

 PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
INFORME DE SUPERVISION			
Código: FM-A2. J2-01	Versión: 02	Vigencia: 2025-05-12	Página 1 de 4
Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto			

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 03 FINAL

CONTRATO No.	PD-167-2025
OBJETO:	PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SUS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION A AL SUBRIDRECCION ADMINSITRATIVA Y FINANCIERA, EN EL AREA DE ARCHIVO Y GESTION DOCUMENTAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.
CONTRATANTE:	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE-PASTO DEPORTE.
CONTRATISTA:	RITA MERCEDES MEZA VARGAS
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	CC No 30.736.390 DE PASTO
VALOR DEL CONTRATO.	CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS PESOS (\$ 5.333.300). m/cte.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Acta inicio)	El plazo para la ejecución del objeto del contrato será por el término comprendido desde el 27 de agosto de 2025 hasta el 31 de octubre de 2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	27/08/2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31/10/2025
MODIFICACIONES-ADICIONES-OTROS SI	N/A
ADICIÓN EN VALOR Y/O PRORORGA No. XX	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 5.333.300
PERIODO DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	Periodo comprendido desde el 01 de octubre hasta el 31 de octubre de 2025
VALOR PAGO DEL PERIODO	\$ 2.000.000
RETRASOS, INCONVENIENTES PRESENTADOS Y ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER	
SUPERVISOR (A)	Lenny Zoraida Muñoz Santacruz – Subdirectora

COMPONENTE TÉCNICO

En mi calidad de supervisor certifico que he revisado y verificado las actividades reportadas por el contratista en su informe No. 03 con fecha de presentación 31 de octubre de 2025, las evidencias plasmadas en el informe fueron

				PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	
INFORME DE SUPERVISION					
Código: FM-A2. J2-01		Versión: 02		Vigencia: 2025-05-12	
Página 2 de 4					
Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto					

verificadas, se desarrollaron conforme a la información relacionada correspondiendo a la descripción de actividades, los soportes presentados se relacionan a continuación:

SOPORTES	SI	NO	N/A
Registros fotográficos.	X		
Reportes de estadística		X	
Listados de asistencia		X	
Enlaces digitales		X	
Cronograma de visitas		X	
Soporte físico evaluación de visita		X	
SOPORTES	VIRTUAL		FISICO
Documento (acta, guía, certificado..... #folios)			X

El informe presentado y su contenido soportan el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista en el contrato No PD-167-2025 registrado en la plataforma SECOPII.

ELEMENTOS DE ORDEN FINANCIERO Y CONTABLE

Los aspectos de imputación presupuestal fueron los siguientes:

CDP/RC	NÚMERO	FECHA	RUBRO	VALOR
CDP	2025000240	14/08/2025	2.3.2.02.02.009.26	\$ 5.333.300
RCP	2025000284	20/08/2025	2.3.2.02.02.009.26	\$ 5.333.300
CDP (ADICION)	X	X	X	\$
RCP(ADICION)	X	X	X	\$

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

CONCEPTO	VALORES
VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO	\$ 5.333.300
VALOR ADICIONES (Si aplica)	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 5.333.300
VALOR PAGO PERIODO	\$ 2.000.000

	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: FM-A2. J2-01	Versión: 02	Vigencia: 2025-05-12
Página 3 de 4			
Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto			

VALOR EJECUTADO	\$3.333.300 ✓
SALDO POR EJECUTAR	0
SALDO A LIBERAR (Si aplica)	
SUMAS IGUALES	\$ 5.333.300 ✓

ELEMENTOS DE ORDEN JURÍDICO

a) Acreditación seguridad social y parafiscal:

NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO	VALOR APORTES
4623366290	OCTUBRE	420.700

b) Paz y salvo municipal:

NUMERO	FECHA EXPEDICION	VIGENCIA HASTA	VB
202531424	29/09/2025	28/11/2025	✓

c) Soporte pago de estampillas (pro cultura, universidad de Nariño)

No PIN	FECHA	VB
20385660	27/10/2025	✓

d) Certificación bajo gravedad de juramento de retención en la fuente

FECHA	VB
31/10/2025	✓

e) Garantías:

PÓLIZA	AMPAROS	VALORES	APROBADA SI O NO	VIGENCIAS	
				FECHA INICIO	FECHA FINAL

				PROCESO GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	
INFORME DE SUPERVISION					
Código: FM-A2. J2-01		Versión: 02		Vigencia: 2025-05-12	
Página 4 de 4					
Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto					

No aplica.					
------------	--	--	--	--	--

Controversias, reclamaciones, acciones judiciales presentadas con ocasión del contrato:

DESCRIPCIÓN DE CONTROVERSIAS	FECHA	VALOR RECLAMO
N.A.	--	\$ 0.00

Observaciones:

DESCRIPCIÓN DE OBSERVACIONES AL CONTRATO
El contratista se mantuvo bajo los lineamientos del contrato PD-167-2025, cumpliendo con las obligaciones contractuales durante el Periodo comprendido desde el 01 de octubre hasta el 31 de octubre de 2025.
Por lo tanto, se aprueba el informe de actividades y soportes del mismo, autorizando el respectivo pago sujeto de cobro.

En constancia se expide en la ciudad de Pasto, **31 OCT 2025**

Cordialmente,

Supervisor(a)	Firma
Lenny Zoraida Muñoz Santacruz – Subdirectora Administrativa y Financiera Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte - PASTO DEPORTE	

ALCALDIA
DE PASTO

Liquidación No. **1300657884**

PIN No. 20385660

Contribuyente

Solicitante **RITA MERCEDES MEZA VARGAS**

Identificación	30736390
----------------	----------

Correo electrónico **luis11carlos24@gmail.com**

Departamento **NARIÑO**

Municipio PASTO

Fecha solicitud	2025-10-27
-----------------	------------

Fecha vence 2025-11-01

Acto gravado

Estampillas Cuenta Contratista - - PD-167-2025 MES
OCTUBRE

Liquidado por:

Estampilla	Tipo	Base liquidación	% liquidación	Valor liquidado
PROCULTURA	En recibo	\$ 0	0	\$ 1,500
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	\$ 0	0	\$ 3,600
			Total	\$ \$ 5,100



Use este código
para verificar la
autenticidad de
este documento

20385660

**Este recibo ha sido
cancelado exitosamente por
medio de PSE**

Fecha de Pago: 2025-10-27

ALCALDIA
DE PASTO

Liquidación No. 1300657884

PIN No. 20385660

Banco

Solicitante **RITA MERCEDES MEZA VARGAS**

Identificación 30736390

Correo electrónico **luis11carlos24@gmail.com**

Departamento **NARIÑO**Municipio **PASTO**

Fecha solicitud 2025-10-27

Fecha vence 2025-11-01

Acto gravado

Estampillas Cuenta Contratista - - PD-167-2025 MES
OCTUBRE

Liquidado por:

Estampilla	Tipo	Base liquidación	% liquidación	Valor liquidado
PROCULTURA	En recibo	\$ 0	0	\$ 1,500
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	\$ 0	0	\$ 3,600
			Total	\$ \$ 5,100



Use este código
para verificar la
autenticidad de
este documento

20385660

**Este recibo ha sido
cancelado exitosamente por
medio de PSE**

Fecha de Pago: 2025-10-27

	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA			
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS			
Código: FM-A2.J2-01	Versión: 07	Vigencia: 2025-05-14	Página 1 de 12	

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

No. DE CONTRATO		PD-167-2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		RITA MERCEDES MEZA VARGAS			
DOCUMENTO No.		30736390			
INFORME PARCIAL			INFORME FINAL		X
FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME:	31	X	2025	NÚMERO DE INFORME	03

OBJETO:
Prestación de sus servicios personales de apoyo a la gestión a la Subdirección Administrativa y Financiera, en el área del archivo y gestión documental para el cumplimiento de los objetivos institucionales

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DEL INFORME

Realizar una descripción detallada y técnica de las actividades desarrolladas de conformidad con las obligaciones pactadas por el contratista.

1.

Apoyar en la organización del archivo institucional (principalmente del fondo documental acumulado) consistirá en foliar, encarpetar toda la documentación que deberá ser archivada de conformidad con la normatividad vigente, en las respectivas unidades de conservación la documentación que se maneja en el instituto ✓

Descripción:
En la primera semana de octubre, se continuo y culminó con la organización del fondo acumulado que se encuentra en las Instalaciones del Coliseo Sergio Antonio Ruano, dejando todos los documentos que se encontraron dispersos, en sus respectivas unidades de conservación, identificándolos según su asunto y organizándolos por años. Aquellos documentos que no hacían parte de ningún expediente y cuyos asuntos eran solicitudes, peticiones y/o reclamos, se los clasifico, y organizó en sus respectivas unidades de conservación e identificándolos dentro de la serie: Peticiones, Quejas, Reclamos, solicitudes (PQRDS).

El día 10 de octubre nos reunimos en las nuevas instalaciones de Pasto Deporte, ubicadas en el barrio Popular, la Directora Claudia Marcela Cano Rodríguez, la Subdirectora Lenny Zoraida Muñoz Santacruz, la Contadora Pública Mónica Lorena Ortega, la Profesional Sonia Patricia Tovar Cerón y los contratistas Luis Carlos Santacruz y la suscrita, con el fin de inspeccionar el sitio que se destinó para la organización del archivo de la dependencia conformado por fondo acumulado, archivo central y archivo de gestión. ✓



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 2 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

Una vez definida las estrategias, los contratistas en mención iniciamos con la identificación y organización de las unidades de conservación, las cuales en virtud del traslado que se realizó en el mes de agosto se encontraban en desorden.

- Se inicio identificando la Series: Contratos de Prestación de Servicios y Comprobantes de Egreso, por ser los documentos de mayor volumen.
- **A partir del día 17 de octubre**, se contó con el apoyo del contratista David Josue Hurtado, con quien se continuo con la identificación de todos los comprobantes de Egreso y contratos, organizándolos por años.

Una vez realizado el respectivo aseo a la estantería se procede a subir al segundo piso, en el sitio destinado para la organización del archivo, las primeras unidades de conservación (cajas)

- **El día 20 de octubre**, con el apoyo de 10 contratistas más de Pasto Deporte se ubicaron en sus respectivos estantes, 334 cajas de Comprobantes de Egreso que van desde el año 2.000 hasta el 2024 y 166 cajas de Contratos de Prestación de Servicios que van desde el año 2.000 hasta el 2.023.
- **El día 22 de octubre**, en la nueva sede se continuo con la organización del archivo, identificando y organizado los siguientes documentos:

DOCUMENTOS	TOTAL DE CAJAS	VIGENCIA
CAJA CONTABILIDAD	18	2009 - 2018
CONTRATOS	10	2000 - 2021
CORRESPONDENCIA	37	2002 - 2021
INGRESOS	29	2003 - 2021
JURIDICA	9	2008 - 2009
JUNTA DIRECTIVA	2	2015 - 2016
ORDENES DE PAGO	4	2009 - 2022
PISCINA ARANDA	2	2011
PROYECTOS	2	2011
RESOLUCIONES	6	2.009- 2021
SOportes CONTABLES	28	2004 - 2023
SOportes CAJA MENOR	2	2010 - 2013
SCG	4	2.022
VARIOS	67	1998 - 2020
TOTAL	220	



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

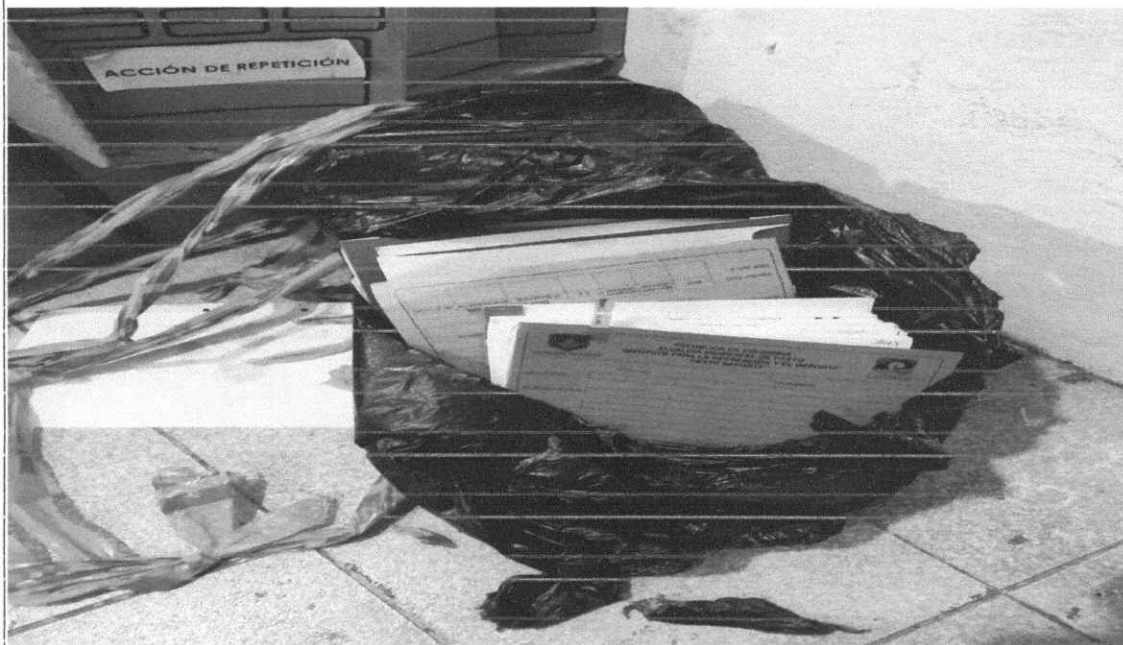
Versión: 07

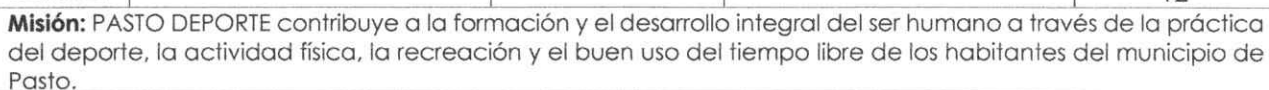
Vigencia: 2025-05-14

Página 3 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

FONDO ACUMULADO PASTO DEPORTE COLISEO SERGIO ANTONIORUANO





A black and white photograph showing a large number of cardboard boxes in a warehouse. The boxes are arranged in rows, filling the floor space. Many of the boxes are open, showing their internal structure and some printed text. The boxes are stacked in a way that creates a sense of depth, leading towards the back of the room. The walls are plain and light-colored, and the floor appears to be concrete. The overall scene suggests a storage or distribution area for a large quantity of goods.

SEMINARIO ORGANIZACION ARCHIVO CENTRAL.pdf - Adobe Acrobat (Ver OC)

Inicio Herramientas

Editar PDF

Proceso Gestión Documental

Registro de Asistencia

Código: FM-A3-D1-05 Versión: 03 Vigencia: 2020-03-18 Página: 1 de 1

Módulo: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

Evento: Primer Encuentro Deportivo Archivos Central - Sede Pasto

Fecha: 14/03/2020

Responsable: Nancy Torres

Tematización: Primer Encuentro Deportivo

Ubicación: PASTO

Lista de Asistencia

Nº	Nombre y Apellido	Identificación	Estado	Observaciones
1	Nancy Torres	1084984383	P	
2	Aracely Torres	30406390	P	
3	Aracely Torres	1084984383	P	
4	Aracely Torres	1084984383	P	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Elaborado por: Nancy Torres

Revisado por: Aracely Torres

Fecha: 14/03/2020

Observaciones: Se asistió a la reunión de trabajo.



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 5 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO EN LA NUEVA SEDE DE PASTO DEPORTE





PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 6 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.





PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 7 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

2.

Coadyuvar el levantamiento del inventario del fondo documental acumulado, digitalizado por medio del Formato Único de Inventario Documental FUID, dando continuidad desde el corte de inventario junio 2025

Descripción: En la primera semana de octubre se continuó con el levantamiento del inventario del fondo acumulado, se culminó en su totalidad el inventario el día 3 de octubre de los acervos documentales que se encontraban en las instalaciones actuales de Pasto Deporte, el cual se hace entrega física a la Profesional Sonia Tovar .

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
2244	2259			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2252			1-23	PAPEL	NINGUNA	MONITOR CARLOS ENRIQUETZ
2245	2254			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2253			1-24	PAPEL	NINGUNA	MONITOR ALEX JORDA ARANDA
2246	2253			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2254			1-41	PAPEL	NINGUNA	MONITOR DANIEL ALEXANDER MONTANECHEZ
2247	2256			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2255			1-54	PAPEL	NINGUNA	MONITOR MARIO FERNANDO OROÑOZ
2248	2257			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2256			1-111	PAPEL	NINGUNA	MONITOR DAVID MORA SILVA
2249	2258			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2257			1-29	PAPEL	NINGUNA	MONITOR IVAN DARIO ARTEAGA
2250	2259			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2258			1-13	PAPEL	NINGUNA	MONITOR RUBEN DARIO BOLTIVAR
2251	2260			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2259			1-40	PAPEL	NINGUNA	MONITOR OSCAR MARIO OCAMPO AVILA
2252	2261			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2260			1-46	PAPEL	NINGUNA	MONITOR STEVEN BELLO
2253	2262			PLANES DE CLASES MENSUAL		2018	2018	FA29	2261			1-35	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JEAN DAVID OCANA ORTIGA
2254	2263			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2262			1-35	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JAIRO EDOUARDO ZUATA
2255	2264			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2263			1-38	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JOHAN MONTENEGRO BUCHELY
2256	2265			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2264			1-15	PAPEL	NINGUNA	MONITOR MONES ESCOBAR
2257	2266			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2265			1-40	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JUAN DUEÑAS
2258	2267			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2266			1-89	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JOSE ANDERSON ARAUJO
2259	2268			PLANES DE CLASES MENSUAL		2017	2017	FA29	2267			1-39	PAPEL	NINGUNA	MONITOR EDGAR ALBERTO MARTINEZ
2260	2269			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2268			1-300	PAPEL	NINGUNA	MONITOR OSCAR ALEXANDRO DIAZ - DISCIPLINA GUSANASIA
2261	2270			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2269			1-20	PAPEL	NINGUNA	MONITOR ANDRES PAREDES
2262	2271			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2270			1-25	PAPEL	NINGUNA	MONITOR LEYDER HERNANDO QUEROZ
2263	2272			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2271			1-40	PAPEL	NINGUNA	MONITOR HUGO DANIEL PALACIOS PARRA
2264	2273			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2272			1-39	PAPEL	NINGUNA	MONITOR JAMES CASTRO GUERRERO
2265	2274			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2273			1-50	PAPEL	NINGUNA	MONITOR OSCAR OYAN VILLAS BOLAÑOS
2266	2275			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2274			1-19	PAPEL	NINGUNA	MONITOR RUDOLFO HORACIO ROJAS
2267	2276			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2275			1-100	PAPEL	NINGUNA	MONITOR ALEX DANIEL OJEDA
2268	2277			PLANES DE CLASES MENSUAL		2016	2016	FA29	2276			1-46	PAPEL	NINGUNA	MONITOR LUTY HERNAN MEJIA
2269	2278			BOLETINES INFORMATIVOS		2015	2015	FA29	2277			8	PAPEL	NINGUNA	4 BOLETINES DE PASTO DEPORTE
2270	2279			PRENSA		2009	2016	FA29	2278			2	PAPEL	NINGUNA	2 PERIODICOS
2271															
2272															
2273															
2274	ELABORADO POR: DIANA SANTACRUZ RUIZ - KAROL GALLEJO Y RITA MERCEDES MEZA				RECIBIDO POR: PROFESIONAL SONIA TOVAR CERON				RECIBIDO POR: CLAUDIA MARCELA CASO RIBIGUEZ						
2275	CARGO: CONTRATISTAS				CARGO: CONTRATISTA				CARGO: DIRECTORA PASTO DEPORTE						
2276															
2277	FECHA: 03-10-2023														
2278															
2279															
+ FONDO ACUMULADO documentos externos DOCUMENTOS DE GESTION															

3.

Entregar semanalmente de forma digital, el FUID trabajado actualizando el drive dispuesto para tal fin todos los viernes, junto al formato de reporte de avance individual



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 8 de 12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

Descripción: En la primera semana de octubre se culminó el levantamiento del inventario del fondo acumulado, en cual se lo comparte en el drive, <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wOZukLHVQb6seNVzj2iyn6EUjfbaoQf/edit?pli=1&gid=573943347#gid=573943347>.

De igual manera se entregó el formato físico del reporte de avance semanal, discriminado así:

OCTUBRE	CAJAS	CARPETAS
1ra semana	21	224

Informe de Reporte Avance Individual-Inventario del Fondo Documental Acumulado Pasto Deporte

NOMBRE		NÚMERO DE CONTRATO	
REPORTES			
SEMANA	NÚMERO DE CARPETAS	NÚMERO DE CAJAS	FIRMA
1ra semana de octubre del 2025	224	21	Marcelo Mesa
OBSERVACIONES: Se entregó el formato físico y digital del reporte de avance semanal.			
Quien entrega: Contratista	Nombre Marcelo Mesa	Firma Marcelo Mesa	Fecha 20/10/2025
Quien recibe y verifica	Nombre Luis Carlos Maldonado	Firma Luis Carlos Maldonado	Fecha 20/10/2025
Encargado de Archivo y copia de Archivo	Nombre Luis Tovar	Firma Luis Tovar	Fecha 20/10/2025

Anexo: FUD físico y digital trabajando por semana.

PASTO DEPORTE - WFT 140003362

4.

Reportar las novedades, observaciones y/o sugerencias que se susciten en desarrollo de la labor de inventariado del fondo acumulado documental Pasto Deporte al correo que se le indique.

Descripción: Durante el desarrollo de la clasificación de documentos del fondo acumulado, se identificaron documentos que, por su asunto, trascendencia y/o posible valor histórico se consulta con la doctora Sonia Patricia Tovar Cerón, tanto de manera presencial como virtual al correo sptovanrc@unal.edu.co, para determinar si se extraen del fondo acumulado y se trasladen al archivo central o archivo de gestión.

De igual manera se consulta sobre boletines informativos de Pasto Deporte y prensa externa para su posible conservación parcial o total, se informa que estos quedan ubicados en la caja identificada como FA30, carpeta 2257.

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.



5.

Colaborar con la identificación de documentos que no son considerados "Documentos de Archivo" existentes dentro del fondo documental acumulado durante el levantamiento del FUID y realizar una base de datos de dichos documentos, se deberá alimentar la base de datos preexistente de la forma en que disponga la Entidad

Descripción: Se realizó la base de datos de documentos que no hacen parte del archivo de la Institución, en la misma carpeta virtual del inventario del fondo acumulado en hoja 2 y se comparte en el drive:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wOZukLHVQb6seNVzj2iyn6EUjfb8oQf/edit?pli=1&gid=573943347#gid=573943347>.

6.

Atender al acompañamiento a brindar por parte del profesional encargado del proyecto de intervención al fondo documental acumulado Pasto Deporte y las demás relacionadas con la esencia y naturaleza del contrato que resulten necesarias para el cumplimiento de su objetivo.

Descripción:

- **el día 8 de octubre** nos reunimos con la profesional Sonia Tovar y la contratista Sandra Castillo, con el fin de revisar la documentación que reposa en la oficina de Presupuesto, la cual se encuentra en 14 Az. se me hace entrega para su posterior organización. Se realiza la respectiva depuración, clasificación y organización de los documentos que reposan en las A-Z. Una vez ubicados los documentos en las unidades de conservación Institucional, se hace entrega a Sandra Castillo las carpetas identificadas con las siguientes series:

**PROCESO GESTIÓN JURÍDICA****INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS**

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 10 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

- Comunicaciones oficiales años 2023 a 2025
- Convenio 20222613
- Convenio 20231282
- Listados de cortesía ingreso a juegos del Deportivo Pasto.

- **El día 16 de octubre** se apoyo a la contratista Erika en la revisión y actualización de la base de datos de los Clubes Deportivos.
- **El 21 de octubre** se capacito a la contratista Edid Rocio Rincon, en la organización de los expedientes de los Club Deportivos, como foliar y perforar los documentos. Se le da capacitación en el diligenciamiento del formato único de inventario documental.

En el mes de octubre se apoyó en el acompañamiento a eventos deportivos:

- **19 de octubre** ciclovía
- **27 de octubre** – encuentro entre el Deportivo Pasto Vs Deportivo Pereira



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

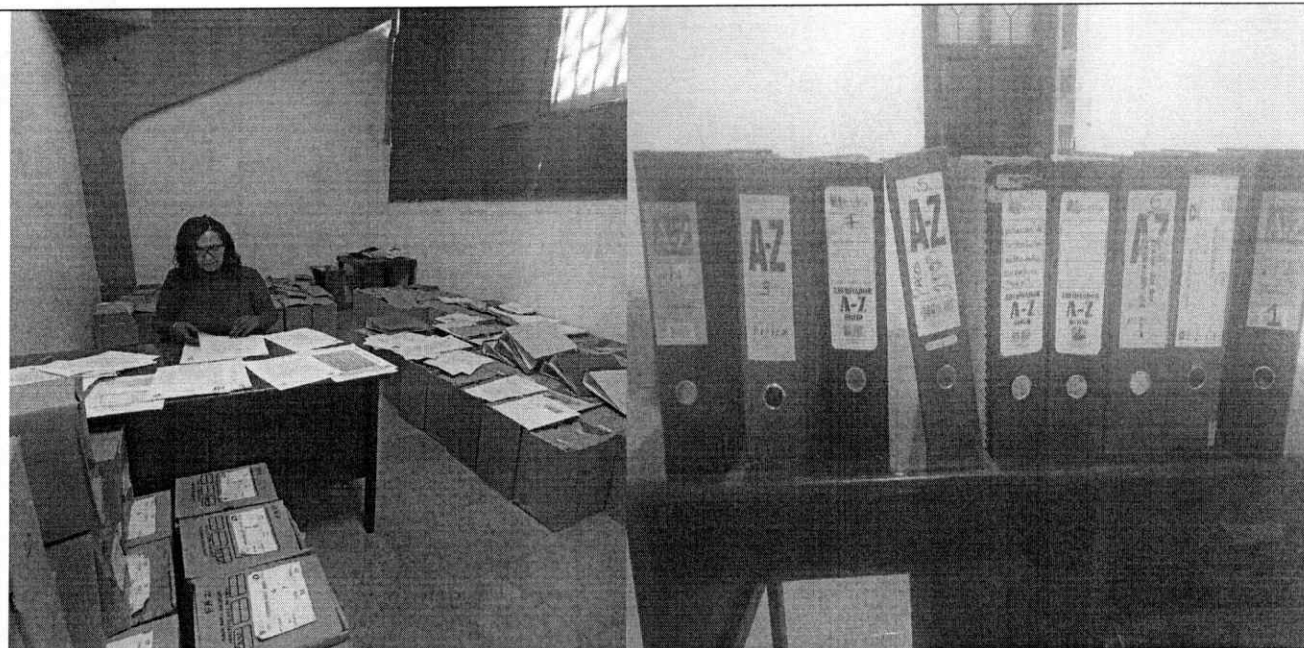
Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 11 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.



VOLUNTARIO ESTADIO LIBERTAD DEPORTIVO PASTO Vs. PEREIRA			HORA INGRESO 6 30 P.M. PUERTA 3 SUR
TRIBUNA OCCIDENTAL	LIDER TRIBUNA CLAUDIA CANO	PERSONAL DE APOYO	No PUERTA
		JENNY CHAVEZ	1
		ERIKA DEL VALLE	1
		TATIANA DELGADO	2
		RITA MEZA	PRENSA
		JOSUE HURTADO	3
		LUIS ESPAÑA	3
ORIENTAL	LENNY MUÑOZ	SUSANA MARTINEZ	2
		ESTEBAN LARA	3
NORTE		OPCIONAL	
		LUIS CARLOS MARTINEZ	
	PMU	FRANCISCO JURADO - DEYBI PAZ	

OBSERVACIONES:

NOTA: Para los efectos legales declaro bajo la gravedad de juramento que el aporte efectuado a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales se realiza con base en el Contrato suscrito con el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte "Pasto Deporte", para lo cual anexo copia de la planilla correspondiente al periodo de octubre 2025.



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Código: FM-A2.J2-01

Versión: 07

Vigencia: 2025-05-14

Página 12 de
12

Misión: PASTO DEPORTE contribuye a la formación y el desarrollo integral del ser humano a través de la práctica del deporte, la actividad física, la recreación y el buen uso del tiempo libre de los habitantes del municipio de Pasto.

ANEXOS: Planilla de pago salud, pensión y ARL, correspondiente al periodo de octubre ✓

Firma
Contratista

**INFORME DE REPORTE AVANCE INDIVIDUAL-INVENTARIO DEL FONDO
DOCUMENTAL ACUMULADO PASTO DEPORTE**

NOMBRE			
NÚMERO DE CONTRATO			
REPORTE			
SEMANA	NUMERO DE CARPETAS	NUMERO DE CAJAS	FIRMA
1 semana de Octubre del 7 al 13	224	21 cajas desde FA9 a FA30	Marcelo Merz
—			
—			
—			
OBSERVACIONES	Se culminó de revisar y levan tar el inventario		Marcelo Merz

Quien entrega: Contratista	Nombre Marcelo Merz	Firma Marcelo Merz	Fecha 3-10-2025
Quien recibe y verifica:	Nombre Luis Carlos Martinez	Firma Luis Carlos Martinez	Fecha 30/10/2025
Encargado de Archivo y apoyo de Archivo	Nombre Diana Teval	Firma Diana Teval	Fecha 30/10/2025

Anexo: FUID físico y digital trabajando por semana.

PASTO DEPORTE - NIT 814000385-3

Sede electrónica: www.pastodeporte.gov.co

Correo electrónico: contactenos@pastodeporte.gov.co

Atención telefónica: +57(602)7214442

Coliseo Sergio Antonio Ruano Av. Bovacá



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPLEADOR: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	CECULA DE CIUDADANIA NOMBRE DE IDENTIFICACIÓN: PASTO DEPARTAMENTO MZ 25 CA 5 02 INDEPENDIENTE PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA UNICO	NÚMERO PLANILLA: PERÍODO COTIZACIÓN OTROS DIAS DE MORA: FECHA PAGO (basilem 046):	TIPO DE PLANILLA: PERÍODO COTIZACIÓN SALUD: NÚMERO AUTORIZACIÓN: MORA
3073690 RITA MERCEDES MEZA VARGAS MEZA 317648 1- INDEPENDIENTE Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	3073690 317648 1- INDEPENDIENTE Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	462336290 octubre AÑO 2025 2025/10/25	octubre AÑO 2025 2025/10/25

TOTAL APORTES A PENSION									
APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTAL		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NÚMERO	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA
15-14			1			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTAL:						\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0

TOTAL APORTES A SALUD									
LICENCIA MATERIDAD		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NÚMERO	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA
15-14			1			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTAL:						\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NÚMERO	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA
15-14			1			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTAL:						\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		SALDO A FAVOR		MORA		TOTAL		TOTAL	
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NÚMERO	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA
15-14			1			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTAL:						\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 420.700

EFFECTIVO LUGA
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO
N. OS: 9610923233
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 18/10/2025 10:47:57
PAP: 908749
Identificación: 30736390
Nombre: MERCEDES
Apellido 1: MEZA
Apellido 2: N N
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3156637902
Codigo Planilla: 4623366290
Periodo Pago: 2025/10
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 30736390 Valor: \$420.700,00
Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Certificamos que RITA MERCEDES MEZA VARGAS con documento CEDULA DE CIUDADANIA 30736390, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) RITA MERCEDES MEZA VARGAS con documento CC 30736390, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4623366290	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	OCTUBRE/2025	Periodo Cotización Salud	OCTUBRE/2025
Fecha Pago	2025/10/20	Número de Autorización	9994377459

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30 Tarifa		12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa		1,044 %
Clase de Riesgo	2		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, Rita Mercedes Mera Vargas identificado con cédula de ciudadanía N. 30736390, expedida en Pasto, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en el artículo 1.2.4.1.6. y 1.2.4.1.17 del Decreto 2231 de 2023, compilado en el Decreto 1625 de 2016, que reglamentó del Decreto 1625 de 2016 que modificó el artículo 383 del Estatuto Tributario, manifestó bajo gravedad de juramento que:

Para efectos de la aplicación de la retención en la fuente como persona natural independiente, en mi declaración de renta.

☐ Sí tomaré costos y deducciones (artículo 392 y/o 401 del E.T)

☒ No tomaré costos y deducciones (artículo 383 E.T)

En caso de que NO me tomé costos y deducciones, adjunto los documentos para la depuración de la base de cálculo de la retención en la fuente así:

☒ Aportes a Salud

☐ Aportes Voluntarios a Pensión

☒ Aportes a Pensión

☐ Intereses Préstamo de vivienda

☒ Aportes ARL

☐ Certificado de Dependientes

☐ Medicina Prepagada

Se firma en San Juan de Pasto, a los 31 días del mes de octubre 2023

Rita Mercedes Mera

Firma

Nombre Legible Rita Mercedes Mera

c.c. 30.736.390



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE NARIÑO
ALCALDIA MUNICIPAL DE PASTO

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO MUNICIPAL No 202531424
SUBSECRETARIA DE INGRESOS

CERTIFICA :

Que el (la) señor (a) RITA MERCEDES MEZA VARGAS con identificación No. 30736390, se encuentra a Paz y Salvo por concepto de Impuestos, Tasas y Contribuciones Municipales, así como por concepto de Multas y Sanciones.

Fecha de Expedición: 2025-09-29

Válido Hasta: 2025-11-28

Se expide con destino a: Documentacion

Estado: Vigente

Javier Armando Rosero
Subsecretario De Ingresos

La expedición del presente paz y salvo no excluye ni limita las facultades de fiscalización y determinación del municipio en materia tributaria y sancionatoria.
La autenticidad de este documento puede ser verificada en [www.pasto.gov.co/Tramites y servicios/Paz y salvo Municipal](http://www.pasto.gov.co/Tramites_y_servicios/Paz_y_salvo_Municipal) o en la secretaria de Hacienda de pasto.
e-mail: sistemas@haciendapasto.gov.co- Código Postal 520001

Imprimir

Cerrar



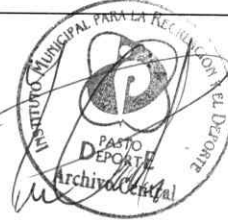
PAZ Y SALVO

EL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE "PASTO DEPORTE"

CERTIFICA:

Que el (la) Señor(a) RITA MERCEDES MEZA VARGAS con cedula de ciudadanía No. 30.736.390 de Pasto (Nar), se encuentra a Paz y Salvo con el Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte - Pasto Deporte. CONTRATO No 167-2025.

Para constancia se firma en San Juan de Pasto, 31/10/2025

		
Subdirección Administrativa y Financiera	CONTRATISTA ALMACEN	ARCHIVO