



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCION DE SANIDAD**

INFORME DE GESTIÓN N° 09  
Bogotá D.C., **NOVIEMBRE** 2025

<b>1. No. DEL CONTRATO</b>	522-CENACPERSONAL-2025
<b>2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO</b>	28 DE FEBRERO DE 2025
<b>3. PÓLIZA DE SEGUROS</b>	<b>N° De la Póliza:</b> I-100041836 <b>Entidad que expide la póliza:</b> SEGUROS MUNDIAL <b>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza:</b> 03/MARZO/2025 <b>Aprobado por:</b> TC. JAIRO ANDRES BEJARANO GARCIA
<b>4. CRP</b>	N° 57725 <b>Fecha expedición</b> 03 DE MARZO DE 2025 <b>Unidas/Sub-unidad ejecutora</b> CENAC PERSONAL <b>Dependencia:</b> DISAN <b>Posición catálogo de gasto:</b> (02-02-02-008-002-01) <b>Fuente:</b> NACIÓN <b>Recurso</b> 10 <b>Valor:</b> \$ 19.000.000,00
<b>5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	03 DE MARZO DE 2025
<b>6. CONTRATISTA</b>	<b>Nombre completo:</b> OSCAR DAVID CELY HERNÁNDEZ <b>Identificación</b> 1.001.096.645 <b>Nacionalidad</b> Colombiana <b>Dirección:</b> Calle 31Sur N° 11 - 35 <b>Teléfono de contacto</b> 3227337752 <b>E-mail de contacto:</b> <a href="mailto:oscarcely18@gmail.com">oscarcely18@gmail.com</a>
<b>7. SUPERVISOR</b>	<b>Nombre completo:</b> SV. JUAN MANUEL CRUZ ANGEL <b>Cargo:</b> SUBOFICIAL ESCANER ARCHIVO DIGITAL <b>Resolución de nombramiento</b> N° 00000316 DE 10 ENERO 2025 <b>Teléfono de contacto</b> 3166285249 <b>E-mail de contacto:</b> <a href="mailto:juan.cruzan@buzonejercito.mil.co">juan.cruzan@buzonejercito.mil.co</a>
<b>8. OBJETO CONTRACTUAL</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN DERECHO PARA LA GESTIÓN, TRAMITACIÓN Y SOLUCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS JURÍDICOS ALLEGADOS A LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO NACIONAL (DISAN) Y SUS DEPENDENCIAS.
<b>9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar la emisión de mínimo cincuenta (50) respuestas semanales de los requerimientos allegados al área de medicina laboral en las diferentes plataformas de PQRS, en coordinación con el encargado de administrar las plataformas.</li><li>2. En caso de ausencia del encargado de las plataformas de PQRS, asumir la gestión de las plataformas, las respuestas a los requerimientos de manera diligente en el tiempo que señala la ley, en caso de requerirlo coordinar con el supervisor del contrato a fin de gestionar los requerimientos próximos a vencer con personal de apoyo.</li><li>3. Diligenciar los formatos o herramientas de control de los aplicativos de PQRS y sus estados de conformación.</li><li>4. Diligenciar las planillas de control y asignación de PQRS en caso de que se deban hacer correcciones a las respuestas o documentos generados por el contratista, realizarlas en el tiempo oportuno dando trámite ante el encargado del proceso.</li><li>5. Presentar informes de cumplimiento los viernes.</li><li>6. Dar prioridad a los requerimientos que estén por vencerse al igual que los requeridos por el jefe funcional del proceso.</li></ol>

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 N° 20 B – 99 Cantón Occidental Francisco José de Caldas.  
Edificio Comando Personal Piso 4 – Conmutador 4261434  
Correo electrónico de la unidad – [disan.juridica@buzonejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@buzonejercito.mil.co)



SC8310-1

7. Garantizar la disponibilidad requerida para el cumplimiento de las obligaciones plasmadas en el presente contrato de forma presencial y personal.
8. Garantizar la reserva de la información de los procesos.
9. El contratista no podrá tener en la plataforma y /o sistema de información vigente, la asignación de requerimientos mayores a 15 días sin tramitar.
10. El contratista debe hacer entrega bimestral del archivo de gestión de acuerdo con la clasificación TRD y normatividad exigida de archivo del Ejército Nacional, y al finalizar el año (mes de diciembre) hacer la entrega total con un acta en donde se relaciona la documentación realizada.
11. Entregar de manera oportuna y adecuada, la documentación pertinente respecto a la cuenta de cobro; anexando, informe de gestión mensual, planilla de pago de seguridad social con su debido soporte, diligenciamiento del SECOP II. Documentación que deberá allegarse acorde con los formatos y tiempos establecidos por la entidad contratante.

#### **OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES**

1. Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
  2. Dar estricto durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
  3. Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
  4. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
  5. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.
  6. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
  7. Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato.
  8. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
  9. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
  10. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.
- PARÁGRAFO**

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo

## **PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 N° 20 B – 99 Cantón Occidental Francisco José de Caldas.  
Edificio Comando Personal Piso 4 – Conmutador 4261434  
Correo electrónico de la unidad – [disan.juridica@buzonejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@buzonejercito.mil.co)



SC6310-1

**10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

1. Realizar la emisión de mínimo cincuenta (50) respuestas semanales de los requerimientos allegados al área de medicina laboral en las diferentes plataformas de PQRS, en coordinación con el encargado de administrar las plataformas.

N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	NOMBRE
1	11793100	328008	HERNANDO ENRIQUE MENA CORDOBA
2	79869956	328006	Alexander Bermeo Rodriguez
3	1055358278	328002	YULY ALEJANDRA MORALES ALVAREZ
4	74825075	327994	SILVESTRE BETANCOURT CASTAÑEDA
5	93297735	327992	NELSON ENRIQUE MUÑOZ PATIÑO
6	75080571	327991	RUBEN DARIO GIRALDO GIRALDO
7	80775360	327984	Cristhian Camilo García Ortiz
8	1085947797	328364	Rolando Angulo Chiguas
9	70257336	328285	ALFONSO OVIDIO AMAYA OSPINA
10	1027524147	328277	CAMILO GOMEZ MORALES
11	80775360	328268	Cristhian Camilo García Ortiz
12	80775360	328266	Cristhian Camilo García Ortiz
13	4438121	328231	CARLOS ANDRES OCAMPO GONZALEZ
14	1062396097	328148	Esther María Contreras Jiménez
15	1065592634	328141	Luis Alberto Romero Barraza
16	1004808186	328542	ASTRID NATALIA PEÑALOZA PEÑA
17	1005248886	328488	Sandra Viviana Castañeda Fontecha
18	1007432935	328746	ANGELA CAMILA FUENTES BARAJAS
19	1007680781	328744	LUIS ENRIQUE RAMIREZ LOZANO
20	1002201915	328741	ADONAI JOHANA LOPEZ TOBINSON
21	7732883	328740	Jhon Jarol Vidal Gonzales
22	1077872313	328731	LUISA FERNANDA VALDERRAMA WALLIS
23	1052407642	328728	YUNEIDI CAROLINA CORREDOR HERRERA
24	1116271526	328727	KAREN YERLIANA ARIAS GUTIERREZ
25	4438121	328725	CARLOS ANDRES OCAMPO GONZALEZ
26	1143169088	328582	EVA SANDRY CUEVAS POLO
27	1116871820	328578	SILVIA MARIA MARTINEZ NARVAEZ
28	1005773070	328565	LAURA VANESA LOZANO SAENZ
29	1087958267	328564	ANGELA MAYERLY MALES TOBAR
30	1087958267	328563	ANGELA MAYERLY MALES TOBAR
31	1087958267	328562	ANGELA MAYERLY MALES TOBAR
32	1005774098	328560	GEYMI ALEXANDRA ROJAS OSPINA
33	98411902	328498	RAMIRO ERNEY TELLO TELLO
34	1024545430	328829	OSCAR ANDRES GALINDO RENDON
35	1048848277	328820	FELIX IGNACIO AREVALO MARTINEZ
36	1007131823	328818	MILTON ENRIQUE PEREZ DE HOYOS
37	1063354637	328781	DIEGO ANDRES GARCIA LOPEZ
38	4208604	328771	Julio Helisberto Rivera Guerrero
39	1094779129	329140	EDUAR YESID PEREZ TARAZONA
40	1099548814	329043	ISIDERIO PATIÑO TRASLAVIÑA
41	1094285295	329037	JEAN CARLOS PEÑA FLOREZ
42	1116278429	329036	CRISTIAN FERNANDO VELASCO CORRALES
43	1001205669	329014	VALENTINA PEÑUELA BARRERA
44	1063278936	329008	ABRAHAM JAVIER CORRALES NAVARRO
45	7719976	329004	BLADIMIR ESTIBENSON CASTRO ROJAS

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 N° 20 B – 99 Cantón Occidental Francisco José de Caldas.  
Edificio Comando Personal Piso 4 – Conmutador 4261434  
Correo electrónico de la unidad – [disan.juridica@buzonejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@buzonejercito.mil.co)



SC6310-1

46	7369770	328961	DAIRO JOEL PARRA SOLERA
47	87712411	329321	LUIS FERNANDO BENAVIDES SOLARTE
48	91134543	329282	LUIS GAVINO GUIZA FORERO
49	1007208683	329280	BRILLIDITH LICEDTH MONTANO CARABALI
50	1235043772	329273	KEVIN NICOLAS REDONDO MENDOZA
51	1057574546	329244	LAURA DANIELA PATIÑO ROJAS
52	1110476816	329448	MIGUEL ANTONIO BLANCO CAMACHO
53	1000836346	329447	JUAN PABLO ROMERO LUNA
54	91285332	329434	IVAN RAUL SANDOVAL DIAZ
55	1143830955	329398	OSCAR EDUARDO ESPINOSA CADAVID
56	79188582	329367	ERNESTO ZAPATA CASTAÑEDA
57	11228243	329348	YESID ALFARO HENAO
58	1014212094	329329	yefferson florez rojas
59	1123302379	329529	Yefri Hernan Cabrera Figeroa
60	1007758781	329729	JORDAN FELIPE SINISTERRA HURTADO
61	1089747470	329720	Edwin Alexander Salazar García
62	1005774098	329716	GEYMI ALEXANDRA ROJAS OSPINA
63	1002458116	329712	PAULA ANDREA GALVIS BUSTAMANTE
64	1000293321	329498	SARA XIMENA GARCIA PEREZ
65	1004798266	329492	SHERINK DAYANA ALZATE RAMOS
66	7318569	330039	PEDRO EDUARDO AVILA MENDIETA
67	1121954837	330032	MARLY JULIETH AMAYA VARGAS
68	1005248886	329869	SANDRA VIVIANA CASTAÑEDA FONTECHA
69	1032796129	329866	Michell Nayib Martinez Garcia
70	1000018275	329865	ANGIE CATALINA PLAZAS CAICEDO
71	ANÓNIMO	329717	ANÓNIMO
72	1059815197	330172	MAYRA ALEJANDRA TABARES SANCHEZ
73	1023939938	330127	LAURA MENDEZ CASTRO
74	98673503	330126	JUAN CARLOS CALLE HOYOS
75	7725073	330078	FABIO NELSON TOVAR ZAMBRANO
76	1005051226	330339	YURLEY ASTRIC FLOREZ PEÑA
77	1032489184	330262	DANIELA PORTELA
78	1112770760	330256	JEFFERSON ALEXANDER CABEZAS MURILLO
79	79795035	330233	HÉCTOR MAURICIO MEDINA CASAS
80	1098619171	330232	Aris Erwin Hernandez Matagira
81	9860084	330213	Raul Andres Gutierrez
82	1068581100	330190	CARLOS DAVID MARTÍNEZ MACHADO
83	94513431	330177	OSCAR CHRISTIAN ESPINAL GUERRERO
84	1193073001	330174	ARANZA CATALINA GAVIRIA PUENTES
85	1096482601	330529	ANDRY DAYANA RODRIGUEZ GALEANO
86	1005995743	330450	JUAN ESTEBAN OVIEDO SALAMANCA
87	1000121348	330439	VALENTINA TORRES ANGULO
88	1005541668	330396	VANESSA ALEXANDRA LARROTTA QUESADA
89	79054245	330385	WILLIAM HERNANDEZ MENESES
90	1117547292	330379	German Eduardo Delgado Cabrera
91	93388715	330368	JOSE FERNANDO BAUTISTA POLANIA
92	1002365881	330230	YEYMI YOJANA PARADA NOPE
93	1082865556	330605	VERONICA LINETH MACHADO AVILA
94	1005700142	330598	DANIEL FELIPE HERNANDEZ HINCAPIE
95	79221147	330589	RONALD ALBERTO ABRIL BELLO
96	80139005	330453	Guillermo Alfonso Suárez Urrea
97	41466501	330438	Marina Anzola De ramirez

## PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 N° 20 B – 99 Cantón Occidental Francisco José de Caldas.  
Edificio Comando Personal Piso 4 – Conmutador 4261434  
Correo electrónico de la unidad – [disan.juridica@buzonejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@buzonejercito.mil.co)



SC6310-1

98	5819799	330913	ARNULFO PABÓN PRADA
99	1028881307	330908	Luis Miguel Soler Marín
100	1093432011	330899	DANNA KAMILA ROZO SOLARTE
101	1006413646	330814	YERSON DAVID TAPÓN MAHECHA
102	1004811376	330809	RONALD SNEIDER PAREDES SOTO
103	1004811376	330806	RONALD SNEIDER PAREDES SOTO
104	1000935975	330801	OSCAR CAMILO ALQUERQUE BARBERY
105	1000935975	330799	OSCAR CAMILO ALQUERQUE BARBERY
106	71114415	330762	Francisco William Alzate Hernandez
107	79456723	330708	Oliverio Barrero León
108	1030527766	331048	ANGIE PAOLA ARAQUE LOZANO
109	1010041086	331207	MARISOL HERNÁNDEZ ESPITIA
110	83043213	331206	OEYMAR MALES MAJIN
111	1007826359	331124	EDUAR DAVID LADINO CERON
112	70786183	331077	LUIS FERNANDO FLOREZ FLOREZ
113	1019118688	331002	Jhoana Alexandra Cañón Salgado
114	1002921165	331371	MARIA YINETH ASTUDILLO GUAMPE
115	1059815197	331365	MAYRA ALEJANDRA TABARES SANCHEZ
116	1003821953	331361	JASBLEIDY XIMENA HUERTAS PEDREROS
117	1094168359	331356	DARLIN STHEFANY ZUÑIGA AGUILAR
118	1007826359	331290	EDUAR DAVID LADINO CERON
119	79188582	331277	ERNESTO ZAPATA CASTAÑEDA
120	1003527804	331259	ANGIE XIMENA GUACHETA SANCHEZ
121	1000589196	331232	LAURA FABIANA AREVALO ANZOLA
122	1033794534	331218	EMILY TATIANA LOPEZ LASSO
123	1143166651	331217	MARYAM ANDREA MARIMON CASERES
124	1052837342	331214	GINETH VALENTINA CAMARGO CARDENAS
125	1070619213	331213	PATRICIA LORENA LADINO BARRAGAN
126	1007658360	331212	CAMILA ANDREA MOLANO DUARTE
127	1122507237	331211	ANGIE ALEJANDRA CABRERA JIMENEZ
128	1001343885	331210	LEIDY NATALI BENAVIDES BURGOS
129	1082863049	331205	Reison Alfonso Lopez Ortega

5. Presentar informes de cumplimiento los viernes.

N°	TIPO DE INFORME	N° DE RADICADO	ASUNTO
1	VERBAL	N/A	SEGUIMIENTO RESPUESTAS NOTIFICADAS 07/11/2025
2	VERBAL	N/A	SEGUIMIENTO RESPUESTAS NOTIFICADAS 14/11/2025
3	VERBAL	N/A	SEGUIMIENTO RESPUESTAS NOTIFICADAS 21/11/2025

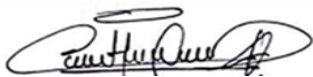
11. Entregar de manera oportuna y adecuada, la documentación pertinente respecto a la cuenta de cobro; anexando, informe de gestión mensual, planilla de pago de seguridad social con su debido soporte, diligenciamiento del SECOPII. Documentación que deberá allegarse acorde con los formatos y tiempos establecidos por la entidad contratante.

N° CONTRATO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO
522	- CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE - INFORME DE GESTION NOVIEMBRE -INFORME DE	N/A	Documentación correspondiente al pago de honorarios del mes de NOVIEMBRE de 2025.

**PATRIA HONOR LEALTAD**

	<table border="1" data-bbox="602 130 1433 218"> <tr> <td data-bbox="602 130 748 218"></td> <td data-bbox="748 130 937 218">SUPERVISION NOVIEMBRE - PLANILLA OCTUBRE</td> <td data-bbox="937 130 1088 218"></td> <td data-bbox="1088 130 1433 218"></td> </tr> </table> <p data-bbox="583 247 1446 323">Nota: Describa de manera específica las obligaciones desarrolladas (fotos, pantallazos de publicaciones, actas de reunión, ORFEOS, y demás que sustenten el cumplimiento de las mismas)</p>		SUPERVISION NOVIEMBRE - PLANILLA OCTUBRE		
	SUPERVISION NOVIEMBRE - PLANILLA OCTUBRE				
<p data-bbox="217 464 443 489"><b>11. CONSTANCIAS</b></p>	<p data-bbox="583 352 1446 464">Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p data-bbox="583 491 1446 569">Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>				

Para constancia se firma en, (Bogotá), en el mes de **Noviembrep 2025**



**FIRMA CONTRATISTA**

**POST FIRMA: OSCAR DAVID CELY HERNÁNDEZ**

**C.C. N° 1.001.096.645 de Bogotá D.C.**

**Contrato N° 522-CENACPERSONAL-2025**

DISAN

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 N° 20 B – 99 Cantón Occidental Francisco José de Caldas.  
Edificio Comando Personal Piso 4 – Conmutador 4261434  
Correo electrónico de la unidad – [disan.juridica@buzonejercito.mil.co](mailto:disan.juridica@buzonejercito.mil.co)



SC6310-1