Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 30	MES: diciembre	AA: 2025
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA: 1	MES: diciembre	AA: 2025	al DÍA: 31 MES: diciembre AA: 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-6035-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	LAURA CECILIA MOLINA GARCIA	C.C. o NIT	1.035.227.898
Dirección	CARRERA 86B CALLE 49ª-44 APTO 101	Ciudad	Medellin
Celular	311 7328758	Dirección de correo electrónico	laumolina@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 31164662015	Banco: Bancolombia
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 MES: diciembre AA: 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES: 8 y DIAS: 0	Fecha de terminación	DÍA: 31 MES: julio AA: 2026
Valor total del contrato	$ 43.784.000	Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000
Lugar de ejecución	Medellin		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	139325	Registro Presupuestal	4132825
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE	C.C. o NIT	
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	psuarez@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA: 25	MES: noviembre	AA: 2025	Fecha de aprobación	DÍA: 28	MES: noviembre	AA: 2025

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza
		CBO-100027935

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	diciembre	2025	Hasta	30	noviembre	2026	$ 4.378.400,00
Calidad del servicio	Desde	1	diciembre	2025	Hasta	30	julio	2028	$ 8.756.800,00
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción			

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

				DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑				

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo, **LAURA CECILIA MOLINA GARCIA** con número de C.C. o NIT **1.035.227.898** En mi calidad de

contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	diciembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273.700,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350.300,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.500,00
Total de aportes pagados	**$ 635.500,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

yo **MARIA PAULINA SIERRA MUNERA** con número de C.C. o NIT **1017155654** en mi calidad de **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que la contratista **LAURA CECILIA MOLINA GARCIA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	diciembre	30	**$ 5.473.000,00**
	2º. Pago			
	3º. Pago			
	4º. Pago			
	5º. Pago			
	6º. Pago			
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	13° pago			
	14º. Pago			
	15º. Pago			
	16°. Pago			
	17 pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 5.473.000,00**
	Saldo			**$ 38.311.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-6035-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	audiencias programadas para el mes de DICIEMBRE 2024 Y ENERO 2025, de las que se deja constancia de sus	1	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
2	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas	Se cumplio con lo establecido.	2	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
3	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados	Se pagan los aportes al sistema de seguridad social y se deja constancia de la planilla del mes de DICIEMBRE, teniendo en cuenta el pago por el nuevo valor del 40% del contrato.Tambien se deja constancia de ello en el secop II.	3	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
4	Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	Se publica el informe final en la plataforma SECOP II.	4	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
5	Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables	La informacion de los USNDF permanece guardada en one drive con la informacion de cada proceso para evitar perdidas de la documentacion, en carpetas	5	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
6	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado	Se han agendado cada una de las diligencias judiciales en aras de complir con la realizacion de audiencias teniendo prelacion con los usuarios de la defensoria publica, HASTA EL DIA DE LA VACANCIA JUDICIAL.	6	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
7	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa	Se realiza la presentacion de informe periodico a la supervisora, en este caso de forma mensual y para este mes de forma virtual dejando contancia de esto en la carpeta de one drive dispuesta para ello.	7	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
8	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Se reciben las asignaciones y sustituciones realizadas por la plataforma vision web para el mes de diciembre 2024 y enero 2025	8	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Se mantiene la vision web actualizada con la informacion dentro de cada proceso conforme se vayan desarrollando las actuaciones judiciales y/o administrativas.	9	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Número de contrato	CD-DP-6035-2025

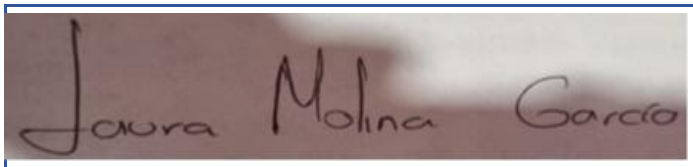
Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
10	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	Se realizaron los aportes correspondientes al mes de DICIEMBRE sobre el 40% de los honorarios. Al igual que se autoriza para las retenciones correspondientes.	10	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
11	Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero	Se esta en constante comunicacion con los despachos judiciales y los usuarios del sistema nacional de defensoria publica a traves de los medios tecnologicos dispuestos para ello y los canales institucionales como el correo electronico. para este	11	LA DEFENSORA PÚBLICA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	diciembre	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	diciembre	2025