

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN

Día	Mes	Año
06	11	2025

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA

CEDULA DE CIUDADANIA No. DE

CÓDIGO ACTIVIDAD RUT CELULAR

E-MAIL PERSONAL

E-MAIL INSTITUCIONAL

BANCO No DE CUENTA C.A. C.C.

CONTRATO ACTUAL

No DE VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$

HONORARIOS MENSUALES \$

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DELEGADA DE TIERRAS Perfil: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO

CARGO DEL SUPERVISOR

CDP No. CRP No.

FECHA CDP FECHA CRP

FECHA APROBACIÓN POLIZA

Día	Mes	Año
24	02	2025

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD

DEPARTAMENTO

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO

Día	Mes	Año
24	12	2025

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO

Día	Mes	Año
25	02	2025

 TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO MESES DIAS

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año

 ADICION Y/O PRORROGA No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año

 MESES DIAS VALOR

VALOR A COBRAR \$

VALOR TOTAL # DE DIAS

ES FACTURADOR ELECTRÓNICO No de factura

PERIODO DE PAGO

DEL

Día	Mes	Año
01	10	2025

 PAGO No. No DÍAS 100% MES A COBRAR

AL

Día	Mes	Año
31	10	2025



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR
- 01

Versión: 2

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	232800	COMPENSAR EPS	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	298000	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	9800	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 540.600	PLANILLA DE PAGO No.	91246474

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 48.897.765,00		VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 931.386,00	\$ 931.386,00	\$ 47.966.379,00	
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 5.588.316,00	\$ 43.309.449,00	
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 10.245.246,00	\$ 38.652.519,00	
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 14.902.176,00	\$ 33.995.589,00	
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 19.559.106,00	\$ 29.338.659,00	
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 24.216.036,00	\$ 24.681.729,00	
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 28.872.966,00	\$ 20.024.799,00	
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 33.529.896,00	\$ 15.367.869,00	
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 4.656.930,00	\$ 38.186.826,00	\$ 10.710.939,00	
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -	

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	OCTUBRE
	AL	01	10	2025		09
		31	10	2025		

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS



**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar de las visitas generales y específicas de seguimiento a las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, a fin de verificar el correcto funcionamiento de las normas que rigen en materia registral. 2. Consolidar y registrar la información en las Bases de Datos que le sean asignadas para análisis jurídicos 3. Realizar el seguimiento a los casos especiales que le sean asignados por la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de tierras, con el propósito de verificar el cumplimiento de los compromisos y recomendaciones sugeridos en los informes generales y ejecutivos. 4. Apoyar en la elaboración de los estudios jurídicos de folios de matrícula inmobiliaria que identifiquen predios solicitados en los procesos de restitución de tierras y/o presuntos Baldíos, los cuales deberán ser entregados dentro del término de ley señalado en cada petición. 5. Realizar los análisis jurídicos de los folios de matrícula inmobiliaria en las Bases de Datos de sistemas implementados para el cumplimiento y desarrollo integral rural, reforma agraria y sentencias relacionadas en virtud de las metas establecidas. 6. Solicitar a las respectivas Oficinas de Registro y/o Oficina de Gestión Documental, copias de las carpetas de antecedentes registrales, para la elaboración de los estudios tradicionales asignados. 7. Proyectar los oficios de respuesta a las solicitudes de fe de tenencia asignadas de estudios tradicionales, para la firma del Superintendente Delegado de Tierras, así como las reiteraciones, aclaraciones, incidentes de desacato y sanción por desacato, que se generen de los estudios a su cargo. 8. Proyectar los oficios pertinentes, para la firma del Superintendente Delegado de Tierras, con destino a los Registradores de Instrumentos Públicos, cuando se evidencie en el estudio inconsistencias en el registro de las anotaciones de los folios de matrícula inmobiliaria. 9. Proyectar respuesta a los derechos de petición y acciones de tutela, dentro del término establecido en la ley, que le sean asignados en el marco del proceso de protección a la población desplazada por la violencia y los procesos de restitución de tierras. 10. Apoyar la calificación de documentos en los procesos de Protección, Restitución y Formalización de tierras, cuando así sea solicitado por el supervisor del contrato 11. Asistir a las diferentes reuniones, mesas de trabajo, talleres, seminarios, foros que se generen en el desarrollo del proceso de Protección y Restitución de tierras y le sean asignadas. 12. Reportar los avances de los trabajos y elaborar los informes correspondientes, confrontando el trabajo realizado frente al programado, de acuerdo con el método de trabajo establecido para la fin, en el momento que se requiera. 13. Entregar el archivo de los documentos asignados en forma ordenada y por consecutivos, con su trazabilidad, es decir el ingreso de la solicitud junto al oficio de respuesta, bajo los parámetros establecidos para la entrega del archivo de gestión documental. 14. Efectuar el proceso de envío de la correspondencia de los oficios de respuesta a su cargo hasta la entrega al Courier contratado con la empresa y cargar al Iris documental o SISO los documentos correspondientes a los radicados que genere en cumplimiento de sus funciones. 15. Elaborar el informe mensual correspondiente para el pago de honorarios, el cual deberá contener todas las actividades realizadas en el respectivo mes. 16. Desarrollar las actividades de una manera integral, para la consecución del objeto del contrato y de sus actividades. 17. Las demás actividades que se requieran para el normal desarrollo de las actividades de protección, restitución y formalización de tierras para la población desplazada 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudio y seguimiento de 113 órdenes judiciales comprendidas entre Descargas del link de descargas de sentencias de Restitución de Tierras y correos electrónicos. Para lo cual fue necesario consultar y revisar los sistemas SIR, VUR y SISO para cada caso en concreto. 2. Se retroalimentó la base de Excel de REPORTE A LA DELEGADA TRAMITE SOBRE INMUEBLES, con los respectivos reportes, respuestas y soportes de los correos enviados a las diferentes ORIPS del país. Los documentos electrónicos proyectados en el aplicativo DOCU, además se registran los correspondientes oficios Aprobados y Radicados, consultando los Sistemas SIR, VUR entre otros. Adicionándole 113 Folios de Matrícula Inmobiliaria Nuevos. Según asignación de octubre de 2025. 3. Se enviaron 19 correos de seguimiento de Órdenes con sus respectivos anexos, a las diferentes ORIP de todo el país. 4. Se descargaron y enviaron en total 40 Sentencias los días 08 y 27 de octubre al Profesional Contratista Jonathan Michael Jiménez Sánchez. 5. Se proyectaron en total 77 Oficios por el aplicativo DOCU, que contienen Órdenes de Traslado a diferentes ORIP y de Remisión de Providencias a la Superintendencia de Notariado que ordenan reportar cualquier inicio de trámite sobre predios Restituidos, Documentos electrónicos. 6. Se proyectaron 34 oficios Radicados y aprobados entre otros Nos. SNR2025IE-031124-3, SNR2025IE-030386-3, SNR2025IE-031145-3, SNR2025IE-030370-3, SNR2025IE-030372-3, SNR2025IE-030177-3, SNR2025IE-030178-3, SNR2025IE-030179-3, SNR2025IE-030185-3, SNR2025IE-030180-3, SNR2025IE-031147-3, SNR2025IE-028722-3, SNR2025IE-028702-3, SNR2025IE-028897-3, que contienen Órdenes de traslado a las diferentes ORIP de todo el país y los oficios Radicados No. SNR2025IE-031147-3, SNR2025IE-031141-3, SNR2025IE-029768-3 y SNR2025IE-029926-3. De Traslado a la Superintendencia de Notariado. 7. Se retroalimentó también la Base de EXCEL SEGUIMIENTOS A LA DELEGADA TRAMITE SOBRE INMUEBLE 1 con las diferentes respuestas de las ORIPS del país a las solicitudes de información sobre inscripción de sentencias y reportes de trámites, enviadas los días 16, 17 y 21 de octubre al Profesional Contratista Jonathan Michael Jiménez Sánchez. 8. Envío de la correspondiente base de Excel de REPORTE A LA DELEGADA TRAMITE SOBRE INMUEBLES con sus correspondientes Radicados a revisión al Profesional Contratista Dr. Jonathan Michael Jiménez Sánchez, el día viernes 31 de octubre. <p>NOTA: Se adjuntan evidencias del avance realizado con fecha del 30 de septiembre. La base de datos es única y los folios de matrícula estudiados es exclusivamente para manejo interno de la delegada de Tierras y la Agencia Nacional de Tierras, según se requiera.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.



**Superintendencia de
Notariado y Registro**

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

**Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR
- 01**

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDIÑO** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **52.032.527** de **BOGOTA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1396** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **194225** CDP No **48925**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **4.656.930,00**

Valor en letras:

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS CON 00 CTVOS

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	10	2025	PAGO No.	OCTUBRE
	AL	31	10	2025		09

Para constancia se firma en **BOGOTA** a los **06** días del mes de **NOVIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

SONIA DEL PILAR PARADA ROJAS
TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 16


CONTRATISTA

Firma Contratista

SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDIÑO
Cedula de Ciudadania No
52.032.527 de BOGOTA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 4

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDIÑO, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 52.032.527 de Bogotá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 1396 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de octubre.

Dependencia	DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS								
Perfil Contratista	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	10	2025		31	10	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$232.800		
	Valor Pensión						\$298.000		
	Valor ARL						\$9.800		
	Pensionado / anexar resolución						NO		
	Número de planilla						91246474		
	Periodo de la planilla						Octubre de 2025		
	Fecha pago planilla						06/11/2025		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los seis (6) días del mes de noviembre de 2025.



FIRMA DEL SUPERVISOR

TECNICO ADMINISTRATIVO GRADO 16- Superintendencia delegada Para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52032527	SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDINO		cll 50 a sur 10c 16	3103376587	sanpaquifan@gmail.com.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	06/11/2025	91246474	\$540.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	232.800	0		0		0	0	0	0	232.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	298.000	0	0	0	0	0	0	0	298.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.800				9.800	0	0	9.800			98	9.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA


Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	232.800	232.800
Pensión	1	298.000	298.000
Riesgos Laborales	1	9.800	9.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	540.600	540.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52032527	SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDIÑO		cll 50 a sur 10c 16	3103376587	sanpaquifan@gmail.com.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-10	2025-10	\$540.600				

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																				
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Com. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52032527	QUINTANA FANDIÑO SANDRA PATRICIA	59	0	N																			230201	1.862.400	298.000	0	0	0	0	EPS008	1.862.400	232.800	14-23	1.862.400	1	9.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.	X	X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.	X	
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales.**

En constancia de lo anterior, se firma a los 06 días del mes de noviembre de 2025.

Atentamente,



SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDIÑO

CC 52.032.527 de Bogotá



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Contrato actualizado

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	ACTA 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> DESIGNACION DE SUPERVISION SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDINO.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDINO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Compromiso 194225 DT-SGRPR1373 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.13962025 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B .pdf	Compromiso 194225 DT-SGRPR1373 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.13962025 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B .pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ARL SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDINO.pdf	ARL SANDRA PATRICIA QUINTANA FANDINO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EXAMEN MEDICO.pdf	EXAMEN MEDICO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> evidencias 25-28 febrero.zip	evidencias 25-28 febrero.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 25 AL 28 DE FEBRERO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 25 AL 28 DE FEBRERO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 31 DE MARZO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 31 DE MARZO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 31 MARZO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 MARZO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS ACTIVIDADES 1- 30 ABRIL.zip	EVIDENCIAS ACTIVIDADES 1- 30 ABRIL.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 30 ABRIL 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 ABRIL 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE MAYO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 31 DE MAYO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 31 MAYO 2025 SANDRA QUINTANA (1).pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 MAYO 2025 SANDRA QUINTANA (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE JUNIO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE JUNIO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 30 JUNIO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 30 JUNIO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME 01-21 JULIO SANDRA QUINTANA.zip (Archivado)	EVIDENCIAS INFORME 01-21 JULIO SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 1396 EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE JULIO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	1396 EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE JULIO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.zip (Archivado)	EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 31 JULIO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 JULIO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA DE COBRO 01 AL 31 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	CUENTA DE COBRO 01 AL 31 AGOSTO 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE-2025 SANDRA QUINTANA.pdf	EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE-2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 1396 CUENTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	1396 CUENTA DE COBRO 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 1396 EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	1396 EVIDENCIAS INFORME DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 SANDRA QUINTANA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo