

INFORME DE GESTIÓN CONTRATISTAS

Dependencia: Secretaría de Bienestar Social
Contratista: Lizette Conrado Diaz
CC: 43.868.444
Contrato N°: ENV-16-09-0264-25
Objeto del Contrato: Prestación de servicios profesionales en Psicología dirigido a las personas mayores adscritas a la Dirección de Envejecimiento y Vejez de la Secretaría de Bienestar Social del Municipio de Envigado.
Supervisor: Blanca Delby Betancur Cardona
Fecha Informe: 01 de diciembre de 2025
Periodo informado desde: Desde 01 de noviembre a 30 de noviembre de 2025

No. Obligación	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA (según lo especificado en la minuta del contrato)	No. Tarea	TAREAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (establecer las más necesarias y representativas, evitando exagerar en detalles)	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DE LAS TAREAS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO A INFORMAR	OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y/O DIFICULTADES QUE SURJAN EN DESARROLLO DE LAS TAREAS	IDENTIFICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS DOCUMENTALES QUE SOPORTAN LA EJECUCIÓN DE LAS TAREAS (deben ir numeradas y si son archivos o carpetas los nombres que aparecen en este listado deben coincidir exactamente con los nombres realmente asignados a esos archivos o carpetas)	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS (precisar la ubicación de las evidencias. Estas siempre deberán quedar bajo custodia del Supervisor señalando la dirección en su archivo de computo, una URL administrada por el Supervisor o el archivo físico a su cargo)
1	Aplicar la encuesta de Valoración Gerontológica Integral a las Personas Mayores, registrar en la plataforma y realizar seguimiento, acorde a la programación realizada por la Dirección de Envejecimiento y Vejez.	1	Valoraciones Gerontológicas Integrales desde el componente de psicología	Se realizaron 21 valoraciones para el periodo de este informe, con el respectivo registro en la plataforma indicada para ello.	Ninguna	Evidencia 1.1: REGISTRO DE ASISTENCIA VALORACIONES GERONTOLÓGICAS - NOVIEMBRE	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
2	Realizar visitas domiciliarias a los usuarios remitidos y emitir concepto frente a la condición social evidenciada, de acuerdo con la necesidad y agendamiento de la Dirección de Envejecimiento y Vejez	1	Recepción, búsqueda de requisitos en plataformas, agendamiento y visita domiciliaria	Se realizan 3 visitas domiciliarias, solicitudes de ingreso al modelo Centro Vida. Los casos con la información recogida se analizan en comité.	Ninguna	Evidencia 2.1: REGISTRO DE ASISTENCIA VISITAS DOMICILIARIAS- NOVIEMBRE	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
3	Realizar seguimiento a los casos atendidos, actualizando de manera permanente la información de los usuarios de Personas Mayores en la plataforma BPMS y las plataformas con las que cuenta la Dirección de Envejecimiento y Vejez.	1	Asesorías psicoeducativas a personas mayores	Se realizan 6 asesorías psicoeducativas, solicitadas por personas mayores del CEC San Marcos.	Ninguna	Evidencia 3.1: REGISTRO DE ASISTENCIA ASESORÍAS PSICOEDUCATIVAS - NOVIEMBRE	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
4	Realizar actividades en los grupos integrales y de interés para las Personas Mayores dentro de los componentes del plan de atención institucional que requieran ser fortalecidos: componente gerontológico-integración psicosocial familiar, acorde con las competencias profesionales para dar cumplimiento a los objetivos de la Dirección de Envejecimiento y Vejez; incluyendo en las actividades que desarrolla, el eje del plan estratégico sectorial de Envejecimiento y Vejez al cual contribuye para el cumplimiento del plan de desarrollo, para garantizar la atención integral a las Personas Mayores atendidas por la Dirección de Envejecimiento y Vejez en las modalidades de atención que ofrece	1	Talleres con grupos integrales y de interés del CEC San Marcos	Actividades de estimulación cognitiva y talleres biopsicosociales con los grupos integrales y de interés del CEC San Marcos.	Ninguna	Evidencia 4.1: REGISTRO DE ACTIVIDADES AJUSTADO 2025 - NOVIEMBRE	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
		2	Reporte Débora xis - Noviembre	Registro de las actividades en los grupos integrales y de interés en la plataforma Débora	Ninguna	Evidencia 4.2: REPORTE DÉBORA XLSX - NOVIEMBRE	
5	Apoyar la verificación de la información de los usuarios en las plataformas SISPRO RUAF, VUR, SISBEN entre otras, con el fin de validar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la Dirección de Envejecimiento y Vejez y la Secretaría de Bienestar Social.	1	Apoyo en la verificación de información en plataforma VUR Y RUAF	Verificación en las plataformas VUR Y RUAF para pagos de subsidios bimestre NOVIEMBRE-DICIEMBRE de 2025	Ninguna	Evidencia 5.1: CONSULTA VUR NOVIEMBRE 2025 5.2: CONSULTA RUAF NOVIEMBRE 2025	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
6	Realizar las respectivas remisiones a las autoridades o instituciones competentes sobre las problemáticas identificadas en la población beneficiada, de acuerdo a la ruta de atención a la violencia del Adulto Mayor y realizar el respectivo seguimiento.	1	No aplica	No se realizaron tareas para esta obligación en el periodo de este informe.	Ninguna	No aplica	No aplica
7	Brindar apoyo, asistir y acompañar las capacitaciones programadas y actividades que se generen desde la Secretaría de Bienestar Social y la Dirección de Envejecimiento y Vejez	1	Apoyo en matrículas primer semestre 2026	Asisten los usuarios de los diferentes grupos para realizar el proceso de renovación de matrículas	Ninguna	Evidencia 7.1: CERTIFICADO DE ACTIVIDAD GRUPAL	https://municipioenvigado-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/angela_sierra_envigado_gov_co/Documents/SUPERVISIONES%202025/CONTRATO%20LIZETTE%20CONRADO%20DIAZ%20MAYO%202025?e=5%3ad58f775c0c0a4bc0a630598439f12790&web=1&openShare=true&fromShare=true&at=9
		2	Asistencia al evento SUMMIT DE INNOVACIÓN	Evento SUMMIT DE INNOVACIÓN pública y social realizado por La Alcaldía de Envigado	Ninguna	Evidencia 7.2: CERTIFICADO DE ACTIVIDAD GRUPAL	
		3	Actividad de clima laboral	Actividad propuesta desde la dirección de Envejecimiento y Vejez	Ninguna	Evidencia 7.3: LISTADO DE ASISTENCIA ACTIVIDAD DE CLIMA LABORAL Noviembre 7	

OBSERVACIONES GENERALES: Ninguna

Nombre del contratista: Lizette Conrado Diaz
Firma:


Nombre del supervisor: Blanca Delby Betancur Cardona
Firma:
