

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>05</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 4148.060.26.1.50 - 2025	
Nombre completo del contratista: MAURICIO CAICEDO	
Documento de identificación: 16.926.864	
Nombre del supervisor: JUAN SEBASTIAN MARQUEZ DIAZ	
Organismo: Unidad Administrativa Especial Estudios de Grabación Takeshima	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la articulación del proceso de los laboratorios en los territorios de Santiago de Cali, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 4148.010.27.1.0017-2025. Vigencia 2025.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 8/Jul./2025	Fecha terminación 30/Dic./2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinte Millones Cuatrocientos Ochenta y Cuatro Mil Pesos M/Cte. (\$ 20.484.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 20.484.000	\$ 3.414.000	\$ 13.656.000	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076173151 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1892373620 Operador: Pago Simple S.A Fecha de Pago: 31/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presentó planilla de pago de la seguridad social correspondiente al mes de Noviembre de 2025 por valor de \$421.900.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante este periodo el contratista ha realizado las siguientes actividades:

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Facilitar el vínculo entre los tutores y los participantes, sirviendo como puente entre el equipo del laboratorio y la comunidad local.	Realizó el envío del correo electrónico a la rectoría y la coordinación de la I.E Manuel María Mallarino, solicitando el permiso para rodaje de los video-podcasts.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

2	Coordinar la logística del espacio: Cronograma, asistencia, inscripciones, gestión de recursos y materiales.	Realizó el cronograma del mes de noviembre para los LID's: IE Manuel Maria Mallarino, Paso del Comercio y Casona Lab. Desarrolló y ejecutó en conjunto con mis compañeros del equipo Recc las sesiones formativas programadas en los LID's: IE Manuel Maria Mallarino, Paso del Comercio y Casona Lab.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
3	Liderar la convocatoria territorial en articulación con actores juveniles y comunitarios.	Participó y acompañó a los participantes del laboratorio Recc del proceso denominado <i>Radio Guayaba Con Gusanos</i> a vivir la experiencia de un sistema de audio 7.1.4 en el estudio de masterización y de mezcla denominado MRM Studios.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
4	Recolectar evidencias (fotografías, fichas de inscripción, listados) y reportar novedades al equipo central	Realizó la recolección de evidencias fotográficas y listados de asistencias de las sesiones formativas programadas en los LID's: IE Manuel Maria Mallarino, Paso del Comercio y Casona Lab. Realizó el seguimiento de las sesiones del mes de noviembre a través del formulario donde se condensa la información y evidencias relevantes de cada sesión.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
5	Acompañar de forma transversal las actividades de formación, creación y producción	Apoyó la realización de las sesiones formativas programadas en los LID's: IE Manuel Maria Mallarino, Paso del Comercio y Casona Lab.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6	Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen para cumplir el objeto del contrato.	Participó de la reunión con el objetivo de revisar los proyectos audiovisuales de Recc Labs que se presentaran en la clausura. Participó en reunión para gestionar el apoyo a la realización de los productos audiovisuales de los participantes audiovisuales de los participantes. Participó en la visita técnica para revisar el espacio en el cual se realizará la clausura de Recc Labs.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
---	--	--	--

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

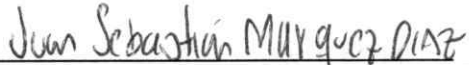
Constancia de Paz y Salvo: N/A

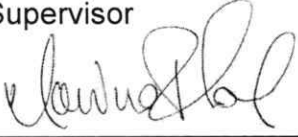
Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTARON RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 JUAN SEBASTIAN MARQUEZ DIAZ
 Director técnico
 Supervisor


 MAURICIO PRIETO MURIEL
 C.C 94.510.837
 Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, Noviembre 28 de 2025.