-..-

INFORMES DE ACTIVIDADES	
CPS N°	**IMCTT-CPS-083-2025**
OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DISEÑAR, IMPLEMENTAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA SOSTENIBILIDAD DE UN PRODUCTO TURÍSTICO DE TENJO.**
INFORME N°	**10**
FECHA DE PRESENTACIÓN	**01/12/2025**
ENTIDAD BANCARIA	**Bancolombia**
TIPO DE CUENTA	**Ahorros**
NÚMERO DE CUENTA	**345579414-11**
EMPRESA APORTES SALUD	**Salud Total**
FONDO DE PENSIONES	**Colpensiones**
COMPAÑIA APORTES ARL	**Bolívar**

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
N°	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**PRODUCTO Y SOPORTE**
1	Apoyar a la Subdirección de Turismo en la definición y diseño de los contenidos específicos para el desarrollo del programa de Ufología y su interacción con la comunidad y operadores turísticos.	Se realizó el desarrollo del contenido No 5,6,7, y 8 del Módulo 8 “Conspiraciones” donde se compartió información sobre el proyecto SERPO, La teoría de la granja humana de salvador Freixedo, se presentaron 2 proyectos ganadores de ArTenjo relacionados a la ufología, se realiza la clausura del taller en el museo OVNI.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…

2	Apoyar con el diseño, implementación y seguimiento de estrategias de difusión y promoción de la Ufología como herramienta de posicionamiento turístico local, regional, nacional e internacional.	Tuvimos participación en la entrega del reconocimiento por parte del Ministerio de Comercio Industria y turismo que seleccionó a Tenjo como una de los diez destinos a nivel nacional para implementar el sistema de calidad turística territorial entregado en el despacho municipal.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
3	Brindar apoyo en la generación de contenido audiovisual y escrito referente a la ufología por medio de diferentes estrategias y técnicas necesarias.	Se realiza un video informativo para ser compartido en colaboración con las redes sociales del IMCTT informando toda la gestión realizada durante el año en el programa de ufología con imágenes y videos de los talleres.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
4	Apoyar las gestiones necesarias con entidades públicas y privadas para el fortalecimiento y establecimiento de la temática en el municipio.	Se realizó una solicitud de confirmación por escrito al museo de Ovnilogia para realizar allí la clausura del taller de Ufología en la franja horaria de 3 a 5 pm el dia miercoles 26 de noviembre	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
5	Apoyar con la ejecución e implementación de charlas, talleres y otras actividades encaminadas a fortalecer la vocación y competitividad turística, contribuyendo al posicionamiento turístico del municipio de Tenjo.	Se realizaron los talleres 35, 36, 37 y 38 del programa de ufología abarcando el tema correspondiente al módulo 8: las conspiraciones y el interés del gobierno por el fenómeno OVNI, también se proyectó la conferencia La granja humana de Salvador Freixedo.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…

6	Apoyar la gestión de eventos y actividades referentes a la temática para fortalecer su posicionamiento en el municipio y la región.	Tuve participación en Expo Cundinamarca durante el día viernes 14 de Noviembre en el Stand de Tenjo, donde estuve interactuando con varias personas que se acercaban al stand sobre la ufología en Tenjo y su relación cultural en el municipio	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
7	Implementar los mecanismos necesarios para la captura de información para el SITUR, con el ánimo de llevar estadísticas y datos del proceso.	Se realizó la creación de la carpeta donde están las planillas debidamente diligenciadas para la consulta de información por parte del equipo SITUR	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
8	Asistir a reuniones, eventos, mesas de trabajo y comités técnicos que contribuyan al fortalecimiento de la cultura turística y el posicionamiento de Tenjo como destino turístico.	Participe en la reunión de mejora continua organizada por la dirección donde se hizo un reconocimiento a la participación y colaboración durante el mes de octubre al equipo de trabajo en la participación de los eventos llevados a cabo en este periodo de tiempo, también se nos dio a conocer el cronograma y las funciones a realizar durante el festival de Teatro, tareas específicas y horarios para tener la organización con anticipación y así mismo organizarse.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…
9	Brindar apoyo técnico, logístico y representativo en los eventos, reuniones y actividades institucionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el contratante o supervisor.	Estuve realizando apoyo logístico durante el desfile de carrozas del festival de teatro departamental, mi función fue brindar agua a los participantes del desfile desde el punto de hidratación frente al comunal. Una vez el desfile terminó se entregó la mesa nuevamente en el instituto.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…

10	. Las demás obligaciones que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo	El viceministerio de Turismo seleccionó algunos prestadores de servicio para visitar durante el segundo encuentro, en esta visita pudimos aprender sobre los procesos de formación, los servicios que ofrecen, conocer sus instalaciones y rutas de acceso identificando oportunidades de mejora y resaltando los puntos fuertes en cada visita, fue una buena oportunidad para conocer un poco más sobre cada lugar y cada persona que día a día se esfuerzan por mejorar y brindar espacios de conexión aprendizaje, tradición y conciencia.	FORMATO DE EVIDENCIAS ME…

Diego Alejandro Montoya
IMCTT-CPS-083-2025

ANEXO DE EVIDENCIAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 1:

Enlace:OBLIGACIÓN 1

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 2:

Enlace: OBLIGACIÓN 2

Archivo en PDF

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3:

Enlace: OBLIGACIÓN 3

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 4:

Enlace: OBLIGACIÓN 4

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 5:

Enlace: OBLIGACIÓN 5

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 6:

Enlace: OBLIGACIÓN 6

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 7:

Enlace al Drive Listados de Asistencia: OBLIGACIÓN 7

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 8:

Link al Drive para Soporte: OBLIGACIÓN 8

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 9:

Link al Drive para Soporte: OBLIGACIÓN 9

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 10:

Link al Drive para Soporte: OBLIGACIÓN 10