GESTIÓN CONTRACTUAL

INFORME DE ACTIVIDADES

Gobernación del MAGDALENA

Magdalena

A. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Nombre Completo	*Operación Éxito Colombia S.A.S*	**Número de identificación**	*900689018-4*
Contrato N°	*PS-0929-2025*	**Fecha de suscripción contrato:**	*5 DE MAYO DE 2025*
Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP N°: (Escriba número y fecha)	*781 DE 26 DE FEBRERO DE 2025 - 2531 DE 10 DE OCTUBRE DE 2025*	**Registro Presupuestal – RP N°: (Escriba número y fecha)**	*No 2500 DE 06 DE MAYO DE 2025 - 7116 DE 05 DE NOVIEMBRE DE 2025*
Requiere Póliza: (indicar SI, NO o N/A)	*SI*	**Fecha Aprobación Póliza (Indicar Fecha, sino colocar N/A)**	*7 De mayo de 2025 - 7 de mayo de 2025 (RCE) 13 de noviembre de 2025*
Fecha de inicio contrato:	*7 DE MAYO DE 2025*	**Fecha de finalización contrato:**	*31 DE DICIEMBRE DE 2025*
Numero de Planilla de seguridad social	*Certificados*	**Fecha de pago**	*N/A*
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones)	*Cuarto periodo*	**Informe número:**	*4 de 6*
Objeto del contrato:	*Prestación de servicios profesionales para la implementación de las olimpiadas del saber dentro de la estrategia "Movilización Social por la Calidad" en el departamento del Magdalena.*		

RESUMEN DE ACTIVIDADES

	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
1.	**Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act. 1.1. Generar identidad grafica del proyecto elaborando logos por estrategias, slogan e identidad visual basada en la identidad propia de la Gobernación de la magdalena**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.
2.	**Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act 1.2. Apoyar en la elaboración y entrega de Piezas graficas publicitarias y de Invitación digital para**	Durante el periodo de ejecución, llevamos a cabo el diseño y la difusión de piezas publicitarias, audiovisuales y digitales alineadas con la identidad visual del proyecto. - **Invitaciones:** • Invitación por municipio (28) Fecha de publicación o envío: Del 15 al 19 de septiembre	**Producto No. 1:** - Invitaciones **Producto No. 2:** - Piezas para redes	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 1** **Actividad No. 1.2** **Producto No. 1**

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES			
TIVIDADES U BLIGACIONES PECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
			idad%201.4/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=9A6Tfp **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.4** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre
Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act 1.5. Grabar, editar y entregar Videos Institucionales respecto al despliegue del Programa de Movilización Social. Este incluye como mínimo los eventos prestablecidos, respecto al desarrollo de actividades, grabación de testimonios, clips de video y reels que den cuenta de lo vivido en dichas etapas.	Durante el desarrollo de las clasificatorias municipales se produjeron algunos reels para redes de la Gobernación: - **Videos para redes:** • Video de expectativa de las municipales Fecha de publicación: 19 de septiembre • "Empiezan las municipales" Fecha de publicación: 23 de septiembre • "Voces que inspiran" Fecha de publicación: 24 de septiembre • "Historias de esfuerzo" Fecha de publicación: 25 de septiembre • "Preparación tras bambalinas" Fecha de publicación: 1 de octubre • "La emoción en vivo" Fecha de publicación: 2 de octubre • "Testimonios de orgullo" Fecha de publicación: 4 de octubre. FECHAS DE PUBLICACIÓN DE LOS VIDEOS: Del 19 de septiembre al 4 de octubre **Estado de cumplimiento:** Completo	**Producto No. 1:** - Videos en versión final - Links de publicaciones de reels en Instagram	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 1** **Actividad No. 1.5** **Producto No. 1** **Nombre**: Reels para redes - 7 videos en versión final - Links con los videos publicados **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.5/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=TuZbH4 **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.5** **Fecha**: Del 19 de septiembre al 4 de octubre
Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act 1.6. Elaborar el Diseño y creación de Boletines Informativos respecto del avance de la estrategia Mega Olimpiadas para su publicación en periódicos digitales	Se elaboraron boletines informativos sobre el avance de la estrategia Mega Olimpiadas, con el propósito de divulgar los logros, etapas de ejecución y participación de la comunidad educativa. Los boletines fueron diseñados con la identidad visual oficial del proyecto y difundidos a través de periódicos digitales departamentales y nacionales, fortaleciendo la visibilidad del programa y la transparencia frente al desarrollo de sus actividades.	**Producto No. 1:** - Pantallazos de las publicaciones de los boletines - Links de publicaciones de los boletines	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 1** **Actividad No. 1.6** **Producto No. 1** **Nombre**: Boletines informativos

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
	del departamento y nacionales.	MEDIOS DE PUBLICACIÓN: - Siete Días: "Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025, en el Magdalena" Fecha de publicación: 24 de septiembre de 2025 Link: Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025, en el Magdalena - SieteDías - Magdalena Noticias: Estudiantes del Magdalena avanzan en las Mega Olimpiadas de la Gobernación para lograr los mejores resultados en las Pruebas Saber" Fecha de publicación: 30 de septiembre de 2025 Link: Estudiantes del Magdalena avanzan en las Mega Olimpiadas de la Gobernación para lograr los mejores resultados en las Pruebas Saber – Magdalena Noticias - Magdalena Noticias: "¡Colegios oficiales del Magdalena se movilizan por la calidad educativa! Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025" Fecha de publicación: 24 de septiembre de 2025 Link: ¡Colegios oficiales del Magdalena se movilizan por la calidad educativa! Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025 – Magdalena Noticias - La Lupa Ciénaga: "¡Colegios oficiales del Magdalena se movilizan por la calidad educativa! Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025 Fecha de publicación: 23 de septiembre de 2025 Link: ¡Colegios oficiales del Magdalena se movilizan por la calidad educativa! Regresaron las Mega Olimpiadas, edición 2025 Página | LA LUPA CIÉNAGA - La Libertad: Estudiantes del Magdalena avanzan en las Mega Olimpiadas de la Gobernación para lograr los mejores resultados en las Pruebas Saber" Fecha de publicación: 28 de septiembre de 2025 Link: Estudiantes del Magdalena avanzan en las Mega Olimpiadas de la Gobernación para lograr los mejores resultados en las Pruebas Saber - Diario La Libertad. **Estado de cumplimiento:** Completo		- Pantallazos de los boletines publicados - Archivo con los links de los boletines publicados **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.6/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=8g7qXz **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.5** **Fecha**: Del 24 al 28 de septiembre
5	**Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES.**	**PENDIENTE**	**PENDIENTE**	**PENDIENTE**

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
	Act 1.7. Apoyar en el diseño de anuncios y mensajes publicitarios para pautas radiales .	**- Caracol Radio: "Modelo de calidad educativa en el Magdalena es destacado durante Encuentro de Maestros y Directivos" Fecha de publicación: 11 de junio de 2025. Link: Modelo de calidad educativa en el Magdalena es destacado durante Encuentro de Maestros y Directivos**		
6	**Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act 1.8. Ejecutar el servicio de perifoneo de convocatoria para los eventos clasificatorios del proyecto Mega Olimpiadas.**	Como parte del componente Identidad Gráfica, ejecutamos el servicio de perifoneo con el objetivo de convocar a la comunidad educativa a los eventos clasificatorios municipales del proyecto Mega Olimpiadas. Se contrató un servicio de perifoneo por municipio. FECHAS DE PERIFONEOS: Del 22 de septiembre al 2 de octubre **Estado de cumplimiento:** Completo	**Producto No. 1:** - Guión de perifoneo - Audios de perifoneo - Videos de perifoneo	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 1** **Actividad No. 1.8** **Producto No. 1** **Nombre**: Perifoneo municipales - Archivo con el guión de perifoneo - Carpetas con audio por municipio - Videos de perifoneos. **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.8/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=rppABI **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.8** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 2 de octubre
7	**Act 1. IDENTIDAD GRÁFICA, PLAN DE MEDIOS Y COMUNICACIONES. Act 1.9. Generar relacionamiento con los medios de comunicación local y nacional para dar a**	En el marco del componente Identidad Gráfica, Plan de Medios y Comunicaciones, desarrollamos acciones de relacionamiento con medios de comunicación locales y nacionales. Estas gestiones incluyeron el contacto directo con periodistas, emisoras, portales digitales y medios impresos, así como el envío de comunicados oficiales, boletines y material informativo, garantizando una difusión amplia y	**Producto No. 1:** - Pantallazos de las publicaciones - Links de publicaciones	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 1** **Actividad No. 1.9**

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
	conocer los resultados obtenidos del proyecto.	verificada de los logros alcanzados en las diferentes fases del proyecto. Algunos de los productos fueron: - Diario La Libertad: "Rectores y docentes del Magdalena ratificaron contundente respaldo al modelo de la Calidad Educativa, implementado por la Gobernación" Fecha de publicación: 11 de junio de 2025 LINK: https://diariolalibertad.com/sitio/2025/06/11/rectores-y-docentes-del-magdalena-ratificaron-contundente-respaldo-al-modelo-de-la-calidad-educativa-implementado-por-la-gobernacion/ - EDS Noticias: "Rectores y docentes, brindan un sólido respaldo al gobierno popular de Rafael Martínez" Fecha de publicación: 10 de junio de 2025 LINK: https://edsnoticias.com.co/rectores-y-docentes-brindan-un-solido-respaldo-al-gobierno-popular-de-rafael-martinez/ - Santa Marta al día: "Rectores y docentes del Magdalena respaldan modelo de la Calidad Educativa implementado por la Gobernación" Fecha de publicación: 10 de junio de 2025 LINK: https://santamartaaldia.co/rectores-y-docentes-del-magdalena-respaldan-modelo-de-la-calidad-educativa-implementado-por-la-gobernacion/ - LCV Magdalena (Nota y reportaje en TV): "Modelo de calidad educativa del departamento beneficia a estudiantes y docentes de 153 colegios" Fecha de publicación: 12 de junio de 2025 LINK: https://www.instagram.com/reel/DKz5jK-uKBm/?igsh=MTVqc2h3eGp4b3h6dg%3D%3D **Estado de cumplimiento:** Completo		**Producto No. 1** **Nombre**: Medios de comunicación local y nacional - Pantallazos de las publicaciones - Archivo con los links de las publicaciones **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.9/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=7OQfpe **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.9** **Fecha:** 10 a 12 de junio
8	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **Act. 2.1. Coadyuvar en el instructivo educativo para la aplicación grafica de logo tipos, caratulas, reconocimientos, guiones, didácticas, y demás elementos**	En desarrollo del componente de Gestión Administrativa, elaboramos el instructivo educativo o manual de marca de la estrategia Movilización Social por la Calidad Educativa en el Magdalena, documento orientado a la aplicación gráfica y comunicativa de los distintos elementos visuales del proyecto. El instructivo estableció los lineamientos de diseño e identidad visual, garantizando coherencia, legibilidad y correcta	**Producto No. 1:** - Manual de marca de Movilización	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 2** **Actividad No. 2.1** **Producto No. 1**

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
	visuales y comunicativos de la estrategia	implementación en todos los productos comunicativos. **FECHA**: 1 de junio a 30 de junio **Estado de cumplimiento:** Completo		**Nombre**: Manual de Marca Movilización - Archivo PDF con el manual de marca del proyecto **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%202.%20Gesti%C3%B3n%20administrativa/Actividad%202.1/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=ZX23FH **Soporte de Producto No. 1 de actividad 2.1** **Fecha**: 1 de junio a 30 de junio
9	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **Act. 2.2. Consolidar espacios institucionales de articulación con los rectores del departamento, orientados a la socialización, apropiación e integración del proyecto como política educativa territorial**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 2 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 2 de 4.
10	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **Act. 2.3. Desplegar sesiones pedagógicas integrales en cada una de las 153 Instituciones Educativas Departamentales (IED), como estrategia de activación intercolegial del proyecto, garantizando su implementación en los entornos escolares**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
11	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Act. 2.4. Coordinar y desarrollar sesiones pedagógicas de activación municipal del proyecto en los 28 municipios del departamento, promoviendo la apropiación colectiva, la motivación educativa y la cohesión territorial**	En cumplimiento de la actividad orientada a coordinar y desarrollar sesiones pedagógicas de activación municipal del proyecto, realizamos 28 eventos municipales en los distintos municipios del departamento del Magdalena, concebidos como espacios de activación pedagógica y fortalecimiento académico. Como parte del proceso, se diseñó y aplicó un banco de preguntas tipo Saber, compuesto por 10 preguntas por área y por categoría, que abarcó las asignaturas de Lenguaje, Matemáticas, Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. **TOTAL DE PREGUNTAS**: 250 Este material sirvió como medio para desarrollar los concursos municipales a través del software de olimpiadas y encontrar los clasificados para los eventos subregionales. **FECHA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE:** Del 8 al 19 de septiembre **Estado de cumplimiento:** Completo	**Producto No. 1:** - Banco de preguntas de las 5 áreas - Solucionario de banco de preguntas - Exporte de montaje de preguntas a Software	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 2** **Actividad No. 2.4** **Producto No. 1** **Nombre**: Bienestar participantes - Archivos de Word con banco de preguntas - Archivo de Excel con solucionario de las preguntas y tiempos de respuesta. - Archivos PDF como exporte del software de olimpiadas. **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%202.%20Gesti%C3%B3n%20administrativa/Actividad%202.4/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=h1aAfh **Soporte de Producto No. 1 de actividad 2.4** **Fecha**: Del 8 al 19 de septiembre
12	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Act. 2.5. Gestionar el equipamiento de recursos pedagógicos del proyecto hacia las 910 sedes educativas del departamento, asegurando trazabilidad, registro y condiciones óptimas de entrega para el desarrollo de las actividades**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
13	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **Act. 2.6. Brindar traslado, alimentación y condiciones de bienestar a los participantes de los 28 municipios durante su participación en las jornadas de activación pedagógica e institucional del proyecto**	Durante el desarrollo de los eventos municipales, brindamos traslado, alimentación y condiciones de bienestar a los participantes de los 28 municipios del departamento del Magdalena durante su asistencia a las jornadas de activación pedagógica e institucional. Con el propósito de garantizar una participación equitativa y representativa de todas las comunidades educativas, se implementaron auxilios de transporte dirigidos a las instituciones educativas departamentales, priorizando aquellas ubicadas en zonas rurales o de difícil acceso, con el fin de facilitar el desplazamiento y la permanencia de los asistentes en los eventos. Durante el desarrollo de las jornadas, se ofrecieron refrigerios e hidratación como parte de las condiciones de bienestar y acompañamiento previstas por la estrategia, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades pedagógicas, formativas y recreativas. FECHAS DE EJECUCIÓN: Del 22 de septiembre al 3 de octubre **Estado de cumplimiento:** Completo	**Producto No. 1:** - BD con auxilios de transporte entregados - BD de Excel con cantidad de refrigerios e hidratación por municipio	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 2** **Actividad No. 2.6** **Producto No. 1** **Nombre**: Bienestar participantes - Archivo Excel con auxilios de transporte entregados por municipio. - Archivo de Excel con cantidad de refrigerios dispuestos por evento. **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%202.%20Gesti%C3%B3n%20administrativa/Actividad%202.6/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=q7i2tY **Soporte de Producto No. 1 de actividad 2.6** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre
14	**Act. 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA** **Act. 2.7. Implementar una estrategia de gestión administrativa para el desarrollo eficiente del proyecto, que contemple la ejecución de actividades complementarias, la administración de recursos humanos y operativos, y el cubrimiento de gastos**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
	inherentes a la ejecución misional del programa Mega Olimpiadas			
15	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.1. Enseñar a 9.013 estudiantes de grado 11 en el uso de herramientas pedagógica especifica**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.
16	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.2. Realizar Jornadas de formación dirigidos a los 9.013 estudiantes de grado 11**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.
17	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
	Act. 3.5. Generar espacios formativos dirigidos a los docentes responsables de las áreas básicas: Matemáticas, Lenguaje, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, inglés Para: 1.200 docentes			
20	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.6. Apropiación de recurso tecnológico que entregue acceso al contenido de calidad del proyecto, que incluya el acceso al software para 1.200 Docentes de las 153 IED durante el tiempo del proyecto**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.
21	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.7. Ejecutar mesa de equipamiento pedagógica para el**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
	desarrollo de las intercolegiales en las aulas como estrategia pedagógica del concurso Olimpiadas del saber Para: 910 sedes de las 153 Instituciones educativas			
22	Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER Act. 3.8. Implementar la competencia intercolegial de olimpiadas del saber dentro de las instituciones educativas. Para seleccionar los 10 mejores estudiantes clasificados por institución educativa	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.
23	Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER Act. 3.9. Implementar la competencia pedagógica municipal que generen incentivos de participación	En cumplimiento de esta actividad, desarrollamos las justas municipales de las Mega Olimpiadas en los 28 municipios del departamento del Magdalena **FECHAS DE IMPLEMENTACIÓN:** Del 22 de septiembre al 3 de octubre **ASISTENTES POR EVENTO:** De 150 a 200 aproximadamente **FECHAS DE LOS EVENTOS**: - Lunes, 22 de septiembre: Fundación, Plato, El Banco - Martes, 23 de septiembre: Fundación, Tenerife, Pivijay, El Banco - Miércoles, 24 de septiembre: Aracataca, Pivijay, Ariguaní, Santa Bárbara de Pinto - Jueves, 25 de septiembre: El Retén, El Piñón, Chivolo, Santa Ana	**Producto No. 1:** - Archivo con necesidades por evento - Cronograma de eventos - Guión de presentador **Producto No. 2:** - Clasificados por evento **Producto No. 3:** - Fotos y clips de video de cada evento	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 3** **Actividad No. 3.9** **Producto No. 1** **Nombre**: Planeación municipales - Archivo de Excel con necesidades y compras por evento - Archivo de Excel con cronograma de eventos - Archivo de Word con guion de presentador

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES			
ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
entre los mejores estudiantes de los grados 3°, 5°, 7°, 9°, 10° y 11°	- Viernes, 26 de septiembre: Algarrobo, Sitio Nuevo, Nueva Granada, San Zenón - Lunes, 29 de septiembre: Zona Bananera, Salamina, Sabanas de San Ángel, San Sebastián de Buenavista - Martes, 30 de septiembre: Zona Bananera, Pijiño del Carnen, San Sebastián de Buenavista - Miércoles, 1 de octubre: Pueblo Viejo, Pedraza, Guamal. - Jueves, 2 de octubre: Concordia, Guamal - Viernes, 3 de octubre: Zapayán Cada Institución Educativa Departamental (IED) seleccionó internamente a sus representantes a través de actividades académicas previas, conformando delegaciones oficiales por categoría. La convocatoria contempló la participación de **30 personas por institución**, distribuidas en: cinco atletas (estudiantes), cinco entrenadores (docentes), cinco acudientes, un directivo docente y compañeros de clase, garantizando así un proceso inclusivo, participativo y con acompañamiento integral. Las competencias se desarrollaron en jornadas de máximo cuatro horas, divididas en dos sesiones por municipio: de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. a 5:00 p.m., alcanzando una amplia cobertura y participación. Los eventos iniciaban con la categoría Semillas Olímpicas (grado 3°) y culminaban con la categoría Saber 25 (grado 11°). En materia de bienestar, ofrecimos refrigerios e hidratación permanente a todos los asistentes, y se desarrollaron actividades recreativas y de integración acompañadas de obsequios para incentivar la participación y mantener la motivación. Todos los atletas y entrenadores participantes recibieron reconocimientos por su compromiso y esfuerzo, recibiendo regalos, medallas y certificados de participación.		**Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%203.%20Refuerzo%20del%20conocimiento%20y%20fomentar%20el%20inter%C3%A9s%20y%20mejora%20del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico/Actividad%203.9/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=fjwhbO **Soporte de Producto No. 1 de actividad 3.9** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre **Producto No. 2** **Nombre**: Desarrollo municipales - Archivos escaneados de ganadores por evento **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%203.%20Refuerzo%20del%20conocimiento%20y%20fomentar%20el%20inter%C3%A9s%20y%20mejora%20del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico/Actividad%203.9/Producto%20No.%202?csf=1&web=1&e=KGMPvl **Soporte de Producto No. 2 de actividad 3.9** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre **Producto No. 3** **Nombre**: Material audiovisual municipales

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
				- Fotos y clips de video por cada evento **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%203.%20Refuerzo%20del%20conocimiento%20y%20fomentar%20el%20inter%C3%A9s%20y%20mejora%20del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico/Actividad%203.9/Producto%20No.%203?csf=1&web=1&e=xcOt39 **Soporte de Producto No. 3 de actividad 3.9** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre.
24	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.10. Apoyo en la realización de foros educativos subregionales y el foro educativo a nivel departamental**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.
25	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES**	Dentro de las acciones orientadas a la integración de la formación artística y cultural en el marco la Movilización Social, implementamos la fase inicial del proyecto artístico–pedagógico denominado "Festival de Danza Infantil", dirigido a los estudiantes de los grados 1° y 2° de las IED beneficiarias.	**Producto No. 1:** - Lista de primeros estudiantes inscritos en el proceso	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 3** **Actividad No. 3.11** **Producto No. 1**

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
	ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
	PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER **Act. 3.11. Implementar un proyecto artístico-pedagógico para la población de educación Inicial en artes para estudiantes de 1° y 2° incluya inscripción, socialización, formación y el seguimiento de los beneficiarios**	El proceso contempla varias fases: la inscripción, socialización de lineamientos, formación y acompañamiento. En esta etapa inscribimos a los primeros participantes (estudiantes y docentes) en el stand que estuvo dispuesto durante los eventos. FECHA DE EJECUCIÓN DE INSCRIPCIONES: Del 22 de septiembre al 3 de octubre **Estado de cumplimiento:** Completo		**Nombre**: Festival de Danza Infantil - Listas de inscritos escaneadas **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%203.%20Refuerzo%20del%20conocimiento%20y%20fomentar%20el%20inter%C3%A9s%20y%20mejora%20del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico/Actividad%203.11/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=MZ2SLA **Soporte de Producto No. 1 de actividad 3.11** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre
26	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.12. Desarrollar un componente de Ajedrez para estudiantes y docentes como herramienta pedagógica, incluyendo inscripción, socialización, formación y acompañamiento técnico en su implementación**	Dentro de las estrategias de fortalecimiento pedagógico y de promoción de habilidades de la Movilización Social, desarrollamos un componente de Ajedrez dirigido a estudiantes y docentes de las Instituciones Educativas Departamentales beneficiadas por el proyecto. El proceso contempla varias fases: la inscripción, socialización de lineamientos, formación y acompañamiento. En esta etapa inscribimos a los primeros participantes (estudiantes y docentes) en el stand que estuvo dispuesto durante los eventos. **FECHA DE EJECUCIÓN DE INSCRIPCIONES:** Del 22 de septiembre al 3 de octubre **Estado de cumplimiento:** Completo	**Producto No. 1:** - Lista de primeros estudiantes inscritos en el proceso	**DRIVE**: Movilización Social por la Calidad Educativa **Carpeta N° 1:** *PS-0929-2025* **Cuenta:** 4 de 4 **Actividad No. 3** **Actividad No. 3.12** **Producto No. 1** **Nombre**: Desafío de ajedrez - Listas de inscritos escaneadas **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%203.%20Refuerzo%20del%20conocimiento%20y%20fomentar%20el%20inter%C3%A9s%20y%20mejora%20del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico/Actividad%2

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES			
ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)**	**PRODUCTO**	**SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)**
las diferentes fases de la estrategia.	• Invitaciones por fecha (1) Fecha de publicación o envío: Del 15 al 19 de septiembre **Piezas para redes:** • Pieza expectativa sobre municipales Fecha de publicación o envío: 21 de septiembre (Redes GOB y SED) **Estado de cumplimiento:** Completo		**Nombre**: Invitaciones - Invitaciones por municipio - PDF con invitaciones por fecha **Ubicación:** https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.2/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=a27zZu **Soporte de Producto No. 1 de actividad 1.2.** **Fecha:** Del 15 al 19 de septiembre **Producto No. 2** **Nombre**: Piezas para redes - Pieza de expectativa de municipales **Ubicación**: https://operacionexitocolombia-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/liderdeproyectos_operacionexito_com_co/Documents/Informes%20-%20Magdalena%202025/Movilizaci%C3%B3n%20Social/Contrato_PS-0929-2025/Cuenta%204%20de%204/Act%201.%20Identidad%20gr%C3%A1fica,%20plan%20de%20medios%20y%20comunicaciones/Actividad%201.2/Producto%20No.%202?csf=1&web=1&e=bnY96q **Soporte de Producto No. 2 de actividad 1.2.** **Fecha**: Del 15 al 19 de septiembre

Scanned with CamScanner

RESUMEN DE ACTIVIDADES				
ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)	PRODUCTO	SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)
				03.12/Producto%20No.%201?csf=1&web=1&e=dTefcD **Soporte de Producto No. 1 de actividad 3.11** **Fecha**: Del 22 de septiembre al 3 de octubre
27	**Act. 3. REFUERZO DEL CONOCIMIENTO Y FOMENTAR EL INTERÉS Y MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS TIPO COMPETENCIA MEGA OLIMPIADAS DEL SABER** **Act. 3.13. Ejecutar la estrategia "Premios a la Excelencia Educativa" para docentes mediante inscripción, socialización, formación, entrega de lineamientos y seguimiento del proceso de reconocimiento académico**	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4. **Estado de cumplimiento:** Completo	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 1 de 4.	**NOTA:** La actividad a la fecha ya reporta el avance y cumplimiento al 100%, las evidencias de dicho cumplimiento se relacionaron en la cuenta 3 de 4.

Nota: los Soportes del producto deben adjuntarse digitalmente o es especificar la forma en que estos se entregan o adjuntan.

Elaboró	Recibió
DANIELA GIRALDO ÁLVAREZ ***Representante legal***	*YESID GONZÁLEZ PERDOMO* ***Secretario de educación Departamental***
1.039.458.017 de Sabaneta	80.218.680 de Bogotá D.C

Scanned with CamScanner