FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MA-GC-F-012

Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	01	
Contrato N°	012020002333		
Nombre del Supervisor	LEILA MARGARITA YIDIOS CHAR		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales	Otro:	
Nombre del contratista	OSCAR LUIS BERROCAL VELASQUEZ		
Identificación del contratista	78.709340		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROYECTO DE ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA		
Plazo	El contrato tendrá un plazo de ejecución hasta el 30 de Octubre de 2020, contado a partir de la fecha en que se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001387	Fecha del C.D.P (dd-MM-yyyy)	15-04-2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003345	Fecha del R.P (dd-MM-yyyy)	13-05-2020

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$22.800.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 22.800.000

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
13/05/2020	30/10/2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

2

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$22.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$22.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$3.800.000
Valor por ejecutar		$19.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$3.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Elaborar Boletín Informativo semanal que contenga toda la información de los eventos que se cubrieron por parte del equipo de comunicaciones. Este boletín debe enviarse a todos los funcionarios de la secretaría distrital de gestión social.- Elaboración semanal del inserto Somos Más. Herramienta de comunicaciones de la secretaría en la que se le dé a conocer a los funcionarios temas de interés de cada uno de los programas.	De los eventos cubiertos por parte del equipo comunicaciones, hizo tres boletines informativos, generando ocho en total.

2. Desarrollar y llevar a la práctica programas de entrenamiento en comunicación	Desarrolló dos estrategias, cuyo objetivo fue guiar grupos de la secretaría hacia el mejoramiento del proceso de trabajo en el área de imagen y comunicaciones.

3. Creación de campañas institucionales	Para un mejor ambiente de trabajo, creó dos campañas con el fin de un mejor desarrollo en el flujo del trabajo.

4. Elaborar mensualmente el plan de comunicaciones internas.	El plan de comunicación interna del mes lo enfocó en la salud y el auto cuidado en tiempos de covid de los trabajadores de la secretaría.
5. Elaborar piezas gráficas	Se elaboraron 10 piezas graficas , con información para redes sociales competentes a servicios o actividades que se desarrollarían.

6. Archivar el boletín informativo y los insertos en AZ y guardar en carpetas digital	Los anteriores diseños, boletines y campañas fueron archivadas respectivamente y reposan en ellas.

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: Base de Datos Contractual, Plan de Mejoramiento, Acciones Preventivas, Correctivas y/o de Mejora, Plan de Acción, Plan Anticorrupción.

LEILA MARGARITA YIDIOS CHAR, **quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.**

Se firma en Barranquilla el 2 de junio de 2020.

Leila Margarita Yidios Char
FIRMA DEL SUPERVISOR
cc: 45.563.247

Oscar Luis Berrocal Velásquez
FIRMA DEL CONTRATISTA
cc: 78.709.340