

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (30-11-2025)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	TULIA ESTHER BERRIO PADILLA			CC:	45694568
CORREO ELECTRÓNICO:	tuchy22@gmail.com			TELÉFONO:	3126249771
DIRECCIÓN DOMICILIO:	KR 78 11C 58			CIUDAD:	BOGOTA
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	N° CUENTA:	488405672343
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° DEL CONTRATO:	PS 7230 2025	VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO		\$ 5.483.200	
FECHA DE INICIO CONTRATO	2025/10/01	FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:		2025/11/30	
PERIODO OBJETO DE COBRO:	DEL 2025/11/01 AL 2025/11/30				
<div><div>TULIA ESTHER BERRIO PADILLA PS_7230_2025_D3923E</div></div> <div>NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: TULIA ESTHER BERRIO PADILLA CC: 45694568 CEL: 3126249771</div>					

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y
TULIA ESTHER BERRIO PADILLA

CON C.C N° 45.694.568

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ODONTOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
----------------------	---

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 7230 2025	FECHA INICIO CONTRATO	2025/10/01
---	--------------	-----------------------	------------

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 5.483.200	No. HORAS EJECUTADAS	184
----------------------------	--------------	----------------------	-----

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	\$ 10.966.400	VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:	\$ 5.483.200
--	---------------	---	--------------

PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DOS (2) MESES
---	---------------

UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE
---	---------------------------------

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
------------------------	------------------------------

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
------	---

1	1.Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. ACTIVIDAD:Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligación del contrato. Ejecutado al 100% los productos e infome con calidad y oportunidad dea acuerdo a los seguimientos y monitoreo de la red de prestradores de vigilancia en salud publica. PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1
---	--

2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. ACTIVIDAD:Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligación del contrato. Ejecutado al 100% los productos e infome con calidad y oportunidad dea acuerdo a los seguimientos y monitoreo de la red de prestradores de vigilancia en salud publica. PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1
---	---

3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificacion, realizacion de precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de asistencias tecnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2 PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1
---	--

	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificacion, realizacion de precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de
--	--

4	<p>asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
5	<p>Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificación, realización de precritica verificación de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socialización, fichas de notificación, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento de los seguimientos y monitoreos de las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO análisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificación de concordancia entre ficha e historias clínicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realización de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socialización de asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
6	<p>Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificación, realización de precritica verificación de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socialización, fichas de notificación, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento de los seguimientos y monitoreos de las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO análisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificación de concordancia entre ficha e historias clínicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realización de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socialización de asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
7	<p>Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificación, realización de precritica verificación de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socialización, fichas de notificación, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento de los seguimientos y monitoreos de las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO análisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificación de concordancia entre ficha e historias clínicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realización de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socialización de asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
8	<p>ELABORAR Y PRESENTAR DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS LOS INFORMES Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA CON LA CALIDAD DE DATOS (INTEGRIDAD, OPORTUNIDAD, CONSISTENCIAS, EXACTITUD) Y CONFORME LAS ACTIVIDADES, METAS Y PRODUCTOS ESTABLECIDOS EN LOS ANEXOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL CONVENIO PSPIC VIGENTE Y SUSCRITO ENTRE EL FDS Y LA SUBRED ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificación, realización de precritica verificación de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socialización, fichas de notificación, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento de los seguimientos y monitoreos de las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO análisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs públicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificación de concordancia entre ficha e historias clínicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realización de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socialización de asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
	<p>Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado en la construcción de los diferentes productos, actividades y/o metas conforme a los anexos y lineamientos técnicos. ACTIVIDAD: Revision de Insumos, fichas de notificación, realización de</p>

9	<p>precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de asistencias tecnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fred%2Fsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
10	<p>Notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. ACTIVIDAD:Revision de Insumos, fichas de notificacion, realizacion de precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de asistencias tecnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fred%2Fsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
11	<p>Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documenta. ACTIVIDAD:Revision de Insumos, fichas de notificacion, realizacion de precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de asistencias tecnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fred%2Fsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
12	<p>Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSYE, Notificación de EISP y Participación Social. ACTIVIDAD:Revision de Insumos, fichas de notificacion, realizacion de precritica verificacion de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revision de Insumos, actas de socializacion, fichas de notificacion, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento delos seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificacion de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realizacion de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socializacion de asistencias tecnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>PR PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fred%2Fsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>
	<p>El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. ACTIVIDAD:Se realizan las acciones acorde a los lineamientos establecidos durante el presente convenio ejecutandolos con la adecuada calidad, pertinencia y oportunidad, teniendo en cuenta el anexo de Criterios de glosa, alistamiento de auditoria de manera mensual garantizando el 100 % de los productos con calidad y veracidad, no se generaron glosas en el periodo evaluado. PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE.</p>

13	https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1		
14	<p>Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. ACTIVIDAD:Revisión de Insumos, fichas de notificación, realización de precritica verificación de calidad y oportunidad, tableros de control enviados por referentes locales de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur del subsistema SISVESO: 22 / Revisión de Insumos, actas de socialización, fichas de notificación, enviados por UPGD's de las subredes Norte, Centro Oriente,Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO, Prealistamiento de los seguimientos y monitoreos de las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO analisis de variables y registro: 22 / Realización de los seguimientos a las UPGDs publicas y privadas dentro de las subredes Norte, Centro Oriente, Sur Occidente y Sur de los subsistemas SISVESO verificación de concordancia entre ficha e historias clinicas, validación de lista de chequeo: 22 / Realización de presentaciones e informes mensuales de los subsistemas SISVESO: 2/ Socialización de asistencias técnicas a referentes locales y referentes Distritales: 2</p> <p>P PRODUCTO: LINK PERTENECE A UN DRIVE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y POR CUSTORIDA DE LA INFORMACIÓN LA SUPERVISORA DEL CONTRATO NO TIENE ACCESO A ESTE. https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1RODUCTO:https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPERADORES&ga=1</p>		
III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS			
SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.			
ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	
Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la clausula "Forma de Pago, CERTIFICO el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2025-11-01) AL (2025-11-30)			
IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL			
No. DE PLANILLA:	N° 91101228	OPERADOR:	MI PLANILLA
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SALUD TOTAL	2025/11/04	\$ 274.400
PENSIÓN:	COLPENSIONES	2025/11/04	\$ 351.200
RIESGOS LABORALES:	SURA	2025/11/04	\$ 53.500
OTRO			
TOTAL PAGADO			\$ 679.100
V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA			
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.			
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningún caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliación a eps, arl, pensión, rut)			
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .			
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.			
VII. ANEXOS			
(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)			
Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente			
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA		<div><div>TULIA ESTHER BERRIO PADILLA PS_7230_2025_D3923E</div></div> <div>TULIA ESTHER BERRIO PADILLA CC: 45694568</div>	

FIRMA DE QUIEN VALIDA



JHEYSON JAIR MORALES SERRATO

PS_7230_2025_D3923E

JHEYSON JAIR MORALES SERRATO
SUPERVISOR ALTERNO

**FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS
OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO**



MARIA CRISTINA DUARTE GARZON

PS_7230_2025_D3923E

MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
SUPERVISOR DEL CONTRATO

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	45694568	TULIA ESTHER BERRIO PADILLA		CRA 71 C # 52 75	3440000	TULIAESTER@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-10	2025-10	I	04/11/2025	91101228	TOTAL A PAGAR \$723.000

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	274.400	0		0		0	0	0	0	274.400	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	351.200	0	0	0	0	0	0		351.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	53.500				53.500	0	0	53.500			535	53.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF22	Colsubsidio	860007336-1	43.900	0	0	43.900	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	274.400	274.400
Pensión	1	351.200	351.200
Riesgos Laborales	1	53.500	53.500
CCF	1	43.900	43.900
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	723.000	723.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	45694568	TULIA ESTHER BERRIO PADILLA		CRA 71 C # 52 75	3440000	TULIAESTER@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-10	2025-10	I	04/11/2025	91101228	10
					TOTAL A PAGAR
					\$723.000

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clase de riesgo	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN							
1	CC	45694568	BERRIO PADILLA TULIA ESTHER	59	0		N																			25-14	2.195.000	351.200	0	0	0	0	EPS002	2.195.000	274.400	14-11	2.195.000	3	53.500	CCF22	2.195.000	43.900	0	0	0	0	0

PAGADA

Pago PSE**Resultado de su transacción****Código único CUS**

1898668915

Destino de pago

COMPENSAR-OI

Motivo

MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha

03/11/2025

Número de aprobación

00668915

Dirección IP

186.29.123.77

Valor transacción

\$ 723.000,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1**Referencia 2**

CC

Referencia 3

45694568



[Aumentar el contraste](#)



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de l

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ PS_7230_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	PS_7230_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	Proveedor D

Bon

Cancelar

< Evaluación de l