

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
--	---	--

Fecha:	21	de	Noviembre	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

Acta de recibo Inicial X Parcial Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20251138
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios de Apoyo
Nombre de Contratista:	Yuly María Castro Asmar
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROYECTO SISTEMA BIOELECTROQUIMICO PARA LA RECUPERACIÓN DE NUTRIENTES (NITRÓGENO Y FOSFORO) Y REUTILIZACIÓN DE AGUA OPERADO CON MATERIALES DE BAJO COSTO UTILIZANDO VERTIMIENTOS LÍQUIDOS DE LA INDUSTRIA AGROPECUARIA.	

Valor del contrato:	\$ 14.700.000 CATORCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L		RP Número:	253922	
Rubro:	2.3.2.02.02.008 – SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS		Centro de Costo: PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	11-11-2025		Fecha de finalización:	19-12-2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	N/A
Tipo de contrato:	N/A
Nombre de Contratista:	N/A
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	\$ N/A	Valor Total Del Contrato	\$ N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A		Fecha de finalización:	N/A
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A

INFORMACIÓN DEL PAGO

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
Valor a Pagar Parcial: \$4.900.000 Cuatro Millones Novecientos Mil Pesos m/l		
Periodo al que corresponde el pago:	Primer pago contrato 20251138	

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	N/A	Certificado
Pensión	16%	N/A	Certificado
ARL		N/A	Certificado

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)	N/A
---	--------------------	-----

CONTRATO		20251138		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 14.700.000	20250106863	\$ 44.000	20-11-2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 14.700.000	20250107093	\$ 369.000	20-11-2025
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		N/A		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Yazmin Patricia Jiménez Celin		
Por parte del contratista:	Yuly María Castro Asmar		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina Proceso de Investigación e Innovación		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 A.M	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 A.M

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar a los coordinadores y al equipo del proyecto en la gestión administrativa, operativa y de supervisión, asegurando el cumplimiento oportuno en la entrega de informes, productos, actividades de apropiación social del conocimiento y demás evidencias asociadas a los proyectos de I+D+I.	Apoyo al coordinador de investigaciones y al equipo de proyectos de la Vicerrectoría de Investigación de acuerdo con los lineamientos institucionales y los requisitos de las convocatorias de la vigencia 2025, fortaleciendo la trazabilidad, la pertinencia y la calidad de los resultados reportados.
Redactar, revisar y estructurar los documentos técnicos, administrativos y de gestión requeridos para el adecuado desarrollo de las fases de ejecución de los proyectos de I+D+I.	Producción de documentos técnico, presupuesto y demás soportes, estructurados según las normas institucionales, metodologías de proyectos (incluida la MGA) para los proyectos de carácter institucional con fuentes de financiación Departamental y Municipal. Cada documento fue revisado para asegurar precisión conceptual, consistencia interna y alineación con los objetivos, entregables y cronogramas del proyecto.
Planear, coordinar, implementar y hacer seguimiento a las actividades previstas en los planes de trabajo de los proyectos, con enfoque en resultados, eficiencia y pertinencia.	Revisión detallada de las actividades, cronogramas, responsables de cada proyecto formulado y presentado a convocatorias de Minciencias y propuestas formuladas, unificando en solo repositorio en línea, la disponibilidad de estos recursos técnicos, humanos y administrativos, lo cual permitió una organización eficiente del trabajo. Se estableció un drive para la consolidación del banco de proyectos institucional que se viene alimentando con las sesiones de capacitación a los docentes, las propuestas de proyectos para futuras convocatorias y una base de datos de convocatorias nacionales e internacionales.
Acompañar la ejecución y seguimiento del Plan de Acción anual, garantizando la articulación con las líneas estratégicas institucionales y las metas definidas en investigación y desarrollo.	Se realizó un seguimiento sistemático a los avances, verificando la coherencia entre las actividades desarrolladas, los indicadores establecidos y los resultados esperados. Este acompañamiento permitió identificar las evidencias de las actividades ejecutadas para el reporte del plan de

	mejoramiento del area .
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor.	Se asistió a las reuniones convocadas para este período por la supervisora y fue cumplida de manera oportuna y responsable, garantizando una participación activa en los espacios de articulación, seguimiento y toma de decisiones relacionados con los proyectos institucionales. La asistencia puntual permitió mantener una comunicación clara y permanente con la supervisora, facilitando la verificación del avance de actividades, la revisión de documentos, la identificación de ajustes necesarios y la validación de orientaciones clave para el adecuado desarrollo de las funciones asignadas.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
-	-	-

Fecha de la próxima reunión	19	De	Diciembre	de	2025
-----------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21)

Veintiún	días del mes de	Noviembre	de	2025
----------	-----------------	-----------	----	------

Yazmin Patricia Jiménez Celín
Supervisor o Interventor

Yuly María Castro Asmar
Contratista