

	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SUBDIRECCION DE PLANEACION OPERATIVA		Fecha:	12/3/2025 10:41:03 AM
Pago No:	3	Total de Pagos	4	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR				
Nombre/Razón Social:	DIANA MARCELA ISAZA GOMEZ		Identificación:	1088018226
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	
			Correo electrónico:	diana.isaza@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO				
Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20259618	Fecha de Inicio:	12/09/2025	Plazo de Ejecucion:
Periodo a pagar:	NOVIEMBRE	No RP:	1673525	Requiere informe de actividades:
Departamento:	Risaralda	Municipio:	Santa Rosa De Cabal	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR				
OBJETO:	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Planeación Operativa de la Agencia Nacional de Tierras, en el desarrollo de las actividades relacionadas con las distintas etapas de elaboración y ejecución de los planes de ordenamiento social de la propiedad rural y/o demás actividades relacionadas que sean de su competencia.			

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Elaborar los documentos, entregables y realizar las validaciones asignadas en los tiempos solicitados y cumpliendo con las condiciones que le hayan sido requeridas por la supervisión del contrato, incluyendo, aunque sin limitarse a ello: base de prediagnóstico jurídico, Matriz Técnico Jurídica, base de seguimiento del Barrio Predial, formato de declaración de testigos y proyección de oficios o respuestas según se requiera, todo conforme a las metas indicadas periódicamente y en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LELVA A CABO LA REALIZACIÓN DE 44 QR DE LA MTJ	Anexo_1883229_639003015377764279.png
2. Asistir y participar en reuniones, comités técnicos, mesas de trabajo, capacitaciones, jornadas de campo, comisiones y todas las demás actividades a las que sea convocado en el marco de la formulación e implementación de planes en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LLEVO A CABO REUNIÓN PRESENCIAL CON EL ENTE CENTRAL CON EL INGENIERO OSCAR, OLGA Y YANIRA	Anexo_1883230_639003016130084364.heic
3. Dar respuesta oportuna a los requerimientos, solicitudes o entrega de información, que le sea solicitada por la supervisión del contrato de manera directa o a través de los líderes, enlaces o coordinadores de componente, en el marco de la formulación e implementación de Planes	SE REALIZA LA ENTREGA DE MANERA FORMAL DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN CAMPO EN LA UIT EL LEMBO	Anexo_1883231_639003014821214255.png
4. Realizar el control y análisis jurídico de los productos generados en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural en coordinación con la supervisión del contrato.	SE LLEVA A CABO REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA Y ADEMAS DE DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTAN LOS CAMPESINOS EN LA OFICINA	Anexo_1883232_639003020233714402.pdf Anexo_1883232_639003020339673380.pdf
5. Apoyar en la producción, validación y consolidación de documentos relacionados con formulación e implementación de los planes establecidos, en coordinación con la supervisión del contrato	SE LLEVÓ A CABO JORNADA EN CAMPO, EN LA UIT EL LEMBO Y SE REALIZÓ LA RECOLECCIÓN DE TESTIMONIOS Y RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	Anexo_1883233_639003019563653985.jpg
6. Actualizar las bases de información requeridas, conforme a asignación, previa verificación de la información recolectada en el marco de la formulación e implementación del ordenamiento social de la propiedad rural en coordinación con la supervisión del contrato.	SE REALIZA ATENCIÓN A PUBLICO EN LA OFICINA	Anexo_1883234_639003017521066033.pdf Anexo_1883234_639003017820609082.pdf
7. Realizar el cargue y publicación en el aplicativo Klic y en la plataforma de SECOP II los informes mensuales que se generen durante la ejecución del contrato, dentro de los plazos establecidos por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera de la Agencia Nacional de Tierras en coordinación con la supervisión del contrato.	SE REALIZA ADECUADAMENTE CADA MES	
8. Cumplir las demás actividades relacionadas con las obligaciones contractuales, en coordinación con la supervisión del contrato.	SE REALIZA CORRECCIONES Y REVISIÓN DE LOS QR TRABAJADOS EN LA MTJ	Anexo_1883236_639003018808629757.png

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	DIANA MARCELA ISAZA GOMEZ
--	---------------------------



Documento Firmado Digitalmente
El presente documento tiene los efectos de información

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$8,470,000.00 OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente __, número 488429943233 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$33,880,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$3,105,667.00 -
Valor Total:	\$30,774,333.00 -

Total Pagado	\$13,834,333.00 -
Saldo Actual:	\$16,940,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$8,470,000.00 -
Menos este pago:	\$8,470,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$5,364,333.00 -	\$8,470,000.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	72.48%
--	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LIZETH LORENA FLOREZ CANARIA	Nombre:	
No. Identificación:	1010230691	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

