	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-GB-028
			Versión: 01
	PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	Pág. - 1 - de 1
	EVALUACIÓN DOCUMENTACIÓN PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Vigente desde: 05/09/2023

El Secretario de Educación en calidad de ordenador del gasto y ejecutor, procede a verificar la documentación presentada por la empresa PLANIDEA SAS. NIT 900597971-3 representada legalmente por JUAN SEBASTIAN GONZALEZ FLOREZ identificado con cedula de ciudadanía 8.060.711, para la ejecución de contrato de prestación de servicios correspondiente al objeto contractual: "CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS ASOCIADOS AL SISTEMA "WHATIDEA" PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DEL CHATBOT DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS	CUMPLE
Carta presentación y propuesta técnica económica.	X
Fotocopia del documento de identidad del representante legal	X
RUT de Planidea SAS	X
Certificado de existencia y representación legal	X
Certificado de antecedentes disciplinarios (representante legal y Planidea)) no superior a 30 dias de expedición.	X
Certificado de antecedentes fiscales (representante legal y Planidea) no superior a 30 dias de expedición.	X
Antecedentes judiciales del representante legal no superior a 30 dias de expedición.	X
Medidas correctivas del representante legal no superior a 30 dias de expedición	X
Certificación cumplimiento de aportes al sistema seguridad social integral	X
Certificado de registro de software	X
Soporte Experiencia	X
Certificación bancaria	X
Consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años del representante legal no superior a 30 dias de expedición.	X
certificación REDAM del representante legal.	X
Formato para el tratamiento de datos personales	X
Declaración juramentada de no estar incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar.	X
Perfil del contratista SECOP II	X

Una vez verificados los documentos, el Ordenador del gasto y ejecutor ACEPTA, la documentación presentada. En consecuencia, se determina que es **VIABLE** realizar la contratación respectiva.

Dada en Ibagué, 27 de noviembre de 2025

ANDRES FELIPE BEDOYA
Secretario de Educación del Tolima
Ordenador del Gasto - Ejecutor

Funcionario o asesor	*Nombre*	*Dependencia*	*Vo. Bo.*	*Fecha*
Revisión jurídica:	MARTHA LUCIA TORO MONROY Y/O JOHANNA SUACHE ALVAREZ	GABS		Septiembre 2025
Revisión Técnica:	ALIX HERRERA URREA	GCE		Septiembre 2025

+7.

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
SECRETARIA DE EDUCACIÓN

@gobertolima
www.tolima.gov.co

GOB MA
DIRE ON
Fecha 11-11-2025
Hora: 8:20 am
Nº Rdo.
Recibe: Vom.

Ibagué,

Doctora
KATERYNE LEÓN MIRANDA
Directora de Contratación
Departamento del Tolima
E.S.D

Asunto: Solicitud de revisión soportes precontractuales para contratación directa– SECOP II.

Respetada Doctora, en el ámbito de sus competencias me permito solicitar se adelante el Proceso de contratación directa, en la Plataforma SECOP II, bajo las siguientes características:

Objeto: CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS ASOCIADOS AL SISTEMA "WHATIDEA" PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DEL CHATBOT DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA

Valor: TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE

CDP No. 5309 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Plazo: VEINTICINCO DIAS (25) DÍAS CALENDARIO

Responsable del proceso en la Secretaría: Alix Herrera Urrea – *Profesional Universitario-Gestión de Cobertura Educativa -Secretaria de Educación del Tolima.*

Identificación PAA: SET-0421

Atentamente,

ANDRES FELIPE BEDOYA CARDENAS
Secretario de Educación
Ejecutor y Ordenador del Gasto

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 01 DIC 2025
Hora: 10:00 a
Nº Rdo.: Ranger
Recibe:

Proyectó: Alix Herrera U. – PU / Dirección de Cobertura Educativa
Revisó: Luis Felipe Urueña Director Cobertura Educativa