



EL DIRECTOR SECCIONAL DE BUENAVENTURA

CERTIFICA:

En cumplimiento de los lineamientos y orientaciones impartidos desde la Subdirección Logística, relacionadas en el oficio 100151191-0531 del 04 de julio de 2023 y de las competencias establecidas en el contrato No.00-159-2022 para la supervisión del Nivel Central y en la Cartilla de Supervisión e Interventoría de la DIAN.

Que la información contenida en el FORMS de fecha 12/11/2025 es veraz, ha sido revisada, validada en su condición de supervisor de la Dirección Seccional y se encuentra completa con sus respectivos anexos, que el formulario contiene el informe de supervisión mensual del contrato de depósito No. 00-159-2022 suscrito entre la DIAN y la Unión Temporal Nueva Logística identificada con NIT 901.653.069-8 y corresponde al periodo de OCTUBRE de 2025.

La anterior certificación se expide a solicitud de la Subdirección Logística, a los doce (12) días del mes de noviembre de 2025.

JORGE SHIGEMICHI NOGAMI AKL
Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Buenaventura (A)

Revisó y Aprobó: Javier Andrade
Jefe GIT Operación Logística (A)

Proyectó: Maria Nancy Cerón Claros
Funcionaria G.I.T. Operación Logística



INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

Contratista : UNIÓN TEMPORAL NUEVA LOGISTICA
Entidad : U. A. E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales
Dirección Seccional : Impuestos y Aduanas de Buenaventura (Valle del Cauca)
Mes Informado : OCTUBRE 2025

- 1. INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN
- 2. Novedades Presentadas Durante el Período:

SITUACIONES INUSUALES PRESENTADAS DURANTE EL PERIODO	GESTIÓN ADELANTADA POR LA DIRECCIÓN SECCIONAL

- 3. Mercancía sin Situación Jurídica Definida, con más de nueve meses de almacenamiento:

Indicador del Memorando 73 del 8 de febrero de 2022:

Ítems de Mercancías sin Situación Jurídica, con más de nueve meses de almacenamiento – UT NUEVA LOGISTICA		
CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR
• Remitidos sin Situación Jurídica	• 877	• \$765.357.666,08
• Registrado en el sistema ADA	• 44	• \$ 12.035.524,00
• Gestión con el Área encargada	• 833	\$753.322.142.08

Gestión: Consulta y seguimiento a la División de Fiscalización y Liquidación Aduanera y Cambiaria, a la División Jurídica y al GIT Documentación de la División Administrativa y Financiera pertenecientes a la Seccional de Buenaventura.

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

4. Actas de Requerimiento y Seguimiento:
Consolidar la información en la siguiente tabla:

DESCRIPCION	No. ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aa)	SITUACION REFERIDA	FECHA DE CUMPLIMIENTO (*)
Acta de seguimiento	010	04/11/2025	En el mes de septiembre se presentaron faltantes por un valor total de \$26.783.977 La gestión para la recuperación de los faltantes de septiembre fue emisión de la Cuenta de Cobro No. 10 (20/09/2025) por un valor total de \$26.783.977 El monto total fue descontado exitosamente con cargo a la Factura FENL 5108 (3 de octubre), correspondiente al servicio de almacenamiento de septiembre.	31/10/2025
			El contratista no ha presentado nuevas evidencias de denuncias ante la autoridad competente por los faltantes de mercancía durante el mes de octubre. El Director Seccional ha tenido que reiterar esta obligación en múltiples ocasiones mediante oficios formales, siendo el más reciente el del 29 de octubre de 2025. Se ha solicitado nuevamente al contratista radicar de inmediato las denuncias correspondientes a los faltantes pendientes de julio, agosto, septiembre y octubre, que suman un valor de \$68.226.100,25. Adicionalmente, se exigió la implementación urgente de un mecanismo que garantice la inmediatez en la formulación de futuras denuncias y el envío de copias, conforme al Anexo Técnico.	Parcial 30/09/2025
			El 26 de septiembre se solicitó un informe detallado sobre el proceso de traslado de los químicos asociados al DIM 43351101743 y las medidas de mitigación de riesgos implementadas. En respuesta, el contratista informó el 3 de octubre sobre el traslado de este químico a las nuevas bodegas, incluyendo las acciones preventivas adoptadas, el aislamiento del material para evitar contaminación y adjunto el registro fotográfico de su ubicación actual. Igualmente solicitó una disposición inmediata y definitiva de estos productos y requirió el apoyo de la DSIA de Buenaventura para coordinar con las entidades competentes la gestión y el destino final de las sustancias. El 01 de octubre la oficina servicios especiales envió para aprobación la Cotización No. 2025-640, "PARA EL SERVICIO DE REEMPAQUE DE GLIFOSATO", por \$7.800.000. Para realizar el estudio de mercado respectivo, el 9 de octubre se enviaron siete solicitudes de cotización adicionales para el servicio de reempaque. Hasta la fecha, solo un proveedor ha respondido, señalando que, aunque puede prestar el servicio, la entidad (DIAN) debe trasladar el producto a sus instalaciones fuera de Buenaventura. Se continúa a la espera de más cotizaciones para avanzar con la gestión. Tras la solicitud de inspección al ICA del 28 de septiembre, para obtener un concepto sobre la disposición final de los químicos, el Dr. Francisco Hernando Molineros realizó una visita el 7 de octubre. El informe concluyó que los fungicidas y herbicidas encontrados se hallan completamente viables y pueden ser utilizados sin inconvenientes. Con base en este concepto técnico favorable, el GIT Operación Logística ha iniciado el proceso para la disposición final de estos químicos bajo la modalidad de donación.	Parcial 31/10/2025

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

Acta de seguimiento	010	04/11/2025	En septiembre solicitó al contratista la instalación de 2.932 posiciones pendientes en la Bodega No. 1 para reubicar la mercancía que se encontraba almacenada inadecuadamente en el piso. La visita de seguimiento del 29 de octubre evidenció un progreso significativo: se observó la instalación de nuevas estanterías, personal trabajando en la labor, y mercancía ya ubicada en las primeras líneas. Además, la cantidad de mercancía en el piso de la Bodega No. 1 ha disminuido considerablemente respecto al mes anterior. Según el informe del contratista del 28 de octubre, se instalaron 5.236 posiciones en lo que denominaron Bodega No. 1, y 2.296 posiciones estaban en proceso final de instalación en la Bodega No. 2, proyectando una capacidad total de 7.532 posiciones operativas para el 31 de octubre. El seguimiento continuará hasta que se complete la instalación total en la Bodega No. 1 y toda la mercancía sea ubicada conforme a los lineamientos técnicos.	Parcial 31/10/2025
			La visita de septiembre reveló que las bodegas aún no satisfacen varios requisitos clave del Anexo Técnico No. 1, destacando la falta de iluminación, la ausencia de adecuación, demarcación y señalización de las áreas operativas (inspección, cargue, descargue y pasillos), y el deterioro del piso de la Ecobodega, el cual, al mezclarse la grava con tierra, genera lodo durante la época de lluvias. En la visita de octubre se constató: En cuanto a la iluminación, se verificó la instalación de reflectores en la Bodega No. 2 y se observó personal trabajando en la Bodega No. 1, en este sentido. Por otro lado, las zonas de inspección física y verificación de inventarios fueron debidamente demarcadas, cerradas con malla y señalizadas. Sin embargo, estas áreas aún no están operativas, pues están pendientes la pintura, la disposición de puestos de trabajo, y la instalación de tomas eléctricas y ventiladores. Sobre la condición del piso de la Ecobodega, el contratista indicó que, por ser espacios alquilados, no se ha considerado realizar trabajos de mejoramiento o cemento, lo que representa un incumplimiento al requerimiento de realizar un acabado final.	31/10/2025

DESCRIPCION	No. ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aa)	SITUACION REFERIDA	FECHA DE CUMPLIMIENTO (*)
Acta de Requerimiento	009	29/10/2025	Durante el mes de octubre, se registraron nuevos faltantes de mercancía por un valor total de \$2.822.281,69, correspondientes a cuatro ítems detallados en las Cuentas de Cobro No. 11, No. 12 y No. 13 de octubre de 2025. Se solicita al contratista presentar la evidencia de los inventarios aleatorios realizados durante octubre de 2025, incluyendo el soporte y las firmas requeridas. Adicionalmente, se requiere una revisión y fortalecimiento de los procedimientos definidos para una adecuada custodia, así como intensificar las actividades de supervisión y monitoreo permanente, con el objetivo de mitigar el riesgo de deterioro, pérdida o hurto de los bienes.	30/11/2025

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

Acta de Requerimiento	009	29/10/2025	Desde abril se ha requerido al contratista que cumpla con su obligación de denunciar los faltantes de 2025 ante la autoridad competente. En septiembre, el contratista presentó soportes de denuncia con fecha de 1 de agosto de 2025, cubriendo solo las Actas de Faltantes N.º 1 a la 5 (enero a junio) por \$15.812.598,50. Con esto, quedan aún pendientes de denuncia las Actas N.º 7, 8, 9, 10, 11, 12 y 13 (julio a octubre). Se requiere al contratista la radicación inmediata de las denuncias por los faltantes pendientes de julio a octubre, que suman \$68.226.100,25, y se continuará reiterando esta obligación periódicamente. Adicionalmente, el contratista debe implementar un mecanismo que asegure la inmediatez en la formulación de futuras denuncias ante la autoridad competente y el envío de la copia al Director Seccional, conforme al Anexo Técnico.	30/11/2025
			Desde junio del presente año se inició el seguimiento a la gestión de productos químicos (DIM 43351101743), específicamente debido a los derrames detectados en los empaques de Glifosato. Este ítem incluye también otros compuestos como Tebuconazol, Byspiribac Sodium y Carboxim. El principal objetivo de este seguimiento es mitigar el riesgo de contaminación ambiental y evitar posibles afectaciones a la salud del personal que pueda tener contacto directo o indirecto con estas sustancias. Tras la verificación física de la mercancía por el GIT Operación Logística en octubre, se definieron actividades clave para mitigar el riesgo asociado al DIM 43351101743: se requiere una validación técnica definitiva para determinar si el Glifosato, que solo presentó tapas rotas selladas provisionalmente, necesita un reempaque (y de ser así, se aprobaría la cotización 2025-640); es fundamental validar la cantidad real de Glifosato para establecer si hubo una pérdida considerable que amerite un faltante; finalmente, se debe gestionar el proyecto de donación para lograr la disposición final y segura de la totalidad de los productos químicos de este código.	30/11/2025
			Desde el mes de junio se hace seguimiento al traslado de las mercancías y a la oportuna instalación de las estanterías en las dos nuevas bodegas Parque Logístico El Sol. En la visita realizada el 29 de octubre, se evidenció que en la Bodega No. 1, hay avance significativo en la instalación de estanterías, pero el proceso aún no ha finalizado, y según el informe del contratista en esta bodega se tendrán en total 2.296 posiciones debidamente operativas. Una vez finalizada la instalación se solicita al contratista lo siguiente: Reubicación de Mercancías que aún se encuentra en el piso. Informar oficialmente número de posiciones disponibles para la gestión de nuevas entradas de mercancía.	30/11/2025
			Al 30 de octubre del presente año, el seguimiento al servicio de transporte y logística del contratista muestra un cumplimiento significativamente bajo. De los 229 consecutivos del formato FT-ADF-2140 (solicitudes oficiales de la DIAN) asignados hasta el corte de septiembre, solo 55 servicios fueron efectivamente atendidos y facturados. Esto representa un índice de cumplimiento crítico de apenas el 24%, lo que implica un riesgo operativo grave para el traslado oportuno de mercancías. Se requiere que el contratista realice: 1o. Informe de Análisis de Causa Raíz detallando las razones del incumplimiento del 76% de los servicios. 2º Presentar un Plan de Choque Operacional detallado (incluyendo recursos, vehículos y personal adicional) con el objetivo de ejecutar y facturar al menos el 100% del rezago de solicitudes pendientes que presenta hasta la fecha.	30/11/2025

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

Acta de Requerimiento	009	29/10/2025	En octubre de 2025, se presentaron demoras recurrentes en los procesos de inspección a cargo del GIT Operación Logística, generadas por diversas no conformidades. Estas incluyeron el insuficiente alistamiento de la mercancía para inspección, la deficiente cantidad de montacargas de altura y la inoperatividad de las unidades existentes por daños, y la rotación en la Jefatura de Bodega, lo cual afecta la coordinación y oportunidad de la operación.	30/11/2025
			Se requiere que el contratista implemente acciones correctivas inmediatas: debe garantizar la disponibilidad física de la mercancía conforme a la programación. En cuanto a equipos, debe proveer al menos una tercera unidad de montacarga de altura y establecer un protocolo de mantenimiento preventivo para asegurar la operatividad constante. Finalmente, se solicita agilizar la incorporación de un reemplazo idóneo y con experiencia para la Jefatura de Bodega, garantizando la continuidad y oportunidad de la operación.	
			El contratista para el inicio del traslado a las nuevas bodegas presentó un Diagrama de Distribución de Planta (Layout) inicial.	30/11/2025
			Tras el traslado del 100% de las mercancías ADA y de la instalación de todas las estanterías se requiere al contratista la actualización y entrega formal inmediata del nuevo Layout. Este debe reflejar con precisión la Capacidad Instalada real en ambas bodegas y la Ecobodega (incluyendo el tipo de mercancía permitido) y debe contener la Zonificación Operativa y Flujos.	

5. Reuniones Formales, a Nivel Seccional:

6. Faltantes de mercancía:

DOCUMENTO DE INGRESO No. DIM	No. ACTA DE FALTANTE Y FECHA (dd/mm/aa)	ETAPA DE RECLAMACION / RECUPERACION DEL VALOR DEL FALTANTE	GESTION ADELANTADA POR LA SECCIONAL	DOCUMENTO DE EGRESO Y FECHA (dd/mm/aa)	VALOR DEL FALTANTE
43351101819	No. 17 del 18/09/2025	Oficio No. 135257500-0922 de 02/10/2021	No. 11 del 2/10/2025	43351101521 del 06/10/2025	\$1.593.710
43351101504	No. 22 del 06/10/2025	Oficio No. 135257500-0962 de 16/10/2021	No. 12 del 2/10/2025	43351101582 del 17/10/2025	\$ 86.526
43351101533	No. 22 del 06/10/2025	Oficio No. 135257500-0962 de 16/10/2021	No. 12 del 16/10/2025	43351101583 del 17/10/2025	\$16.319,80
43351101814	No. 24 del 11/10/2025	Oficio No. 135257500-0986 de 21/10/2021	No. 13 del 21/10/2025	43351101585 del 23/10/2025	\$1.125.725,89

En el mes de OCTUBRE del 2025 si se reportaron faltantes en la UT Nueva Logística.

7. Requerimientos por parte del Contratista:

REQUERIMIENTOS DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO	GESTIÓN ADELANTADA POR LA DIRECCIÓN SECCIONAL
---	---

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

--	--

8. Acuerdos de Niveles del Servicio:

Para el mes de SEPTIEMBRE de 2025 se presentó aplicación del valor por deducción por ANS en la certificación de transporte, debido a que los servicios prestados durante el mes, donde atendieron solo SEIS ordenes de servicio (tres de agosto, una de julio y dos de septiembre año 2025), quedando pendiente 243 ordenes de servicio de lo acumulado de enero a octubre de 2025.

9. Inventarios Físicos Periódicos:

Inventarios Aleatorios de Mercancías ADA con Situación Jurídica Definida		
Concepto	Cantidad	Valor
Ítems remitidos por la Subdirección Logística	0	0
Ítems hallados por la Seccional	0	0
Ítems ya egresados por alguna modalidad de disposición	0	0
Faltantes	0	0
Sobrantes	0	0

9.1 Muestra de DIMs remitida por la Coordinación de Optimización de la Operación Logística:

Para este periodo no se presenta aun el informe trimestral de octubre a diciembre de 2025, de los inventarios aleatorios requeridos por parte de nivel central el cumplimiento del Memorando No. 23 del 8 de febrero del 2022, porque las inspecciones se encuentran en ejecución.

10. Sobrantes de mercancías:

No. ACTA DE SOBRANTE Y FECHA (dd/mm/aa)	VALOR DEL SOBRANTE	ACTA DE INGRESO Y FECHA (dd/mm/aa)	DIAM	GESTION ADELANTADA POR LA SECCIONAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el mes de OCTUBRE de 2025 no se presentaron sobrantes en la UT Nueva Logística.

11. Facturación:

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

CONCEPTO	VALOR MENSUAL TOTAL DEL SERVICIO PRESTADO
BODEGAJE	\$467.565.213,31
TRANSPORTE	\$ 7.705.079,00
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS POR SERVICIO ESPECIAL DE TRANSPORTE	0
SERVICIOS COMPLEMENTARIOESPECIALIZADO	0
OTROS	0
GRAN TOTAL MENSUAL	\$ 475.270.292.31

12. Costo de servicios de transporte de mercancías, almacenadas en un punto de almacenamiento homologado:

ORIGEN - DESTINO	COSTO TOTAL DEL SERVICIO	COSTO DEL SERVICIO EN JURISDICCIÓN DE LA SECCIONAL	FECHA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
N/A	\$ 0	\$ 0	N/A

En el mes de OCTUBRE de 2025, no se trasladó mercancía de la Seccional Buenaventura al depósito habilitado de la Seccional Cali en Arroyo-Hondo.

13. Gestión Ambiental:

DESCRIPCIÓN DEL CONTROL OPERACIONAL	CUMPLE	NO CUMPLE	ACCIÓN DE SOLUCIÓN IMPLEMENTADA
Manejo seguro de sustancias químicas.		X	Desde junio del presente año se inició el seguimiento a la gestión de productos químicos (DIM 43351101743), específicamente debido a los derrames detectados en los empaques de Glifosato. Este ítem incluye también otros compuestos como Tebuconazol, Byspiribac, Sodium y Carboxim. El principal objetivo de este seguimiento es mitigar el riesgo de contaminación ambiental y evitar posibles afectaciones a la salud del personal que pueda tener contacto directo o indirecto con estas sustancias. Tras la verificación física de la mercancía por el GIT Operación Logística en octubre, se definieron actividades clave para mitigar el riesgo asociado al DIM 43351101743: se requiere una validación técnica definitiva para determinar si el Glifosato, que solo presentó tapas rotas selladas provisionalmente, necesita un reempaque (y de ser así, se aprobaría la cotización 2025-640); es fundamental validar la cantidad real de Glifosato para establecer si hubo una pérdida considerable que amerite un faltante; finalmente, se debe gestionar el proyecto de donación para lograr la disposición final y segura de la totalidad de los productos químicos de este código.
Aseo, orden y limpieza.	X		

INFORME DE SUPERVISION DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 – DSIA BUENAVENTURA
CONTRATO DE OPERACIÓN LOGISTICA NO 00-159-2022,
SUSCRITO CON LA UNION TEMPORAL NUEVA LOGISTICA

Almacenamiento de aceites.	X		
Manejo de hojas de seguridad de productos químicos.	X		
Reporte de accidentes e incidentes Ambientales.	X		
Instructivo para el manejo de mercancías peligrosas.	X		
Gestión integral de residuos.	X		
Instructivo para el manejo de residuos sólidos y líquidos.	X		

14. MATRIZ DE RIESGOS:

IMPACTO				
INSIGNIFICANTE	MENOR	MODERADO	MAYOR	CATASTROFICO
		X		

PROBABILIDAD				
RARO	IMPROBABLE	POSIBLE	PROBABLE	CASI CIERTO
			X	

En el mes de OCTUBRE de 2025 si se materializó riesgos en la UT Nueva Logística por faltante de mercancías.

15. INFORME DE EVALUACIÓN BIMESTRAL:

En el mes de OCTUBRE de 2025, si se realizó informe de evaluación bimestral mediante formato FT-ADF 2604, en visita del 29 de octubre

JORGE SAIGEMICHI NOGAMI AKL
Director Seccional de Impuestos y Aduanas de Buenaventura (A)

Revisó: **Javier Andrade**
Jefe G.I.T. Operación Logística (A)

Elaboró y Proyectó: **Maria Nancy Cerón Claros**
Funcionaria del G.I.T. Operación Logística