

Tuluá (V), 03 de diciembre de 2025

Señora:

DIANA PATRICIA OSORIO
SECRETARIA GENERAL
Contraloría Municipal de Tuluá

Asunto: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

Cordial saludo,

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el proceso de contratación directa cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL ENFOQUE AMBIENTAL EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TULUÁ**

VALOR: TRES MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE (\$3.100.000=)

DURACION: Hasta el 23 de diciembre de 2025

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato en el término señalado por la entidad y a ejecutar el objeto contractualde acuerdo con los documentos que hacen parte del presente proceso de selección, del contrato, de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por la entidad contratante.

Los siguientes documentos:

| |
|--|
| 1.HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA |
| 2. CEDULA DE CIUDADANIA (LEGIBLE) |
| 3. LIBRETA MILITAR SI APLICA (LEGIBLE) |
| 4. ACTAS DE GRADO - CERTIFICADOS DE ESTUDIO |
| 5. DIPLOMAS |
| 6. TARJETA PROFESIONAL O LICENCIA |
| 7. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA T.P. |
| 8.RUT ACTUALIZADO |
| 9. ANTECEDENTES CONTRALORIA |
| 10. ANTECEDENTES PROCURADURIA |
| 11. ANTECEDENTES PENALES Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES |
| 12. ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS |
| 13. ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES |
| 14. CERTIFICADOS LABORALES CON ESTAMPILLAS |
| 15. CERTIFICADO SEGURIDAD SOCIAL Y |

| |
|--|
| PENSION |
| 16. CERTIFICADO ARL |
| 17. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS |
| 18. CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL (RECIENTE) |
| 19. MANIFESTACION DE NO INHABILIDADES |
| 20. CONSTANCIA SECOP II |
| 21. CONSTANCIA DEL SIGEP II |
| 22. CERTIFICACION BANCARIA |
| 23. REDAM |
| 24. DOCUMENTOS EN CARPETA Y MEDIO ELECTRONICO |

Atentamente,

Stefania Ospitia Q.

STEFANIA OSPITIA QUINTERO
Profesional Ingeniera Ambiental