CON EL INSTRUCTOR

- ENVÍO DE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

\*PRESENTACIÓN VISITA EMPRESARIAL IN SITU 2025.

\*PORTAFOLIO SERVICIOS SENA-2025- Pág.24

\*CATALOGO Y PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS 2025.

\*CONTRATO APRENDIZAJE REGULACIÓN CUOTA.

\*CATALOGO DE OFERTA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA.

##### 4.2 EL MUNICIPIO:

-TRAMITAR LAS SOLICITUDES A TRAVÉS DEL GESTOR EMPRESARIAL.

- CONCERTAR DISPONIBILIDAD Y VIRTUALIDAD CON EL SENA Y APOYAR EN LA ESTRUCTURA DEL CONTENIDO Y LA EXPERIENCIA DEL SABER HACER.

- FACILITAR: \*MATERIALES. \*INSUMOS. \*ESPACIOS. \*TRANSPORTE Y DEMÁS APOYO LOGÍSTICO.

- REALIZAR LAS POSTERIORES SOLICITUDES POR ESCRITO Y TRAMITARLAS AL CORREO [jrtorresr@sena.edu.co](mailto:jrtorresr@sena.edu.co) o de manera virtual wasatt.3024360710.

**HASTA QUÍ RADICADO EN CRM: 27-06-25 7:32 PM.**



# SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS DE RELACIONAMIENTO EMPRESARIAL.- JUNIO 2025













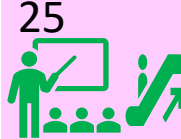
José Ramiro Torres Rojas  
Gestor Empresarial



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

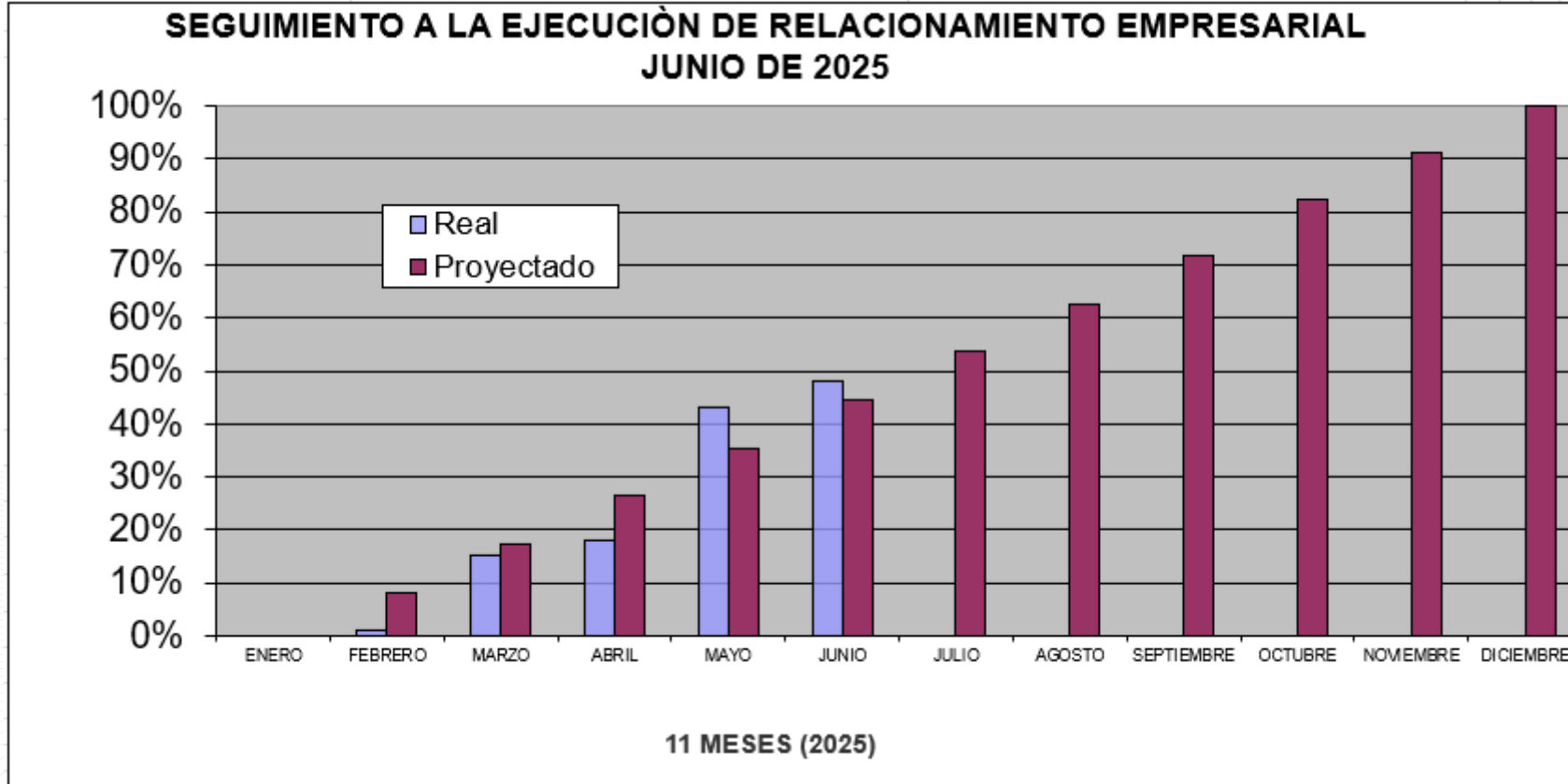


# EJECUCIÓN DE METAS DE RELACIONAMIENTO EMPRESARIAL MES DE JUNIO DE 2025

RELACIONAMIENTO EMPRESARIAL	META ANUAL	1ra. ATENCIÓN A LA EMPRESA-JUNIO-2025						SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO METAS- JUNIO 2025
		ATENCIÓNES=		Solicitud 1er. NIVEL=		Solicitud 2do NIVEL=		
		PLANEADO	EJECUTADO	PLANEADO	EJECUTADO	PLANEADO	EJECUTADO	
<b>PYMI Pequeña y Micro</b> 	<b>290</b> 1er. Nivel= 290. 2do. Nivel= 87	64 	90  141%	64 	90  141%	20 	5  25%	<b>102,33%</b>
<b>EMPRESARIAL Mediana y Grandes</b>  	<b>110</b> Visitas  <b>220</b> SOLICITUDES 2do. Nivel	25 	25  100%	0	0	25 	25  100%	<b>100,00%</b>
<b>TOTAL CUMPLIMIENTO</b>			<b>120%</b>		<b>141%</b>		<b>100%</b>	<b>101.1%</b>

PLANEADO
ALERTA
NO CONFORME
CONFORME

# SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE RELACIONAMIENTO EMPRESARIAL



Avance Acumulado		
MES	Real	Proyectado
ENERO	0%	0%
FEBRERO	1%	8%
MARZO	15%	17%
ABRIL	18%	26%
MAYO	43%	36%
JUNIO	48%	45%
JULIO	0%	54%
AGOSTO	0%	63%
SEPTIEMBRE	0%	72%
OCTUBRE	0%	82%
NOVIEMBRE	0%	91%
DICIEMBRE	0%	100%

**Duración-11 MESES**

# DIFICULTADES PRESENTADAS: MEDIANA Y GRANDE EMPRESA



PROBLEMA

**CAUSAS:**

CLIMATOLOGIA  
DESFAVORABLE

**INVIERNO  
IMPREDECIBLE Y  
¡RECIO!**

**CONSECUENCIAS**

DISMINUCIÓN EN  
LAS ATENCIONES

SOLUCIÓN: MARKETING DIGITAL=VIDEOMARKETING

# DIFICULTADES PRESENTADAS: MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA



**PROBLEMA:**

**CAUSAS:**

CONTRATO=CONSORCIO

**TEMPORALIDAD LIMITADA DE  
LA MICRO Y PEQUEÑA  
EMPRESA**

**CONSECUENCIAS**

LLAMADAS REPETITIVAS  
SIN ÉXITO  
=PROGRAMACIÓN  
FALLIDA.

**SOLUCIÓN: REASIGNACIÓN DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

# QUE ESTAMOS HACIENDO:

## LA ESTRATEGIA: COMO INFLUYE EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS SENA EN LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.



 **Contrato de Aprendizaje**

 **Programas de Investigación Aplicada**  
• Innovación y Desarrollo Tecnológico-SENNOVA  
• Formación Continua Especializada



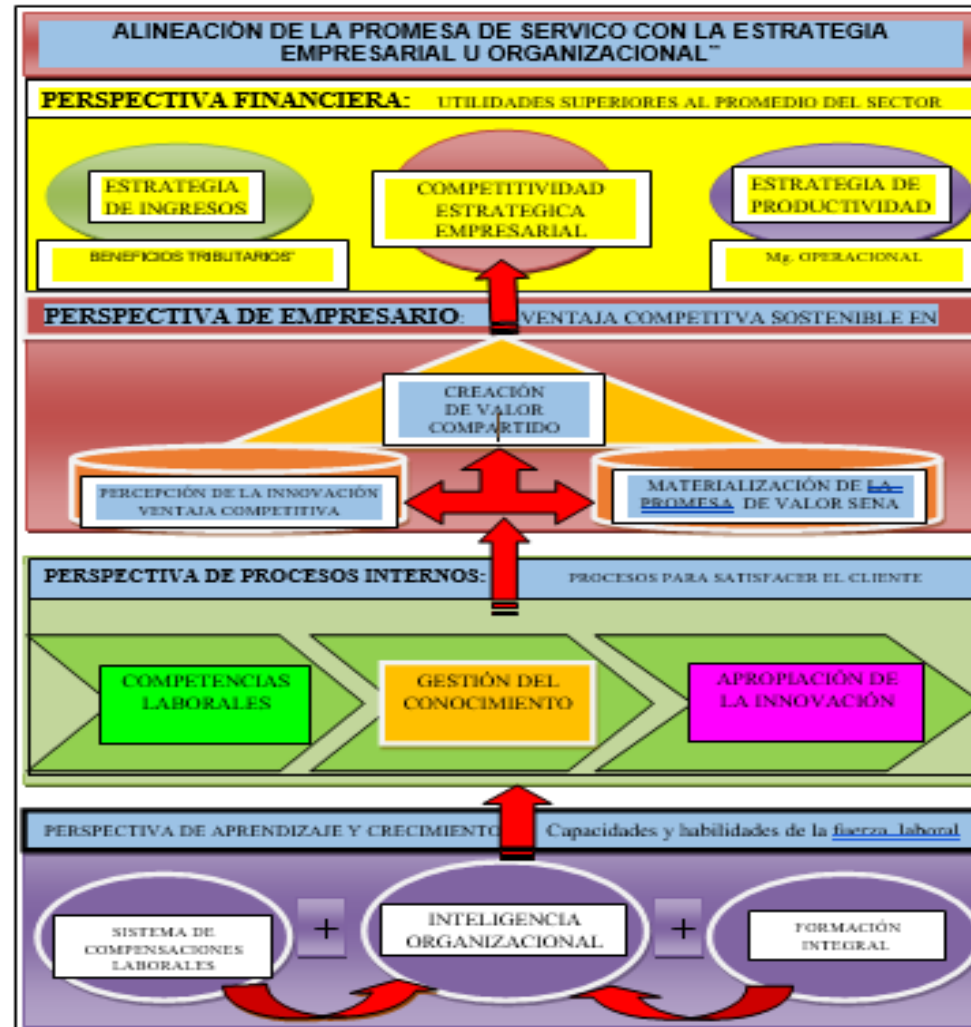
 **Evaluación Y certificación por competencias laborales**



 **Formación Profesional integral**



MAPA DE LA ESTRATEGIA EMPRESARIAL



**CampeSENA**  
¡Una Esperanza Devida!





# GRACIAS

	<p><b>JOSÉ RAMIRO TORRES ROJAS</b> Centro Agroindustrial Y Fortalecimiento Empresarial Gestor empresarial y relacionamiento corporativo jrtoresr@sena.edu.co Cel: 3024360710 Carrera 19 No. 36-68, Yopal</p>	
--	--	--



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

**Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:**

Bogotá: +(57) 601 736 60 60

Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70

Línea nacional: +(57) 601 546 15 00

### ANEXO 3. EVIDENCIAS SENCIBILIZACIÓN

En el periodo comprendido entre 01 de Junio y el 30 Junio, se apoyaron las siguientes iniciativas de sensibilización y relacionamiento empresarial mediante acompañamiento y presentación del portafolio de servicios Sena y su aporte a los diferentes propósitos.

#### 1. Mesa de erradicación del trabajo Infantil: En el auditorio protección social. 12 junio.

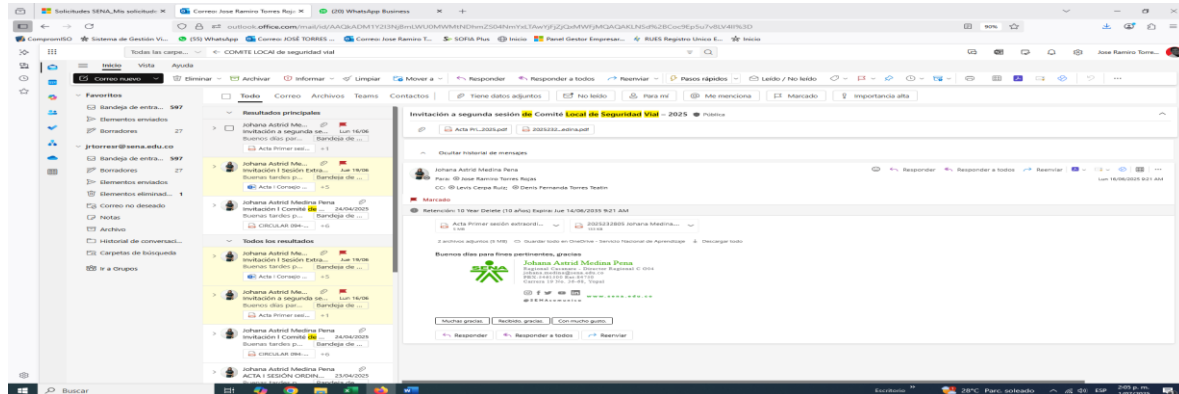


#### 2. Feria educativa, niños, niñas, adolescentes y Jóvenes: Auditorio ICBF.13 junio.

Fotos: reserva a menores de edad.

ICBF:CL 3213359644 AMANDA GONZALEZ.

#### 3.II Sesión Comité Vial: Auditorio Col. Braulio González 17 Junio.



#### 4. 3ra. Jornada de Formalización Empresarial: Barrio San Jorge.18 junio.



#### 5. 2da. sesión Comité mecanismo articulador: Auditorio Medicina Legal. 25 Junio.

