HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR

NO. CUENTA SICOF 25407 FECHA: 14/nov./2025
ORDEN DE PAGO No. 25745 DEL 18/nov./2025

Oficina Productora: Dirección Financiera
Código Serie/Subserie: 280-4.3
Nombre Serie/Subserie Documental: Boletines Diarios de Caja y Bancos

Justificación: El trámite de la cuenta No. 25407 del Contrato No. 980 de 2025, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a https://sidcar.car.gov.co/ y digite el radicado No. 20253107292.

TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:

Link del VISOR para todos los archivos:
https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=6791081&ID=m6791081

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20253107292	13/11/2025	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	13/11/2025	1
3	Formato de Acta de Supervisión	13/11/2025	2
4	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	13/11/2025	1
5	Liquidación	14/11/2025	1
6	Orden de Pago	18/11/2025	1
7	Hoja Testigo DAF	19/11/2025	1

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

• Título de la Carpeta: Boletín del _____
• Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
• Archivo de gestión dependencia: Dirección Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

_____

_____

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).

CAR 13/11/2025 10:51
Al contestar cite este No.: **20253107292**
Origen: Dirección Técnica FIAB
Destino:Dirección Financiera
Anexos: Fol: 2

CUNDINAMARCA

MEMORANDO DFIAB

Bogotá, 13 de noviembre de 2025

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Financiero - DFIN

DE: DIRECCIÓN TÉCNICA FIAB

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 980 DE 2025, PERIODO 01/oct./2025 AL 31/oct./2025

En mi función como supervisor del contrato No. 980 / 2025 envío la cuenta de cobro para el periodo 01/oct./2025 al 31/oct./2025 a nombre de ELIZABETH NIETO BUSTOS, identificado(a) con C.C o NIT 20450994.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		2
Informe Mensual de Actividades		9
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		1
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

Atentamente,



AMAURY ALEXIS RODRIGUEZ VILLAMIL
Director Técnico FIAB (E)

Anexos: 6 archivos adjuntos

Elaboró: Elizabeth Nieto Bustos / DFIAB
Revisó: Liliana Carolina Vargas Duarte / DFIAB

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

ACTA DE PAGO

Solicitud No. 23173 - 2025

CONTRATISTA: ELIZABETH NIETO BUSTOS No. Documento: 20450994

CLASE DE PAGO: AVANCE	LUGAR: BOGOTÁ, D.C., Fecha: 12 de noviembre de 2025
No. ACTA: 9 DE 12	PERIODO A PAGAR: 01/10/2025 AL 31/10/2025
DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Técnica FIAB	CENTRO DE COSTO: 027601

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 980 Fecha: 01 de febrero de 2025

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 89314207891 BANCOLOMBIA

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 9: Por la Prestar servicios profesionales al Fondo para las Inversiones Ambientales en la Cuenca del Río Bogotá - FIAB de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades inherentes a la dependencia. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%	

VALOR A PAGAR

DOCE MILLONES PESOS M/CTE.	$ 12,000,000.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	$ 136,000,000.00		VALOR ANTICIPO:	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	$ 93,600,000.00		AMORTIZACIÓN:	
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 12,000,000.00		AMORTIZACIÓN:	
SALDO:	$ 30,400,000.00		SALDO:	

DISPO:. 25601605 R.P: 25801223 RUBRO: 2-3-3202-88-3106-23-0108-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓ	$ 12,000,000.00

NOMBRE:	AMAURY ALEXIS RODRÍGUEZ VILLAMIL	**APROBADO POR EL SUPERVISOR** **Firmado Electrónicamente** **Fecha y hora: 13/11/2025 08:17**
DOCUMENTO No.:	79957749	
EMAIL:	amrodriguezv@car.gov.co	
NOMBRE:	LILIANA CAROLINA VARGAS DUARTE	**V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Firmado Electrónicamente** **Fecha y hora: 12/11/2025 15:38**
DOCUMENTO No.:	1069719579	
EMAIL:	LVARGASD@CAR.GOV.CO	

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 980 - 2025

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales al Fondo para las Inversiones Ambientales en la Cuenca del Río Bogotá - FIAB de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades inherentes a la dependencia.

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.
Demuestra haber dado lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes para lectura durante el periodo reportado. Así mismo, da cumplimiento al deber de dar lectura a todas las notificaciones allegadas a modo de copia informativa y gestiona de manera opoeertuna los trámites asignados a través del SIDCAR, a saber: Mis Radicados: 33 trámites (Elaboré y/o Revisé);- Radicados Tramitados: 15 trámites y - Mis Actividades: 16 trámites. Se anexa Constancia SIDCAR correspondiente al mes de octubre. La contratista se registra participación en las reuniones de trabajo, mesas técnicas, comités, visitas y audiencias convocadas por la supervisión del contrato,aportando en el análisis y seguimiento de los temas relacionados con el objeto contractual, de manera virtual como presencial, de cara a dar cumplimiento a las obligaciones de acompañamiento jurídicos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia. La contratita cumplión con la entrega, en el segundo mes de ejecución, el soporte del registro en la aplicación tecnológica APLICAR, en cumplimiento de la cláusula contractual denominada Huella Verde, y cumple con el compromis de presentar en el informe final el reporte correspondiente a la medición de mi huella de carbono.
La contratista, en cumplimiento de sus obligaciones contactuales registera el cumplimiento del acompañamiento jurídico de los asuntos relacionados con la estructuración, ejecución y seguimiento de los proyectos e iniciativas a cargo de la dependencia, brindando soporte legal para su adecuada implementación. y registra la obligación de revisión y /o proyección de respuestas de fondo y demás documentos asignados, atendiendo de manera precisa los requerimientos internos yexternos de entes de control, organismos e instituciones, conforme a los lineamientos impartidos por la supervisión, para un total de 17 trámites a cargo. Teniendo en cuenta la confidencialidad de la información, se relaciona el número de radicado SIDCAR, pero no se aporta el documento en formato PDF.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

V.B. APOYO A LA SUPERVISIÓN: LILIANA CAROLINA VARGAS DUARTE
Firmado Electrónicamente
12/11/2025 15:38

APROBADO POR EL SUPERVISOR: AMAURY ALEXIS RODRÍGUEZ VILLAMIL
Firmado Electrónicamente
13/11/2025 08:17

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	20450994
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELIZABETH NIETO BUSTOS NIETO BUSTOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	ZIPAQUIRA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	AVENIDA CALLE 4 N° 31-43	TELÉFONO:	8510127
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7991528541**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1951219600

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 832.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 832.000	$ 0	$ 832.000
SUBTOTALES:										**$ 832.000**	**$ 0**	**$ 832.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 650.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 650.000	$ 0	$ 0	$ 650.000
SUBTOTALES:													**$ 650.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 650.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-8	14-8-SEGUROS DE VIDA AURORA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 27.200	$ 27.200	$ 0	$ 0	$ 27.200
SUBTOTALES:									**$ 27.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 27.200**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 104.000	$ 0	$ 104.000
SUBTOTALES:			**$ 104.000**	**$ 0**	**$ 104.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES					
																											PENSIÓN							SALUD						ARP					CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 20450994	NIETO BUSTOS ELIZABETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 5.200.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 5.200.000	$ 832.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 832.000	EPS008-COMPENSAR	30	$ 5.200.000	$ 650.000	$ 0	$ 650.000	14-8-SEGUROS DE VIDA AURORA	30	$ 5.200.000	$ 20450994	$ 27.200	30	$ 5.200.000	CCF24-COMPENSAR	$ 104.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 1.613.200

Planilla Pagada

HONORARIOS	12,000,000	SALUD	600,000
IBC	4,800,000	PENSION	768,000
			1,368,000

MUNICIPIO	PARTICIPACION	12,000,000	TARIFA	ICA A PAGAR
BOGOTA	100%	10,632,000	0.0077	81,441
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
		-	0	-
	100%	10,632,000		81,441

RETENCION EN FUENTE	442,000
BASE RETE FTE	7,055,175

UNIVERSIDAD NACIONAL	-
BASE UNIVERSIDAD NACIONAL	-

EMBARGO	-

NETO A PAGAR	11,476,559

ELABORÓ : LMTORRESS

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

899999062.6

FECHA APROBACIÓN: 18 11 2025 **ORDEN DE PAGO Nro. 25745**

DEPENDENCIA:
DFIN - PRESUPUESTO

BENEFICIARIO: **NIT:**
NIETO BUSTOS ELIZABETH 20,450,994.9

DIRECCIÓN: **TELÉFONO:**
AC 4 31 43 6018510127

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento
25407	14/11/2025	14/11/2025	14/11/2025				

DESCRIPCION:

Prestar servicios profesionales al Fondo para las Inversiones Ambientales en la Cuenca del Río Bogotá – FIAB de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades inherentes a la dependencia..

Nº Compromiso	Cód Resumido	Rubro	Nombre Rubro	Valor
25801223	265	2-3-3202-88-3106-23-0108	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS	$12,000,000

DETALLE CONTABLE

Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos	Valor Base
511179	HONORARIOS	20,450,994.9	27601	12,000,000		
Centro de Costos:	DFIAB Dirección Técnica FIAB					
2436270101	RET ICA BOGOTA SERV. PER	20,450,994.9	304003		81,441	10,632,000
Centro de Costos:	TESORERIA					
24361502	RENTAS DE TRABAJO- HONO	20,450,994.9	304003		442,000	7,055,175
Centro de Costos:	TESORERIA					
24010102	CONTRATOS DE SERVICIOS	20,450,994.9	304003		11,476,559	
Centro de Costos:	TESORERIA					
	SUMAS IGUALES			**12,000,000**	**12,000,000**	

VALOR EN LETRAS:
ONCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M.C.

VALOR NETO:
11,476,559=

GIRAR O CONSIGNAR EN LACUENTA DE AHORROSNo. 89314207891 DE BANCOLOMBIA

		El ordenador teniendo en cuenta que el presente trabajo o servicio fué entregado a entera satisfacción de la entidad, según certificación del responsable del área, ordena su pago.
CONTADORA MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PINTO VoBo en SIDCAR el 18/11/2025 01:46:22 p. m.	TESORERA (DFIN) OLGA LUCIA HIGUERA VARGAS VoBo en SIDCAR el 19/11/2025 06:20:48 a. m.	Directora Administrativa y de Servicio al Ciudadan NELLY YOLANDA RUSSI OUROGA VoBo en SIDCAR el 18/11/2025 02:37:38 p. m.

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista:	ELIZABETH NIETO BUSTOS		
Período del contrato:	INICIA EL 07/02/2025 TERMINA EL 31/12/2025		
Período del informe:	DEL 01/10/2025 AL 31/10/2025	Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Acompañar jurídicamente los asuntos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia.

2. Proyectar conceptos jurídicos escritos que le sean solicitados por la supervisión, efectuando los análisis normativos y jurisprudenciales que demande la actuación.

3. Revisar y/o proyectar respuestas de fondo y demás documentos que le sean asignados, para atender los requerimientos internos y/o externos efectuados por los entes de control, organismos e instituciones, atendiendo los lineamientos impartidos por la supervisión.

4. Acompañar las visitas programadas por los entes de control, cuando el supervisor lo requiera.

5. Asistir a las mesas de trabajo, comités, visitas y/o audiencias que sean requeridas por parte de la supervisión del contrato.

6. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar, así:

Se dio lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes para lectura durante el periodo reportado. Se dio lectura a todas las notificaciones allegadas a modo de copia informativa. Se dio lectura y gestión en oportunidad, a los trámites asignados a través del SIDCAR, a saber: Mis Radicados: 33 trámites (Elaboré y/o Revisé);- Radicados Tramitados: 15 trámites y - Mis Actividades: 16 trámites. Se anexa Constancia SIDCAR correspondiente al mes de octubre.Así mismo, se registra participación en las reuniones de trabajo, mesas técnicas, comités, visitas y audiencias convocadas por la supervisión del contrato,aportando en el análisis y seguimiento de los temas relacionados con el objeto contractual, de manera virtual como presencial, de cara a dar cumplimiento a las obligaciones de acompañamiento jurídicos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia.Entregué, en el segundo mes de ejecución, el soporte del registro en la aplicación tecnológica APLICAR, en cumplimiento de la cláusula contractual denominada Huella Verde, comprometiéndome a presentar en el informe final el reporte correspondiente a la medición de mi huella de carbono.
Acompañé jurídicamente los asuntos relacionados con la estructuración, ejecución y seguimiento de los proyectos e iniciativas a cargo de la dependencia, brindando soporte legal para su adecuada implementación.Revisé y/o proyecté respuestas de fondo y demás documentos asignados, atendiendo de manera precisa los requerimientos internos yexternos de entes de control, organismos e instituciones, conforme a los lineamientos impartidos por la supervisión, para un total de 17 trámites a cargo. Teniendo en cuenta la confidencialidad de la información, se relaciona el número de radicado SIDCAR, pero no se aporta el documento en formato PDF.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

1. Informe de Actividades detallado
2.Evidencias del informe
3. Planilla de Seguridad social

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Bogotá - 100%

Firmado electrónicamente por: ELIZABETH NIETO BUSTOS

Fecha y Hora: 12/11/2025 09:20

Bogotá D.C., noviembre 11 de 2025

Señores:
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR
ATN: Ing. Amaury Alexis Rodríguez Villamil
Supervisor del contrato No CPS 0980 -2025

Asunto: Presentación informe de actividades contrato de prestación de servicios

Respetado Ingeniero Amaury:

En mi condición de contratista, vinculada a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, respetuosamente me permito presentar informe mensual de actividades, en cumplimiento a las obligaciones específicas estipuladas en el contrato suscrito con la entidad.

En virtud de lo anterior, relaciono a continuación los detalles del contrato, así como el listado de las actividades desarrolladas:

DETALLE DEL CONTRATO

No. Contrato:	CPS-0980-2025	**Plazo de ejecución:**	Hasta el 31 de diciembre de 2025
Nombre contratista:	ELIZABETH NIETO BUSTOS	**Nombre supervisor:**	Amaury Alexys Rodríguez Villamil
		Nombre apoyo a la Supervisión:	Liliana Carolina Vargas Duarte
Fecha inicio Contrato:	07-02-2025	**Fecha Terminación Contrato.:**	31-12-2025
Valor contrato:	CIENTO TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS ($136.000.000) M/CTE INCLUIDO IVA		
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales al Fondo para las Inversiones Ambientales en la Cuenca del Río Bogotá – FIAB de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para apoyar y asistir jurídicamente el desarrollo de actividades inherentes a la dependencia.		
Periodo del informe	Del 01 a 31 de Octubre de 2025		

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

He cumplido con las obligaciones generales estipuladas en las cláusulas del contrato referido. (entre ellas, incluir las propias del mes correspondiente)

Obligación General	22. Realizar en el primer mes de ejecución del plazo contractual, previo de la radicación de la primera cuenta de cobro, el curso virtual sobre las generalidades contractuales, en el aplicativo implementado por la Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - OTIC, el cual generará un certificado, que reposará en el expediente contractual.	
No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	Se cumplió con la obligación señalada de realizar el curso sobre generalidades contractuales en el informe de actividades N° 1	No Aplica
Obligación General	23. Realizar dentro de los dos primeros meses de ejecución del contrato los siguientes cursos virtuales sobre: a) El Sistema Integrado de Gestión Pública – SIGESPU, en aplicativo implementado por la Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - OTIC y por la Oficina Asesora de Planeación - OAP, b) Políticas de seguridad de la Información implementado por la Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - OTIC. Los certificados generados reposaran en el expediente contractual.	
No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	Se cumplió con la obligación en el Informe de actividades N° 2	No Aplica
Obligación General	27. Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -SIDCAR y en el correo electrónico institucional.	
No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	Se adjunta reporte SIDCAR, correspondiente al periodo comprendido entre el **01-10-2025 a 31-10-2025** , así - Mis Radicados: **33 trámites** (Elaboré y/o Revisé) - Radicados Tramitados: **15 trámites** - Mis Actividades: **16 trámites** - Constancia SIDCAR Se precisa que se tiene 10 trámites activos asignados, en términos para resolver. •Se dio lectura a todas las circulares emitidas por la CAR, dejando un total de 0 circulares pendientes para lectura durante el periodo reportado. •Se dio lectura a todas las notificaciones allegadas a modo de copia informativa. •Se dio lectura y gestión en oportunidad, a los trámites asignados.	PDF constancia SIDCAR, PDF mis radicados, PDF radicados tramitados y PDF mis actividades, y reposa en la carpeta denominada: Oblig Gral 27 - Sidcar
Obligación General	28. Asistir a las reuniones de trabajo que el supervisor del contrato le indique que se relacionen con el objeto del contrato.	
No.	**Actividad**	**Evidencia**

1	En cumplimiento a la presente obligación, se registra participación en las siguientes reuniones: **Reuniones Virtuales** • **07-10-2025.** Reunión con el equipo de trabajo designado como apoyo a la supervisión dentro del contrato 2577 de 2025- INGENIEROS, PROYECTOS CONSULTORIAS SAS – IPC , Revisión informes 2 y 3 . • **07/10/2025.** Mesa de trabajo equipo FIAB -apoyo a la supervisión del contrato 2970 de 2024- contratista KROLL ADVISORY S.L.- Informe 2. • **14/10/2025.** Revisión Propuesta Enmienda contrato 1454 de 2015- Consorcio IVK • **17/10/2025.** Reunión con el apoderado de la Corporación dentro del Tribunal de Arbitramento Internacional. Asunto: exhibición de pruebas • **23/10/2025.** Reunión con el equipo de trabajo designado como apoyo a la supervisión del contrato 2577 de 2025- . INGENIEROS, PROYECTOS CONSULTORIAS SAS – IPC , Revisión informe 6. • **27/10/2025** . Reunión para llevar a cabo concertación proceso de liquidación del contrato de obra llave en mano N° 803-2016, con la gerencia – Consorcio IVK. • **28/10/2025** Reunión con la Dra. Gloria Consuelo Torres Ariza, de cara a dar respuesta dirigida a la Oficina de Control interno, al requerimiento – avance eficacia de planes de acción- componente Jurídico • **30/10/2025.** Reunión con la Dra. Gloria Consuelo Torres, de cara a atender los Requerimientos formatos oficina Control Interno, denominado "Formato interno de Seguimiento de las Cláusulas de las Enmiendas del contrato 803 de 2016. • **31/10/2025**.Se continúa con la revisión de los productos entregados por el contratista IPC SAS, en conjunto con el equipo IPC**.** • **31/10/2025.** Se realiza reunión con el equipo FIAB- PTAR SALITRE, de cara a adelantar la Enmienda N° 11 al contrato de consultoría 1454-2015 Consorcio IVK	PDF - Relación reuniones virtuales, y reposa en la carpeta denominada: Oblig Gral 28 -. Reuniones
2	**Reuniones Presenciales** **07/10/2025** . Se registra participación en la reunión llevada a cabo en	PDF - Relación reuniones presenciales, y reposa en la carpeta denominada:

	las instalaciones de la EAAB, a efectos de concertar la prórroga del uso de las instalaciones Edificio 82 ubicado en la PTAR SALITRE	Oblig Gral 28 - Reuniones
Obligación General	31. Realizar el cargue oportuno de la cuenta de cobro para los pagos mensuales con los respectivos soportes, en la plataforma SECOP II y SIDCAR	
No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	Se dio cumplimiento con la obligación, realizando el cargue oportuno de la cuenta de Cobro para el pago en la plataforma Secop IIy Sidcar, a saber: • ***08/10/2025.*** Radicación cuenta de cobro CTA. COBRO CTO 980 DE 2025, PERIODO 01/sep./2025 AL 30/sep/2025 bajo el radicado N° 20253094601. • **08/10//2025** se cargó la cuenta 008 a la plataforma transaccional SECOP II, estando a la fecha del informe pagada.	PDF Memo FIAB 20253094601 DE 08/10/2025 SIDCAR y SECOP II Pago 008 Oblig Gral 31. Cargue Secop y Sidcar
Obligación General	33. Entregar en el segundo mes de ejecución del plazo contractual, previo de la radicación de la cuenta de cobro, el soporte del registro en la aplicación tecnológica denominada "APLICAR" en el marco del compromiso de la cláusula contractual denominada "Huella Verde", y en el informe final deberá allegar el reporte de la medición de su huella de carbono.	
1	A la presente obligación se da cumplimiento parcial, correspondiente al mes de octubre. En el informe final, se acreditará lo pertinente para dar cumplimiento total.	PDF- Registro Huella de Carbono: Oblig. Gral 33

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

He cumplido con las obligaciones especificas estipuladas en las cláusulas del contrato referido.

Obligación específica 1	1.Acompañar jurídicamente los asuntos concernientes a la estructuración, ejecución, y seguimiento de los proyectos y/o iniciativas a cargo de la dependencia.	
No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	En cumplimiento de la presente obligación, se apoyó la revisión de los informes de ejecución contractual presentados por los siguientes contratistas: • ***CONTRATO* 2970 de 2024- contratista KROLL ADVISORY S.L.- Informe 2.** Informe que goza de confidencialidad. • ***CONSORCIO IVK dentro del contrato CAR N° 1474 DE 2015. Correspondiente al mes de Julio*** • Revisión de los ajustes al informe mensual correspondiente al mes de Agosto presentado por la gerencia (aceptación de las observaciones desde el componente jurídico).	***1. KROLL ADVISORY*** Ver archivo 1.1. Revisión informe 2 Kroll ***2. CONSORCIO IVK:***

	• ***SOLICITUD PRORROGA 3 EDIFICIO 82*** Se proyecta el borrador de solicitud de prorroga a enviar a la EAAB de cara a justificar la permanencia del sistema BochiCAR en las instalaciones, su articulación y sinergia con la operación de la PTAR y la necesidad de conservar el área actual de operación del sistema de monitoreo, de acuerdo a los estándares mínimos de protección al trabajador , de acuerdo a lo contemplado por las normas que integran el sistema integral de seguridad y salud en el trabajo • ***Atención y remisión reclamación presentada por el contratista KROLL ADVISORY , a los descuentos realizados al pago 1*** Se escala la reclamación realizada por el contratista KROLL ADVISORY, al DAF, de cara a resolver la viabilidad o no del descuento practicado al pago N° 1 por concepto de Impuesto al valor Agregado – IVA	Correos electrónicos : 2.1. 05/10/2025 Visto Bueno Revisión Informe de Actividades IVK mes de agosto (suscripción acta) ***3. Edificio 82*** ***3.1.*** Correo 09-10-2024 Asunto: "Oficio Solicitud Prorroga 3 Edificio 82 EAAB" 4**. Reclamación pago KROLL** **4.1.** Correo copia remisión realizada por la suscrita al Departamento Administrativo y Financiero **Asunto:** Diferencias en el pago: "Retención por IVA por pagos al exterior" La anterior información reposa en formato PDF en la Carpeta 1. Obligaciones Específicas.

Obligación específica 2	2. Proyectar conceptos jurídicos escritos que le sean solicitados por la supervisión, efectuando los análisis normativos y jurisprudenciales que demande la actuación.

No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	Durante el periodo de ejecución contractual, no se realiza emisión de conceptos que hayan sido solicitados por el supervisor del contrato o el equipo FIAB.	NA

Obligación específica 3	3. Revisar y/o proyectar respuestas de fondo y demás documentos que le sean asignados, para atender los requerimientos internos y/o externos efectuados por los entes de control, organismos e instituciones, atendiendo los lineamientos impartidos por la supervisión.

No.	**Actividad**	**Evidencia**
1	En cumplimiento a la presente obligación, se apoyó en proyección de las respuestas a las siguientes peticiones: **REMITENTE** / **ASUNTO** / **FECHA DE RESPUESTA** / **ESTADO** / **ACCIÓN** JUAN CARLOS BENEDETTI — RV: Factura KROLL pendiente Proyecto: PTAR-SALITRE — 9/10/2025 17:43 — Tramitado — Finalizar trámite con documento DAF - Tesorería (Olga Lucia Higuera Vargas) — NOTIFICACIÓN DE NUEVA MEDIDA DE EMBARGO CONTRA INTEGRANTES DE CON... — 16/10/2025 17:01 — Tramitado — Ejecución Cumplida	Teniendo en cuenta la confidencialidad de la información, se relaciona solamente los radicados de los oficios, los cuales reposan en el aplicativo SIDCAR Se entrega en formato PDF la relación de los oficios tramitados.

Dirección Administrativa y Financiera (Nelly Yolanda Russi Quiroga)	Respuesta al radicado 20253089843: Solicitud digitalización Plan...	16/10/2025 17:28	Tramitado	Ejecución Cumplida
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA (MAURICIO JIMENEZ ALDANA)	2551001-S-2025-277127_Aclaración- Rta. al Derecho de Petición – P...	16/10/2025 18:20	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA- (AIDA YORELI ENCINOSA ALDAR)	2551001-S-2025-308557_Rta. Rdo. No.- E-2025-104734. Ref.: "Derec...	16/10/2025 18:26	Tramitado	Ejecución Cumplida
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA (LAURA IFIGENIA SERRATO RUIZ)	Registrado: CERTIFICADO S-2025-292593	21/10/2025 14:57	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA- (DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO)	2510001-S-2025-249551_Solicitud de aplicación de la Cláusula 27 d...	21/10/2025 18:47	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ERUM SAS (NUBIA MARINA SALINAS CASTRO)	REF: DERECHO DE PETICIÓN EMPRESA ERUM SAS NIT 901.200.729-7	21/10/2025 18:51	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA (DANIELA BARAHONA ARIAS)	RE: Comunicación 2551001-S-2025-328082 Acta de Prórroga No. 3 – E...	21/10/2025 18:57	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA (LAURA IFIGENIA SERRATO RUIZ)	2551001-S-2025-248300_Solicitud garantías para las infraestructur...	21/10/2025 22:04	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA- (AIDA YORELI ENCINOSA ALDAR)	RV: Solicitud Radicada 20251092618	21/10/2025 22:06	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA- (DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO)	Registrado: CERTIFICADO S-2025-328082	23/10/2025 14:01	Tramitado	Finalizar trámite con documento
ACUEDUCTO AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA (DANIELA BARAHONA ARIAS)	Comunicación 2551001-S-2025-328082 Acta de Prórroga No. 3 – Edifi...	23/10/2025 14:03	Tramitado	Finalizar trámite con documento

	CONSORCIO IVK - PTAR SALITRE (JUAN SEBASTIAN RINCON GOMEZ)	Comunicado E202519385 ENTREGA DE INFORME MENSUAL DE GERENCIA SEPT...	23/10/2025 14:26	Tramitado	Ejecución Cumplida	
	INTEGRAL SUPERVISION S.A.S (PAULA ANDREA CASTILLO RAMIREZ)	SOLICITUD DE INFORMACION DE OPERACION PTAR SALITRE	29/10/2025 11:22	Tramitado	Finalizar trámite con documento	

	4. Acompañar las visitas programadas por los entes de control, cuando el supervisor lo requiera.

No.	Actividad	Evidencia
1	Durante el periodo, objeto de informe, no se apoyó el requerimiento realizado por la Control Interno dentro de la auditoría VERIFICACIÓN DE EFECTIVIDAD DE PLANES DE MEJORAMIENTO INTERNO HALLAZGOS FIAB	Correo electrónico de 28-10-2025. Asunto "URGENTE SOLICITUD DE INFORMACION DE OCIN RADICADO SIDCAR 20253097557 - VERIFICACIÓN DE EFECTIVIDAD DE PLANES DE MEJORAMIENTO INTERNO HALLAZGOS FIAB" En formato PDF

Obligación específica 5	5. Asistir a las mesas de trabajo, comités, visitas y/o audiencias que sean requeridas por parte de la supervisión del contrato

No.	Actividad	Evidencia
1	Durante el periodo, objeto de informe, se participa en los comités convocados por el Equipo FIAB, de cara a : • **07-10-2025.** Reunión con el equipo de trabajo designado como apoyo a la supervisión dentro del contrato 2577 de 2025- INGENIEROS, PROYECTOS CONSULTORIAS SAS – IPC , Revisión informes 2 y 3 . • **07/10/2025.** Mesa de trabajo equipo FIAB -apoyo a la supervisión del contrato 2970 de 2024- contratista KROLL ADVISORY S.L.- Informe 2. • ***14/10/2025.*** Revisión Propuesta Enmienda contrato 1454 de 2015- Consorcio IVK • ***17/10/2025.*** Reunión con el apoderado de la Corporación dentro del Tribunal de Arbitramento Internacional. Asunto: exhibición de pruebas • **23/10/2025.** Reunión con el equipo de trabajo designado como apoyo a la supervisión del contrato 2577 de 2025- . INGENIEROS, PROYECTOS CONSULTORIAS SAS – IPC , Revisión informe 6. • **27/10/2025** . Reunión para llevar a cabo concertación proceso de liquidación del contrato de obra llave en mano N° 803-2016, con la gerencia – Consorcio IVK.	Reposa en PDF carpeta denominada Oblig. Esp 5

	• **28/10/2025** Reunión con la Dra. Gloria Consuelo Torres Ariza, de cara a dar respuesta dirigida a la Oficina de Control interno, al requerimiento – avance eficacia de planes de acción- componente Jurídico • **30/10/2025.** Reunión con la Dra. Gloria Consuelo Torres, de cara a atender los Requerimientos formatos oficina Control Interno, denominado "Formato interno de Seguimiento de las Cláusulas de las Enmiendas del contrato 803 de 2016. • **31/10/2025**.Se continúa con la revisión de los productos entregados por el contratista IPC SAS, en conjunto con el equipo IPC. • ***31/10/2025.*** Se realiza reunión con el equipo FIAB- PTAR SALITRE, de cara a adelantar la Enmienda N° 11 al contrato de consultoría 1454-2015 Consorcio IVK	

Obligación específica 6	6. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominado "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono

No.	**Actividad**	**Evidencia**
	En el marco del compromiso de la cláusula contractual denominada "Huella Verde", se efectúa el registro y se genera el reporte en la aplicación "**APLICAR"** correspondiente al mes de Octubre	Soporte del registro en la aplicación "APLICAR", y reposa en la carpeta denominada: Oblig Esp 6 Reporte Huella de Carbono Registro Huella de Carbono

Obligación específica 7	7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

No.	**Actividad**	**Evidencia**
	Para el periodo objeto de informe, se atienden los requerimientos realizados por el Supervisor del Contrato, relacionados en las obligaciones anteriormente discriminadas.	NA

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento adecuadamente al pago al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL), de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes. A continuación, relaciono los detalles del pago:

No. planilla de pago:	**7991528541**			
Periodo:	Octubre			
Valor pagado Salud ($):	$ 650.000			
Valor pagado Pensión ($):	$ 832.000			
Valor pagado ARL ($):	$ 27.200			
Valor pagado CCF ($):	$ 104.000			
Valor Total Seguridad Social:	**$ 1.613.200**			
Pensionado:	SI		NO	X
Vo Bo Revisor de Seguridad Social	Diego Alejandro Roa Quevedo OK Diego R.			

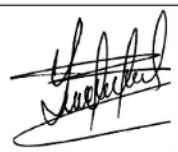
BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$ 136.000.000
Valor por cancelar	$12.000.000
Valor Acumulado	$93.600.000
Saldo	**$ 30.400.000**

Cordialmente,



ELIZABETH NIETO BUSTOS
C.C. No. 20.450.994 expedida en Cogua
Correo: enietob@car.gov.co
No. Celular: 3203592274

	Liliana Carolina Vargas Duarte	11/11/2025
Vo.Bo. Apoyo a supervisión:	**Nombre**	**Fecha**

	Diego Alejandro Roa Quevedo	11/11/2025
Vo.Bo. Verificación Aportes a Seguridad Social	**Nombre**	**Fecha**