

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	F-JC-01 Versión: 04
		Fecha: 16/01/2023

DATOS GENERALES

INFORME N°: 05	SUPERVISION	X	DE SEGUIMIENTO	☐
	INTERVENTORIA	☐	PARA PAGO	x
			PARA DESEMBOLSO	☐
Período de seguimiento	Desde:	1/12/2025	Hasta:	31/12/2025
Período para pago	Desde:	1 Diciembre de 2025	Hasta:	31 Diciembre de 2025
Fecha Elaboración de Informe		Diciembre de 2025		

DATOS DEL SUPERVISOR

SUPERVISOR	NOMBRE:	LADY JULIANA SIERRA ALARCON
	CARGO:	SECRETARIA DE LA MUJER
	CORREO ELECTRÓNICO:	Juliana.sierra@sabaneta.gov.co
INTERVENTOR	NOMBRE	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A
	CORREO ELECTRÓNICO:	N/A

INFORMACION GENERAL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	SAB-01-1652-25
FECHA DE CONTRATO	01/08/2025
NUMERO CDP	3189 del 24 de Julio
CONTRATISTA	JUAN ESTEBAN MONCADA GUERRA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.039.470.603
PROYECTO	Fortalecimiento de escenarios para la atención integral de las mujeres en el municipio de Sabaneta
VALOR	\$15.038.100
PLAZO	Desde la firma del acta de inicio en el SECOP II hasta el 31 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO DEL SECOP	01/08/2025
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31/08/2025
ADICION	N/A
PRÓRROGA	N/A
OBJETO: Presentación de servicios para acompañar el fortalecimiento de los escenarios de atención integral de las mujeres en el Municipio de Sabaneta.	

REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO:	3227			
	FECHA:	01	08	2025	
SUSPENSION N°	Fecha Inicio de suspensión	Fecha de reanudación	Nueva fecha de terminación		
N/A	N/A	N/A	N/A		
¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?		SI	NO	NO APLICA	X

I. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

PAGOS O DESEMBOLSO REALIZADOS AL CONTRATISTA O ASOCIADO POR INFORME								
Inform e No.	N° Factura o cuenta de cobro	Valor Factura o cuenta de cobro	Comprobante Egreso No.	Fecha de Egreso	Tipo de pago o desembolso (Abono, Pago Total, Desembolso total)	N° Rubro Presupuestal imputado	Valor Pagado o Desembolsado	SALDO DEL INFORME
001	001	\$3.007.620	13508	05/09/2025	Abono	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620	\$12.030.480
002	002	\$3.007.620	15167	30/09/2025	Abono	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620	\$9.022.860
003	003	\$3.007.620	17046	30/10/2025	Abono	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620	\$6.015.240
004	004	\$3.007.620	18658	28/11/2025	Abono	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620	\$3.007.620
005	005	\$3.007.620	N/A	N/A	Abono	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620	\$0
TOTAL		\$3.007.620					\$15.038.100	

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO		
Ítem	Concepto	Valor
A	Valor inicial del contrato	\$ 15.038.100
B	Valor de las adiciones a la fecha del informe	\$ 0
C	Valor reducciones (glosas, objeciones, etc.) del contrato o convenio a la fecha del informe	\$ 0
D	Valor total del contrato o convenio (Incluidas adiciones y reducciones)	\$ 15.038.100
E	Valor pagado o desembolsado con anterioridad a la fecha de esta acta	\$12.030.480
F	Valor autorizado de esta acta	\$3.007.620
G	Valor total ejecutado (incluida esta acta)	\$15.038.100

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato se autoriza el siguiente pago o desembolso, así:

N° CUENTA DE COBRO	N° RP PARA PAGO	RUBRO(s) PRESUPUESTAL(ES) Y FUENTE(S)	VALOR
001	3227	2.3.2.02.02.009-4775100	\$ 3.007.620
002	3227	2.3.2.02.02.009-4775100	\$ 3.007.620
003	3227	2.3.2.02.02.009-4775100	\$ 3.007.620
004	3227	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620
005	3227	2.3.2.02.02.009-4775100	\$3.007.620
VALOR TOTAL FACTURA O CUENTA DE COBRO			\$3.007.620

II. SEGUIMIENTO TECNICO, ADMINISTRATIVO Y JURIDICO

2.1. GRADO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES – SEGUIMIENTO TECNICO

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DE LAS PARTES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO (cumplida / no cumplida / parcialmente cumplida / observación – Evidencias fotográficas en caso de que se considere necesario)
Apoyar los procesos administrativos para el fortalecimiento del enfoque de género y el	La actividad se cumplió por parte del contratista



ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

F-JC-01 Versión: 04

Fecha: 16/01/2023

empoderamiento de la mujer sabaneteña.	
Apoyar la focalización permanente de la población mujeres, registrando los datos en los respectivos formatos.	La actividad se cumplió por parte del contratista
Apoyar en la implementación y socialización de la ruta de atención a la violencia contra la mujer.	La actividad se cumplió por parte del contratista
Apoyar con la logística y el registro de asistencia en las actividades desarrolladas por la Secretaría de la Mujer.	La actividad se cumplió por parte del contratista
Apoyar los procesos formativos grupales e individuales, que permitan fortalecer las competencias en las mujeres adscritas a los programas de la Secretaría de la Mujer.	La actividad se cumplió por parte del contratista
Apoyar en la planeación y ejecución de las diferentes actividades, campañas y conmemoraciones relacionadas con la población objeto de intervención (mujeres).	La actividad se cumplió por parte del contratista
Apoyar en las demás actividades asignadas para el adecuado funcionamiento de la Secretaría de la Mujer	La actividad se cumplió por parte del contratista

2.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X		
	No			
PERSONA NATURAL		PERSONA JURIDICA		SI NO
Planilla número	1076832058	Certificado de Representante Legal		x
Período de Cotización	Noviembre de 2025			
Fecha de pago	01/12/2025	Certificado de Revisor Fiscal		x
Valor base de cotización	\$1.423.500			
Salud	\$178.000	Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)		x
Pensión	\$ 227.800	Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)		x
ARL tipo de riesgo (1)	\$ 7.500	Período de Cotización	Noviembre de 2025	

2.2.1. Otros seguimientos administrativos: SIN NOVEDAD

2.3. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

ESTAS SON SOLO ALGUNAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO JURIDICO – SE PUEDEN DETERMINAR MAS SEGÚN CRITERIO DEL SUPERVISOR

2.4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

2.5. RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO O DESEMBOLSO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión o Interventor del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista o Asociado, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato o convenio fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago o desembolso.

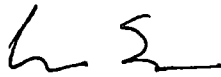
2.6. DOCUMENTOS ANEXOS

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

III. ASISTENTES A LA REUNION DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Fecha:	Diciembre de 2025		
Hora de inicio:	9:00AM	Hora Finalización	9:15AM
Lugar donde se realiza la reunión	Despacho Secretaría de la Mujer		
Interventor(es) y/o Supervisor(es):	LADY JULIANA SIERRA ALARCÓN		
Por parte del contratista (o asociado):	JUAN ESTEBAN MONCADA GUERRA		

FECHA DE ELABORACIÓN: Diciembre de 2025


LADY JULIANA SIERRA ALARCON
Secretaria de la Mujer


JUAN ESTEBAN MONCADA GUERRA
Contratista