La Terminal de Transporte S.A
Al contestar por favor cite
Radicado No.: 20250310165462
Nivel de Seguridad: PRIVADO
Fecha: 2025-10-17 11:51:14

Informe de Actividades No. 6
Contrato No. TT- 58/2025
Periodo reportado: Del 14 de septiembre al 13 de octubre de 2025
Contratista: Luis Javier Bautista Méndez
Objeto: Prestación de servicios profesionales para apoyar la estructuración, seguimiento, acompañamiento y coordinación de los proyectos relacionados con la tecnología de la información y las comunicaciones del proyecto Zona de Parqueo Pago.
Valor del contrato: 115.023.360 (Ciento Quince veintitrés mil trescientos sesenta pesos M/CTE)
Fecha de inicio: 14 de abril de 2025
Supervisor y Cargo: Leonardo Vásquez Escobar – Subgerente de Planeación y Proyectos
Valor a pagar en el presente mes: 12.686.400
Adiciones: SETENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE ($76.964.160)
Prórroga: El plazo del presente contrato será hasta el 15 de enero de 2026
Suspensiones: NO APLICA

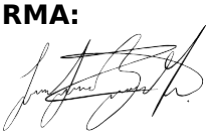
OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE ACUERDO **CON EL OBJETO CONTRACTUAL**			
OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
1. Prestar los servicios con diligencia, oportunidad, calidad e idoneidad técnica y profesional, asumiendo todos los riesgos, para realizarlos con sus propios medios, con libertad y autonomía técnica.		X	
2. Disponer de los elementos tecnológicos necesarios para la prestación de sus servicios profesionales.		X	
3. Obrar con lealtad, responsabilidad y buena fe durante la ejecución del contrato.		X	
4. Cumplir con el objeto del contrato, presentando los informes que le sean requeridos.		X	
5. Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, y el/la Gerente General de La Terminal con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Entidad.		X	
6. Emitir los conceptos relacionados con el objeto del contrato de acuerdo con la solicitud del supervisor.		X	
7. Hacer las recomendaciones que considere pertinentes en relación con los asuntos sometidos a su conocimiento.		X	
8. Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato y en el ordenamiento jurídico aplicable a los asuntos objeto del contrato, acorde al servicio profesional contratado		X	
9. Permanecer afiliado y a paz y salvo con los sistemas de salud y pensión, donde su ingreso		X	

base de cotización debe corresponder mínimo al 40% del valor mensual del contrato.			
10. Mantener en reserva y estricta confidencialidad la información que conozca en virtud del desarrollo del objeto del contrato, la cual se entenderá como INFORMACIÓN CONFIDENCIAL. Dicha información no podrá ser revelada salvo autorización expresa y escrita de la Terminal de Transporte S.A.		X	
11. Presentar el informe de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato al supervisor del mismo, en cumplimiento del objeto contractual.		X	
12. Presentar la cuenta de cobro máximo el día 25 de cada mes dentro del horario hábil es decir hasta las 5:00 p.m., con la documentación requerida.		X	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)	
1. Apoyar en el establecimiento de necesidades de estructuración, diseño conceptual, planeación, selección, adquisición y pruebas de las plataformas, herramientas tecnológicas y licenciamientos, así como asesorar a la Subgerencia de Planeación y Proyectos y a la Dirección en la toma de decisiones del componente TIC, para el desarrollo del proyecto Zona de Parqueo Pago – ZPP.	Desarrollo de presentación para estrategia equipo TIC ZPP 2026 Definición de especificaciones técnicas de celulares	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 01	
2. Elaborar los conceptos técnicos, preparación de informes y espacios técnicos que sean requeridos durante la estructuración y ejecución del proyecto zona de parqueo pago, relacionados con el componente tecnológico, en los que se requiera abordar temas relacionados con el objeto contractual.	Definición de especificaciones técnicas de celulares	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 02	
3. Definir, apoyar en la coordinación y ejecutar las acciones requeridas para la correcta estructuración e implementación de las plataformas y herramientas tecnológicas y la interoperabilidad e integración tecnológica que el proyecto Zona de Parqueo Pago - ZPP pueda requerir en sus fuentes de información, repositorios, bases de datos, herramientas tecnológicas, en relación con otros proyectos de la empresa o el sector.	Definir necesidad de integración entre plataforma de ZPP y el ERP de la TTSA (RSN).	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 03	
4. Apoyar en la coordinación con las instancias que la Secretaría Distrital de Movilidad defina, el intercambio de información y la disponibilidad de recursos tecnológicos para la correcta operación de las herramientas tecnológicas requeridas por el proyecto Zona de Parqueo Pago - ZPP de acuerdo con las necesidades de información sectorial.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica.	
5. Apoyar en la supervisión de los contratos del proyecto Zona de Parqueo Pago ZPP que tengan alto componente tecnológico y que requieran un seguimiento especial.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica.	

6. Apoyar en el seguimiento, optimización y correcta implementación de nuevos medios de pago electrónicos al proyecto de Zona de Parqueo Pago ZPP.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica.
7. Apoyar a la Subgerencia de Planeación y Proyectos en la creación y ejecución de estrategias orientadas a cumplir los objetivos del proyecto de Zona de Parqueo Pago ZPP.	Definición de perfil de analista de control para aumentar el equipo TIC ZPP:	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 07
8. Hacer seguimiento al cumplimiento de las obligaciones adquiridas por La Terminal de Transporte S.A., en virtud del Contrato Interadministrativo No. 2470 de 2021 suscrito entre la Secretaría Distrital de Movilidad y la Terminal de Transporte S.A., en lo relativo al componente TIC del proyecto.	Durante este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica.
9. Participar en las reuniones, mesas de trabajo, comités y demás que le sean asignadas para el desarrollo del proyecto Zona de Parqueo Pago – ZPP.	➢ Sep 15 2025: Validación ➢ Sep 16 2025: Revisión pagos ➢ Sep 16 2025: Plan de acción ➢ Sep 17 2025: Reunión técnica ➢ Sep 17 2025: Mesa técnica ➢ Sep 18 2025: Seguimiento ➢ Sep 19 2025: Check-Point ➢ Sep 22 2025: Comité ➢ Sep 23 2025: Validación de información ➢ Sep 25 2025: Seguimiento ➢ Sep 26 2025: ZPP: Comité ➢ Sep 26 2025: Check-Point ➢ Sep 29 2025: Validación de estudio previo ➢ Sep 29 2025: Check-Point ➢ Sep 30 2025: Conciliación de información ➢ Sep 30 2025: Seguimiento ➢ Sep 30 2025: TIC ZPP ➢ Sep 30 2025: Saldos de billetera ➢ Oct 6 2025: Seguimiento ➢ Oct 6 2025: Check-Point ➢ Oct 8 2025: Seguimiento ➢ Oct 8 2025: Seguimiento técnico ➢ Oct 8 2025: Check-Point	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 09
10. Guardar con estricta confidencialidad la información que conozca, en virtud de las actividades que desarrolle.	Se cumple con la obligación con relación a la confidencialidad de la información de ZPP y la TTSA.	No aplica.
11. Las demás que asigne el supervisor y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Generar evidencias para responder a los hallazgos de la auditoría interna.	https://drive.google.com/drive/folders/1b8EhmDtX-i_TRNJ4xokd2CiTVVZVDyLF?usp=sharing 01. Evidencias/Obligacion 11

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD	**INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS**	**CÓDIGO: GJC-FT49**	LA TERMINAL
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL / FORMATO	VERSIÓN N° 3 DE MAYO DE 2022	

APORTES EN SALUD		**APORTES EN PENSIÓN**		**APORTES RIESGOS LABORALES**	
Empresa:	EPS SANITAS	Empresa:	COLFONDOS	Empresa:	POSITIVA
Valor:	$ 1.195.100	Valor:	$ 1.625.500	Valor:	$ 50.000
No Planilla:	90026545	No Planilla:	90026545	No Planilla:	90026545
Mes(es) cancelado(s):	septiembre	Mes(es) cancelado(s):	septiembre	Mes(es) cancelado(s):	septiembre

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** Luis Javier Bautista Méndez
	FIRMA: 
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1022346537

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO

De conformidad con el presente informe de ejecución del Contrato, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contratista desarrolladas en el periodo reportado, de acuerdo con el objeto contractual.

Porcentaje de avance en la ejecución:	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	66.18 %	**44.12 %**

SUPERVISOR DEL CONTRATO	**NOMBRE Y APELLIDO:** Leonardo Vásquez Escobar **Cargo:** Subgerente de Planeación y Proyectos **TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.**
	FIRMA: 