
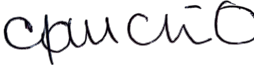



| | | | | |
|--|--|--|-----------------------|--|
|  SECRETARÍA DE GOBIERNO | | CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN | | Código: GGD-GC1-1028 Versión: 03 Vigencia: 11 de julio de 2024 Caso: HORA. 6095 |
| LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY | | | | |
| Requiere contratar a una persona con el fin de "PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE APOYO EN LA COORDINACION LOGISTICA; EN LAS TEMATICAS RELACIONADAS CON LAS INTERVENCIONES Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY." | | | | |
| De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar. | | | | |
| De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique): | | | | |
| Nombre completo del futuro contratista: | RUBEN FRANCISCO GARCIA GUERRERO | | | |
| Documento de identificación No.: | 1.030.634.705, EXPEDIDA EN BOGOTA D.C. | | | |
| Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados | TECNOLOGIA ELECTROMECANICA | | | |
| Terminación de materias | NA | | | |
| Fecha de grado: | 1-dic-12 | | | |
| Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional: | NA | | | |
| Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional: | NA | | | |
| Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado): | NA | | | |
| Fecha de grado: | NA | | | |
| Objeto del contrato | "PRESTAR SERVICIOS TECNICOS DE APOYO EN LA COORDINACION LOGISTICA; EN LAS TEMATICAS RELACIONADAS CON LAS INTERVENCIONES Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY." | | | |
| Perfil requerido | TECNICO | | | |
| Experiencia requerida | NA | | | |
| EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTION | | | | |
| ENTIDAD Y/O CONTRATANTE | FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA) | FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA) | TIEMPO EN DÍAS | OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia trasladada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración) |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| | | | 0 | |
| TIEMPO TOTAL EN DÍAS | | | 0 | |
| SI ES PROFESIONAL | | | 0 | |
| TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA | | | 0 | |
| AÑOS | | MESES | DÍAS | |
| 0 | | 0 | 0 | |
| Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad. | | | | |
| Analizado el formato de conocimiento persona natural y las consultas realizadas en las listas vinculantes para Colombia y en especial para las entidades públicas, se evidencia el cumplimiento con las regulaciones, los lineamientos y políticas institucionales relacionadas con anticorrupción, antisoborno, la prevención del Lavado de Activos y la prevención de la Financiación del Terrorismo. | | | | |
| Dada en Bogotá, D.C., a los 3 días del mes de diciembre de 2025 | | | | |
|  KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA Ordenadora del Gasto / Alcaldesa Local de Kennedy | | | | |
| Elaboró: JULIAN FERNANDO DUARTE BALLESTEROS - Abogado Contratista FDLK  JF Revisó: DIANA MIRIYA RANGEL - Abogado Contratista FDLK Aprobó: Efraín Leonardo López Guerrero - Profesional Universitario | | | | |