

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 1 de 5

INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION MCCDCPS157-2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DEL INFORME:	04 de diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Del 01 de noviembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025
CONTRATISTA	Susana Andrea Andrade Montenegro
CC. NO. / NIT.	1.075.250.901
CONTRATO No.	MCCDCPS157-2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE DEPARTAMENTO DEL HUILA.
DURACION DEL CONTRATO	5 meses y 24 días.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$13'200.000
FORMA DE PAGO	El municipio de Campoalegre pagará el valor del contrato de la siguiente manera: SEIS (06) actas parciales mensuales cada una por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL DE PESOS (\$2.200.000) M/CTE , previa presentación de informe de actividades realizadas y certificadas por el supervisor del contrato. Para efectos de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social, de conformidad con los artículos 15 y 18 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y la Ley 1753 de 2015 el Decreto 780 de 2016, y el Decreto 1273 de 2018, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las mismas.
CDP	2025000546 del 03 de junio de 2025.
RP	2025000925 del 02/07/2025.
CÓDIGO PRESUPUESTAL Y FUENTE	2.3.17.1702.1100.1702010.2024411320025.1.2.4.3.04 FORTALECIMIENTO A LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES EN EL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPÓSITO GENERAL-LIBRE DESTINACIÓN MUNICIPIOS CATEGORÍAS 4, 5 Y 6. 2.3.17.1702.1100.1702016.2024411320025.1.2.1.0.00 FORTALECIMIENTO A LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES EN EL

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 2 de 5

		MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - FUENTE: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN		
FECHA ACTA DE INICIO		08 de julio de 2025.		
ADICIÓN/ PRORROGA				
Valor	No aplica		Tiempo	No aplica
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	No. DE PLANILLA	MES		VALOR PAGADO
	No. 4610589721	Del 01 de julio al 31 de julio de 2025		\$ 413.300
	No. 4619664007	Del 01 de agosto al 31 de agosto de 2025		\$ 413.300
	No. 4619674274	Del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2025		\$ 414.700
	No. 4625352580	Del 01 de octubre al 31 de octubre de 2025		\$ 416.800
	No. 4631034061	Del 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025		\$ 413.300
TOTAL			\$ 2.071.400	
RUT	CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA:	7490	REGIMEN	NO RESPONSABLE DE IVA.
N.	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	EVIDENCIAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	Realizar capacitaciones técnicas e informativas a las asociaciones productivas del municipio de Campoalegre.	Durante el mes de noviembre la contratista realizo una capacitación técnica a la comunidad indígena emberá chami en el resguardo indígena Kerakar sobre temas relacionados con el uso adecuado del agua, conservación de la flora y	La evidencia se encuentra en el Anexo 01 del registro fotográfico del informe de gestión de la contratista.	Cumple

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 3 de 5

		fauna silvestre debido a que este resguardo se encuentra en zona rural del municipio en el cual están implementando la producción del cultivo de plátano.		
2	Prestar servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a los pequeños productores del municipio de Campoalegre.	Durante el mes de noviembre la contratista asesoro y presto asistencia técnica a un pequeño productor agropecuario del Municipio de Campoalegre actualizándolo en la plataforma El Campo Innova.	La evidencia se encuentra en el Anexo 02 pantallazo de lo realizado del informe de gestión de la contratista.	Cumple
3	Prestar servicio de apoyo para el fomento de asociatividad a los pequeños productores del municipio de Campoalegre.	En el mes de noviembre la contratista socializo con la comunidad de la vereda san isidro del Municipio de Campoalegre incentivándolos sobre la importancia de la asociatividad para así lograr beneficiarse en temas de proyectos productivos, esto con el fin de que a futuro se logre beneficiar la comunidad para así mejorar las condiciones de vida de las familias.	La evidencia se encuentra en el Anexo 03 planilla de asistencia en el informe de gestión de la contratista.	Cumple
4	Realizar las inscripciones pertinentes en las convocatorias para beneficiar a los pequeños productores en subsidios para el campo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Ministerio de Agricultura, y Desarrollo Rural.	Durante el mes de noviembre la contratista llevo a cabo la inscripción a pequeños productores del municipio en la convocatoria conservación, fortalecimiento y protección de microcuencas para el tratamiento de aguas mieles y residuales de la zona rural en el municipio de Campoalegre conforme a lo	La evidencia se encuentra en el Anexo 04 pantallazo de lo realizado en el informe de gestión de la contratista.	Cumple

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 4 de 5

		descrito en el artículo 20 de la ley 2048 de 2020.		
5	Elaboración y revisión de la plataforma EXTRANET y correos institucionales, frente a los oficios, derechos de petición, requerimientos de dicha dirección y su correspondencia relacionada con el área agropecuaria.	La contratista durante el mes de noviembre respondió a las solicitudes y requerimientos en la plataforma de la extranet, reviso el correo institucional y dio respuesta oportuna a cada uno de ellos dependiendo sus necesidades.	La evidencia se encuentra en el Anexo 05 mediante pantallazo en el informe de gestión de la contratista.	Cumple
6	Mantener el archivo del área de la oficina de la Dirección Técnica como oficios, solicitudes, correspondencia despachada, interna y externa, que estén acordes a la ley de archivos en el sector agricultura y desarrollo rural.	En el mes de noviembre la contratista organizo el archivo del área de la oficina de la Dirección Técnica como solicitudes, correspondencia despachada interna y externa, de acuerdo a la ley de archivo en el sector de medio ambiente, agricultura y desarrollo rural.	La evidencia se encuentra en las carpetas del archivo que reposan en la oficina de la Dirección Técnica.	Cumple
7	Cumplir con las demás obligaciones que el supervisor del contrato le asigne para la consecución de los objetivos propuestos por la Administración Municipal.	Durante el mes de noviembre la contratista no realizo actividades diferentes a las descritas en el contrato debido a que el supervisor no asigno obligaciones diferentes a las estipuladas en este.	Actividad no programada durante el mes de noviembre.	Cumple
8	Reportar inmediatamente al supervisor las novedades y/o anomalías que se presenten durante la ejecución del contrato.	En el mes de noviembre la contratista no presentó ninguna novedad o anomalía al supervisor por lo tanto no reportó nada.	Actividad no programada durante el mes de noviembre.	Cumple

 MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		 modelo integrado de planeación y gestión
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 5 de 5

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO			
VALOR INICIAL			\$13.200.000
ADICIÓN			\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			\$ 13.200.000
RELACIÓN DE PAGOS	FECHA PERIODO A COBRAR	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO
Pago N° 1	08 – 31 de julio de 2025	\$2.200.000	\$2.200.000
Pago N° 2	01 – 31 de agosto de 2025	\$2.200.000	\$4.400.000
Pago N° 3	01 – 30 de septiembre de 2025	\$2.200.000	\$6.600.000
Pago N° 4	01 – 31 de octubre de 2025	\$2.200.000	\$8.800.000
Pago N° 5	01 – 30 de noviembre de 2025	\$2.200.000	\$11.000.000
 WILLIAM ANDRÉS FLOREZ BERMUDEZ Director Técnico			

PROYECTADO POR: 	REVISADO POR: 	APROBADO POR: 
NOMBRE: William Andrés Flórez	NOMBRE: William Andrés Flórez	NOMBRE: William Andrés Flórez
CARGO: Director Técnico	CARGO: Director Técnico	CARGO: Director Técnico