INFORME DE SUPERVISIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contrato N°	**IMCTT-CPS-083-2025**
N° de Informe	10 de 11
Periodo del Informe	1 al 30 de Noviembre
Fecha de rendición del informe	01/12/2025
Contratista	Diego Alejandro Montoya Baquero
NIT / C.C.	1.076.623.127
Supervisora	Cindy Alejandra Martinez Duque
Cargo	Subdirectora de turismo
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA SOSTENIBILIDAD DE UN PRODUCTO TURÍSTICO DE TENJO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	27/02/2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	27/02/2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	3535023502049130
Registro Presupuestal	2025000091
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$28.000.000
Adición	No Aplica
Valor Total del Contrato	$28.000.000
Plazo de Ejecución Inicial	9 MESES 10 DÍAS
Prórroga No.	No Aplica
Plazo de Ejecución Final	9 MESES 10 DÍAS
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	6/12/2025
Suspensión (según aplique)	No Aplica
Fecha de suspensión (si se llevó a cabo)	No Aplica
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	No Aplica
Cesión / Terminación Anticipada	No Aplica
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
Garantía de Cumplimiento	CO1.WRT.16579347
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	No Aplica

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS				
N°	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	SI CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	NO APLICA
1	Apoyar a la Subdirección de Turismo en la definición y diseño de los contenidos específicos para el desarrollo del programa de Ufología y su interacción con la comunidad y operadores turísticos.	X		
2	Apoyar con el diseño, implementación y seguimiento de estrategias de difusión y promoción de la Ufología como herramienta de posicionamiento turístico local, regional, nacional e internacional.	X		
3	Brindar apoyo en la generación de contenido audiovisual y escrito referente a la ufología por medio de diferentes estrategias y técnicas necesarias.	X		
4	Apoyar las gestiones necesarias con entidades públicas y privadas para el fortalecimiento y establecimiento de la temática en el municipio.	X		
5	Apoyar con la ejecución e implementación de charlas, talleres y otras actividades encaminadas a fortalecer la vocación y competitividad turística, contribuyendo al posicionamiento turístico del municipio de Tenjo.	X		
6	Apoyar la gestión de eventos y actividades referentes a la temática para fortalecer su posicionamiento en el municipio y la región.	X		
7	Implementar los mecanismos necesarios para la captura de información para el SITUR, con el ánimo de llevar estadísticas y datos del proceso.	X		
8	Asistir a reuniones, eventos, mesas de trabajo y comités técnicos que contribuyan al fortalecimiento de la cultura turística y el posicionamiento de tenjo como destino turístico	X		
9	Brindar apoyo técnico, logístico y representativo en los eventos, reuniones y actividades institucionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el contratante o supervisor.	X		
10	Las demás obligaciones que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo.	X		

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			$28.000.000
PAGO N°	FECHA	VALOR	POR EJECUTAR
Pago 1	10/03/2025	$400.000	$27.600.000
Pago 2	04/04/2025	$3.000.000	$24.600.000
Pago 3	05/05/2025	$3.000.000	$21.600.000
Pago 4	04/06/2025	$3.000.000	$18.600.000
Pago 5	04/07/2025	$3.000.000	$15.600.000
Pago 6	05/08/2025	$3.000.000	$12.600.000
Pago 7	05/09/2025	$3.000.000	$9.600.000
Pago 8	05/10/2025	$3.000.000	$6.600.000

Pago 9	05/11/2025	$3.000.000	$3.600.000
Pago 10			
Pago 11			
VALOR ADICIÓN			0
TOTAL			**$28.000.000**

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisado el informe de actividades y las respectivas evidencias se firma como aceptación y cumplimiento de las obligaciones específicas descritas en el contrato relacionado a nombre de la contratista DIEGO ALEJANDRO MONTOYA
No se hacen observaciones ni recomendaciones.

CINDY ALEJANDRA MARTINEZ DUQUE
SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO IMCTT-CPS-083-2025