Anexo No. 2
CARTA DE COMPROMISO DE ACTIVIDADES

RUBY STELLA CASTAÑO SÁNCHEZ
Carrera 76 No 179-50 casa 2
rcastano@defensoria.edu.co

CD-DP-3833-2025

DEFENSORÍA DEL PUEBLO

Estimado/a **SANDRA CONSUELO NIETO BENAVIDES.**

Por medio de la presente, yo, **RUBY STELLA CASTAÑO SÁNCHEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía número **34537676**, en mi calidad de contratista bajo el contrato número **CD-DP-3833-2025** suscrito el día 1 de diciembre de 2025, me comprometo formalmente a llevar a cabo las actividades estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del 1°. del mes de diciembre al 30 de diciembre del 2025.

Este compromiso incluye el desarrollo de las siguientes actividades y entregables:

1- Descripción de Obligación 1: Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.

2- Descripción de Obligación 2: Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

3- Descripción de Obligación 3: Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.

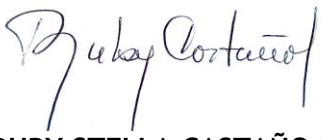
Entregables:
Oficio de entrega actualizado con movimientos del reparto, indicando los ingresos y retiros, actualización del estado actual del proceso relacionados con lecturas de fallo, etc.
Formato SD P07 F189. Informe Mensual Consolidado.
SD P07 F 186 Informe Mensual consolidado de estadística.
SD P07 F 181 Control de comunicaciones.
Formato Carga Actualizada de Poderes Vigentes, Activos e Inactivos, Discriminada por Delito y por Defensor Público.
Reporte revisión de la carga individual actualizada.

Constancias de Asistencia a las audiencias asistidas en el mes. En un solo PDF.
Constancia de asistencia a Barras de capacitación.
Formato F 68.
Pago de seguridad social se adjunta copia de la Resolución de pensión Porvenir.
Entregar el Sistema de Gestión Documental (SGDEA) sin radicados de peticiones pendientes por trámite, remitiendo al supervisor pantallazo del SGDEA que soporta lo indicado.

De igual manera, me comprometo a cumplir con los plazos y la calidad establecidos en el contrato y atendiendo cualquier solicitud de información adicional o ajuste en los tiempos y metodología de entrega que se consideren necesarios.

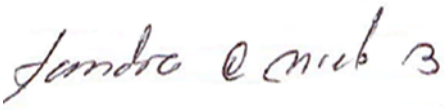
Se firma a los 1 del mes de diciembre del 2025

Atentamente,



RUBY STELLA CASTAÑO SÁNCHEZ.
CC. N.º 34537676 de Popayán

Visto Bueno supervisor contractual



SANDRA CONSUELO NIETO BENAVIDES.
Profesional administrativa y de Gestión
Oficina / Regional
Bogotá D.C.