ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO**	MAJA01.04.03.18.P02.F03	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta: No. 4135.010.26.1.055-2020	
Nombre del contratista: ASCENSORES CONFORT S.A.S	
Documento de identificación del Contratista: NIT: 900.209.442-6	
Nombre (s) del supervisor (es) CARLOS ALFONSO SALAZAR SARMIENTO	
Organismo: Departamento Administrativo de Contratación Pública/ Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.	No. Teléfono: 57 (2)8964296
Objeto del contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta: No. 4135.010.26.1.055-2020 Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo para los ascensores marca Mitsubishi, Otis y Andino, ubicados en los inmuebles en que funcionan los diferentes organismos de la Administración Central de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha Terminación
26/feb/2020	31/dic/2020
Modificación al contrato: Modificación 1: se discrimina el valor del IVA 19% sin causar desequilibrio económico, suscrita 14/feb/2020	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Sesenta y un millones doscientos setenta y ocho mil ochocientos pesos M/cte. ($ 61.278.800).

Adición*: N/A*

Prórroga: N/A

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 61.278.800	*$ 1.570.800*	*$ 4.712.400*	*$ 54.995.600*

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA:
FECHA DE CERTIFICACIÓN: 02 de junio de 2020
La contadora Karen Vidal Vega con tarjeta profesional N° 192782-T, certifica que se ha efectuado dentro de los plazos otorgados por la ley el pago de los aportes de los empleados a los sistemas de salud, pensión, riesgos profesionales y aportes a las cajas de compensación familiar, durante los últimos 6 meses. De conformidad a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1607 de diciembre 26 de 2012 y la Ley 1819 de 2016.

PERSONA NATURAL: N/A
Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural
No. Planilla:
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:
Operador:
Fecha de Pago:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Periodo de Pago de la Seguridad Social:

Observaciones al informe contable y financiero: N/A

5. INFORME TÉCNICO

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS:

Se recibe a entera satisfacción del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, los bienes y/o servicios con base en las condiciones establecidas en el Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4135.010.26.1.055 de febrero de 2020 y que a continuación se describen:

PARA SERVICIOS:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
1	El contratista realizó los servicios de mantenimiento preventivo mensual a seis (6) ascensores.
2	El contratista estuvo atento a las llamadas de emergencia las 24 horas al día correspondiente al mes de mayo -Edificio San Marino: 18 de mayo de 2020: El contratista acudió al llamado de emergencia evidenciando el ascensor # 1 bloqueado, debido a desajuste del operador de cabina, para lo cual realizó el ajuste correspondiente. El equipo queda funcionando normalmente. (ver ficha técnica # 16037)
3	El contratista realizó mantenimiento a dos (2) ascensores de marca Otis de 5 y 6 paradas ubicados en el Edificio San Marino: revisión de las condiciones generales de todos los componentes del equipo, realizó ajuste, limpieza y lubricación de los componentes mecánicos, máquina de tracción, motor de la máquina, control de operaciones, regulador de velocidad, cables de tracción y de regulador. Revisión de los elementos alojados en el interior de la cabina: botonera de cabina, techo falso, piso, formica, pasamanos, revisión, limpieza y ajuste de los componentes del

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	pit: amortiguadores, pesa del regulador, límites de finales de carrera. Los equipos quedan funcionando con normalidad (Ver informe de actividades realizado por el contratista y fichas técnicas #15886 y 15887).
4	El contratista realizó mantenimiento a dos (2) ascensores de marca Mitsubishi de doce paradas cada uno, instalados en el Edifico Fuente Versalles: efectuó la inspección y revisión de las condiciones generales de todos los componentes del equipo: revisión, limpieza, ajuste de los componentes en cuarto de máquinas: máquina de tracción, motor de la máquina, control de operaciones, regulador de velocidad, cables de tracción y de regulador, revisión de los elementos alojados en el interior de la cabina: botonera de cabina, techo falso, piso, formica, pasamanos, revisión, limpieza y ajuste de los componentes del pit: amortiguadores, pesa del regulador, límites de finales de carrera. Los equipos quedan funcionando con normalidad (Ver informe de actividades entregado por el contratista y fichas técnicas #15888 y 15889).
5	El contratista realizó mantenimiento a un (1) ascensor de marca Otis de 4 paradas - 1 velocidad - puerta manual ubicado en el Edificio Coltabaco, revisión de las condiciones generales de todos los componentes del equipo: limpieza y lubricación de los rieles de cabina y contrapeso, cadena del selector, limpieza de los quicios de del ascensor en cada piso, limpieza, ajuste y lubricación de cada uno de los componentes alojados en el pit, revisión de los elementos de la cabina. El equipo queda en funcionamiento normal. (Ver informe de actividades entregado por el contratista y ficha técnica #16295).
6	El contratista realizó mantenimiento a un (1) ascensor de marca Andino de 4 paradas, ubicado en el Edificio Ladera, revisión de las condiciones generales de todos los componentes del equipo: realizó limpieza general del equipo en cuarto de máquinas, recorrido, pit; revisión y limpieza del techo falso, limpieza y lubricación de rieles de cabina y contrapeso, ajuste contactores, serie de puertas de cada piso; revisión botoneras de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	cabina y hall, revisión del interior de la cabina. El equipo queda en funcionamiento normal (Ver informe de actividades entregado por el contratista y ficha técnica 16135).

Saldo del contrato al 26 de mayo de 2020: $ 56.566.400

- Factura N° FVE-610 $ 1.570.800
  (mantenimiento preventivo mayo)

Total facturado: $ 1.570.800

Saldo del contrato al 18 de junio de 2020: $ 54.995.600

Con la firma del presente informe avalo el pago por valor de un millón quinientos setenta mil ochocientos pesos M/Cte. ($ 1.570.800) correspondiente a la cuota número cuatro (04).

OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO:

Se anexa informe y fichas técnicas de las labores realizadas en los ascensores para que hagan parte de la presente acta.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

CARLOS ALFONSO SALAZAR SARMIENTO
Nombre y firma del Supervisor

SONIA MARLENY IMBOL QUIÑONES
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 18/jun/2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.