PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 29 de noviembre de 2025

Señor

JORGE ANDRÉS GIRALDO POSADA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7362524

Coordinador Académico

Formación Profesional Integral

Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7362524 del año 2025

Dioselina Chavarro vallejo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1117515166 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($55.471.770).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer (1) pago para el mes de febrero por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($3.378.089),** b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de **CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($5.333.824**) cada uno, c) un último pago del mes de diciembre y un último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE (4.089.265).**

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área Institucional de Pedagogía - Comunicación, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, Titulada virtual, Complementaria Presencial, Complementaria Virtual y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo con la programación asignada por la Coordinación Académica.	Ejecute La Formación Profesional Integral En Las Siguientes Fichas: **A). Número De Ficha: 2873477** **B). Nombre Del Programa:** Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software. **C). Fecha Inicio De La Ficha:** 10 De febrero Del 2025 **Fecha Terminación Etapa Lectiva:** 10 de mayo de 2027. **D). Código Y Nombre Del Proyecto:** 228118-Análisis y desarrollo de software a la medida para el sector servicios en el municipio de Florencia. **E). No. De Aprendices Matriculados:** 25 **No. De Aprendices En Formación:**25 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten	1.1 Reporte de tiempo apoyo a la formación, correspondiente al mes de noviembre de 2025. Noviembre 1.2 Link Drive coordinación académica: DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO 1.3. Anexo link del Registro de asistencia. 1.3. Registro de asistencias

		La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas: 14** según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, martes 07 y 18, en un horario de a 12: 00 pm a 6: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje:** Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión	1.4 Portafolio instructor ubicado en la plataforma OneDrive. Obligación 1.4 Portafolio del Instructor

		corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras, exposición magistral, lluvia de ideas, textos reflexivos, videos reflexivos, estudio de caso, árbol del problema, diagrama de espina de pescado, dramatizados títeres, hoja de vida, e informe. **A). Número De Ficha:** 3172744 **B). Nombre Del Programa:** Tecnólogo en Gestión Documental **C). Fecha Inicio De La Ficha:** 29 De abril Del 2025. Fecha Terminación Etapa Lectiva:28 de julio de 2027. **D). Código Y Nombre Del Proyecto**: 2309936- Estructuración de un programa de transferencias documentales primarias y secundarias en las entidades públicas y empresas privadas en el Departamento del Caquetá. **E). No. De Aprendices Matriculados**: 17 **No. De Aprendices En Formación:**12 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación	

		como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas: 14** según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, sábado 15 y 22, en un horario de a 12: 00 pm a 6: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje**: Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras, exposición magistral, lluvia de ideas, textos reflexivos, videos reflexivos, estudio de caso, árbol del problema, diagrama de espina de pescado, dramatizados títeres, hoja de vida, e informe.	

		A) Número De Ficha: 3313178 **B) Nombre Del Programa**: Técnico en Contabilización Operaciones Comerciales y financieras. **C) Fecha Inicio De La Ficha:**20 de agosto Del 2025. **Fecha Terminación Etapa Lectiva**:19 de noviembre de 2026. **D) Código Y Nombre Del Proyecto**: 2963172brindar asesoría a clientes ó usuarios de los productos y servicios que oferta una entidad del sector financiero en el departamento del Caquetá. **E) No. De Aprendices Matriculados**: 12 **No. De Aprendices En Formación:**12 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.	

		4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas:** 21 según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, sábado 01, lunes 10, martes 11, en un horario de 4: 00 pm a 10: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje**: Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras. **A). Número De Ficha: 2995479** **B). Nombre Del Programa:** Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software. **C). Fecha Inicio De La Ficha:** 08 De Julio Del 2024. **Fecha Terminación Etapa Lectiva:** 11 de abril de 2026. **D). Código Y Nombre Del Proyecto:** 228118-Análisis y desarrollo de software a la medida para el sector servicios en el municipio de Florencia. **E). No. De Aprendices Matriculados:** 25 **No. De Aprendices En Formación:**25 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social.	

		G) Resultados De Aprendizaje: 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas: 14** según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, miércoles 05 y 26, en un horario de a 6: 00 am a 12: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje:** Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha	

		analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras, exposición magistral, lluvia de ideas, textos reflexivos, videos reflexivos, estudio de caso, árbol del problema, diagrama de espina de pescado, dramatizados títeres, hoja de vida, e informe. **A) Número De Ficha:** 3323440 **B) Nombre Del Programa**: Técnico en Manejo Producción Agroecológica. **C) Fecha Inicio De La Ficha:**01de septiembre Del 2025. Fecha Terminación Etapa Lectiva:30 de noviembre de 2026. **D) Código Y Nombre Del Proyecto**: 3351233- Establecimiento De Sistemas De Producción Agroecológica Para Contribuir A La Reconversión Productiva Del Sector Agropecuario De La Granja Amazónica Caqueteña. **E) No. De Aprendices Matriculados**: 12 **No. De Aprendices En Formación:**05 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.	

		2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas:** 8 según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, jueves 06 en un horario de 1: 00 pm a 8: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje**: Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras. **A) Número De Ficha:** 3172791 **B) Nombre Del Programa**: Técnico en Asistencia Inteligencia Empresarial. **C) Fecha Inicio De La Ficha:** 29 de abril Del 2025. **Fecha Terminación Etapa Lectiva:**28 de abril de 2026. **D) Código Y Nombre Del Proyecto**: 2480464- Estandarización De Los Procesos De Elaboración De Productos Lácteos En El Centro Tecnológico De La Amazonia,	

		Implementando Las BPM Para Garantizar La Inocuidad Del Producto. **E) No. De Aprendices Matriculados**: 22 **No. De Aprendices En Formación:**22 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas:** 48 según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, miércoles 12, 19, viernes 14,20 y 28, lunes 24, martes 25, jueves 27, en un horario de 6: 00 pm a 11: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje**: Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión.	

		h) Técnicas didácticas: videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras. **A) Número De Ficha: 3292273** **B) Nombre Del Programa:** Técnico en Sistemas Tele informáticos. **C) Fecha Inicio De La Ficha:**25de julio Del 2025. **Fecha Terminación Etapa Lectiva: 26** de octubre de 2026. **D) Código Y Nombre Del Proyecto:** 2951303-brindar servicios técnicos en mantenimiento de computadores y redes informáticas en una organización en el departamento del Caquetá. **E) No. De Aprendices Matriculados:** 22 **No. De Aprendices En Formación:**08 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social.	

		G) Resultados De Aprendizaje: 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas: 24** según programación enviada por Coordinación Académica: noviembre, viernes 07 y 21, jueves 13, en un horario de 6: 00 pm a 1: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje:** Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras. **A). Número De Ficha:** 3312719 **B). Nombre Del Programa:** Técnico en Operaciones de Caja y Almacenes de Cadena	

		C). Fecha Inicio De La Ficha: 09 de octubre Del 2025. **Fecha Terminación Etapa Lectiva:** 16 de mayo de 2025. **D). Código Y Nombre Del Proyecto:** 1736068- Manejo de procesos de las operaciones de caja y de servicio para el fortalecimiento de las diferentes pymes de la región, empresas y almacenes de cadena. **E). No. De Aprendices Matriculados:** 22 **No. De Aprendices En Formación**:10 **F). Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **G) Resultados De Aprendizaje**: 1. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **g) Total de Horas:** 06 según programación enviada por Coordinación Académica:	

		noviembre, sábado 29 en un horario de 6: 00 0 m a 10: 00 pm. **h) Actividad de aprendizaje:** Utiliza técnicas en habilidades comunicativas y reglas ortográficas para la mejora de su expresión corporal, verbal y escrita dentro del contexto laboral, social. **h) Técnicas didácticas:** videos de reflexión, crucigrama de la historia de la comunicación, festival de la fruta, ficha analítica e infografía, Cuadro comparativo de las barreras.	
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando el estado de los aprendices b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	**Número de ficha: 3313178** **Programa:** Técnico en Contabilización Operaciones Comerciales y Financieras **Aprendices matriculados:** 22 **Aprendices en formación:** 20 **Aprendices que asisten:** 20 **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha:3323440** **Programa:** Técnico en Manejo Producción Agroecológica **Aprendices matriculados:** 22 **Aprendices en formación:** 05 **Aprendices que asisten: 05** **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha: 3142784** **Programa:** Tecnólogo Análisis y Desarrollo de Software **Aprendices matriculados: 22** **Aprendices en formación:** 22 **Aprendices que asisten: 22** **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0	2.1. Aplicativo Sofia plus. 2.3. Reporte de juicios evaluados que se encuentra en la plataforma Sofía plus. Obligación 2

	hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	**Número de ficha: 2995479** **Programa:** Tecnólogo Análisis y Desarrollo de Software **Aprendices matriculados: 22** **Aprendices en formación:** 22 **Aprendices que asisten: 22** **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha: 3172744** **Programa:** Tecnólogo Gestión documental **Aprendice matriculados:** 18 **Aprendices en formación:**09 **Aprendices que asisten:09** **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha: 3292273** **Programa:** Técnico en Sistemas tele informáticos **Aprendices matriculados: 22** **Aprendices en formación:** 08 **Aprendices que asisten:** 08 **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha: 3172791** **Programa:** Técnico en Asistencia Inteligencia Empresarial **Aprendices matriculados: 22** **Aprendices en formación:** 18 **Aprendices que asisten: 18** **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0 **Número de ficha: 3172791** **Programa:** Técnico en operaciones de caja y servicio en almacenes de cadena **Aprendices matriculados: 22** **Aprendices en formación:** 10 **Aprendices que asisten: 10** **Aprendices deserción:** 0 **Aprendices retiro voluntario:**0	

		c) Emití juicios evaluativos: **Nombre Del Programa:** Tecnólogo ADSO- 3142784 **Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3.Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. 4.Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. **Aprendices evaluados:** 25 **Nombre Del Programa:** Tecnólogo ADSO- 2995479 **Nombre De La Competencia En Desarrollo:** Desarrollar Procesos Comunicativos Eficaces Y Asertivos Dentro De Criterios De Racionalidad Que Posibiliten La Convivencia, El Establecimiento De Acuerdos, La Construcción Colectiva Del	

		Conocimiento Y La Resolución De Problemas De Carácter Productivo Y Social. **Resultados De Aprendizaje:** 1.Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2.Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. **Aprendices evaluados:** 15	
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	En el mes de noviembre no fui asignada por coordinación académica para desarrollar esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	En el mes de noviembre no fui asignada por coordinación académica para desarrollar esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.
5	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	En el mes de noviembre no fui asignada por coordinación académica para desarrollar esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.

	Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes de noviembre no fui asignada por coordinación académica para desarrollar esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.
7	Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	En el mes de noviembre no fui asignada por coordinación académica para desarrollar esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	En el mes de noviembre fui convocada por la Coordinación Académica y asistí a la reunión de instructores realizada el 24 de noviembre de 2025, en el Auditorio Regional (cuarto piso), en el horario de 7:00 a.m. a 12:00 p.m.	8.1 El listado de asistencia reposa en la Coordinación Académica
9	Responder por los bienes y elementos	Velé por la buena administración de los recursos entregados en el ambiente de	

	puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	aprendizaje 101,202,307, 303,206, 309 del C.T.A.	9. 1 Registro de ingreso a los ambientes se encuentra en la minuta de los vigilantes.
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro	Presenté dentro de las fechas establecidas por la Coordinación académica los informes y formatos necesarios establecidos en la plataforma Compromiso: Formato informe mensual de ejecución contractual.GTH-F -062 V10. Formato para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios. Formato listo de asistencia que reposa en la plataforma Territorium. Formato planeación pedagógica GFPI-F-018. Formato guía de aprendizaje GFPI-F-135 V4.	10.1 Cuenta de cobro: (Planilla si contratista), seguridad social, informe de ejecución contractual. Obligación 10. SOI Planilla Noviembre

11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Aplique al proceso de certificación de la Norma de competencia “Orientar formación profesional de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo”. Vigencia hasta el hasta el 25 de octubre de 2025.	11.1 Certificado que se anexa en la cuenta del mes de febrero.
12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes	Cumplo con el código de integridad de la entidad**.**	Reposa en el Portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofia Plus.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes objeto de cobro no se realizó esta actividad.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.
14	Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera	En el mes objeto de cobro no se realizó esta actividad.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.

	de acuerdo al área de su competencia.		
15	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato	Realice el pago de estampilla Pro-Universidad el día 31 de enero de 2025, por el valor de $ 832.000.	15.1 Copia de pago que se anexa en el mes de febrero por eso no hay evidencia.
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	En el mes de noviembre no se desarrolló esta obligación contractual.	No hay evidencia por cuanto no se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4631147085** de la planilla, operador y periodo OCTUBRE de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,



Firma
Dioselina Chavarro Vallejo
Contratista
C.C. No. 1117515166

Recibí a satisfacción:

Firma 

JORGE ANDRÉS GIRALDO POSADA

C.C 17.654.594

Supervisor Contrato CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7362524 **coordinador Académico**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142784 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3172744 - GESTION DOCUMENTAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los documentos de archivo de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR ARCHIVO CENTRAL DE ACUERDO CON TECNOLOGÍAS Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar fondos documentales acumulados de acuerdo con metodología archivística y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313178 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2995479 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3323440 - MANEJO DE LA PRODUCCION AGROECOLOGICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3172791 - ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ubicar contenido según requerimientos del plan de comunicación y técnicas de posicionamiento
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3292273 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA1 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RA2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

RA3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

RA4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

1. . INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3312719 - OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR LOS OBJETOS APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE ESTABLECIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SERVICIO DE LA COMPAÑÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR VALORES E INGRESOS RELACIONADOS CON LA OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	148,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Obligación 1.3 Registro de asistencias

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN OPERACIONES COMERCIALES	**No. De Ficha:**	3313178
Competencia:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, ELESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LACONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.		
Municipio:	DONCELLO	**Lugar:**	**Ambiente:**
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	NOVIEMBRTE					
				FIRMA APRENDIZ					
				01/11/2025	10/11/2025	11/11/2025			
01	Idaly RIVAS		1006528657	Idaly Rivas.	Angie				
02	ARTUNDUAGA	GUSTAVO	1.117.527.547	Gustavo Yaima					
03	Giraldo ortiz	Maria Isabel	1007422676	Isabel G. O	Isabel G.O	Isabel G.O			
04	Castro Ruascos	Darwin	1087194441						
05	Galeano Arcapa	Laura Daniela	1116923723	Daniela G.	Daniela G.	Daniela G.			
06	Caicedo Gallo	Laura Tatiana	1006.458.969	Laura Caicedo	Laura C.	Laura C.			
07	Herrera Vega	Manuel Steeven	1.116414.773						
08	Luza Fernanda	Rua Valencia	1006456176	LuzaFernandaRua.	LuzaFernandaRua	LuzaFernandaRua			
09	Otelhnos Sandoval	Natalia Vanessa	1042260221	Natalia Otelhnos					
10	Diaz Alvarez	Nidia	1116924646	Nidia Diaz A.	Nidia Diaz A.				

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

11	Ortiz Morales	Brayan Camilo	1117511198	Brayan Ortiz.	Brayan Ortiz.				
12	Ortiz Morales	Johan Steven	1117511199	Johan Ortiz.	Johan Ortiz.				
13	Valencia Espinosa	Leidy Ximena	1006459110	Leidy Valencia					
14	Diaza Tobon	Diana	1116920657	Diana tobon					
15	Mendoza Ramirez	Jose humberto	1006459269						
16	Leidy Carvajal	Carvajal Giraldo	1117493569		Leidy Carvajal	Leidy Carvajal			
17	valentina	cortes Pe.	1116915311						
18	Angie Daniela	pavoy Segueda		Angie D.					
19	Thaliellen	Bromeo	17652041						
20	Jhon Fredy	cortes S	1116916376		Jhon Fredy Cort	Jhon Fredy Cort			
21	Guillermo Mann		1193264593		Guillermo Marin	Guillermo Marin			
22	Herrera Vega	Manuel Steven	1116914.773						
23	Cortes Sanchez	Jhon Fredy	1116916376	Jhon Fredy Cort.					
24	Cardozo Tovar	claudia Tatiana	1126.975.897	Claudia Tatiana Cardozo Tovar	Claudia Tatiana Cardozo T	Claudia Tatiana Cardozo			
25	Diaza tobón	Diana	1116920657	diana tobón					
26	Angie Daniela	Pavoy Segueda	1006459266	Angie D.					
27									
28									
29									
30									
31									

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	TÉCNICO EN MEJO DE PRODUCCIÓN AGROECOLOGICA	**No. De Ficha:**	3313178
Competencia:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, ELESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LACONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.		
Municipio:	Florencia	**Lugar:**	**Ambiente:**
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	NOVIEMBRE					
				FIRMA APRENDIZ					
				06/11/2025					
01	Diaz Espinosa	Lizeth Valentina	1117493867	Lizeth Diaz					
02	Perdomo Moreno	Eileen Camila	1118370486						
03	Chavarro Manja	Karol Dayanna	1118371873	Karol chavarro					
04	Sicata mendieta	Karen sicata	1082126698	Karen					
05	Mendieta Cuellar	Jady J	1082126197	Jady J.T.C					
06	Francely	Niño Valenga.	1117809615						
07									
08									
09									
10									

Powered by CamScanner

Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	Tecnólogo ADSO	**No. De Ficha:**	2995479
Competencia:	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	• Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. • Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. • Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. • Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.		
Municipio:	Florencia - Caquetá	**Lugar: CTA**	**Ambiente** : 202
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	Noviembre					
				FIRMA APRENDIZ					
				05/11/2025	*26/11/2025*				
01	Gonzalez Herrera	Jonnier	1117811629		Jonnier				
02	Hoyos ocaña	Weiner	1118364908		Weiner				
03	Bermudez Ortiz	Brayan Andres	1118366378		Brayan Ortiz				
04	Bastidas Alape	Valder Santiago	1117501573		Valder				
05	Camila Guevara	Mª Camila	1004417452		camila				

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

06	Ramirez Motta	Cristian Gnedus	1117505020					
07	Calderon Salinas	Julian	1006524148		Julian			
08	Miguel Cortes	Miguel Cortes	1117004174					
09	Andres Quintero	Andres camilo	1076502079		Andres			
10	Ortiz Duarte	Wilfer	1117644454		Wilfer			
11	Jhorman	Haya Asencio	1118024401					
12	Rodriguez Cumara	José Angel	1116914600					
13	Cano Muñoz	Luraine Muñoz	1117263444		Luraine			
14	Vargas higuera	Heidy Daniela	1117000032					
15	Llanos Alvarez	Mickel Alejandro	1117507989					

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	TECNÓLOGO ADSO	**No. De Ficha:**	3142784
Competencia:	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, ELESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LACONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	635927 - Ra1 Interpretar El Sentido De La Comunicación Como Medio De Expresión Social, Cultural, Laboral Y Artística. 635930 - Ra2. Decodificar Mensajes Comunicativos En Situaciones De La Vida Social Y Laboral, Teniendo En Cuenta El Contexto De La Comunicación. 635928 - Ra3. Validar La Importancia De Los Procesos Comunicativos Teniendo En Cuenta Criterios De Lógica Y Racionalidad. 635929 - Ra4. Aplicar Acciones De Mejoramiento En El Desarrollo De Procesos Comunicativos Según Requerimientos Del Contexto.		
Municipio:	FLORENCIA	**Lugar:**	**Ambiente:**
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	NOVIEMBRE				
				FIRMA APRENDIZ				
				04/11/2025	18/11/2025			
01	Bonilo	William	1122726563					
02	Morales	Luis	1051065897					
03	Cardenas	Manuel	1117496648					
04	Lizcano Suarez	Santiago	1118567962	Santiago L.	Santiago L.			
05	Sebastian	Carvajal Ome	1080361941	Sebastian C.	Sebastian C.			
06	Zambrano	Steven	1117511568	Stem	Stem			
07	Cantillo	Cristian	1006508852					
	Lopera Ayala	Isabella L	1183668430	Isa Lopera	Isa Lopera			

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

08	Trujillo Naranjo	Juan David	1118368446	Juan Trujillo	Juan Trujillo				
09	Corredor Murcia	Emerson	1117811948	Emerson C.	Emerson C.				
10	Cabrera Vanegas	Gustavo Adolfo	1118367954	Gustavo C.	Gustavo C.				
11	Cruz Hernandez	Andres Julian	1084331945	Andres J	Andres J				
12	Jaramillo Herrera	Yessica Yaneth	1117513057						
13	Rosca Tenorio	Meyri Julieth	1116205722		Ingles				
14	Lugo Quimbayo	Yuleimy	1117512328	Yuleimy Lugo	Yuleimy Lugo				
15	Alexis Jote	Ibren	1006508706						
16	Jhonatan Castro	Calderon	1117784339	Jhonatan	Jhonatan				
17	Patricia Ortiz Hernandez	Patricia Alexandra	1118364720	Patricia O.	Patricia				
18	Mary Jane	Romero Rivas	1130268455	Mary Jane.	Mary Jane.				
19	Daniel Felipe Vera	Perdomo Sanchez	1006510328						
20	Sahira Vargas		1117431191						
21	Fabian Ramos	Cano	1117527378	Fabian R	Fabian R				
22	Jorge Pena	Jorge Alejandro	1094742503	Jorge P	Jorge P				
23	Gutierrez Rivera	Jaider Julian	1118471476	Jaider Julian	Jaider Julian				
24			1088155803						
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	Tecnólogo Gestión Documental	**No. De Ficha:**	3172744
Competencia:	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	• Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. • Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. • Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. • Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.		
Municipio:	Florencia - Caquetá	**Lugar: CTA**	**Ambiente : 301**
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	Noviembre					
				FIRMA APRENDIZ					
				15/11/2025	22/11/2025				
01	Cardona Torres	Dany Soraya	1006507372	Dany	Dany				
02	Loscada Arbeláez	Michel Daniela	1117915493	Daniela	Daniela				
03	Cuellar García Karen Alexandra Cuellar	Karen Alexandra	1117503758	Alexandra.					
04	Gonzalez Guevara	Dana Yisell	1117500755	Dana Y.	Dana Y.				
05	Rojas Ortiz	Carlos Andres	1117504320						

Documento No Controlado por el SIGA

Powered by CamScanner

Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

06	Pisso Cardona	Karol Payana	1117507271	Karol	Karol				
07	Rubio Palomia	William	1117505760						
08	Peña Duque	Valentina	1117506676						
09	Sharid Figueroa	Sharid F.	1117509066	sharid.	sharid.				
10									
11									
12									
13									
14									

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	Técnico Asistencia para la inteligencia Empresarial	**No. De Ficha:**	3172791
Competencia:	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, ELESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LACONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	6056827 - Ra1 Interpretar El Sentido De La Comunicación Como Medio De Expresión Social, Cultural, Laboral Y Artística. 6056830 - Ra2. Decodificar Mensajes Comunicativos En Situaciones De La Vida Social Y Laboral, Teniendo En Cuenta El Contexto De La Comunicación. 6056828 - Ra3. Validar La Importancia De Los Procesos Comunicativos Teniendo En Cuenta Criterios De Lógica Y Racionalidad. 6056829 - Ra4. Aplicar Acciones De Mejoramiento En El Desarrollo De Procesos Comunicativos Según Requerimientos Del Contexto.		
Municipio:	FLORENCIA	**Lugar.**	**Ambiente:** 206
Instructor:	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	NOVIEMBRE FIRMA APRENDIZ 12/11/2025	14/11/2025	19/11/2025	20/11/2025	24/11/2025	25/11/2025
01	Ramírez Vanegas	Danna Tatiana	1118367835	Danna R.		Danna R.	Danna R.	Danna R.	Danna R.
02	Quintero Bolaños	Wilber	1059355090	Wilber	Wilber	Wilber	Wilber	Wilber	Wilber
03	Figueroa Gutierrez	Davinson	1117306379	Davinson	Davinson	Davinson	Davinson	Davinson	Davinson
04	Palomino Leal	Yesika Yasmell	1118525215	Yesika P.L	Yesika P.L	Yesika P.L	Yesika P.L	Yesika P.L	Yesika P.L
05	Valderrama Monsalve	Dany Melissa	1125818882	Melissa C	Melissa C.	Melissa C.	Melissa C.		
06	Velasquez Molina	Daniela	1117967167						
07	Vargas Gonzalez	Edwin David	1117508136	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin	Edwin

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

08	Trujillo Arias	Adiela	40778395			Adiela Trujillo			
09	Collazos Acosta	Cindy Johanna	1083886777						
10	Fajardo B	Stephany	1006505571						
11	Perez vargas	pairon steven	1117509533	Pairon P.	Pairon P.	pairon P.	Pairon P.	Pairon Alexandra	Pairon Alexandra
12	Carlosama N.	Alexandra	1125182732	Alexandra	Alexandra	Alexandra			
13	Andres Acosta	Alzate	1118366164	Andres.	Andres.	Andres.	Andres.	Andres	Andres
14	LEIDY LORENA	LOPEZ	1117409979	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY	LEIDY LOPEZ
15	Karol Ximena	lopez	1117506728	karol lopez	karol	karol			
16	Cadena Gallego	Scarlet	1118364149	Scarlet O.	Scarlet O.	Scarlet O.	Scarlet O.	Scarlet	Scarlet O.
17	CRUZ IVAS	Yirley F.	1116205173	Yirley F.	Yirley F.	Yirley F.	Yirley F.	Yirley	Yirley
18	LOPEZ MONTE	LEIDY L.	1117409979	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY LOPEZ	LEIDY	LEIDY L.
19	Palomino leon	yesika massiel	1117525210	yesika P.	yesika P.	yesika P.	yesika P.	yesika	yesika
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

SENA Regional Caquetá	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA** **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA**

Programa:	Técnico Asistencia para la inteligencia Empresarial	**No. De Ficha:**	3172791
Competencia:	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, ELESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LACONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARACTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	**Código:**	**Horas:**
Resultado de Aprendizaje	635927 - Ra1 Interpretar El Sentido De La Comunicación Como Medio De Expresión Social, Cultural, Laboral Y Artística. 635930 - Ra2. Decodificar Mensajes Comunicativos En Situaciones De La Vida Social Y Laboral, Teniendo En Cuenta El Contexto De La Comunicación. 635928 - Ra3. Validar La Importancia De Los Procesos Comunicativos Teniendo En Cuenta Criterios De Lógica Y Racionalidad. 635929 - Ra4. Aplicar Acciones De Mejoramiento En El Desarrollo De Procesos Comunicativos Según Requerimientos Del Contexto.		
Municipio:	FLORENCIA	**Lugar:**	**Ambiente:** 206
Instructor.	DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO	**No. Doc. Identidad**	1117515166

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	NOVIEMBRE FIRMA APRENDIZ 27/11/2025	28/11/2025				
01	Fajardo B	Stephany	1006505571						
02	Andres F	Acosta	1118366184						
03	Vargas	Edwin	1117508136						
04	Figueroa G.	Davinson	1117506379						
05			1116205172						
06	Calderon Marquez	Zary Melissa	1125181882						
07	Palomino	Yesika	1117525210						

Powered by CamScanner

SENA
Regional Caquetá

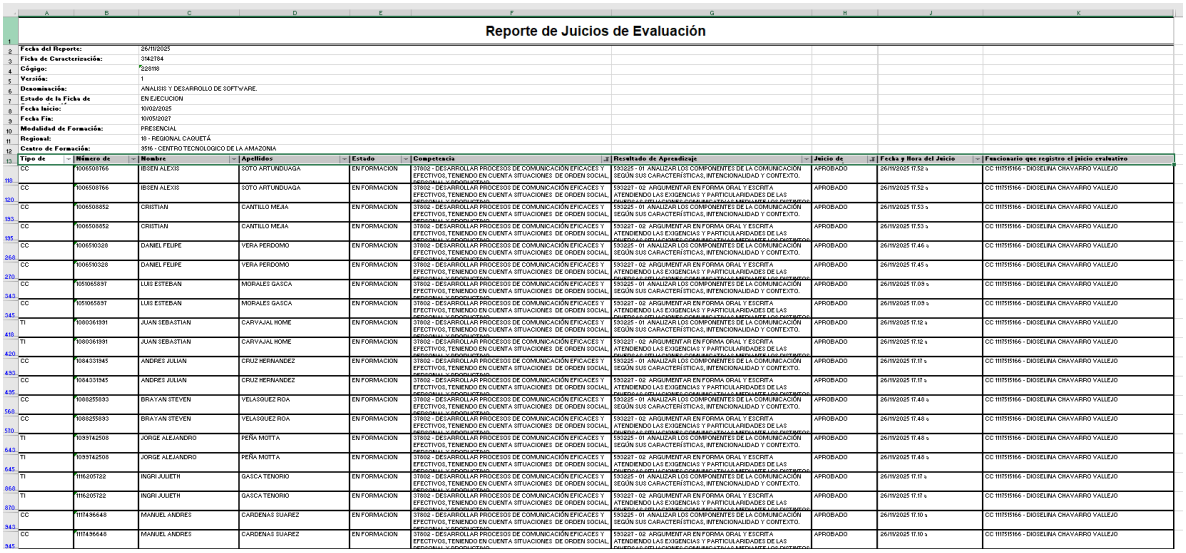
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

08	Trujillo Arcos	Adiela	40778395	Adiela Trujillo	Adiela Trujillo					
09	Perez vargas	Dairon	1117509533	Dairon P.	Dairon P.					
10	Quintero bolaños	Lilibeth	1083356040	L.L.beth	L.L.beth					
11	LOPEZ MONTE	HEIDY LORENA	1117499979	HEIDY L	HEIDY L.					
12	Cindy Rodriguez	Cindy Lorena	1083EEGH)	Cindy	Cindy					
13	Ordoñez Gallego	Scarlet	1118364749	Scarlet O.	Scarlet O.					
14	LOPEZ MOSQUERA	NORA LORENA	1117506228							
15	Ramirez Varón	Danna Juliany	1118367835	Danna R.	Danna R.					
16	Cailosama Melo	Yeily Alexandra	1085182732	Alexandra	Alexandra					
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

Firma Instructor (a): _____

Powered by CamScanner

- **Obligación 2:** Emití juicios evaluativos del Tecnólogo ADSO Ficha: 3142784

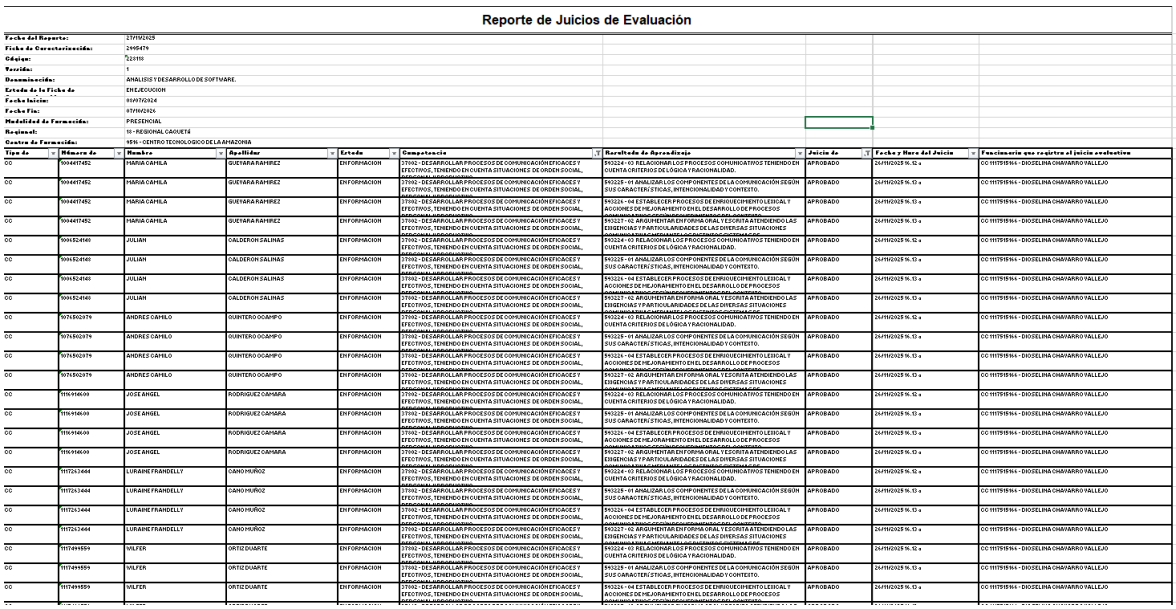


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2025
Ficha de Caracterización:	3142784
Código:	228118
Versión:	1
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	10/02/2025
Fecha Fin:	10/05/2027
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	10 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1006508766	IBSEN ALEXIS	SOTO ARTUNDUAGA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:52 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1006508766	IBSEN ALEXIS	SOTO ARTUNDUAGA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:52 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1006508852	CRISTIAN	CANTILLO MEJIA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:53 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1006508852	CRISTIAN	CANTILLO MEJIA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:53 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1006570328	DANIEL FELIPE	VERA PERDOMO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:46 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1006570328	DANIEL FELIPE	VERA PERDOMO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:45 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1051065697	LUIS ESTEBAN	MORALES GASCA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:09 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1051065697	LUIS ESTEBAN	MORALES GASCA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:09 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1080361891	JUAN SEBASTIAN	CARVAJAL ROME	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:12 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1080361891	JUAN SEBASTIAN	CARVAJAL ROME	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:12 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1084331945	ANDRES JULIAN	CRUZ HERNANDEZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:17 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1084331945	ANDRES JULIAN	CRUZ HERNANDEZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:17 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1068285893	BRAYAN STEVEN	VELASQUEZ ROA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:48 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1068285893	BRAYAN STEVEN	VELASQUEZ ROA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:48 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1039742505	JORGE ALEJANDRO	PEÑA MOTTA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:48 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1039742505	JORGE ALEJANDRO	PEÑA MOTTA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:48 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1116205722	INGRI JULIETH	GASCA TENORIO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:17 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
TI	1116205722	INGRI JULIETH	GASCA TENORIO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:17 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117436648	MANUEL ANDRES	CARDENAS SUAREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 17:10 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117436648	MANUEL ANDRES	CARDENAS SUAREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS	APROBADO	26/11/2025 17:10 a	CC 1117515166 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO

- **Obligación 2:** Emití juicios evaluativos del Tecnólogo ADSO Ficha: 2995479



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	27/11/2025
Ficha de Caracterización:	2995479
Código:	228118
Versión:	1
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/07/2024
Fecha Fin:	07/11/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	10 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1094417452	MARIA CAMILA	GUEVARA RAMIREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094417452	MARIA CAMILA	GUEVARA RAMIREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094417452	MARIA CAMILA	GUEVARA RAMIREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094417452	MARIA CAMILA	GUEVARA RAMIREZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094824140	JULIAN	CALDERON SALINAS	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094824140	JULIAN	CALDERON SALINAS	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094824140	JULIAN	CALDERON SALINAS	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1094824140	JULIAN	CALDERON SALINAS	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1076502379	ANDRES CAMILO	QUINTERO OCAMPO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1076502379	ANDRES CAMILO	QUINTERO OCAMPO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1076502379	ANDRES CAMILO	QUINTERO OCAMPO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1076502379	ANDRES CAMILO	QUINTERO OCAMPO	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1116914609	JOSE ANGEL	RODRIGUEZ CAMARA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1116914609	JOSE ANGEL	RODRIGUEZ CAMARA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1116914609	JOSE ANGEL	RODRIGUEZ CAMARA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1116914609	JOSE ANGEL	RODRIGUEZ CAMARA	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117263444	LURAINE FRANDELLY	OAMO MUÑOZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117263444	LURAINE FRANDELLY	OAMO MUÑOZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117263444	LURAINE FRANDELLY	OAMO MUÑOZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117263444	LURAINE FRANDELLY	OAMO MUÑOZ	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302227 - 02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117449599	WILFER	ORTIZ DUARTE	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	APROBADO	26/11/2025 16. 12 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117449599	WILFER	ORTIZ DUARTE	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302225 - 01 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO
CC	1117449599	WILFER	ORTIZ DUARTE	EN FORMACION	378502 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL,	3302224 - 04 ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS	APROBADO	26/11/2025 16. 13 a	CC 1117515164 - DIOSELINA CHAVARRO VALLEJO