

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410-17.13-9801	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: Noviembre 07 de 2025 ✓	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SHIRLEY MYLEYDI POLANCO MURILLO	
Cedula o Nit: 65.794.060 de Mariquita (T) Dirección Beneficiario: CRA 6 #3-17	
Teléfono: 3112234617 Correo Electrónico: Shirley.1977@hotmail.com Ciudad: Yumbo	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 5600088123 de 23/07/2025 No. CDP: 5500006347 de 18/06/2025 Vr. Contrato \$ 24.000.000	
Concepto: CUOTA No. 05 - Mes de Noviembre de 2025. ✓ Contrato No: 1.410-17.13-9801 de julio 23 de 2025 Anexa Planilla de seguridad social del operador SIMPLE No. 1076241521, con Referencia de Pago (PIN) No. 8810486708, correspondiente al mes de octubre de 2025.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 174781448 del Banco AV VILLAS Valor \$: 4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE.	
 Firma y cedula del Beneficiario 65.794.060 de Mariquita (T)	

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-05, 03:24:11 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076241521

Periodo Cotización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

Referencia pago (PIN): 8810486708

PAGADO 05/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SHIRLEY MYLEYDI POLANCO MURILLO		
Documento	CC65794060	Dirección	CR 6 #3 - 17 BELALCAZAR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3112234617
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	YUMBO	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET A	TDE	TDE A	TDE B	TAP	VSP	COR	VST	SLN	ME	UMA	VAC	ATP	ATP A	ATP B	Dis ARP	Dis EPS	Dis CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 65794060	SHIRLEY MYLEYDI POLANCO MURILLO	SS	00																				(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.570.800	\$ 251.400	(EP5005) EPS SANTAS	\$ 1.570.800	\$ 196.400	1,044	\$ 1.570.800	\$ 16.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.570.800	\$ 1.570.800	\$ 1.570.800	\$ 0	\$ 251.400	\$ 196.400	\$ 16.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 464.200	\$ 0	\$ 464.200



 Scotiabank

 COLPATRIA

CORRESPONDIAL BANCARIO
SCOTIABANK COLPATRIA
Entered no te extra for extra
transaction
Pago de facturas

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	05/11/2025
Hora	14:27:33
Terminal	405404
Convenio	PIJA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod. Convenio	0408
Referencia	8830486708
Valor	\$464.200
Transaccion	001278678177
Usuario	JHON ROBERTO ACOSTA RIVAS

.....
Línea de atención
personalizada en Bogotá:
601 3487877 Resto del País: 01
8000 960 505
Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco

Scotiabank Colpatria
BANCO SCOTIABANK COLPATRIA
VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 07 de Noviembre de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1410-17.13-9801 de Julio 23 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006347 de 18/06/2025 Registro Presupuestal No 5600088123 de 23/07/2025

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/320202008/4341001010010000/PI43-102484/1/1/01/05
 CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/
 Convivencia y Seguridad C/BRINDAR ASISTENCIA T

LÍNEA ESTRATÉGICA: 4 - Valle territorio de Vida

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Apoyar proyectos de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca para fortalecer las medidas de seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.

Fortalecer las estrategias para la garantía de la seguridad sobre los principales corredores viales del Departamento del Valle del Cauca.

PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro.

META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno

SUBPROGRAMA: SP4100901-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

MP4100101124501048 - Implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno

GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/2/01/02

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008 – servicios prestados a las empresas y servicios de

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA

Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)

Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad

Supervisor: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14

Teléfono: 6200000 Ext. 1817

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

SHIRLEY MYLEYDI POLANCO MURILLO
 Técnico en Asistencia Administrativa
Contratista: Dirección: CRA 6 #3-17 Teléfono: 3112234617
 Cédula de Ciudadanía No: 65.794.060 de Mariquita (T)

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-9801 de julio 23 de 2025 para la cuota No cinco (5), ejecutada en el mes de noviembre de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento que le sean relacionados con el proyecto de inversión.	
	2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión.	
	3. Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.	
	4. Proyectar las respuestas de las PQRSD, que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	
	5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultantes de sus obligaciones del presente contrato a la SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de noviembre de 2025 ✓ Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cinco (5), ejecutada en el mes de noviembre de 2025. ✓	100% ✓ 83.33% ✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Cumplir con los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.

Detalle las actividades realizadas:

- Participó en la Mesa Técnica cuyo objetivo principal fue la construcción de la propuesta para la campaña de prevención, sensibilización y denuncia frente a los casos de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes.
 Durante el encuentro se intercambiaron ideas, estrategias y enfoques comunicativos orientados a fortalecer la conciencia ciudadana, la protección de la niñez y la promoción de una cultura de denuncia oportuna ante cualquier situación de vulneración de derechos. – Registro fotográfico No. 1.
- Participó en el Sexto Comité Departamental del CIETI (Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil), realizado en el municipio de Tuluá, Valle del Cauca.
 Durante el encuentro se socializaron avances, retos y estrategias para la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral de los derechos de los niños, niñas y adolescentes en el departamento. Asimismo, se fortaleció la articulación interinstitucional entre las entidades participantes, promoviendo acciones conjuntas y coordinadas para enfrentar esta problemática social. – Registro fotográfico No. 2.
- Participó en la reunión virtual de coordinación con el objetivo de organizar la agenda de trabajo del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) Departamental.
 Durante el encuentro se definieron las actividades, responsables y fechas clave para el desarrollo del próximo comité, buscando fortalecer la articulación interinstitucional y garantizar la efectiva implementación de las acciones orientadas a la protección de los derechos de la niñez y adolescencia en el Valle del Cauca. – Registro fotográfico No. 3.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.

Detalle las actividades realizadas:

- Participó en reunión y Mesa Técnica Interinstitucional en la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el fin de preparar el Comité Departamental del CIETI (Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil), espacio orientado a fortalecer las acciones de prevención, protección y erradicación del trabajo infantil en el Valle del Cauca.
 Durante la jornada se socializaron avances, se revisaron compromisos institucionales y se coordinaron estrategias conjuntas entre las entidades participantes, con el propósito de garantizar el restablecimiento de derechos y promover entornos seguros y protectores para los niños, niñas y adolescentes del departamento. – Registro fotográfico No. 4.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 4 de 6
---	--	--

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION: Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Detalle las actividades realizadas:

- Subió a la Plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuota 4 del presente contrato. – Registro fotográfico No. 5.

Ver evidencias Carpeta Contractual No. 1.410.17.13-9801.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Ordenanzas 425 de agosto 1 de 2018, 454 de Julio 12 de 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021, Ley 1437 de 2011, Ley 1755 de 2015
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link: <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6404207&isFromPublicArea=True&isModal=False>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CINCO (5-QUINTA CUOTA) la Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta Planilla de seguridad social del operador SIMPLE No. 1076241521, con Referencia de Pago (PIN) No. 8810486708, correspondiente al mes de octubre de 2025. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	24.000.000	CUOTA 1	AGOSTO 2025	\$ 4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	AGOSTO 2025	\$ 4.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA 3	OCTUBRE 2025	\$ 4.000.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4	OCTUBRE 2025	\$ 4.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	24.000.000				
Valor pagado	16.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	4.000.000				
Valor total ejecutado	20.000.000				
Valor saldo por ejecutar	4.000.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

Para la ejecución del contrato No. 1.410-17.13-9801

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe Diciembre día 05 de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (07)

Siete días Noviembre de 2025


 Nombre: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
 Cargo: Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
 C.C. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
 SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Fecha: Noviembre 07 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ DE APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato No: 1.410-17.13-9801 de julio 23 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Programa: Pg 41-Valle Seguro.

Meta de Resultado: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

Subprograma 4100901-Convivencia y Seguridad Ciudadana

Meta Producto: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.

MP4100101124501048 - Implementar una estrategia de corredores seguros en el valle del cauca durante el periodo de gobierno

Proyecto: Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca

Actividad del Proyecto: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE NOVIEMBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Cumplir con los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.	Participé en la Mesa Técnica cuyo objetivo principal fue la construcción de la propuesta para la campaña de prevención, sensibilización y denuncia frente a los casos de explotación sexual de niños, niñas y adolescentes. Durante el encuentro se intercambiaron ideas, estrategias y enfoques comunicativos orientados a fortalecer la conciencia ciudadana, la protección de la niñez y la promoción de una cultura de denuncia oportuna ante cualquier situación de vulneración de derechos.	Registro fotográfico No.-1.

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Cumplir con los planes de trabajo acorde con los procesos, procedimientos y metas asociadas al proyecto de inversión.	Participé en el Sexto Comité Departamental del CIETI (Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil), realizado en el municipio de Tuluá, Valle del Cauca. Durante el encuentro se socializaron avances, retos y estrategias para la prevención y erradicación del trabajo infantil y la protección integral de los derechos de los niños, niñas y adolescentes en el departamento. Asimismo, se fortaleció la articulación interinstitucional entre las entidades participantes, promoviendo acciones conjuntas y coordinadas para enfrentar esta problemática social.	Registro fotográfico No. 2.
	Participé en la reunión virtual de coordinación con el objetivo de organizar la agenda de trabajo del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil (CIETI) Departamental. Durante el encuentro se definieron las actividades, responsables y fechas clave para el desarrollo del próximo comité, buscando fortalecer la articulación interinstitucional y garantizar la efectiva implementación de las acciones orientadas a la protección de los derechos de la niñez y adolescencia en el Valle del Cauca.	Registro fotográfico No. 3
Apoyar con el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión y los planes de acción y planes de trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.	Participé en reunión y Mesa Técnica Interinstitucional en la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el fin de preparar el Comité Departamental del CIETI (Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil), espacio orientado a fortalecer las acciones de prevención, protección y erradicación del trabajo infantil en el Valle del Cauca. Durante la jornada se socializaron avances, se revisaron compromisos institucionales y se coordinaron estrategias conjuntas entre las entidades participantes, con el propósito de garantizar el restablecimiento de derechos y promover entornos seguros y protectores para los niños, niñas y adolescentes del departamento.	Registro fotográfico No. 4
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	Subí a la Plataforma SECOP II, los documentos correspondientes a la cuota 4 del presente contrato.	Registro fotográfico No. 5

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Se adjunta Planilla de seguridad social del operador SIMPLE No. 1076241521, con Referencia de Pago (PIN) No. 8810486708, correspondiente al mes de octubre de 2025.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 07 de noviembre de 2025.

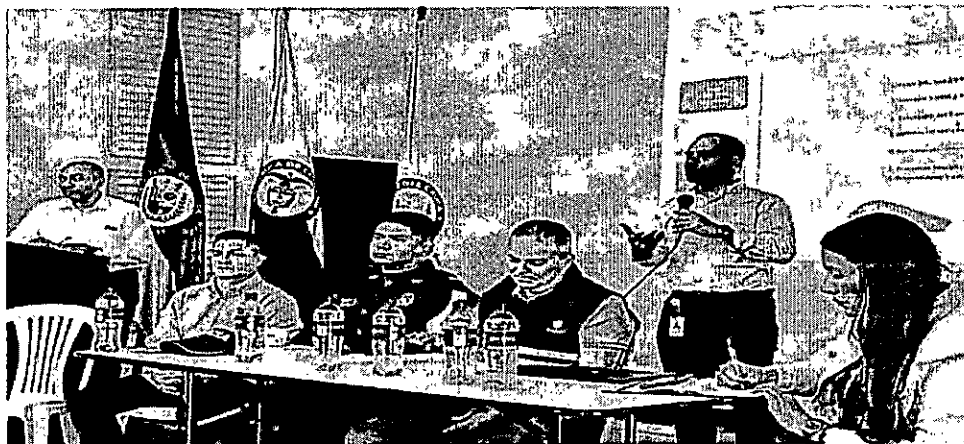
Firma: Shirley Polanco
Nombre: SHIRLEY MYLEYDI POLANCO MURILLO
C.C.: 65.794.060 de Mariquita (T)

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

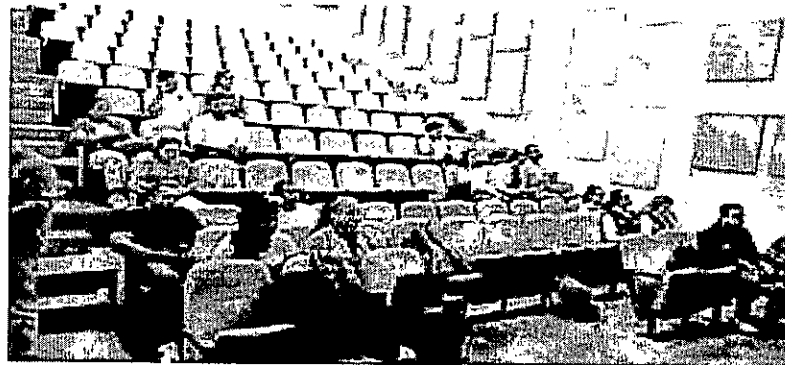
Registro fotográfico No.1



Registro fotográfico No.2



INFORME DE ACTIVIDADES No 05



Registro fotográfico No.3



Registro fotográfico No. 4

Registro fotográfico No.5

6