SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (30-11-2025)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES**			**CC:**	**22518518**
CORREO ELECTRÓNICO:	**martinjj0815@gmail.com**			**TELÉFONO:**	**3124033248**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**DG 35 BIS 19 66**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**BANCOLOMBIA**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**66600010680**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 7215 2025**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 5.483.200**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2025/10/01**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2025/11/30**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2025/11/01 AL 2025/11/30**				

DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES
PS_7215_2025_FCF4EF

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES
CC: 22518518
CEL: 3124033248

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** **AP-IA-FT-077** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 2025-06-09**

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES			
	CON C.C N°	**22.518.518**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 7215 2025**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2025/10/01**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 5.483.200	**No. HORAS EJECUTADAS**	**184**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 10.966.400	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 5.483.200
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DOS (2) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON		

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
1	1. Obligación 1: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1 Actividades desarrolladas: depuración de bases de eventos 340- hepatitis B, 850-VIH, 740- sífilis congénita y 750 sífilis gestacional. Datos básicos y complementarios. Retroalimentación oportuna de hallazgos detectados en la notificación de eventos del subsistema SSR-SMI. Análisis de datos registrados en las bases de datos de eventos de SSR-SMI. Asistencia y participación en COVE cuando se requiera. Fortalecimiento a UPGD de acuerdo con los hallazgos detectados en las bases de datos, Realización Asistencias Técnicas a criticas SSR según criterios establecidos 1.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
2	2. Obligación 2: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1 Actividades desarrolladas: Digitación y ajuste de plan de trabajo del mes de octubre 2025 trabajado. Proyección de plan de trabajo del mes de noviembre del 2025. 2.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_PRODUCTOS_GESTION23. CRONOG_MES_A_MES
3	3. Obligación 3: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 3.1Actividades desarrolladas: Entrega de informes de acuerdo al subsistema SSR-SMI periódicos sobre eventos en salud pública (740-sifilis congénita, 750- sífilis gestacional 340- hepatitis B, 850 VIH). verificación de base de datos de eventos SSR-SMI notificados en aplicativo SIVIGILA. Depuración de bases de datos de VSP- SSR-SMI y análisis de cada evento. Articulación con subsistema transmisibles, sivigila, estadísticas vitales, entornos, programa VIH, ruta materno perinatal de la Subred Centro Oriente Retroalimentación a UPGD sobre hallazgos y oportunidades de mejora, de eventos SSR-SMI. 3.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
4	4. Obligación 4: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 4.1 Actividades desarrolladas: Apoyo en procesos de autoevaluación y auditoría. Identificar debilidades en la notificación de evento eventos 340- hepatitis B, 850- VIH, 750-sifilis gestacional y 740 sífilis congénita. Aportar evidencia técnica y epidemiológica para auditorías. Proponer acciones correctivas y preventivas basadas en hallazgos de VSP Subsistema SSR-SMI. Participar en la construcción de planes de acción frente a hallazgos de auditoría. Cuando se requiere realizar asistencias técnicas a UPGD criticas según criterios. Realizar retroalimentación a UPGD promoviendo la cultura de la notificación con calidad y mejora continua desde la perspectiva de salud pública. Retroalimentación a UPGD de eventos de SSR-SMI detectados en BAI. 4.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
	5. Obligación 5: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 5.1 Actividades desarrolladas: Cumplimiento de metas y productos programados. Ejecución de las actividades definidas en el Plan de Acción de Vigilancia en Salud Pública. Realizar el seguimiento a la ejecución con calidad de los productos establecidos en el lineamiento subsistema SSR-SMI, en las líneas de gestión de la información: Depuración y realimentación a UPGD en los eventos 750, 740 340 y 850, realización Asistencias Técnicas SSR-SMI, articulaciones con las diferentes áreas de VSP y entornos saludables. Garantizar la integridad de la información registrada en las bases de datos de evento 340, 740,750 y 850. Asegurar la oportunidad de los datos se reporten dentro de los plazos establecidos por el convenio. Verificar que en las bases de notificación de eventos 340- hepatitis B, 850- VIH, 750-sifilis gestacional y 740 sífilis congénita los datos sean coherentes entre sí y con otras fuentes. Validar la exactitud de los datos reflejen fielmente la situación epidemiológica observada. revisión de bases consolidadas de bases de datos con validación cruzada entre fuentes (diferentes eventos, estadísticas vitales, sivigila). Presentación de soportes técnicos ante requerimientos de auditorías. Aplicación de los criterios definidos en el Anexo correspondiente al convenio PSPIC para cada actividad. Uso de protocolos estandarizados para VSP-SSR SMI. Participación en capacitaciones y actualizaciones técnicas para garantizar el cumplimiento normativo.5.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor

5	en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
6	6. Obligación 6: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6.1 Actividades desarrolladas: Lectura detallada del Anexo correspondiente al convenio PSPIC, que contiene los lineamientos técnicos de la Gestión en Salud Pública. Revisión de resoluciones vigentes del Ministerio de Salud y Protección Social. Adaptación de protocolos de VSP a los contextos de la Subred Centro Oriente. Participación en espacios de capacitación, talleres y mesas técnicas convocadas por la Subred o SDS. Actualización permanente frente a cambios normativos, nuevos eventos en salud pública o ajustes en el PIC. 6.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
7	7. Obligación 7: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 7.1 Actividades desarrolladas: Realización Asistencias Técnicas SSR-SMI según criterios de UPGD críticas y fortalecimientos. 7.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
8	8. Obligación 8: Elaborar y presentar dentro de los plazos establecidos los informes y la información requerida con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme las actividades. Metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 8.1 Actividades desarrolladas: Solicitud, revisión y envío de unidades de análisis instituciones a SDS, revisión y envío de base de seguimiento tratamiento a contacto sífilis gestacional SDS, Articulación con subsistema transmisibles, sivigila, estadísticas vitales, entornos, programa VIH, ruta materno perinatal de la Subred Centro Oriente Retroalimentación a UPGD sobre hallazgos y oportunidades de mejora, de eventos SSR-SMI art. 8.2 Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
9	9. Obligación 9: Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema, proyecto y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado, de acuerdo a su perfil profesional para el cumplimiento de los productos, actividades y/o metas establecidos en los lineamientos técnicos del convenio interadministrativo PSPIC. 9.1. Actividades desarrolladas: Revisión y actualización de documentos técnicos 340- hepatitis B, 850- VIH, 750-sifilis gestacional y 740 sífilis congénita. Brindar asesoría a los equipos de la salud de las UPGD en la aplicación de protocolos actualizados. Dar respuesta a los productos del subsistema de SSR-SMI por medio de cronograma ejecutado. 9.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
10	10. Obligación 10: notificación los eventos de interés en salud publica detectados en cada una de sus intervenciones. 10.1. Actividades desarrolladas: Análisis de datos provenientes de fuentes estadísticas Vitales, Subsistema de Transmisibles, Sivigila. Análisis de bases de datos consolidadas de diferentes eventos en formatos estandarizados definidos por el convenio PSPIC. seguimiento a casos que en cruces con diferentes fuentes de información no se encuentren notificados para su respectiva retroalimentación y notificación si se requiere. Validación de la calidad de los datos, como la integridad, consistencia, oportunidad y exactitud de los eventos notificados al sistema sivigila. Identificación de tendencias, patrones y alertas en eventos evento 850- VIH, 740-sifilis congenita,750-sifilis gestacional,340 hepatitis BC.10.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
11	11. Obligación 11: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo con la normatividad y tabla de retención documental. 11.1. Actividades desarrolladas: Identificar y agrupar los documentos generados: actas de articulaciones, bases de datos, etc. Etiquetar y codificar los archivos conforme a los lineamientos del sistema de gestión documental de la Subred y la SDS. Organizar archivos digitales en repositorios institucionales (carpetas compartidas, servidor SCO, sistemas de gestión documental). Garantizar la trazabilidad de los documentos en auditorías. 11.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
12	12. Obligación 12: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo con su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 12.1. Actividades desarrolladas: Reunión de equipo VSP fortalecimiento y apropiación conceptual en el proceso de canalizaciones 12.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
13	13. Obligación 13: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 13.1. Actividades desarrolladas: Ejecutar todas las actividades asignadas en el plan operativo del PIC conforme a los tiempos, metas e indicadores establecidos. Asegurar que cada acción esté respaldada por evidencia técnica y documental válida, actas, informes, listados. Verificar que los documentos estén completos, legibles, firmados y entregados en los formatos exigidos. Garantizar la integridad, oportunidad, consistencia y exactitud de los datos epidemiológicos. Validar que los reportes enviados a la Subred o SDS coincidan con las actividades ejecutadas. Atender oportunamente los requerimientos del equipo interventor del SDS. Conocer y aplicar los criterios definidos en el Anexo de Glosas del convenio PSPIC. Identificar riesgos de glosa en cada actividad y tomar medidas preventivas. Implementar planes de mejora frente a observaciones técnicas o administrativas. Documentar las acciones correctivas realizadas para evitar reincidencias. 13.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL
14	14. Obligación 14: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 14.1. Actividades desarrolladas: Participación en auditorías, visitas de seguimiento o mesas de revisión técnica. Disposición para atender requerimientos urgentes o extraordinarios dentro del marco del contrato. Retroalimentación a UPGD en temas específicos de VSP subsistema SSR-MSI, dar respuesta a solicitudes realizadas desde la referente distrital de los eventos de SSR. Presentación de preauditoria a líder del proceso, Participación reunión de área VSP- Subred Centro Oriente, participar con reunión SSR-SMI Subred Centro Oriente. 14.2. Producto (evidencia): Soportes ubicados en el servidor en ruta 172.26.33.40sivigila2025$250_46_8_SALUD_SEXUAL

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	

2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, *CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2025-11-01) AL (2025-11-30)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 35344490	OPERADOR:	ASOPAGOS

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	SANITAS	2025/11/12	$ 274.200
PENSIÓN:	PORVENIR	2025/11/12	$ 351.000
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA	2025/11/12	$ 53.500
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 678.700

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES* *PS_7215_2025_FCF4EF* **DELIA MILENA JIMENEZ MANJARRES** **CC: 22518518**
FIRMA DE QUIEN VALIDA	*MARIA FERNANDA CASTRO TORRES* *PS_7215_2025_FCF4EF* **MARIA FERNANDA CASTRO TORRES** **SUPERVISOR ALTERNO**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	*MARIA CRISTINA DUARTE GARZON* *PS_7215_2025_FCF4EF* **MARIA CRISTINA DUARTE GARZON** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	DELIA MILENA JIMENEZ MANJARREZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-22518518
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-13
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-11-07
FECHA DE PAGO:	2025-11-12
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-10
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	35344490
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35344490
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 2.193.300	$ 0	$ 0	$ 900	$ 274.200	$ 275.100
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.193.300	$ 0	$ 0	$ 1.200	$ 351.000	$ 352.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.193.300	$ 0	$ 0	$ 200	$ 53.500	$ 53.700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 678.700	$ 681.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	04/12/2025

Bancolombia

Comprobante en línea

11 Nov 2025 19:28:13

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 1922155209

Comercio
ASOPAGOS

Referencia 1
10.10.11.80

Fecha
11 Nov 2025 19:28:13

Referencia 2
CC

Número de factura
35344490

Referencia 3
22518518

Descripción del pago
Pago de seguridad Social Integrado

Valor del Pago
$681.000

Número de comprobante
TR1927035209

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 0680**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

1 Información general
2 la mayoría de la población…
3 Bienes y servicios
4 mensajeros del.
5 mensajes del contrato
6 Información presupuesta
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar | < Evaluación de la Entidad

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si | No

ID de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐	PS_7215_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	PS_7215_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	Proveedor	Descargar

Borrar | C

Cancelar | < Evaluación de la Entidad