Anexo No. 2
CARTA DE COMPROMISO DE ACTIVIDADES

GERARDINO ROQUE LEON MALDONADO
gleon@defensoria.edu.co
3106305801
DICIEMBRE 3 DE 2025

CD-DP-1079-2025

DEFENSORIA DEL PUEBLO

Estimado/a **TEDDY ENRIQUE LLANOS SARMIENTO**
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN GRADO 19

Por medio de la presente, yo, **GERARDINO ROQUE LEON MALDONADO**, identificado con cedula de ciudadanía número 72123482 en mi calidad de contratista bajo el contrato número CD DP- 1079-2025 suscrito el día 14 de octubre 2025 me comprometo formalmente a llevar a cabo las actividades estipuladas en el contrato durante el primero (1) mes de Diciembre 2025 al 31 de Diciembre del 2025.

Este compromiso incluye el desarrollo de las siguientes actividades y entregables:

1. ***Descripción de Obligación*** 1:
   Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos
2. ***Descripción de Obligación 2:***
   Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos uri de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos
3. **Descripción de Obligación 3:**
   Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez cada tres (3) meses
4. **Entregables:**
   Informe Mensual de Actividades y Compromisos: Informe mensual elaborado siguiendo los instructivos establecidos; Declaración jurada de depuración procesal, acta de audiencia realizada, correspondiente a la etapa preliminar y de conocimiento; reportes y Comunicaciones: Reporte de Personas Privadas de Libertad (PPl) realizado según lo solicitado, Llamada efectuada con el usuario para dar seguimiento y aclarar dudas. Además, gestiones administrativas como: Pago de la seguridad social correspondiente al mes de

2025 realizado; tramite de la línea de pago a través de la plataforma SECOP completada.

5. Entregar el Sistema de Gestión Documental (SGDEA) sin radicados de peticiones pendientes por trámite, remitiendo al supervisor pantallazo del SGDEA que soporta lo indicado.

De igual manera, me comprometo a cumplir con los plazos y la calidad establecidos en el contrato y atendiendo cualquier solicitud de información adicional o ajuste en los tiempos y metodología de entrega que se consideren necesarios.

Se firma a los tres (3) del mes de Diciembre del 2025

Atentamente,

GERARDINO LEON MADONADO

CC: 72123482

Visto Bueno supervisor contractual

TEDDY ENRIQUE LLANOS SARMIENTO
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN GRADO 19
DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL ATLÁNTICO

