PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, Caldas – Noviembre de 2025

Señora
CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7770536
Coordinadora académica
Centro para la Formación Cafetera Manizales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7770536 del año 2025.

RICARDO LOPEZ LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10253146 de Manizales, Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para la Formación Cafetera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL TRECIENTOS TREINTA PESOS ($34.496.330). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) UN PRIMER PAGO EN EL MES DE MAYO POR VALOR DE UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS ($1,533,170.00). B) 6 PAGOS IGUALES EN LOS MESES DE JUNIO A NOVIEMBRE POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($ 4,599,511) CADA UNO. C) UN ÚLTIMO PAGO EN EL MES DE DICIEMBRE POR UN VALOR DE CINCO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL

NOVENTA Y CUATRO PESOS ($5.366.094,00) correspondiente al mes de noviembre y diciembre.

Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA; EN LOS DIFERENTES NIVELES DE FORMACIÓN Y ESPECIALIDADES OFERTADAS Y PROGRAMADAS POR EL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA DEL SENA EN EL AREA DE EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para desarrollar a los Grupos ID 3397701 ID 3401786 ID 3397556	Registros fotográficos, listados de asistencia y soportes de las jornadas de socialización.
2.	Participar, cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual.	Diseño curricular Planeación pedagógica Guías de aprendizaje Programas 96151447 Fortalecimiento en elaboración de productos de panificación a base de queso. 63520116	Registros fotográficos, listados de asistencia y soportes de las jornadas de socialización.

		Fortalecimiento en elaboración de panes artesanales. 96151539 Fortalecimiento en elaboración de productos cárnicos emulsionados.	
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para ser desarrollados por los grupos: ID 3397701 • 96151447 Fortalecimiento en la elaboración de productos de panificación a base de queso Corregimiento Samaria Municipio Filadelfia ID 3401786 • 63520116 Fortalecimiento en la elaboración de panes artesanales Aránzazu cabecera municipal. ID 3397556 • 96151539 Fortalecimiento en la elaboración de productos	Se realizó en el presente mes Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.

		cárnicos emulsionados Filadelfia Cabecera municipal	
5.	Aplicar, según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se diseñaron y entregaron actividades de aprendizaje (Talleres) para ser desarrollados por los grupos ID 3397701 • 96151447 Fortalecimiento en la elaboración de productos de panificación a base de queso Corregimiento Samaria Municipio Filadelfia ID 3401786 • 63520116 Fortalecimiento en la elaboración de panes artesanales Aránzazu cabecera municipal. ID 3397556 • 96151539 Fortalecimiento en la elaboración de productos cárnicos emulsionados Filadelfia Cabecera municipal	Se realizó en el presente mes Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.
6.	Participar, cuando el Centro de Formación lo requiera, en	Durante el presente mes no se realizaron	Durante el presente mes no se realizaron

	proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	actividades asociadas a esta obligación.	actividades asociadas a esta obligación.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Permanentemente se cumple con esa obligación. Se realizó inscripción de programa en Emprendimiento y Fortalecimientos en los Municipios	Programación Sofía Plus, Drive guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
8.	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación, tales como ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y en el procedimiento de ejecución de la FPI.	Permanentemente se cumple con esta obligación.	Actas correspondientes cargadas en drive del programa CAMPESENA
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, juicios evaluativos y rutas de aprendizaje para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

10.	Participar, cuando el Centro lo requiera, en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices, según programación académica y lineamientos del programa.	Se apoyó el proceso de selección de aprendices a través de la divulgación de la oferta de programas y la orientación a potenciales candidatos sobre requisitos, mecanismos de inscripción y características del proceso de selección, contribuyendo así al fortalecimiento del banco de aspirantes.	Registros fotográficos, listados de asistencia y soportes de las jornadas de socialización.
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
12.	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el Centro lo requiera.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, y asistir a las convocatorias que el Centro programe para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
14.	Apoyar al Centro de Formación, cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se realizó la difusión del portafolio de servicios y de la oferta académica vigente en instituciones educativas, alcaldías y organizaciones comunitarias del área de influencia, con el fin de fortalecer la visibilidad del Centro y facilitar la	Registros fotográficos, listados de asistencia y soportes de las jornadas de socialización.

		conformación de nuevos grupos de formación.	
15.	Realizar seguimiento y acompañamiento en las instituciones educativas atendidas, en el marco del desarrollo de la formación y del programa, cuando el Centro de Formación lo requiera.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato, y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
17.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de Formación o el Centro de Formación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
18.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación, auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación, cuando el Centro lo requiera.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
19.	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y por razones de experticia técnica e idoneidad.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
20.	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que, por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionada con el objeto contractual, se requiera.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

21.	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la asistencia técnica para la estructuración de procesos de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad, y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionada con la especialidad técnica, se requiera.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.
22.	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional, y generar las evidencias correspondientes a su participación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.	Durante el presente mes no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 35491947 de la planilla, operador ASOPAGOS y el periodo de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



RICARDO LOPEZ LOPEZ

Contratista

C.C. No. 10253146

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7770536
Coordinadora académica
Centro para la Formación Cafetera

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
27/10/25	28/10/25	29/10/25	30/10/25	31/10/25	01/11/25 00:15 - 23:45: Disponible 02/11/25 00:15 - 23:45: Disponible
03/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	04/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	05/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	06/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	07/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	08/11/25 00:15 - 23:45: Disponible 09/11/25 00:15 - 23:45: Disponible
10/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (3397701)ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS DE ACUERDO... 16:00 - 23:45: Disponible	11/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3397556)PREPARAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA ELABORACIÓN DE EMULSIONES... 17:59 - 23:45: Disponible	12/11/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3397701)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	13/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	14/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3401786)ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE... 17:59 - 23:45: Disponible	15/11/25 00:15 - 23:45: Disponible 16/11/25 00:15 - 23:45: Disponible
17/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	18/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3397556)PREPARAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA ELABORACIÓN DE EMULSIONES... 17:59 - 23:45: Disponible	19/11/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3397701)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	20/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	21/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3401786)ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE... 17:59 - 23:45: Disponible	22/11/25 00:15 - 23:45: Disponible 23/11/25 00:15 - 23:45: Disponible
24/11/25 00:15 - 10:00: Disponible 10:00 - 17:59: (3397701)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO 17:59 - 23:45: Disponible	25/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3397556)ELABORAR EMULSIÓN CÁRNICA SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROTOCOLOS... 17:59 - 23:45: Disponible	26/11/25 00:15 - 23:45: Disponible	27/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3397556)ELABORAR EMULSIÓN CÁRNICA SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROTOCOLOS... 17:59 - 23:45: Disponible	28/11/25 00:15 - 08:00: Disponible 08:00 - 17:59: (3401786)ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE... 17:59 - 23:45: Disponible	29/11/25 00:15 - 23:45: Disponible 30/11/25 00:15 - 23:45: Disponible

- **Fortalecimiento Elaboración de productos cárnicos emulsionados ID 3397556 Filadelfia**



- **Fortalecimiento Elaboración de productos de panificación a base de queso ID 3397701 Samaria**



- **Fortalecimiento Elaboración de panes artesanales ID 3401786 Aránzazu**

