



INFORME DE SUPERVISIÓN PARA PAGO N: 001

NOMBRE CONTRATISTA:	JORGE ISAAC ROJAS BETANCOURT		
IDENTIFICACIÓN:	c.c. 91.111.031 Socorro – Sder.		
CÓDIGO ACTIVIDAD	7020	Responsabilidad DIAN: PN <u>X</u> PJ <u> </u>	
RUT:	DECLARA:	SI <u>X</u> NO <u> </u>	
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:	ACTIVIDADES DE CONSULTORIA Y GESTION.		
SUPERVISOR:	ELISEO SALAS MORENO – PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL		
TIPO DE CONTRATACIÓN:	PRESTACION DE SERVICIOS		
NÚMERO DE CONTRATO	CMS2025-008	FECHA: 6/11/2025	
OBJETO:	BRINDAR APOYO PROFESIONAL, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACIÓN Y CAPACITACIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL DE EL SOCORRO, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE GESTIÓN EN BIENESTAR SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO.”		
TERMINO DE DURACIÓN:	Sera de QUINCE (15) DIAS contados a partir de la firma del Acta de Inicio, previa expedición del Registro Presupuestal.		
VALOR:	DIECISIETE MILLONES QUINIETOS MIL PESOS (\$17.500.000) M/CTE .		
NÚMERO PROCESO SECOP:	CO1.PCCNTR.8539191		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	25C00114	FECHA: 30/10/2025	
REGISTRO PRESUPUESTAL:	25C00185	FECHA: 07/11/2025	
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:	Fondo / Fte de Financiación : ICRP INGRESOS CORRIENTES RECURSOS PROPIOS C.2 : GASTOS C.2.1. : FUNCIONAMIENTO C.2.1.2. : Adquisición de bienes y servicios C.2.1.2.02 : Adquisiciones diferentes de activos C.2.1.2.02.02 : Adquisición de servicios C.2.1.2.02.02.008 : Servicios prestados a las empresas y servicios de producción C.2.1.2.02.02.008.05 : Bienestar social		
PÓLIZAS - GARANTÍAS:	NUMERO:	N/A	
	COMPANÍA:		
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A	
	FECHA DE APROBACIÓN:		
FORMA DE PAGO:	El pago se efectuará mediante un PAGO UNICO, pago final por valor de DIECISIETE MILLONES QUINIETOS MIL PESOS (\$17.500.000) M/L , previa presentación de los informes de ejecución del contrato, pago de estampillas, acta de ejecución, cuenta de cobro en la Secretaría de Hacienda y pago de los aportes al sistema de seguridad social integral.		




FECHA DE INICIO CONTRATO:	07/11/2025		
FECHA ESTIMADA DE TERMINACIÓN:	21/11/2025		
APORTE A SALUD EMPRESA:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	NOVIEMBRE	
	NUMERO PLANILLA:	8638999046	
APORTE A PENSIÓN EMPRESA:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	NOVIEMBRE	
	NUMERO PLANILLA:	8638999046	
APORTE ARL EMPRESA:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	NOVIEMBRE	
	NUMERO PLANILLA:	8638999046	

ASPECTO TECNICO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES	VERIFICACION
1	Acompañar y orientar la realización de la Evaluación Inicial del SG-SST	Se brindó el apoyo al proceso de la elaboración de la Evaluación Inicial al SG-SST para el Concejo Municipal con el fin de tener el reporte para enviar a la ARL y el Ministerio de Trabajo cuando lo requieran		CUMPLE
2	Actualizar, publicar y comunicar la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se brindó el apoyo al proceso de la actualización de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo – SST para el Concejo Municipal de El Socorro Se publicó la Política SST en cartelera y se comunicó a todos los colaboradores del Concejo Municipal		CUMPLE
3	Apoyar, orientar y acompañar en la actualización del Plan Anual de Trabajo del SG-SST.	Se brindó el apoyo al proceso de la actualización del Plan Anual de Trabajo del SG-SST para el año 2026		CUMPLE
4	Realizar la inducción-reinducción de los trabajadores adscritos al Concejo Municipal del Socorro.	Se diseñó el Programa de Inducción-Reinducción SST Se brindó la capacitación en Inducción – Reinducción al personal adscrito al Concejo Municipal de El Socorro - 1 Trabajadora - 2 Contratistas Se realizó la notificación de riesgos a los cuales están expuestos los trabajadores del Concejo Municipal		CUMPLE
5	Ejecutar las actividades del Plan de Capacitaciones 2025 a todo el personal trabajador adscrito al Concejo Municipal del Socorro sin importar el tipo de	Se brindó apoyo en la realización de las capacitaciones del Programa de Capacitaciones 2025 para el personal trabajador del Concejo Municipal. Las capacitaciones realizadas fueron: - Inducción-Reinducción en Seguridad y Salud en el Trabajo - Prevención de riesgos de caída y choques		CUMPLE



	contratación (dependiente o independiente).	<ul style="list-style-type: none"> - Orden y aseo - Prevención del consumo de alcohol, tabaco y drogas - Manejo de estrés - Pausas activas y gimnasia laboral - Inspecciones de seguridad al Vigía SST - Estilos de vida saludable <p>También se realizaron las siguientes actividades contando con los concejales de El Socorro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación de la Política SST <p>Plan de Prevención y Respuesta ante Emergencias</p>		
6	Diseñar el Plan de Capacitaciones 2026.	Se brindó el apoyo al proceso de la actualización del Programa de Capacitación Anual 2026 del Concejo Municipal de El Socorro.		CUMPLE
7	Brindar asesoría y acompañamiento en la actualización de los documentos del SG-SST.	Se brindó asesoría al Responsable del SG-SST en la actualización de los documentos y formatos SST Se diseñaron nuevos formatos SST <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia - Notificación de Riesgos - Evaluación de Capacitación SST 		CUMPLE
8	Actualizar el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias del Concejo Municipal. y realizar su dotación, a saber: una camilla, dos extintores y un botiquín.	Se brindó el apoyo a la actualización del Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias del Concejo Municipal de El Socorro. Se realizó la debida entrega de la camilla de emergencias con protector de cuello, botiquín tipo A y dos (2) extintores de 10 lb multipropósito mediante el Acta SST 001		CUMPLE
9	Realizar la autoevaluación del SG-SST según lo establecido en la Resolución 0312 de 2019.	Se brindó el apoyo a la aplicación de la Autoevaluación del SG-SST conforme a la tabla de valores y calificación de los estándares mínimos del SG-SST, mediante el diligenciamiento del formulario de evaluación establecido en el artículo 27 de la Resolución 0312 de 2019		CUMPLE
10	Diseñar el Plan de Mejora 2026 conforme al resultado de la autoevaluación del SG-SST	Se realizó el diseño del Plan de mejora 2026 conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos 2025.		CUMPLE
11	Prestar apoyo profesional al Concejo Municipal brindando capacitación a los servidores públicos sobre el ambiente laboral para mejorar el ámbito de socialización de los servidores con el fin de enriquecer, madurar y	Se brindó el apoyo al CONCEJO MUNICIPAL en la realización de una actividad de sana diversión y esparcimiento donde se realizaron las siguientes capacitaciones: <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación de la Política SST Se realizaron actividades de trabajo en equipo y comunicación asertiva en una jornada de Bienestar Social		CUMPLE

República de Colombia Departamento de Santander  Municipio del Socorro NIT 890.203.688-8	ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO INFORME DE SUPERVISIÓN		
	Versión: 01	Fecha: 18/03/2024	Página 4 de 4

potencializar sus cualidades, propiciando encuentros de sana diversión y momentos de esparcimiento e integración que contribuyan a adquirir compromiso institucional y sentido de pertenencia e identidad			
---	--	--	--

RELACIÓN Y BALANCE FINANCIERO		
VALOR DEL CONTRATO:	\$17.500.000	
VALOR ADICIONAL CONTRATO:	\$00,00	
VALOR ANTICIPO:		\$ 00,00
PAGO PRESENTE ACTA: Fecha:21/11/2025		\$17.500.000
VALOR POR COBRAR:		\$ 00,00
SUMAS IGUALES	\$17.500.000	\$17.500.000

ASPECTO ADMINISTRATIVO		
FACTURA O CUENTA DE COBRO:	No. 001	FECHA: 24/11/2025
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS:	UNO (01)	
NÚMERO RECIBO ESTAMPILLA	2502500775695	FECHA: 24/11/2025

OBSERVACIONES ADICIONALES PRESENTE ACTA: **NO**

Una vez avalada la ejecución del periodo y revisados los documentos del contratista, este se somete al turno de pago, tal como lo establece el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007.

Se firma por el supervisor en el Municipio del Socorro - Santander, el día: veinticinco (25) de noviembre de 2025.

Supervisor


ELISEO SALAS MORENO
 Presidente Concejo municipal